



Anuncio

Aprobación inicial del Presupuesto General para el ejercicio 2025

EXPTE: 2025/IPR_01/000001

Aprobado inicialmente por el Pleno de esta Corporación en sesión celebrada, con carácter ordinario, el día 28 de julio de 2025, el Presupuesto General para el ejercicio económico de 2025, con los anexos y documentación complementaria, en cumplimiento de los artículos 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL) y 20.1. del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se aprueba su Reglamento Presupuestario, se expone al público durante el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, a efectos de que los interesados puedan examinar la documentación en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Gerena disponible en <http://transparencia.gerena.es/> o accediendo directamente a través del siguiente enlace <https://bit.ly/2wEQmx6> y presentar las reclamaciones que estimen oportunas ante el Pleno, en los términos establecidos por los artículos 170 del TRLRHL y 22 del Real Decreto 500/1990.

El presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el periodo indicado no se hubiesen presentado reclamaciones. En caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Gerena, a la fecha de la firma electrónica.
El Alcalde Presidente

Fdo: Javier Fernández Gualda

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSMADHYEIROOO6VMDMVQHKA | Fecha | 29/07/2025 13:26:57 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSMADHYEIROOO6VMDMVQHKA | Página | 1/1 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

D. JUAN HOLGADO GONZÁLEZ, SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE GERENA (SEVILLA)

CERTIFICA: Que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 28 de julio de 2025, en el punto segundo del orden del día, aprobó, por mayoría absoluta con el voto a favor de 8 concejales del grupo PSOE, voto en contra de 3 concejales del Grupo IZQUIERDA UNIDA y 1 abstención del concejal del Grupo PP de los 12 concejales presentes de los 13 que conforman la Corporación, el siguiente acuerdo cuyo tenor literal se reproduce a continuación:

PUNTO SEGUNDO.- APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE GERENA DEL EJERCICIO 2025. EXPTE 2025/IPR_01/000001.

PROPUESTA DE ALCALDÍA DE APROBACIÓN INICIAL PRESUPUESTO 2.025

Formado el expediente con el proyecto de presupuesto general del Ayuntamiento de Gerena para el ejercicio 2.025, habiéndose sometido el mismo a dictamen de la Comisión de hacienda y especial de cuentas el 16 de julio, y convocada sesión ordinaria de Pleno para el próximo 28 de julio, se detectó un error en el crédito previsto para la subvención nominativa destinada a financiar la actividad de la Asociación Volver a la Vida (aplicación 231.48901).

De acuerdo con lo anterior, se ha formulado enmienda del proyecto sometido a dictamen de la Comisión el pasado 16 de julio. La citada enmienda ha consistido en un aumento de 9.000 euros en el Capítulo IV del Estado de Gastos.


Considerando que el proyecto de Presupuesto se ajusta, en su fondo y forma, a la normativa contenida en las siguientes disposiciones: Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la citada Ley de Haciendas Locales.

Conocidos los informes preceptivos emitidos por la Secretaría, con número 434, de 10/07/2025, y por la Intervención, con números 316 y 317, de 25/07/2025, que constan en el expediente, y previa deliberación de la Comisión Informativa de Hacienda, se propone al Pleno la adopción del siguiente

ACUERDO

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSPZJNEHCX263W4WVK53QOI | Fecha | 29/07/2025 11:54:01 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSPZJNEHCX263W4WVK53QOI | Página | 1/3 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA


Primero. – Aprobar, con carácter inicial, el Presupuesto General, correspondiente al ejercicio de 2.025 del Ayuntamiento de Gerena, así como sus Bases de ejecución, y cuyo resumen por capítulos es el que sigue:

| GASTOS: RESUMEN POR CAPÍTULOS | | |
|--------------------------------------|---|---------------------|
| CAPÍTULO | DENOMINACIÓN | 2025 |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA | 0,00 |
| | A) OPERACIONES CORRIENTES | 9.286.161,33 |
| VI | INVERSIONES REALES | 385.531,49 |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 1.169,00 |
| | GASTOS NO FINANCIEROS | 9.672.861,82 |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 10.000,00 |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 238.661,76 |
| | GASTOS FINANCIEROS | 248.661,76 |
| | B) OPERACIONES DE CAPITAL | 635.362,25 |
| | TOTAL ESTADO DE GASTOS | 9.921.523,58 |

| INGRESOS: RESUMEN POR CAPÍTULOS | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| CAPÍTULO | DENOMINACIÓN | 2025 |
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 |
| III | TASAS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 |
| | A) TOTAL INGRESOS CORRIENTES | 9.797.328,59 |
| VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES | 334.130,16 |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00 |
| | INGRESOS NO FINANCIEROS | 10.131.458,75 |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 5.000,00 |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 205.000,00 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSPZJNEHCX263W4WGK53QOI | Fecha | 29/07/2025 11:54:01 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSPZJNEHCX263W4WGK53QOI | Página | 2/3 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | |
|--|----------------------------------|----------------------|
| | INGRESOS FINANCIEROS | 210.000,00 |
| | B) TOTAL INGRESOS CAPITAL | 544.130,16 |
| | TOTAL ESTADO DE INGRESOS | 10.341.458,75 |

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.6 del RD 500/1990, de 20 de abril el Presupuesto se aprueba con efectos de 1 de enero y los créditos en él incluidos tendrán la consideración de créditos iniciales. Las modificaciones aprobadas sobre el presupuesto prorrogado se entenderán hechas sobre el presupuesto definitivo, salvo que el Pleno disponga en el propio acuerdo de aprobación de este último que determinadas modificaciones o ajustes se consideren incluidas en los créditos iniciales, en cuyo caso deberán anularse los mismos.

En relación a lo anterior, deben anularse todas las modificaciones efectuadas bajo la modalidad de transferencia de créditos, por estar el resultado de las mismas incluido en los créditos iniciales, con las siguientes excepciones:

- 13/2025, aprobada por Resolución 214, de 04/02/2025, por efectuarse a un proyecto de gasto con financiación afectada.
- 14/2025, aprobada por Resolución 289, de 11/02/2025, por estar financiada con fondos finalistas procedentes del P.M.S.
- 23/2025, aprobada por Resolución 643, de 02/04/2025, por efectuarse a un proyecto de gasto con financiación afectada.
- 39/2025, aprobada por Resolución 1062, de 10/06/2025, por estar en el proyecto de Presupuesto los créditos en las aplicaciones de origen.

Segundo. Aprobar la plantilla del personal funcionario y laboral de este Ayuntamiento, incluidos en el presupuesto general para el ejercicio 2.025.

Tercero. Exponer al público el Presupuesto General inicialmente aprobado en el tablón de anuncios y en el “Boletín Oficial de la Provincia”, y en el Portal de Transparencia municipal por el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación en éste, poniendo a disposición del público la correspondiente documentación, durante cuyo plazo, los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

Cuarto.- Considerar definitivamente aprobado el presupuesto general, si durante el citado período no se hubiesen presentado reclamaciones.


Y para que conste expido y firmo la presente certificación, que visa el Sr. Alcalde, con la salvedad del Art. 206 del ROF, aprobado por R.D. 2568/86, de 28 de noviembre, en Gerena a fecha de firma electrónica.

VºBº

Alcalde-Presidente,

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSPZJNEHCX263W4WVK53QOI | Fecha | 29/07/2025 11:54:01 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSPZJNEHCX263W4WVK53QOI | Página | 3/3 |





ESTADO DE INGRESOS - 2025

Órgano 00 AYUNTAMIENTO DE GERENA

Un. Gestora 0000 AYUNTAMIENTO DE GERENA

| Concepto | Denominación Ingreso | Importe |
|----------|--|---------------------|
| 11200 | IMPUESTO SOBRE INMUEBLES RUSTICOS | 530.000,00 |
| | Total Concepto 112 . . . | 530.000,00 |
| 11300 | IMPUESTO SOBRE INMUEBLES URBANOS | 1.225.000,00 |
| | Total Concepto 113 . . . | 1.225.000,00 |
| 11400 | IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES SOBRE CARACTERÍSTICAS ESPECIALES | 260.714,74 |
| | Total Concepto 114 . . . | 260.714,74 |
| 11500 | IMPUESTO SOBRE VEHICULOS DE TRACC. MECANICA | 375.000,00 |
| | Total Concepto 115 . . . | 375.000,00 |
| 11600 | IMP. SOBRE INCREMENTO VALOR TERRENOS NTZA. URBANA | 125.000,00 |
| | Total Concepto 116 . . . | 125.000,00 |
| | Total Artículo 11 . . . | 2.515.714,74 |
| 13000 | IAE (CUOTA MUNICIPAL) | 350.000,00 |
| | Total Concepto 130 . . . | 350.000,00 |
| | Total Artículo 13 . . . | 350.000,00 |
| | Total Capítulo 1 . . . | 2.865.714,74 |
| 29000 | IMP. SOBRE CONTRUCC., INSTALAC. Y OBRAS | 803.600,00 |
| | Total Concepto 290 . . . | 803.600,00 |
| 29100 | COTOS DE CAZA | 1.944,93 |
| | Total Concepto 291 . . . | 1.944,93 |
| | Total Artículo 29 . . . | 805.544,93 |
| | Total Capítulo 2 . . . | 805.544,93 |
| 30900 | TASA CEMENTERIO | 18.000,00 |
| | Total Concepto 309 . . . | 18.000,00 |
| | Total Artículo 30 . . . | 18.000,00 |
| 31200 | TASA ESCUELA INFANTIL | 60.000,00 |
| 31201 | TASA ESCUELA DE MUSICA | 35.000,00 |
| | Total Concepto 312 . . . | 95.000,00 |
| 31300 | TASA SERVICIOS DEPORTIVOS | 130.000,00 |
| 31302 | CAMPAMENTO DE VERANO | 9.000,00 |
| | Total Concepto 313 . . . | 139.000,00 |
| | Total Artículo 31 . . . | 234.000,00 |
| 32100 | TASA LICENCIAS URBANISTICAS | 115.000,00 |
| | Total Concepto 321 . . . | 115.000,00 |
| 32300 | TASA POR OTROS SERVICIOS URBANISTICOS | 8.000,00 |
| | Total Concepto 323 . . . | 8.000,00 |
| 32900 | TASA POR MATRIMONIOS CIVILES | 2.000,00 |



ESTADO DE INGRESOS - 2025

Órgano 00 AYUNTAMIENTO DE GERENA
Un. Gestora 0000 AYUNTAMIENTO DE GERENA

| Concepto | Denominación Ingreso | Importe |
|----------|--|---------------------|
| 32903 | TASAS POR DERECHOS DE EXAMEN | 9.000,00 |
| | Total Concepto 329 ... | 11.000,00 |
| | Total Artículo 32 ... | 134.000,00 |
| 33100 | TASA ENTRADA VEHÍCULOS | 13.000,00 |
| | Total Concepto 331 ... | 13.000,00 |
| 33200 | TASA POR APROVECHAM. ESPECIAL EMPR. EXPLOT. SUMINISTROS (1,5%) | 65.000,00 |
| | Total Concepto 332 ... | 65.000,00 |
| 33800 | COMPENSACIÓN TELEFÓNICA DE ESPAÑA | 3.000,00 |
| | Total Concepto 338 ... | 3.000,00 |
| 33900 | TASA POR VENTA AMBULANTE | 11.000,00 |
| 33901 | TASA PUESTOS Y OTROS FERIA | 8.970,00 |
| 33903 | TASA BAR HOGAR DEL PENSIONISTA | 2.200,00 |
| | Total Concepto 339 ... | 22.170,00 |
| | Total Artículo 33 ... | 103.170,00 |
| 34100 | TASA COPAGO SAD LEY DEPENDENCIA | 11.500,00 |
| | Total Concepto 341 ... | 11.500,00 |
| 34900 | PRECIO PUBLICO SERVICIO MERCADO | 4.000,00 |
| 34906 | PRECIO PUBLICO ACTIVIDADES JUVENTUD | 1.000,00 |
| 34907 | P.P. MONTAJE Y DESMONTAJE CASSETAS FERIA | 45.747,00 |
| | Total Concepto 349 ... | 50.747,00 |
| | Total Artículo 34 ... | 62.247,00 |
| 39120 | Multas por infracciones de la Ordenanza de circulación | 22.500,00 |
| 39190 | Otras multas y sanciones | 2.500,00 |
| | Total Concepto 391 ... | 25.000,00 |
| 39210 | Recargo ejecutivo | 52.500,00 |
| | Total Concepto 392 ... | 52.500,00 |
| 39300 | INTERESES DE DEMORA | 10.000,00 |
| | Total Concepto 393 ... | 10.000,00 |
| 39710 | Otros ingresos por aprovechamientos urbanísticos | 666.400,00 |
| | Total Concepto 397 ... | 666.400,00 |
| | Total Artículo 39 ... | 753.900,00 |
| | Total Capítulo 3 ... | 1.305.317,00 |
| 42000 | Participacion en tributos del Estado | 2.357.726,26 |
| 42001 | PARTICIPACIÓN EN TRIBUTOS DEL ESTADO LIQ. DEFINITIVA EJ. ANTS. | 186.863,77 |
| | Total Concepto 420 ... | 2.544.590,03 |
| | Total Artículo 42 ... | 2.544.590,03 |
| 45000 | Participación en los tributos de la Comunidad Autónoma | 495.013,88 |
| 4500203 | SUBV. JUNTA ÁREA DE LA MUJER | 43.648,01 |



ESTADO DE INGRESOS - 2025

| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
|--|--|------------------------|------------------------|
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Concepto | Denominación Ingreso | | Importe |
| 4500205 | SUBV. AGENCIA AUTONOMICA SERVICIOS SOCIALES (RESIDENCIA) | | 350.000,00 |
| 4503000 | SUBV. JUNTA DE ANDALUCIA (EPAISE) | | 202.500,00 |
| | Total Concepto 450 ... | | 1.091.161,89 |
| | Total Artículo 45 ... | | 1.091.161,89 |
| 46109 | SUBV. DIPUTACIÓN MONITOR CULTURAL | | 6.000,00 |
| 46111 | SUBV. DIPUTACIÓN ADJ | | 10.000,00 |
| 46116 | SUBV. DIPUTACIÓN CONV. SERV. SOCIALES | | 100.000,00 |
| 46117 | SUBV. DIPUTACIÓN PROGRAMA LEY DEPENDENCIA | | 1.002.000,00 |
| | Total Concepto 461 ... | | 1.118.000,00 |
| | Total Artículo 46 ... | | 1.118.000,00 |
| | Total Capítulo 4 ... | | 4.753.751,92 |
| 52000 | INTERESES SALDOS BANCARIOS | | 60.000,00 |
| | Total Concepto 520 ... | | 60.000,00 |
| | Total Artículo 52 ... | | 60.000,00 |
| 54100 | RENTA FINCAS URBANAS | | 6.000,00 |
| 54101 | NAVES GANADERAS | | 1.000,00 |
| | Total Concepto 541 ... | | 7.000,00 |
| | Total Artículo 54 ... | | 7.000,00 |
| | Total Capítulo 5 ... | | 67.000,00 |
| 61900 | VENTA VPO | | 334.130,16 |
| | Total Concepto 619 ... | | 334.130,16 |
| | Total Artículo 61 ... | | 334.130,16 |
| | Total Capítulo 6 ... | | 334.130,16 |
| 83000 | REINTEGRO ANTICIPOS TRABAJADORES | | 5.000,00 |
| | Total Concepto 830 ... | | 5.000,00 |
| | Total Artículo 83 ... | | 5.000,00 |
| | Total Capítulo 8 ... | | 5.000,00 |
| 91301 | NUEVA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO: RTGG NEGATIVO | | 205.000,00 |
| | Total Concepto 913 ... | | 205.000,00 |
| | Total Artículo 91 ... | | 205.000,00 |
| | Total Capítulo 9 ... | | 205.000,00 |
| Total de la Unidad Gestora 0000 | | | 10.341.458,75 € |
| Total del Órgano 00 | | | 10.341.458,75 € |
| Total del Presupuesto | | | 10.341.458,75 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 011 | Deuda Pública | |
| SubPrograma | 011 | Deuda Pública | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 31001 | Intereses nueva operación de préstamo | | 4.000,00 |
| 31101 | Gastos de formalización de nueva operación de préstamo | | 2.000,00 |
| | | Total Capítulo 3 . . . | 6.000,00 |
| 91101 | Amortización préstamo FEAR 2021 línea 1 | | 34.565,74 |
| 91102 | Amortización préstamo FEAR 2021 línea 2 | | 92.661,69 |
| 91103 | Amortización préstamo FEAR 2022 | | 71.434,33 |
| 91301 | Amortización de nueva operación de préstamo | | 40.000,00 |
| | | Total Capítulo 9 . . . | 238.661,76 |
| | | Total del SubPrograma 011 . . . | 244.661,76 € |
| Total del Grupo Programa 011 | | | 244.661,76 € |
| Grupo Progr. | 132 | Seguridad y Orden Público | |
| SubPrograma | 132 | Seguridad y Orden Público | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 12001 | Sueldos del Grupo A2 | | 14.113,78 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | | 74.178,94 |
| 12006 | Trienios | | 13.635,91 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 47.005,92 |
| 12100 | Complemento de destino | | 46.403,32 |
| 12101 | Complemento específico | | 150.118,91 |
| 15000 | Productividad | | 14.573,00 |
| 15100 | Gratificaciones Extraordinarias | | 25.900,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 126.575,37 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 512.505,15 |
| 21401 | Renting Vehiculo:Repar., Mantenim. y Conserv. Elem. Transporte | | 1.362,16 |
| 22103 | Combustibles y carburantes | | 3.205,02 |
| 22104 | Vestuario | | 10.465,12 |
| 22111 | Suministros de repuestos de maquinaria, utillaje y elem.de transportes | | 3.000,80 |
| 22699 | Otros gastos diversos | | 477,68 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 18.510,78 |
| 63900 | Otras inversiones de reposición | | 1.597,20 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 1.597,20 |
| | | Total del SubPrograma 132 . . . | 532.613,13 € |
| Total del Grupo Programa 132 | | | 532.613,13 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|---|--------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | |
| SubPrograma | 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | | 4.719,00 |
| 2279976 | Gastos Diversos Señalización Vial | | 2.686,81 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 7.405,81 |
| 61900 | Reposición Señales de Tráfico y Badenes | | 3.731,81 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 3.731,81 |
| | | Total del SubPrograma 133 . . . | 11.137,62 € |
| Total del Grupo Programa 133 | | | 11.137,62 € |
| Grupo Progr. | 135 | Protección civil | |
| SubPrograma | 135 | Protección civil | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 2270100 | Acciones de Protección Civil | | 6.075,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 6.075,00 |
| | | Total del SubPrograma 135 . . . | 6.075,00 € |
| Total del Grupo Programa 135 | | | 6.075,00 € |
| Grupo Progr. | 136 | Servicio de prevención y extinción de incendios | |
| SubPrograma | 136 | Servicio de prevención y extinción de incendios | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 22103 | Combustibles y carburantes | | 9.000,00 |
| 22699 | Otros gastos diversos | | 14.900,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 23.900,00 |
| | | Total del SubPrograma 136 . . . | 23.900,00 € |
| Total del Grupo Programa 136 | | | 23.900,00 € |
| Grupo Progr. | 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión,ejecución y disciplinaurbanística | |
| SubPrograma | 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión,ejecución y disciplinaurbanística | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 12000 | Sueldos del Grupo A1 | | 32.644,92 |
| 12001 | Sueldos del Grupo A2 | | 14.113,78 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | | 10.596,99 |
| 12006 | Trienios | | 8.786,57 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 24.953,18 |
| 12100 | Complemento de destino | | 34.611,76 |
| 12101 | Complemento específico | | 69.458,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 50.157,48 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 245.322,68 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|---|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística | |
| SubPrograma | 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 22706 | Estudios y trabajos técnicos | | 11.676,50 |
| 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | | 11.011,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 22.687,50 |
| | | Total del SubPrograma 151 . . . | 268.010,18 € |
| Total del Grupo Programa 151 | | | 268.010,18 € |
| Grupo Progr. | 153 | Vias públicas | |
| SubPrograma | 1532 | Pavimentación de vías públicas | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 43.321,96 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 35.127,25 |
| 16000 | Seguridad Social | | 27.884,59 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 106.333,80 |
| 21006 | Mantenimiento Vias Publicas (Infraestructura y Bienes Naturales) | | 25.397,69 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 25.397,69 |
| 61911 | Mobiliario Urbano | | 14.414,84 |
| 61912 | Rehabilitación y Reparación de Plazas y Acerados | | 18.142,37 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 32.557,21 |
| | | Total del SubPrograma 1532 . . . | 164.288,70 € |
| Total del Grupo Programa 153 | | | 164.288,70 € |
| Grupo Progr. | 163 | Limpieza viaria | |
| SubPrograma | 163 | Limpieza viaria | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 13001 | Horas extraordinarias | | 3.000,00 |
| 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | | 6.499,39 |
| 14309 | Retribuciones personal subrogado Limpieza Viaria | | 119.732,54 |
| 16000 | Seguridad Social | | 41.547,19 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 170.779,12 |
| 21300 | Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje | | 774,38 |
| 22700 | Limpieza y aseo | | 40.228,65 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 41.003,03 |
| | | Total del SubPrograma 163 . . . | 211.782,15 € |
| Total del Grupo Programa 163 | | | 211.782,15 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | |
|-------------|------|------------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |

| | | |
|--------------|-----|------------------------------------|
| Grupo Progr. | 164 | Cementerios y servicios funerarios |
| SubPrograma | 164 | Cementerios y servicios funerarios |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|--|--------------------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 20.194,85 |
| 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 19.371,79 |
| 15000 | Productividad | 2.500,00 |
| 16000 | Seguridad Social | 14.481,39 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 59.048,03 |
| 21202 | Mantenimiento Cementerio | 576,88 |
| 2279900 | Otros trabajos realizados por empresas y profesionales | 36.566,23 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 37.143,11 |
| Total del SubPrograma 164 . . . | | 96.191,14 € |

Total del Grupo Programa 164 96.191,14 €

| | | |
|--------------|-----|-------------------|
| Grupo Progr. | 165 | Alumbrado público |
| SubPrograma | 165 | Alumbrado público |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| 21301 | Mantenimiento alumbrado público | 84.165,93 |
| 22100 | Energía eléctrica | 73.359,04 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 157.524,97 |
| 60900 | Inversiones red alumbrado público | 28.081,71 |
| Total Capítulo 6 . . . | | 28.081,71 |
| Total del SubPrograma 165 . . . | | 185.606,68 € |

Total del Grupo Programa 165 185.606,68 €

| | | |
|--------------|-----|--------------------|
| Grupo Progr. | 171 | Parques y jardines |
| SubPrograma | 171 | Parques y jardines |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-------------------------------|--|-------------------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 15.568,87 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 10.828,12 |
| 14331 | Personal subrogado parques y jardines | 24.201,25 |
| 16000 | Seguridad Social | 16.254,16 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 66.852,40 |
| 21000 | Mantenimiento de parques y jardines urbanos | 6.196,88 |
| 22699 | Otros gastos diversos | 1.922,84 |
| 2279900 | Otros trabajos realizados por empresas y profesionales | 13.189,00 |
| 2279901 | Otros trabajos realizados por empresas: mantenimiento parques y jardines | 288.579,57 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 309.888,29 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|---|--|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 171 | Parques y jardines | |
| SubPrograma | 171 | Parques y jardines | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 61938 | Remodelación parque infantil Bda. de los Olivillos | | 23.415,54 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 23.415,54 |
| | | Total del SubPrograma 171 . . . | 400.156,23 € |
| Total del Grupo Programa 171 | | | 400.156,23 € |
| Grupo Progr. | 172 | Protección y mejora del medio ambiente | |
| SubPrograma | 172 | Protección y mejora del medio ambiente | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 48231 | Subvención nominativa Asoc. de mujeres cultural y ambiental:Hiedra Papel Tijera, HiPaTi-A | | 20.000,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 20.000,00 |
| | | Total del SubPrograma 172 . . . | 20.000,00 € |
| Total del Grupo Programa 172 | | | 20.000,00 € |
| Grupo Progr. | 221 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados | |
| SubPrograma | 221 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 16104 | Indemnizaciones al personal laboral por jubilaciones anticipadas | | 10.000,00 |
| 16200 | Formación y perfeccionamiento del personal | | 100,00 |
| 16204 | Acción social | | 24.400,00 |
| 16209 | Otros gastos sociales | | 5.000,00 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 39.500,00 |
| 23020 | Dietas del personal no directivo | | 1.000,00 |
| 23120 | Locomoción del personal no directivo | | 4.000,00 |
| 23300 | Indemnizaciones por asistencia a tribunales | | 5.000,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 10.000,00 |
| | | Total del SubPrograma 221 . . . | 49.500,00 € |
| Total del Grupo Programa 221 | | | 49.500,00 € |
| Grupo Progr. | 231 | Asistencia social primaria | |
| SubPrograma | 231 | Asistencia social primaria | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 12001 | Sueldos del Grupo A2 | | 14.113,78 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | | 10.596,99 |
| 12006 | Trienios | | 3.379,78 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 9.484,79 |
| 12100 | Complemento de destino | | 12.447,09 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|-----------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 231 | Asistencia social primaria | |
| SubPrograma | 231 | Asistencia social primaria | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 12101 | Complemento específico | | 21.957,69 |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 418.498,61 |
| 13001 | Horas extraordinarias | | 1.000,00 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 378.701,10 |
| 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | | 180.638,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 280.800,14 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 1.331.617,97 |
| 2269902 | Actividades area igualdad | | 21.404,75 |
| 2270605 | Taller entrenamiento funcional | | 7.432,50 |
| 2279952 | Gestión residencia mayores | | 350.000,00 |
| 2279968 | Servicio ayuda a domicilio | | 505.050,39 |
| 2279975 | Prog. ciudades ante las drogas | | 1.257,18 |
| 2279977 | Talleres "Stop violencia: promocionando la igualdad" | | 500,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 885.644,82 |
| 46201 | Transferencia psicólogo ZTS Ayto. Castilblanco | | 5.060,22 |
| 48000 | Atención a la infancia-familia y emergencia social | | 10.000,00 |
| 48011 | Aportación fundación TAS | | 49.661,99 |
| 48901 | Subv. nominativa Asociación "Volver a la vida" | | 15.000,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 79.722,21 |
| | | Total del SubPrograma 231 . . . | 2.296.985,00 € |
| Total del Grupo Programa 231 | | | 2.296.985,00 € |

| | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 241 | Fomento del empleo | |
| SubPrograma | 241 | Fomento del empleo | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 23.161,87 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 22.202,86 |
| 13103 | Programa Andalucía Activa | | 39.780,00 |
| 13104 | Programa Emplea-T | | 30.764,59 |
| 16000 | Seguridad Social | | 14.244,52 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 130.153,84 |
| | | Total del SubPrograma 241 . . . | 130.153,84 € |
| Total del Grupo Programa 241 | | | 130.153,84 € |

| | | | |
|---------------------|-----------------------------|--|----------------|
| Grupo Progr. | 311 | Protección de la salubridad pública | |
| SubPrograma | 311 | Protección de la salubridad pública | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 2279904 | Recogida de animales | | 33.769,68 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | |
|-------------|------|------------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |

| | | |
|--------------|-----|-------------------------------------|
| Grupo Progr. | 311 | Protección de la salubridad pública |
| SubPrograma | 311 | Protección de la salubridad pública |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|--|--------------------|
| 2279906 | Desinfección, desinsectación y desratización | 23.932,34 |
| 2279919 | Control de colonias | 444,50 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 58.146,52 |
| Total del SubPrograma 311 . . . | | 58.146,52 € |

Total del Grupo Programa 311 58.146,52 €

| | | |
|--------------|-----|--|
| Grupo Progr. | 313 | Acciones Públicas Relativas a la Salud |
| SubPrograma | 313 | Acciones Públicas Relativas a la Salud |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|-----------------------|-------------------|
| 22699 | Otros gastos diversos | 1.835,00 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 1.835,00 |
| Total del SubPrograma 313 . . . | | 1.835,00 € |

Total del Grupo Programa 313 1.835,00 €

| | | |
|--------------|-----|---|
| Grupo Progr. | 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial |
| SubPrograma | 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-------------------------------|--|-------------------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 14.679,94 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 |
| 14310 | Retribuciones personal subrogado Escuela Infantil | 324.890,38 |
| 16000 | Seguridad Social | 115.945,75 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 470.854,81 |
| 21203 | Mant. centros educativos 2º ciclo infantil y primaria | 9.924,06 |
| 21206 | Mant. escuela infantil | 223,85 |
| 22100 | Energía eléctrica | 30.539,31 |
| 2210001 | Energía eléctrica Escuela Infantil | 4.341,86 |
| 2269917 | Otros gastos diversos Escuela Infantil | 2.208,61 |
| 22700 | Limpieza y aseo | 155.854,81 |
| 2270001 | Limpieza y aseo Escuela Infantil | 37.134,10 |
| 2279915 | Asistencia funcional infantil | 14.500,00 |
| 2279921 | Servicio catering escuela infantil | 44.937,48 |
| 2279963 | Serv. consejería y mant. centros educativos 2º ciclo infantil y primaria | 19.500,00 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 319.164,08 |
| 62211 | Inversión nueva en equipos de climatización | 4.114,00 |
| 63200 | Edificios y Otras Construcciones | 133.607,77 |
| 63303 | Inversión Reposición Maquinaria y Instalaciones Técnicas | 2.441,78 |
| Total Capítulo 6 . . . | | 140.163,55 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|------|---|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | |
| SubPrograma | 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | |
| | | Total del SubPrograma 323 . . . | 930.182,44 € |
| Total del Grupo Programa 323 | | | 930.182,44 € |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 326 | Servicios complementarios de educación | |
| SubPrograma | 326 | Servicios complementarios de educación | |
| Económica | Denominación Partida | Importe | |
| 13000 | Retribuciones básicas | 94.105,35 | |
| 13002 | Otras remuneraciones | 82.598,07 | |
| 16000 | Seguridad Social | 54.812,33 | |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 231.515,75 |
| 22700 | Limpieza y aseo | 9.189,93 | |
| 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 11.000,00 | |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 20.189,93 |
| 48109 | Premios concurso tierra de talentos | 500,00 | |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 500,00 |
| | | Total del SubPrograma 326 . . . | 252.205,68 € |
| Total del Grupo Programa 326 | | | 252.205,68 € |

| | | | |
|--------------|-------------------------------------|---|--------------------|
| Grupo Progr. | 327 | Fomento de la convivencia ciudadana | |
| SubPrograma | 3271 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Mayores) | |
| Económica | Denominación Partida | Importe | |
| 13000 | Retribuciones básicas | 17.504,87 | |
| 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 | |
| 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 | |
| 16000 | Seguridad Social | 10.707,02 | |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 46.050,63 |
| 2269907 | Prog. actividades para tercera edad | 25.232,22 | |
| 2279971 | Programa envejecimiento activo | 393,25 | |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 25.625,47 |
| | | Total del SubPrograma 3271 . . . | 71.676,10 € |

| | | |
|-------------|-----------------------|--|
| SubPrograma | 3272 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Juventud) |
| Económica | Denominación Partida | Importe |
| 13000 | Retribuciones básicas | 26.422,12 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 20.064,57 |
| 15000 | Productividad | 2.500,00 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|---|---|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 327 | Fomento de la convivencia ciudadana | |
| SubPrograma | 3272 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Juventud) | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 16000 | Seguridad Social | | 15.180,53 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 64.167,22 |
| 2269908 | Actividades juveniles municipales | | 59.804,36 |
| 2279925 | Territorio Joven | | 5.892,38 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 65.696,74 |
| 48108 | Premios territorio joven | | 1.800,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 1.800,00 |
| | | Total del SubPrograma 3272 . . . | 131.663,96 € |
| Total del Grupo Programa 327 | | | 203.340,06 € |
| Grupo Progr. | 332 | Bibliotecas y Archivos | |
| SubPrograma | 3321 | Bibliotecas públicas | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 17.101,31 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 15.338,74 |
| 16000 | Seguridad Social | | 10.624,12 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 43.064,17 |
| 21205 | Mantenimiento y reparaciones biblioteca | | 199,65 |
| 2260917 | Actividades biblioteca municipal | | 605,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 804,65 |
| 62504 | Adquisición libros | | 1.496,15 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 1.496,15 |
| | | Total del SubPrograma 3321 . . . | 45.364,97 € |
| SubPrograma | 3322 | Archivos | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 12001 | Sueldos del Grupo A2 | | 14.113,78 |
| 12006 | Trienios | | 3.031,37 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 5.781,69 |
| 12100 | Complemento de destino | | 6.471,54 |
| 12101 | Complemento específico | | 15.684,07 |
| 16000 | Seguridad Social | | 14.155,89 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 59.238,34 |
| 62500 | Mobiliario | | 150,00 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 150,00 |
| | | Total del SubPrograma 3322 . . . | 59.388,34 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | |
|-------------|------|------------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |

| | | |
|------------------------------|-----|------------------------|
| Grupo Progr. | 332 | Bibliotecas y Archivos |
| Total del Grupo Programa 332 | | 104.753,31 € |

| | | |
|--------------|-----|--------------------|
| Grupo Progr. | 334 | Promoción cultural |
| SubPrograma | 334 | Promoción cultural |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-------------------------------------|--|---------------------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 16.877,56 |
| 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 13.664,60 |
| 16000 | Seguridad Social | 9.590,24 |
| | Total Capítulo 1 . . . | 42.632,40 |
| 2260901 | Actividades promoción cultural y otros eventos | 40.691,90 |
| 2269926 | Organización premio "Manuel Alonso Vicedo" | 16.274,99 |
| | Total Capítulo 2 . . . | 56.966,89 |
| 48906 | Subv. nominativa Hermandad Soledad | 11.000,00 |
| | Total Capítulo 4 . . . | 11.000,00 |
| 60906 | Adquisición escultura vía pública | 18.148,79 |
| | Total Capítulo 6 . . . | 18.148,79 |
| | Total del SubPrograma 334 . . . | 128.748,08 € |
| Total del Grupo Programa 334 | | 128.748,08 € |

| | | |
|--------------|-----|------------------------------|
| Grupo Progr. | 338 | Fiestas populares y festejos |
| SubPrograma | 338 | Fiestas populares y festejos |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-------------------------------------|--|---------------------|
| 21009 | Mantenimiento recinto ferial | 10.612,91 |
| 2260902 | Festejos populares y otros gastos culturales | 254.974,42 |
| 2260903 | Actividades Navidad | 20.654,94 |
| | Total Capítulo 2 . . . | 286.242,27 |
| 48102 | Premios participacion actividades festejos | 1.000,00 |
| | Total Capítulo 4 . . . | 1.000,00 |
| 60003 | Adquisición terrenos de feria | 25.000,00 |
| | Total Capítulo 6 . . . | 25.000,00 |
| | Total del SubPrograma 338 . . . | 312.242,27 € |
| Total del Grupo Programa 338 | | 312.242,27 € |

| | | |
|--------------|-----|---------------------------------|
| Grupo Progr. | 341 | Promoción y fomento del deporte |
| SubPrograma | 341 | Promoción y fomento del deporte |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-----------|-----------------------|-----------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 18.555,77 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|---|--|---------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 341 | Promoción y fomento del deporte | |
| SubPrograma | 341 | Promoción y fomento del deporte | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 16.801,41 |
| 16000 | Seguridad Social | | 11.155,19 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 46.512,37 |
| 2219904 | Material deportivo no inventariable | | 1.954,15 |
| 2260904 | Actividades deportivas municipales | | 38.702,15 |
| 2279959 | Servicios deportivos realizados por otras empresas y profesionales | | 247.330,13 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 287.986,43 |
| | | Total del SubPrograma 341 . . . | 334.498,80 € |
| Total del Grupo Programa 341 | | | 334.498,80 € |
| Grupo Progr. | 342 | Instalaciones deportivas | |
| SubPrograma | 342 | Instalaciones deportivas | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 20800 | Renting campo de fútbol | | 62.466,84 |
| 22100 | Energía eléctrica | | 44.706,16 |
| 2219902 | Conservación de instalaciones deportivas | | 813,12 |
| 2269919 | Control de acceso a instalaciones deportivas | | 90.136,68 |
| 2279960 | Trabajos de mantenimiento de instalaciones deportivas realizados por otras empresas y profesionales | | 212.197,44 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 410.320,24 |
| 62200 | Inversión nueva en instalaciones deportivas | | 1.525,00 |
| 62321 | Videomarcador campo fútbol | | 600,00 |
| 62900 | Inversión en equipamiento deportivo | | 734,14 |
| 6320002 | Reparación instalaciones deportivas | | 2.904,00 |
| 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | | 6.818,47 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 12.581,61 |
| | | Total del SubPrograma 342 . . . | 422.901,85 € |
| Total del Grupo Programa 342 | | | 422.901,85 € |
| Grupo Progr. | 419 | Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca | |
| SubPrograma | 419 | Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 21002 | Huertos urbanos | | 13.671,56 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 13.671,56 |
| | | Total del SubPrograma 419 . . . | 13.671,56 € |
| Total del Grupo Programa 419 | | | 13.671,56 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|--------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 432 | Información y promoción turística | |
| SubPrograma | 432 | Información y promoción turística | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 2260200 | Promoción turística municipal | | 10.000,00 |
| 2269904 | Feria de la tapa y la gastronomía | | 10.000,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 20.000,00 |
| | | Total del SubPrograma 432 . . . | 20.000,00 € |
| Total del Grupo Programa 432 | | | 20.000,00 € |
| Grupo Progr. | 441 | Transporte de viajeros | |
| SubPrograma | 4411 | Transporte colectivo urbano de viajeros | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 46701 | Aportación corriente Consorcio de Transporte | | 4.145,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 4.145,00 |
| 76701 | Aportación capital Consorcio Transporte | | 1.169,00 |
| | | Total Capítulo 7 . . . | 1.169,00 |
| | | Total del SubPrograma 4411 . . . | 5.314,00 € |
| Total del Grupo Programa 441 | | | 5.314,00 € |
| Grupo Progr. | 454 | Caminos vecinales | |
| SubPrograma | 454 | Caminos vecinales | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 21004 | Mantenimiento y conservación caminos rurales | | 34.110,81 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 34.110,81 |
| | | Total del SubPrograma 454 . . . | 34.110,81 € |
| Total del Grupo Programa 454 | | | 34.110,81 € |
| Grupo Progr. | 491 | Sociedad de la información | |
| SubPrograma | 491 | Sociedad de la información | |
| Económica | Denominación | Partida | Importe |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 16.697,75 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 15.338,74 |
| 16000 | Seguridad Social | | 10.491,95 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 42.528,44 |
| 22112 | Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomunicaciones | | 135,91 |
| 22500 | Tributos estatales | | 100,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 235,91 |
| | | Total del SubPrograma 491 . . . | 42.764,35 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|------|----------------------------|--------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 491 | Sociedad de la información | |
| Total del Grupo Programa 491 | | | 42.764,35 € |

| | | | |
|-------------------------------------|---|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 912 | Órganos de gobierno | |
| SubPrograma | 912 | Órganos de gobierno | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 10000 | Retribuciones básicas | | 145.913,24 |
| 11000 | Retribuciones básicas | | 20.005,48 |
| 11001 | Retribuciones complementarias | | 7.994,52 |
| 13001 | Horas extraordinarias | | 120,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 58.881,28 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 232.914,52 |
| 22601 | Atenciones protocolarias y representativas | | 5.122,30 |
| 23000 | Dietas de los miembros de los órganos de gobierno | | 125,18 |
| 23100 | Locomoción de los miembros de los órganos de gobierno | | 100,00 |
| 23301 | Indemnización por asistencia a órganos colegiados | | 8.000,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 13.347,48 |
| 48015 | Transferencia a grupos municipales | | 22.350,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 22.350,00 |
| | | Total del SubPrograma 912 . . . | 268.612,00 € |
| Total del Grupo Programa 912 | | | 268.612,00 € |

| | | | |
|--------------|--|-------------------------------|-------------------|
| Grupo Progr. | 920 | Administración General | |
| SubPrograma | 920 | Administración General | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 12000 | Sueldos del Grupo A1 | | 48.967,39 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | | 52.984,96 |
| 12006 | Trienios | | 14.292,94 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 46.582,50 |
| 12100 | Complemento de destino | | 58.817,20 |
| 12101 | Complemento específico | | 125.920,64 |
| 12104 | Retribuciones Complementarias. Complemento Transitorio | | 7.781,28 |
| 13000 | Retribuciones básicas | | 52.748,83 |
| 13001 | Horas extraordinarias | | 225,00 |
| 13002 | Otras remuneraciones | | 27.446,28 |
| 15000 | Productividad | | 3.000,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 109.759,74 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 548.526,76 |
| 20200 | Arrendamiento bienes inmuebles | | 16.005,72 |
| 20400 | Arrendamiento de vehículos | | 6.700,00 |
| 21400 | Reparac., Mantenim. y Conserv. Vehículos | | 6.727,43 |
| 22000 | Ordinario no inventariable | | 9.253,07 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|-----------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 920 | Administración General | |
| SubPrograma | 920 | Administración General | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 22001 | Prensa, revistas, libros y otras publicaciones | | 6.286,07 |
| 22100 | Energía eléctrica | | 40.030,84 |
| 22101 | Agua | | 40.000,00 |
| 22103 | Combustibles y carburantes | | 22.027,95 |
| 22104 | Vestuario | | 33.850,52 |
| 22200 | Servicio de telecomunicaciones | | 29.804,74 |
| 22201 | Postales | | 3.000,00 |
| 22400 | Primas de seguros | | 33.705,38 |
| 22500 | Tributos estatales | | 14,14 |
| 22502 | Tributos de las Entidades locales | | 6.000,00 |
| 22603 | Publicación en Diarios Oficiales | | 437,86 |
| 22604 | Jurídicos, contenciosos | | 3.694,00 |
| 22699 | Otros gastos diversos | | 44.100,57 |
| 22701 | Seguridad | | 64.075,00 |
| 22706 | Estudios y trabajos técnicos | | 15.070,85 |
| 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | | 22.528,56 |
| 2279908 | Publicidad y comunicación institucional | | 10.769,00 |
| 2279909 | Servicio de Prevención de Riesgos Laborales | | 13.960,05 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 428.041,75 |
| 46301 | Mancomunidad de Municipios del Aljarafe | | 4.008,14 |
| 46602 | Federación Española de Municipios y Provincias | | 441,00 |
| 46603 | Federación Andaluza de Municipios y Provincias | | 937,11 |
| 46606 | Grupo Desarrollo Rural Corredor de la Plata | | 14.555,22 |
| 48010 | Responsabilidad patrimonial | | 1.000,00 |
| | | Total Capítulo 4 . . . | 20.941,47 |
| 83000 | Préstamos a trabajadores | | 10.000,00 |
| | | Total Capítulo 8 . . . | 10.000,00 |
| | | Total del SubPrograma 920 . . . | 1.007.509,98 € |
| Total del Grupo Programa 920 | | | 1.007.509,98 € |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|-------------------|
| Grupo Progr. | 926 | Comunicaciones internas | |
| SubPrograma | 926 | Comunicaciones internas | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 21600 | Renting Maquinas Multifunción | | 7.606,09 |
| 22112 | Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomunicaciones | | 0,00 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 7.606,09 |
| | | Total del SubPrograma 926 . . . | 7.606,09 € |
| Total del Grupo Programa 926 | | | 7.606,09 € |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | |
|-------------|------|------------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA |

| | | |
|--------------|-----|-----------------------------|
| Grupo Progr. | 931 | Política económica y fiscal |
| SubPrograma | 931 | Política económica y fiscal |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|--|---------------------|
| 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 48.967,39 |
| 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 12006 | Trienios | 9.935,68 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | 28.827,84 |
| 12100 | Complemento de destino | 37.887,82 |
| 12101 | Complemento específico | 87.830,76 |
| 12104 | Retribuciones Complementarias. Complemento Transitorio | 121,08 |
| 15000 | Productividad | 3.000,00 |
| 16000 | Seguridad Social | 58.624,30 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 289.308,65 |
| Total del SubPrograma 931 . . . | | 289.308,65 € |

Total del Grupo Programa 931 289.308,65 €

| | | |
|--------------|-----|--------------------------------|
| Grupo Progr. | 932 | Gestión del sistema tributario |
| SubPrograma | 932 | Gestión del sistema tributario |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|--|--|---------------------|
| 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 16.322,46 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 10.596,99 |
| 12006 | Trienios | 193,93 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | 10.356,27 |
| 12100 | Complemento de destino | 14.059,41 |
| 12101 | Complemento específico | 28.679,43 |
| 16000 | Seguridad Social | 20.613,58 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 100.822,07 |
| 22708 | Servicios de recaudación a favor de la Entidad | 180.000,00 |
| Total Capítulo 2 . . . | | 180.000,00 |
| Total del SubPrograma 932 . . . | | 280.822,07 € |

Total del Grupo Programa 932 280.822,07 €

| | | |
|--------------|-----|------------------------|
| Grupo Progr. | 933 | Gestión del patrimonio |
| SubPrograma | 933 | Gestión del patrimonio |

| Económica | Denominación Partida | Importe |
|-------------------------------|--|-------------------|
| 13000 | Retribuciones básicas | 85.603,80 |
| 13002 | Otras remuneraciones | 53.340,12 |
| 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | 27.196,64 |
| 16000 | Seguridad Social | 46.546,21 |
| Total Capítulo 1 . . . | | 212.686,77 |
| 21200 | Reparac., Mantenim. y Conservación Edificios | 47.647,97 |



ESTADO DE GASTOS - 2025

| | | | |
|--|--|--|-----------------------|
| Órgano | 00 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Un. Gestora | 0000 | AYUNTAMIENTO DE GERENA | |
| Grupo Progr. | 933 | Gestión del patrimonio | |
| SubPrograma | 933 | Gestión del patrimonio | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 21302 | Mantenimiento ascensores | | 4.359,68 |
| 22110 | Productos de limpieza y aseo | | 37.814,44 |
| 22699 | Otros gastos diversos | | 234,50 |
| 22706 | Estudios y trabajos técnicos | | 4.864,20 |
| | | Total Capítulo 2 . . . | 94.920,79 |
| 62201 | Inversión nueva en edificios y otras construcciones | | 17.900,00 |
| 62302 | Inversión en maquinaria e instalaciones | | 11.739,94 |
| 62501 | Adquisición mobiliario edificios municipales | | 15.964,26 |
| 626 | Equipos para proceso de información | | 508,20 |
| 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | | 52.229,32 |
| 641 | Gastos en aplicaciones informáticas | | 266,20 |
| | | Total Capítulo 6 . . . | 98.607,92 |
| | | Total del SubPrograma 933 . . . | 406.215,48 € |
| Total del Grupo Programa 933 | | | 406.215,48 € |
| Grupo Progr. | 934 | Gestión de la deuda y de la tesorería | |
| SubPrograma | 934 | Gestión de la deuda y de la tesorería | |
| Económica | Denominación Partida | | Importe |
| 12000 | Sueldos del Grupo A1 | | 16.322,46 |
| 12003 | Sueldos del Grupo C1 | | 10.596,99 |
| 12006 | Trienios | | 7.738,49 |
| 12009 | Otras retribuciones básicas | | 15.287,28 |
| 12100 | Complemento de destino | | 19.738,01 |
| 12101 | Complemento específico | | 46.604,08 |
| 15000 | Productividad | | 2.000,00 |
| 16000 | Seguridad Social | | 29.885,84 |
| | | Total Capítulo 1 . . . | 148.173,15 |
| 352 | Intereses de demora | | 5.000,00 |
| 35901 | Comisiones bancarias | | 2.500,00 |
| | | Total Capítulo 3 . . . | 7.500,00 |
| | | Total del SubPrograma 934 . . . | 155.673,15 € |
| Total del Grupo Programa 934 | | | 155.673,15 € |
| Total de la Unidad Gestora 0000 | | | 9.921.523,58 € |
| Total del Órgano 00 | | | 9.921.523,58 € |
| Total del Presupuesto | | | 9.921.523,58 € |



ESTADO DE INGRESOS - 2025

Ejercicio: 2025

Área/OO.AA.: Todas las Áreas y OO.AA.

Incluir OO.AA.: Sí

A. OPERACIONES NO FINANCIERAS (Cap. 1 al 7)

A.1 OPERACIONES CORRIENTES (Cap. 1 al 5)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|-------------------------------------|--|-----------------------|----------------|
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 | 27,71 % |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 | 7,79 % |
| III | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 | 12,62 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 | 45,97 % |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 | 0,65 % |
| TOTAL OPERACIONES CORRIENTES | | 9.797.328,59 € | 94,74 % |

A.2 OPERACIONES DE CAPITAL (Cap. 6 y 7)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---|-----------------------------------|------------------------|----------------|
| VI | ENAJENACION DE INVERSIONES REALES | 334.130,16 | 3,23 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 % |
| TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL | | 334.130,16 € | 3,23 % |
| TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | | 10.131.458,75 € | 97,97 % |

B. OPERACIONES FINANCIERAS (Cap. 8 y 9)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---|---------------------|------------------------|-----------------|
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 5.000,00 | 0,05 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 205.000,00 | 1,98 % |
| TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | | 210.000,00 € | 2,03 % |
| TOTAL ESTADO DE INGRESOS (A + B) | | 10.341.458,75 € | 100,00 % |

C. COMPARATIVA CON EL EJERCICIO ANTERIOR

| Capítulo | Año Anterior | Año Actual | Diferencia | Porcentaje | |
|----------|--------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------|
| I | 2.717.000,00 | 2.865.714,74 | 148.714,74 | 5,47 % | |
| II | 1.512.906,96 | 805.544,93 | -707.362,03 | -46,76 % | |
| III | 2.126.222,45 | 1.305.317,00 | -820.905,45 | -38,61 % | |
| IV | 4.556.632,41 | 4.753.751,92 | 197.119,51 | 4,33 % | |
| V | 27.000,00 | 67.000,00 | 40.000,00 | 148,15 % | |
| VI | 0,00 | 334.130,16 | 334.130,16 | 0,00 % | |
| VII | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % | |
| VIII | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 % | |
| IX | 0,00 | 205.000,00 | 205.000,00 | 0,00 % | |
| | | 10.944.761,82 € | 10.341.458,75 € | -603.303,07 € | -5,51 % |



ESTADO DE GASTOS - 2025

Ejercicio: 2025

Área/OO.AA.: Todas las Áreas y OO.AA.

Incluir OO.AA.: Sí

A. OPERACIONES NO FINANCIERAS (Cap. 1 al 7)

A.1 OPERACIONES CORRIENTES (Cap. 1 al 5)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|-------------------------------------|---|-----------------------|----------------|
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 | 52,83 % |
| II | GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 | 39,01 % |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 | 0,14 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 | 1,63 % |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00 | 0,00 % |
| TOTAL OPERACIONES CORRIENTES | | 9.286.161,33 € | 93,60 % |

A.2 OPERACIONES DE CAPITAL (Cap. 6 y 7)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---|---------------------------|-----------------------|----------------|
| VI | INVERSIONES REALES | 385.531,49 | 3,89 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 1.169,00 | 0,01 % |
| TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL | | 386.700,49 € | 3,90 % |
| TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | | 9.672.861,82 € | 97,49 % |

B. OPERACIONES FINANCIERAS (Cap. 8 y 9)

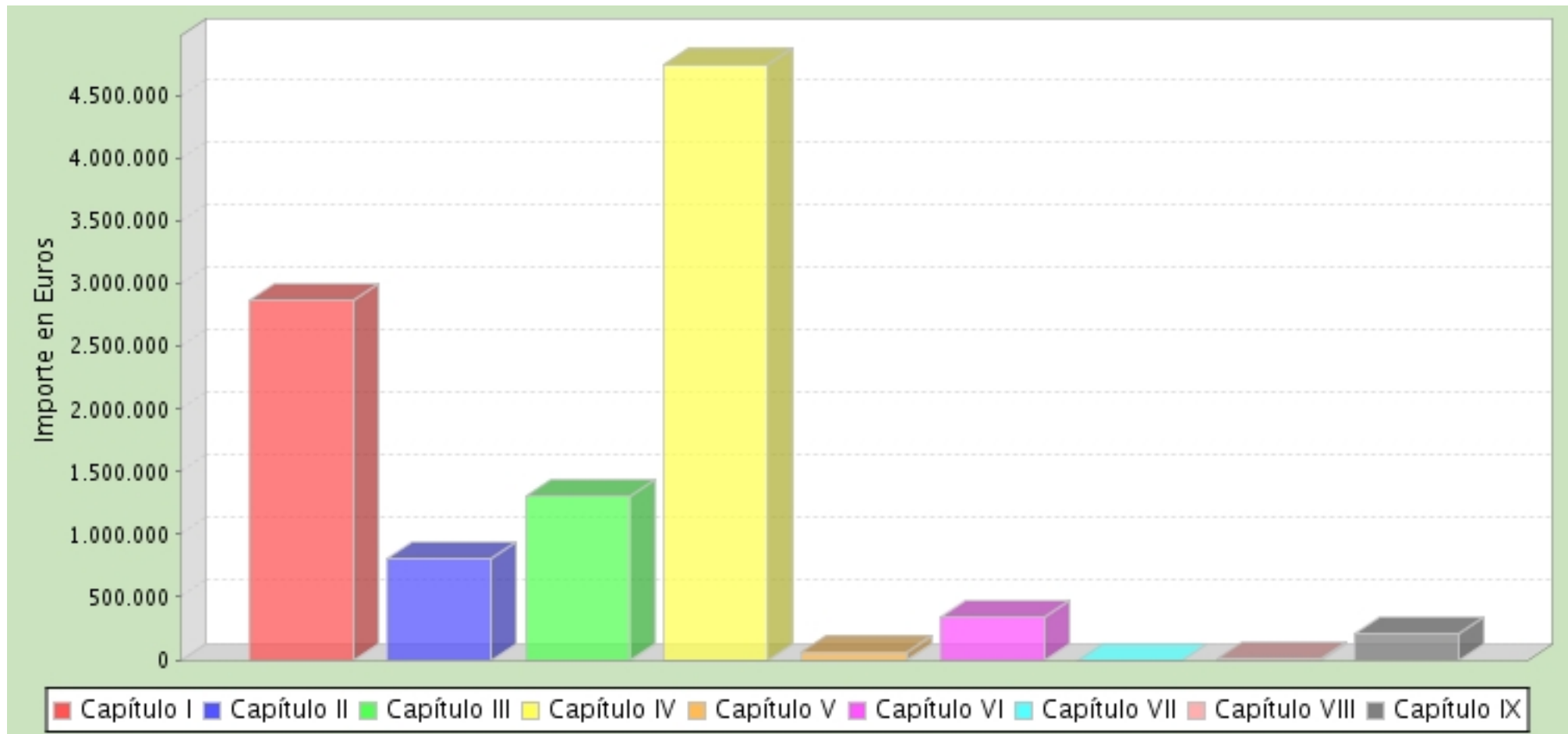
| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 10.000,00 | 0,10 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 238.661,76 | 2,41 % |
| TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | | 248.661,76 € | 2,51 % |
| TOTAL ESTADO DE GASTOS (A + B) | | 9.921.523,58 € | 100,00 % |

C. COMPARATIVA CON EL EJERCICIO ANTERIOR

| Capítulo | Año Anterior | Año Actual | Diferencia | Porcentaje | |
|----------|--------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------|
| I | 4.989.963,38 | 5.241.109,04 | 251.145,66 | 5,03 % | |
| II | 3.684.875,63 | 3.870.093,61 | 185.217,98 | 5,03 % | |
| III | 17.000,00 | 13.500,00 | -3.500,00 | -20,59 % | |
| IV | 123.358,99 | 161.458,68 | 38.099,69 | 30,89 % | |
| V | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % | |
| VI | 444.592,96 | 385.531,49 | -59.061,47 | -13,28 % | |
| VII | 0,00 | 1.169,00 | 1.169,00 | 0,00 % | |
| VIII | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 % | |
| IX | 198.661,76 | 238.661,76 | 40.000,00 | 20,13 % | |
| | | 9.468.452,72 € | 9.921.523,58 € | 453.070,86 € | 4,79 % |

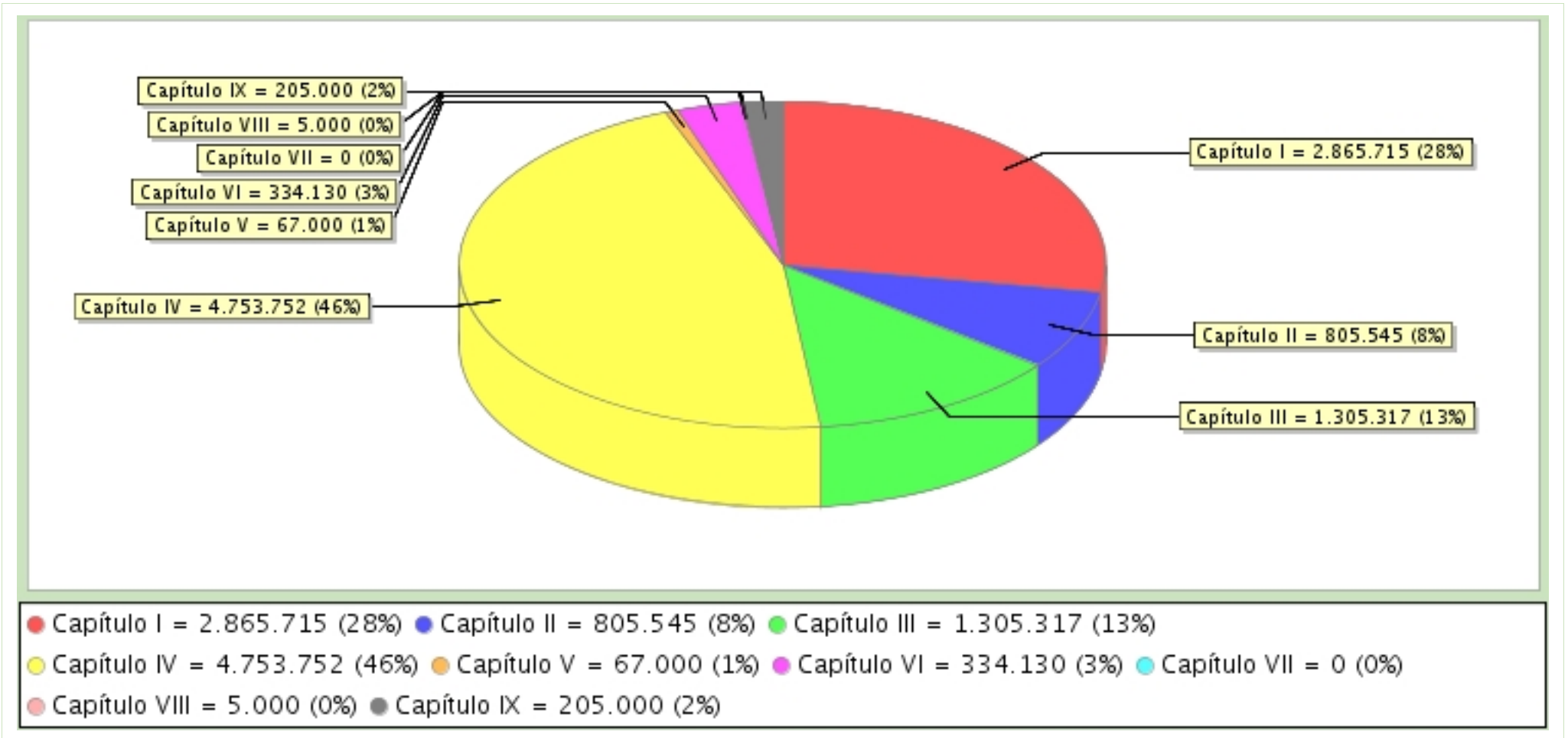


PRESUPUESTO DE INGRESOS POR CAPÍTULOOS. BARRAS



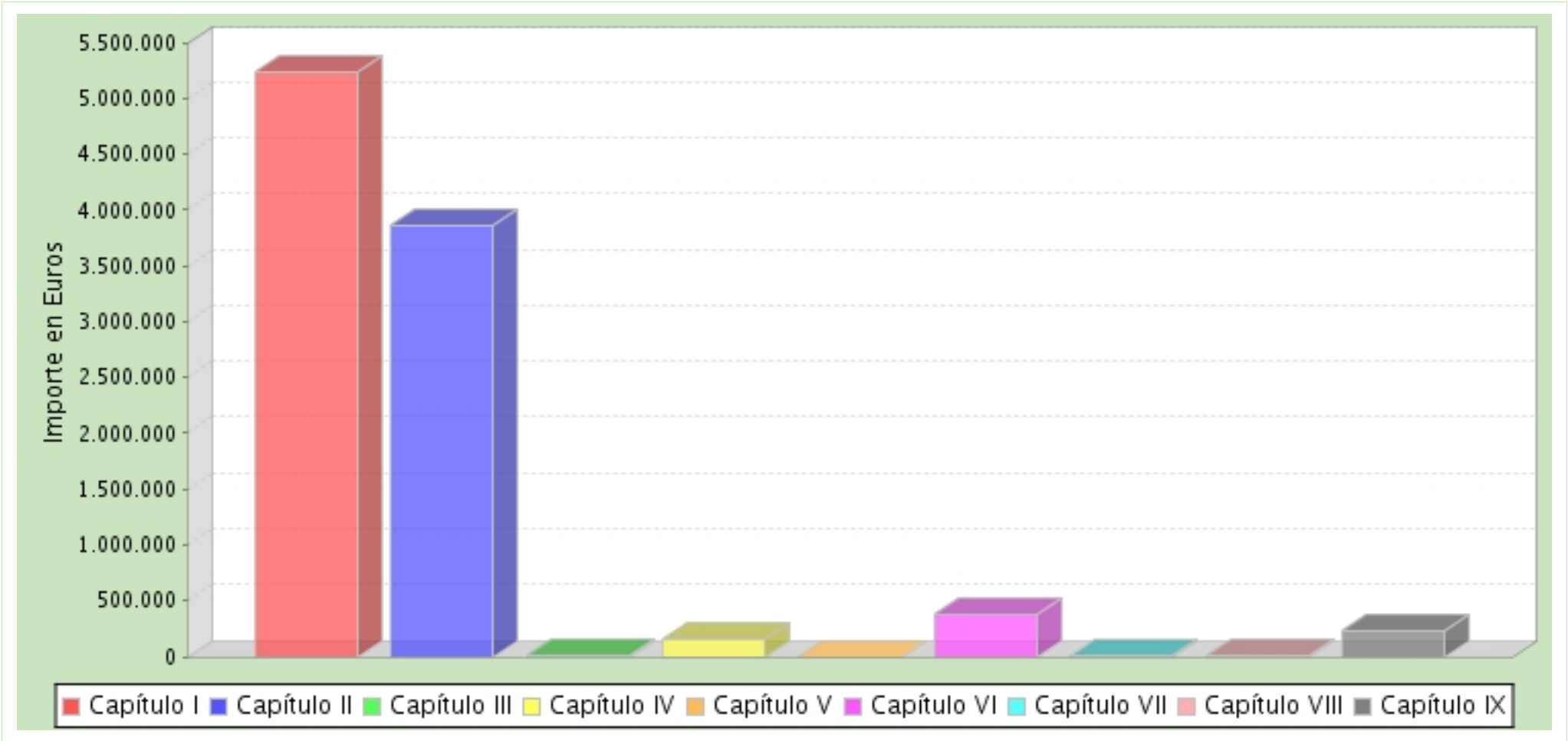


PRESUPUESTO DE INGRESOS POR CAPÍTULOOS. TARTA



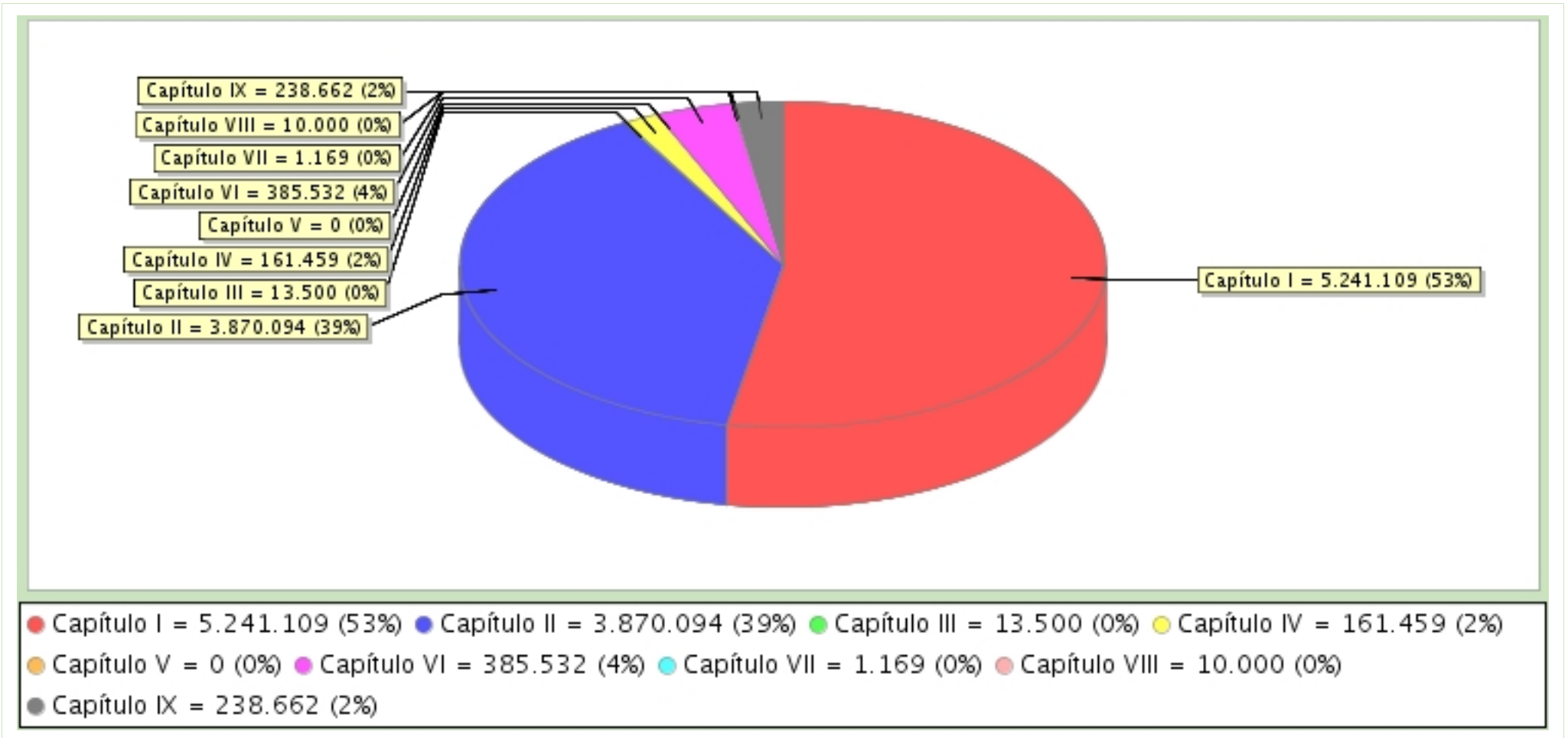


PRESUPUESTO DE GASTOS POR CAPÍTULOS. BARRAS





PRESUPUESTO DE GASTOS POR CAPÍTULOOS. TARTA





GRUPO DE PROGRAMAS / SUBPROGRAMAS - 2025

Presupuesto Global con Organismos Autónomos

| | | |
|--|--------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 011 Deuda Pública | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 011 | Deuda Pública | 244.661,76 |
| Total del Grupo de Programa 011 | | 244.661,76 € |

| | | |
|--|--------------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 132 Seguridad y Orden Público | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 132 | Seguridad y Orden Público | 532.613,13 |
| Total del Grupo de Programa 132 | | 532.613,13 € |

| | | |
|--|---|--------------------|
| Grupo Progr. | 133 Ordenación del tráfico y del estacionamiento | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | 11.137,62 |
| Total del Grupo de Programa 133 | | 11.137,62 € |

| | | |
|--|-----------------------------|-------------------|
| Grupo Progr. | 135 Protección civil | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 135 | Protección civil | 6.075,00 |
| Total del Grupo de Programa 135 | | 6.075,00 € |

| | | |
|--|--|--------------------|
| Grupo Progr. | 136 Servicio de prevención y extinción de incendios | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 136 | Servicio de prevención y extinción de incendios | 23.900,00 |
| Total del Grupo de Programa 136 | | 23.900,00 € |

| | | |
|--|---|---------------------|
| Grupo Progr. | 151 Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística | 268.010,18 |
| Total del Grupo de Programa 151 | | 268.010,18 € |

| | | |
|--|--------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 153 Vías públicas | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 164.288,70 |
| Total del Grupo de Programa 153 | | 164.288,70 € |

| | | |
|--|----------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 163 Limpieza viaria | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 163 | Limpieza viaria | 211.782,15 |
| Total del Grupo de Programa 163 | | 211.782,15 € |



GRUPO DE PROGRAMAS / SUBPROGRAMAS - 2025

Presupuesto Global con Organismos Autónomos

| | | | |
|--|------------------------------------|---|--------------------|
| Grupo Progr. | 164 | Cementerios y servicios funerarios | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 164 | Cementerios y servicios funerarios | | 96.191,14 |
| Total del Grupo de Programa 164 | | | 96.191,14 € |

| | | | |
|--|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 165 | Alumbrado público | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 165 | Alumbrado público | | 185.606,68 |
| Total del Grupo de Programa 165 | | | 185.606,68 € |

| | | | |
|--|--------------------|---------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 171 | Parques y jardines | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 171 | Parques y jardines | | 400.156,23 |
| Total del Grupo de Programa 171 | | | 400.156,23 € |

| | | | |
|--|--|---|--------------------|
| Grupo Progr. | 172 | Protección y mejora del medio ambiente | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 172 | Protección y mejora del medio ambiente | | 20.000,00 |
| Total del Grupo de Programa 172 | | | 20.000,00 € |

| | | | |
|--|--|---|--------------------|
| Grupo Progr. | 221 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 221 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados | | 49.500,00 |
| Total del Grupo de Programa 221 | | | 49.500,00 € |

| | | | |
|--|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Grupo Progr. | 231 | Asistencia social primaria | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 231 | Asistencia social primaria | | 2.296.985,00 |
| Total del Grupo de Programa 231 | | | 2.296.985,00 € |

| | | | |
|--|--------------------|---------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 241 | Fomento del empleo | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 241 | Fomento del empleo | | 130.153,84 |
| Total del Grupo de Programa 241 | | | 130.153,84 € |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------------------|
| Grupo Progr. | 311 | Protección de la salubridad pública | |
| SubPrograma | Descripción | | Importe |
| 311 | Protección de la salubridad pública | | 58.146,52 |
| Total del Grupo de Programa 311 | | | 58.146,52 € |



GRUPO DE PROGRAMAS / SUBPROGRAMAS - 2025

Presupuesto Global con Organismos Autónomos

| | | |
|--|---|-------------------|
| Grupo Progr. | 313 Acciones Públicas Relativas a la Salud | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 313 | Acciones Públicas Relativas a la Salud | 1.835,00 |
| Total del Grupo de Programa 313 | | 1.835,00 € |

| | | |
|--|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 323 Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | 930.182,44 |
| Total del Grupo de Programa 323 | | 930.182,44 € |

| | | |
|--|---|---------------------|
| Grupo Progr. | 326 Servicios complementarios de educación | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 326 | Servicios complementarios de educación | 252.205,68 |
| Total del Grupo de Programa 326 | | 252.205,68 € |

| | | |
|--|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 327 Fomento de la convivencia ciudadana | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 3271 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Mayores) | 71.676,10 |
| 3272 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Juventud) | 131.663,96 |
| Total del Grupo de Programa 327 | | 203.340,06 € |

| | | |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 332 Bibliotecas y Archivos | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 3321 | Bibliotecas públicas | 45.364,97 |
| 3322 | Archivos | 59.388,34 |
| Total del Grupo de Programa 332 | | 104.753,31 € |

| | | |
|--|-------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 334 Promoción cultural | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 334 | Promoción cultural | 128.748,08 |
| Total del Grupo de Programa 334 | | 128.748,08 € |

| | | |
|--|---|---------------------|
| Grupo Progr. | 338 Fiestas populares y festejos | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 338 | Fiestas populares y festejos | 312.242,27 |
| Total del Grupo de Programa 338 | | 312.242,27 € |



GRUPO DE PROGRAMAS / SUBPROGRAMAS - 2025

Presupuesto Global con Organismos Autónomos

| | | |
|--|--|---------------------|
| Grupo Progr. | 341 Promoción y fomento del deporte | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 341 | Promoción y fomento del deporte | 334.498,80 |
| Total del Grupo de Programa 341 | | 334.498,80 € |

| | | |
|--|-------------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 342 Instalaciones deportivas | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 342 | Instalaciones deportivas | 422.901,85 |
| Total del Grupo de Programa 342 | | 422.901,85 € |

| | | |
|--|--|--------------------|
| Grupo Progr. | 419 Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 419 | Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca | 13.671,56 |
| Total del Grupo de Programa 419 | | 13.671,56 € |

| | | |
|--|--|--------------------|
| Grupo Progr. | 432 Información y promoción turística | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 432 | Información y promoción turística | 20.000,00 |
| Total del Grupo de Programa 432 | | 20.000,00 € |

| | | |
|--|---|-------------------|
| Grupo Progr. | 441 Transporte de viajeros | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 441 | Transporte colectivo urbano de viajeros | 5.314,00 |
| Total del Grupo de Programa 441 | | 5.314,00 € |

| | | |
|--|------------------------------|--------------------|
| Grupo Progr. | 454 Caminos vecinales | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 454 | Caminos vecinales | 34.110,81 |
| Total del Grupo de Programa 454 | | 34.110,81 € |

| | | |
|--|---------------------------------------|--------------------|
| Grupo Progr. | 491 Sociedad de la información | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 491 | Sociedad de la información | 42.764,35 |
| Total del Grupo de Programa 491 | | 42.764,35 € |

| | | |
|--|--------------------------------|---------------------|
| Grupo Progr. | 912 Órganos de gobierno | |
| SubPrograma | Descripción | Importe |
| 912 | Órganos de gobierno | 268.612,00 |
| Total del Grupo de Programa 912 | | 268.612,00 € |



GRUPO DE PROGRAMAS / SUBPROGRAMAS - 2025

Presupuesto Global con Organismos Autónomos

Grupo Progr. 920 Administración General

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|------------------------|-----------------------|
| 920 | Administración General | 1.007.509,98 |
| Total del Grupo de Programa 920 | | 1.007.509,98 € |

Grupo Progr. 926 Comunicaciones internas

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|-------------------------|-------------------|
| 926 | Comunicaciones internas | 7.606,09 |
| Total del Grupo de Programa 926 | | 7.606,09 € |

Grupo Progr. 931 Política económica y fiscal

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|-----------------------------|---------------------|
| 931 | Política económica y fiscal | 289.308,65 |
| Total del Grupo de Programa 931 | | 289.308,65 € |

Grupo Progr. 932 Gestión del sistema tributario

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|--------------------------------|---------------------|
| 932 | Gestión del sistema tributario | 280.822,07 |
| Total del Grupo de Programa 932 | | 280.822,07 € |

Grupo Progr. 933 Gestión del patrimonio

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|------------------------|---------------------|
| 933 | Gestión del patrimonio | 406.215,48 |
| Total del Grupo de Programa 933 | | 406.215,48 € |

Grupo Progr. 934 Gestión de la deuda y de la tesorería

| SubPrograma | Descripción | Importe |
|--|---------------------------------------|---------------------|
| 934 | Gestión de la deuda y de la tesorería | 155.673,15 |
| Total del Grupo de Programa 934 | | 155.673,15 € |

Total del Presupuesto 9.921.523,58 €



ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) - 2025

Área Gasto 0 Deuda Pública

| Política Gastos | 01 Deuda Pública | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|------------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|---------------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 011 | Deuda Pública | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 238.661,76 | 244.661,76 |
| Totales Política Gastos 01 | | 0,00 € | 0,00 € | 6.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 238.661,76 € | 244.661,76 € |
| Totales del Área de Gasto 0 | | 0,00 € | 0,00 € | 6.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 238.661,76 € | 244.661,76 € |

Área Gasto 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS.

| Política Gastos | 13 Seguridad y movilidad ciudadana | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 132 | Seguridad y Orden Público | 512.505,15 | 18.510,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.597,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 532.613,13 |
| 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | 0,00 | 7.405,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.731,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.137,62 |
| 135 | Protección civil | 0,00 | 6.075,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.075,00 |
| 136 | Servicio de prevención y extinción de incendios | 0,00 | 23.900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.900,00 |
| Totales Política Gastos 13 | | 512.505,15 € | 55.891,59 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 5.329,01 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 573.725,75 € |

| Política Gastos | 15 Vivienda y urbanismo | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 151 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística | 245.322,68 | 22.687,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 268.010,18 |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 106.333,80 | 25.397,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.557,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 164.288,70 |
| Totales Política Gastos 15 | | 351.656,48 € | 48.085,19 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 32.557,21 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 432.298,88 € |

| Política Gastos | 16 Bienestar comunitario | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------|------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|--------------|---------------|-------------|------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 163 | Limpieza viaria | 170.779,12 | 41.003,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 211.782,15 |
| 164 | Cementerios y servicios | 59.048,03 | 37.143,11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 96.191,14 |



ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) - 2025

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 165 | funerarios Alumbrado público | 0,00 | 157.524,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.081,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 185.606,68 |
| Totales Política Gastos 16 | | 229.827,15 € | 235.671,11 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 28.081,71 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 493.579,97 € |

Política Gastos 17 Medio ambiente

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|--|--------------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 171 | Parques y jardines | 66.852,40 | 309.888,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.415,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400.156,23 |
| 172 | Protección y mejora del medio ambiente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| Totales Política Gastos 17 | | 66.852,40 € | 309.888,29 € | 0,00 € | 20.000,00 € | 0,00 € | 23.415,54 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 420.156,23 € |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|-----------------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|
| Totales del Área de Gasto 1 | | 1.160.841,18 € | 649.536,18 € | 0,00 € | 20.000,00 € | 0,00 € | 89.383,47 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.919.760,83 € |
|------------------------------------|--|-----------------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|

Área Gasto 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

Política Gastos 22 Otras prestaciones económicas a favor de empleados

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|--|--------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| 221 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados | 39.500,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49.500,00 |
| Totales Política Gastos 22 | | 39.500,00 € | 10.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 49.500,00 € |

Política Gastos 23 Servicios sociales y promoción social

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|
| 231 | Asistencia social primaria | 1.331.617,97 | 885.644,82 | 0,00 | 79.722,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.296.985,00 |
| Totales Política Gastos 23 | | 1.331.617,97 € | 885.644,82 € | 0,00 € | 79.722,21 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.296.985,00 € |

Política Gastos 24 Fomento del empleo

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|--------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 241 | Fomento del empleo | 130.153,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130.153,84 |
| Totales Política Gastos 24 | | 130.153,84 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 130.153,84 € |



ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) - 2025

Totales del Área de Gasto 2 1.501.271,81 € 895.644,82 € 0,00 € 79.722,21 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 2.476.638,84 €

Área Gasto 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

| Política Gastos 31 Sanidad | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 311 | Protección de la salubridad pública | 0,00 | 58.146,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58.146,52 |
| 313 | Acciones Públicas Relativas a la Salud | 0,00 | 1.835,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.835,00 |
| Totales Política Gastos 31 | | 0,00 € | 59.981,52 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 59.981,52 € |

| Política Gastos 32 Educación | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | 470.854,81 | 319.164,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 140.163,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 930.182,44 |
| 326 | Servicios complementarios de educación | 231.515,75 | 20.189,93 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 252.205,68 |
| 3271 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Mayores) | 46.050,63 | 25.625,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.676,10 |
| 3272 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Juventud) | 64.167,22 | 65.696,74 | 0,00 | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 131.663,96 |
| Totales Política Gastos 32 | | 812.588,41 € | 430.676,22 € | 0,00 € | 2.300,00 € | 0,00 € | 140.163,55 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.385.728,18 € |

| Política Gastos 33 Cultura | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------|------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|--------------|---------------|-------------|------------|
| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
| 3321 | Bibliotecas públicas | 43.064,17 | 804,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.496,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.364,97 |
| 3322 | Archivos | 59.238,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.388,34 |
| 334 | Promoción cultural | 42.632,40 | 56.966,89 | 0,00 | 11.000,00 | 0,00 | 18.148,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 128.748,08 |
| 338 | Fiestas populares y festejos | 0,00 | 286.242,27 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 312.242,27 |



ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) - 2025

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--------------|--------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|--------|--------|--------------|
| Totales Política Gastos 33 | 144.934,91 € | 344.013,81 € | 0,00 € | 12.000,00 € | 0,00 € | 44.794,94 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 545.743,66 € |
|-----------------------------------|--------------|--------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|--------|--------|--------------|

Política Gastos 34 Deporte

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 341 | Promoción y fomento del deporte | 46.512,37 | 287.986,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 334.498,80 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 0,00 | 410.320,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.581,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 422.901,85 |
| Totales Política Gastos 34 | | 46.512,37 € | 698.306,67 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 12.581,61 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 757.400,65 € |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|--------|-------------|--------|--------------|--------|--------|--------|----------------|
| Totales del Área de Gasto 3 | 1.004.035,69 € | 1.532.978,22 € | 0,00 € | 14.300,00 € | 0,00 € | 197.540,10 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.748.854,01 € |
|------------------------------------|----------------|----------------|--------|-------------|--------|--------------|--------|--------|--------|----------------|

Área Gasto 4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO

Política Gastos 41 Agricultura, ganadería y pesca

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|---|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| 419 | Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca | 0,00 | 13.671,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.671,56 |
| Totales Política Gastos 41 | | 0,00 € | 13.671,56 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 13.671,56 € |

Política Gastos 43 Comercio, turismo y pequeñas y medianas empresas

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| 432 | Información y promoción turística | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| Totales Política Gastos 43 | | 0,00 € | 20.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 20.000,00 € |

Política Gastos 44 Transporte público

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|---|---------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------------|
| 4411 | Transporte colectivo urbano de viajeros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.145,00 | 0,00 | 0,00 | 1.169,00 | 0,00 | 0,00 | 5.314,00 |
| Totales Política Gastos 44 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 4.145,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.169,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 5.314,00 € |

Política Gastos 45 Infraestructuras



ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) - 2025

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|-------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| 454 | Caminos vecinales | 0,00 | 34.110,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.110,81 |
| Totales Política Gastos 45 | | 0,00 € | 34.110,81 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 34.110,81 € |

Política Gastos 49 Otras actuaciones de carácter económico

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| 491 | Sociedad de la información | 42.528,44 | 235,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.764,35 |
| Totales Política Gastos 49 | | 42.528,44 € | 235,91 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 42.764,35 € |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Totales del Área de Gasto 4 | | 42.528,44 € | 68.018,28 € | 0,00 € | 4.145,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.169,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 115.860,72 € |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------------|

Área Gasto 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

Política Gastos 91 Órganos de gobierno

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 912 | Órganos de gobierno | 232.914,52 | 13.347,48 | 0,00 | 22.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 268.612,00 |
| Totales Política Gastos 91 | | 232.914,52 € | 13.347,48 € | 0,00 € | 22.350,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 268.612,00 € |

Política Gastos 92 Servicios de carácter general

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|-----------------------|
| 920 | Administración General | 548.526,76 | 428.041,75 | 0,00 | 20.941,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 1.007.509,98 |
| 926 | Comunicaciones internas | 0,00 | 7.606,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.606,09 |
| Totales Política Gastos 92 | | 548.526,76 € | 435.647,84 € | 0,00 € | 20.941,47 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 10.000,00 € | 0,00 € | 1.015.116,07 € |

Política Gastos 93 Administración financiera y tributaria

| SubPrograma | Denominación | Capítulo I | Capítulo II | Capítulo III | Capítulo IV | Capítulo V | Capítulo VI | Capítulo VII | Capítulo VIII | Capítulo IX | Total |
|-------------|---------------------------------------|------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|--------------|---------------|-------------|------------|
| 931 | Política económica y fiscal | 289.308,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 289.308,65 |
| 932 | Gestión del sistema tributario | 100.822,07 | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 280.822,07 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 212.686,77 | 94.920,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 98.607,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 406.215,48 |
| 934 | Gestión de la deuda y de la tesorería | 148.173,15 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 155.673,15 |



**ESTRUCTURA DE POLÍTICA DE GASTOS (CONSOLIDADO) -
2025**

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|-------------|--------------|--------|--------------|------------|-------------|--------------|----------------|
| Totales Política Gastos 93 | 750.990,64 € | 274.920,79 € | 7.500,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 98.607,92 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 1.132.019,35 € |
| Totales del Área de Gasto 9 | 1.532.431,92 € | 723.916,11 € | 7.500,00 € | 43.291,47 € | 0,00 € | 98.607,92 € | 0,00 € | 10.000,00 € | 0,00 € | 2.415.747,42 € |
| Totales del Presupuesto | 5.241.109,04 € | 3.870.093,61 € | 13.500,00 € | 161.458,68 € | 0,00 € | 385.531,49 € | 1.169,00 € | 10.000,00 € | 238.661,76 € | 9.921.523,58 € |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

ÍNDICE

CAPITULO PRELIMINAR: "De los principios generales y ámbito de aplicación"

BASE 1ª Principios generales

BASE 2ª Ámbito objetivo de aplicación

CAPITULO PRIMERO:"Del Presupuesto General"

BASE 3ª El Presupuesto General

BASE 4ª Principios, instrumentos y procedimientos de aplicación de la ley orgánica de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera

BASE 5ª Estructura presupuestaria

BASE 6ª Vinculación jurídica

CAPITULO SEGUNDO: "De las modificaciones de crédito"

BASE 7ª Créditos extraordinarios y suplementos de crédito

BASE 8ª Créditos Ampliables

BASE 9ª Transferencias de créditos

BASE 10ª Generación de créditos por ingreso

BASE 11ª Incorporación de remanentes

BASE 12ª Bajas por anulación

CAPITULO TERCERO: "Ejecución del Presupuesto de Gastos"

BASE 13ª Situación de los créditos

BASE 14ª Fases en la gestión de gastos

BASE 15ª Autorización de gastos "A"

BASE 16ª Disposición o compromiso de gastos "D"

BASE 17ª Reconocimiento y liquidación de la obligación

BASE 18ª Requisitos de facturas, tickets y certificaciones de obra

BASE 19ª Ordenación del pago y plan de disposición de fondos

BASE 20ª Acumulación de las fases del proceso de gestión del gasto

BASE 21ª Normas especiales de tramitación en la aprobación de gastos

BASE 22ª Subvenciones

BASE 23ª Pagos a justificar

BASE 24ª Anticipos de caja fija



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 25ª Gastos plurianuales

BASE 26ª Contratos menores

BASE 27ª Límite consideración inversión

CAPITULO CUARTO: "de la Tesorería"

BASE 28ª Principios

BASE 29ª Custodia y manejo de Fondos

BASE 30ª Conciliación Bancaria

BASE 31ª Ingresos a cuenta del servicio de recaudación

BASE 32ª Aceptación de cheque

BASE 33ª Procedimiento en ingreso por padrón

BASE 34ª Reconocimiento de derechos. Contabilización

BASE 35ª Recaudación

BASE 36ª Devolución de Ingresos Indevidos

BASE 37ª Bastanteo de poderes de avales y seguros de caución

CAPITULO QUINTO: "de las Operaciones de Crédito"

BASE 38ª El crédito

CAPITULO SEXTO: "del Personal al Servicio de la Entidad"

BASE 39ª Gastos de Personal

BASE 40ª Anticipos reintegrables al personal

CAPITULO SÉPTIMO: "De los miembros de la Corporación"

BASE 41ª Retribuciones de los miembros de la Corporación

CAPITULO OCTAVO: "Control y fiscalización"

BASE 42ª Control Interno

ANEXO I GUÍA FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA.

ANEXO II GUÍA DE INTERVENCIÓN FORMAL Y MATERIAL DEL PAGO, DE LOS ANTICIPOS DE CAJA FIJA Y DE LOS PAGOS A JUSTIFICAR.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

CAPITULO PRELIMINAR: "De los principios generales y ámbito de aplicación"

BASE 1ª Principios generales

La elaboración, gestión, ejecución, y liquidación del Presupuesto General de esta Entidad Local, así como el ejercicio del control interno se regirá de acuerdo con la normativa legal y reglamentaria vigente, con lo dispuesto en las presentes Bases de Ejecución, y con los reglamentos o normas generales, instrucciones y circulares aprobadas por los órganos municipales competentes.

BASE 2ª Ámbito aplicación

Las presentes bases de ejecución serán de aplicación al Presupuesto General del Ayuntamiento, una vez aprobadas por el Pleno de la Corporación, y tendrán la misma vigencia que el Presupuesto General para 2025, incluida su posible prórroga legal.

CAPITULO PRIMERO: "Del Presupuesto General"

BASE 3ª El Presupuesto General

1. El Presupuesto General para el ejercicio, está integrado únicamente por el Presupuesto de la Corporación, cuyo montante, en ingresos asciende a 10.341.458,75 euros y en gastos a 9.921.523,58 euros.
2. Las cantidades fijadas en el Estado de Gastos del Presupuesto se consignan con carácter limitativo en relación con el periodo de vigencia del presupuesto y se vinculan con sujeción a la estructura presupuestaria y a los niveles de vinculación jurídica establecidos en las Bases posteriores, sin que su inclusión en el Presupuesto genere ningún derecho.
3. Con cargo a los créditos del presupuesto de gastos, sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de gastos realizados en el presente ejercicio. No obstante, y excepcionalmente, se aplicarán a los créditos del presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, las obligaciones siguientes:
 - a) Las que resulten de la liquidación de atrasos al personal, siendo el órgano competente para el reconocimiento el/la Presidente/a de la Corporación.
 - b) Las derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores.
 - c) Las procedentes del reconocimiento extrajudicial, por el Pleno de la Corporación, de obligaciones adquiridas en ejercicios anteriores o en el actual, sin el cumplimiento de los trámites preceptivos.
 - d) Las que tengan su origen en resoluciones judiciales.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 4ª Principios, instrumentos y procedimientos de aplicación de la ley orgánica de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera

1. La elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos del Ayuntamiento y de los entes dependientes pertenecientes al sector Administraciones Públicas conforme al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, se realizará en un marco de equilibrio, conforme al principio de estabilidad presupuestaria.
2. Las actuaciones del Ayuntamiento, se sujetarán al principio de sostenibilidad financiera, mediante la acreditación en cada caso, de la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de la deuda comercial.
3. La elaboración de los Presupuestos, se encuadrará en un marco presupuestario a medio plazo, compatible con el principio de anualidad por el que se rigen la aprobación y ejecución de los Presupuestos.
4. Asimismo, el gasto público municipal se encuadrará en un marco de planificación plurianual y de programación y presupuestación, atendiendo al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
5. A los efectos de los dos puntos anteriores, el Ayuntamiento elaborará un marco presupuestario a medio plazo en el que se enmarcará la elaboración de sus Presupuestos anuales y a través del cual se garantizará una programación presupuestaria coherente con los objetivos de estabilidad presupuestaria y de deuda pública.
6. El Presupuesto General acompañará la información precisa para relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos de los Presupuestos que lo integran con la capacidad o necesidad de financiación calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales.
7. La gestión de los recursos municipales estará orientada por la eficacia, la eficiencia, la economía y la calidad, a cuyo fin se aplicarán políticas de racionalización del gasto y de mejora de la gestión de los servicios municipales.
8. Las disposiciones municipales reglamentarias, en su fase de elaboración y aprobación, los actos administrativos, los contratos y los convenios de colaboración, así como cualquier otra actuación del Ayuntamiento, que afecten a los gastos o ingresos municipales presentes o futuros, deberán valorar sus repercusiones y efectos, y supeditarse de forma estricta al cumplimiento de las exigencias de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
9. Los créditos presupuestarios para satisfacer los intereses y el capital de la deuda municipal, se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de los Presupuestos y no podrán ser objeto de enmienda o modificación mientras se ajusten a las condiciones de su contratación. El pago de los intereses y el capital de la deuda municipal, gozará de prioridad absoluta frente a cualquier otro gasto.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 5ª Estructura presupuestaria

1. Será de aplicación a los presupuestos de este Ayuntamiento la estructura presupuestaria establecida en la Orden EHA/3565/2008 de 3 de diciembre, modificada por la Orden HAP/419/2014, de 14 de marzo.
2. Los estados de gastos relacionarán las partidas presupuestarias desarrollando la clasificación por programas hasta el nivel de programa y la clasificación económica hasta el nivel de subpartida. En el grupo de clasificación por programas, el primero corresponde al área de gasto, el segundo a la política de gasto, el tercero al grupo de programa y el cuarto al programa. En la clasificación económica, el primero corresponde al Capítulo, el segundo al artículo, el tercero al concepto, el cuarto al subconcepto y el quinto y siguientes a la partida y subpartida.
3. La unidad básica de información sobre la cual se efectuará el control contable de los créditos y sus modificaciones la constituye la partida o aplicación presupuestaria, cuya expresión cifrada constituye el crédito presupuestario, y vendrá definida, al menos, por la conjunción de la clasificación económica por conceptos o subconceptos y la clasificación por programas a nivel de grupos de programas. El uso indistinto de ambos vocablos (partida y aplicación) cohesiona la terminología empleada, por un lado en el art. 167.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, y por otro, con la utilizada en la Orden EHA/3565/2008 modificada por la Orden HAP/419/2014 de 14 de marzo, siguiendo ésta el criterio contenido en la Ley 47/2003, General Presupuestaria.
4. El control fiscal se realizará al nivel de vinculación que se establece en la Base 6ª.
5. Las previsiones incluidas en los estados de ingresos se clasifican en Capítulos, artículos, y conceptos; de conformidad con la orden mencionada.

BASE 6ª Vinculación jurídica

1. Las consignaciones de ingresos del Presupuesto representan el cálculo aproximado de los recursos municipales y pueden reconocerse sin limitación alguna.
2. Los créditos para gastos autorizados en el presupuesto, tienen carácter limitativo y vinculante, no pudiendo adquirirse compromisos por cuantía superior a los mismos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan esta norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.
3. El nivel de vinculación jurídica de los créditos del presupuesto de gastos, se establece de acuerdo con los artículos 27, 18 y 29 del Real Decreto 500/90, de 20 de abril, de la siguiente manera:
 - La clasificación orgánica, si se estableciere, siempre será vinculante.
 - En lo que respecta a la clasificación por programas, la Política de Gasto (2).
 - En lo que respecta a la clasificación económica, el Capítulo (1).

Todo ello, con las siguientes excepciones:

- En los créditos declarados ampliables, la vinculación jurídica, operará a nivel de partidas (3 –5).



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- En todo caso tendrán carácter vinculante con el nivel de desagregación de la partida presupuestaria los créditos afectados a nuevos o mayores ingresos finalistas (3 – 5).
- La vinculación jurídica para las subvenciones nominativas previstas en el presupuesto quedará establecida en el nivel de desagregación con el que las aplicaciones figuren en los estados de gastos.

En todo caso, para los proyectos con financiación afectada, los créditos tendrán carácter vinculante al nivel 1 - 1, salvo que deba aplicarse un nivel de vinculación diferente en virtud de la normativa reguladora de la subvención y la ejecución del proyecto.

4. Se declaran expresamente abiertos todos los subconceptos que se contemplan en la Orden EHA/3565/2008, modificada por la Orden HAP/419/2014, de 14 de marzo, siendo su crédito cero sino están cifrados y afectados por la vinculación jurídica que corresponda.

CAPITULO SEGUNDO "De las modificaciones de crédito"

BASE 7ª Créditos extraordinarios y suplementos de crédito

1. Cuando haya de realizarse un gasto que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente y no existe crédito, o es insuficiente, o no ampliable el consignado presupuestariamente, al nivel de la vinculación jurídica correspondiente, se ordenará por el Alcalde - Presidente la incoación de los siguientes expedientes:

- De concesión de crédito extraordinario, si no existe crédito.
- De suplemento de crédito, si éste es insuficiente y no ampliable.

2. La tramitación de estos expedientes contendrá:

- Incoación del expediente por el Alcalde-Presidente, a instancias del órgano encargado de gestionar el gasto, y memoria justificativa de la medida.
- Informe de Intervención y dictamen de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda.
- Aprobación inicial por el Pleno Municipal.
- Exposición al público del expediente por un plazo de 15 días, previo anuncio en el BOP.
- Aprobación definitiva por el Pleno, en caso de que se hubieran presentado reclamaciones durante el periodo de exposición, en caso contrario, el acuerdo aprobatorio inicial se considera definitiva sin necesidad de nuevo acuerdo plenario.
- Publicación de la modificación resumida por capítulos en el BOP.

3. Estos expedientes se financiarán:

- Con cargo al remanente líquido de tesorería.
- Con nuevos ingresos no previstos.



BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- Mediante anulaciones o bajas de los créditos de partidas de gastos no comprometidos, siempre que se estimen reducibles sin perturbación del servicio.
- Mediante operación de crédito, cuando financien gastos de inversión.
- Excepcionalmente, mediante operación de crédito para financiar gastos corrientes en los términos previstos en el art. 177.5 del RDL 2/ 2004 de 5 de Marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la LRHL.

El cálculo del Remanente Líquido de Tesorería disponible para financiar créditos extraordinarios o suplementos de créditos se efectuará de acuerdo con lo dispuesto en el capítulo cuarto de estas Bases.

Si la financiación se pretende realizar mediante anulación o bajas de créditos de otras partidas del Presupuesto vigente, no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio, se justificará en el expediente dicho extremo mediante informe del área.

La insuficiencia de los medios de financiación previstos en el artículo 36.1, del R.D. 500/1990, de 20 de abril, habrá de acreditarse expresamente en el expediente de modificación como requisito indispensable para poder financiar gastos, por operaciones corrientes, con operaciones de crédito.

4. Cuando por razón de calamidad pública, u otros de análoga naturaleza y excepcional interés general, el Pleno de la Corporación apruebe la concesión de crédito extraordinario o suplemento de crédito, éstos serán inmediatamente ejecutivos desde su aprobación inicial, sin perjuicio de los trámites posteriores de publicidad, reclamaciones y publicación.

5. Las reclamaciones se sustanciarán en los ocho días siguientes a su presentación, entendiéndose denegadas si no se notifica la resolución favorable al interesado dentro de dicho plazo.

BASE 8ª Créditos ampliables

1. La ampliación de crédito se concreta en el aumento de crédito presupuestario en alguna de las aplicaciones ampliables que se detallan a continuación, previo cumplimiento de los requisitos exigidos en esta base y en función de la efectividad de recursos afectados no procedentes de operaciones de crédito:

| Aplicación | Descripción | Recurso |
|-------------------|---|----------------|
| 151.22703 | Ejecuciones subsidiarias por obras | 39901 |
| 151.61000 | Gestión del P.M.S. | 39711 |
| 1521.69000 | Adquisición terrenos V.P.O. | 39711 |
| 1532.61925 | Reurbanización calles | 39711 |
| 161.60900 | Inversiones red abastecimiento de agua potable | 39711 |
| 231.2279968 | Servicio de ayuda a domicilio | 34100; 46117 |
| 323.2279921 | Servicio de catering Escuela Infantil | 31200; 4503000 |
| 931.22708 | Servicio de recaudación a favor de la entidad local | 39211; 39300 |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- También se declaran ampliables los créditos correspondientes a la ejecución de obras de construcción, reforma o rehabilitación cuando se produzca la resolución del correspondiente contrato por causa imputable al contratista y se proceda a la ejecución de la garantía prestada por el mismo. La ampliación se realizará por el importe incautado y está condicionada a la efectividad del ingreso en una cuenta bancaria de titularidad municipal y su contabilización en la partida presupuestaria de ingresos 38000.

- Asimismo también tienen la consideración de ampliables los créditos destinados a satisfacer gratificaciones extraordinarias y cuotas patronales de Seguridad Social a los miembros del cuerpo de Policía Local que, en virtud de Convenios Interadministrativos suscritos con otros Ayuntamientos, desempeñen una comisión de servicios en otro municipio.

La ampliación se producirá en cada aplicación por la cuantía imputable a cada una de ellas y efectivamente ingresada en las cuentas bancarias del Ayuntamiento, contabilizada con cargo a la partida presupuestaria de ingresos 46200.

2. La ampliación de créditos exigirá la tramitación de un expediente, incoado a iniciativa de la unidad administrativa responsable de la ejecución del gasto en el que se acredite el reconocimiento de mayores derechos sobre los previstos en el Presupuesto de ingresos.

3. La aprobación de los expedientes de ampliación de crédito corresponde al Alcalde-Presidente de la Corporación.

BASE 9ª Transferencias de créditos

Los créditos de las diferentes partidas de gastos del Presupuesto Municipal pueden ser transferidos a otras, previa tramitación del expediente y con arreglo a las siguientes reglas:

a) Podrán ser transferidos los créditos de cualquier partida con las limitaciones previstas en el art. 41 del R.D. 500/90, de 20 de Abril.

b) El órgano competente para la aprobación del expediente, será el Pleno Municipal en los supuestos de transferencia de créditos entre partidas pertenecientes a distintos áreas de gastos, salvo cuando las bajas y las altas afecten a créditos de personal. El Alcalde-Presidente será competente en este último caso y cuando las transferencias de crédito se refieran a partidas pertenecientes a la misma Área de Gasto (antes grupo de programa).

c) Las transferencias de créditos que sean competencia del Pleno exigirán el cumplimiento de los requisitos expresados en la Base 7ª para los créditos extraordinarios y suplementos de crédito, mientras que cuando hayan de ser autorizados por el Alcalde-Presidente únicamente requerirán informe previo de la Intervención a la adopción de la resolución aprobatoria correspondiente.

d) En todos los supuestos será necesario informe sobre la disponibilidad del crédito o créditos a minorar.

BASE 10ª Generación de créditos por ingresos

Podrán generar crédito en los estados de gastos de los presupuestos, en la forma que reglamentariamente se establezca, los ingresos de naturaleza no tributaria derivados de las siguientes operaciones:



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- a) Aportaciones o compromisos firmes de aportación de personas físicas o jurídicas para financiar, juntamente con la entidad local o con alguno de sus organismos autónomos, gastos que por su naturaleza están comprendidos en sus fines u objetivos.
- b) Enajenaciones de bienes de la entidad local o de sus organismos autónomos.
- c) Prestación de servicios.
- d) Reembolso de préstamos.
- e) Reintegros de pagos indebidos con cargo al presupuesto corriente, en cuanto a reposición del crédito en la correspondiente cuantía.

La aprobación de este tipo de modificación, corresponde al Presidente de la Corporación y exigirá informe de Intervención en el que debe acreditarse, entre otras cuestiones, el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 44 del R.D. 500/90, de 20 de abril.

BASE 11ª Incorporación de remanentes

Podrán incorporarse a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio inmediato siguiente, siempre que existan para ello los suficientes recursos financieros:

- a) Los créditos extraordinarios y los suplementos de créditos, así como las transferencias de crédito, que hayan sido concedidos o autorizados, respectivamente, en el último trimestre del ejercicio.
- b) Los créditos que amparen los compromisos de gasto a que hace referencia el apartado 2.b) del artículo 176 de esta ley.
- c) Los créditos por operaciones de capital.
- d) Los créditos autorizados en función de la efectiva recaudación de derechos afectados.

2. Los remanentes incorporados según lo prevenido en el apartado anterior podrán ser aplicados tan sólo dentro del ejercicio presupuestario al que la incorporación se acuerde y, en el supuesto del párrafo a) de dicho apartado, para los mismos gastos que motivaron, en cada caso, su concesión y autorización.

3. Los créditos que amparen proyectos financiados con ingresos afectados deberán incorporarse obligatoriamente, salvo que se desista total o parcialmente de iniciar o continuar la ejecución del gasto.

4. La aprobación de este tipo de modificación corresponde al Presidente de la Entidad y su tramitación exigirá un informe de intervención que deberá acreditar, entre otras cuestiones, la existencia de suficientes recursos financieros de acuerdo con lo previsto en el art. 48 del R.D. 500/90, de 20 de Abril.

BASE 12ª Bajas por anulación

Corresponde al Pleno de la Entidad la aprobación de las bajas por anulación de créditos y su tramitación coincidirá con la prevista para los créditos extraordinarios y suplementos de créditos. En caso de que se realicen expedientes de modificación presupuestarias consistentes en Créditos Extraordinarios y Suplementos de Créditos financiados mediante Bajas por Anulación, se considerará un único expediente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

CAPITULO TERCERO "Ejecución del Presupuesto de Gastos"

BASE 13ª Situación de los créditos

1. Los créditos presupuestarios podrán encontrarse, con carácter general, en las siguientes situaciones:
 - Créditos disponibles.
 - Créditos retenidos para gastar
 - Créditos retenidos para transferencias y bajas
 - Créditos retenidos para acuerdos de no disponibilidad.
 - Créditos no disponibles.
2. En principio, todos los créditos para gastos se encontrarán en la situación de créditos disponibles.
3. Los créditos retenidos para acuerdos de no disponibilidad serán de competencia del pleno.
4. La verificación de la suficiencia de crédito disponible habrá de efectuarse:
 - a) En todo caso, al nivel a que está establecida la vinculación jurídica del crédito.
 - b) En el caso de retenciones para transferencias de créditos a otras partidas presupuestarias, además de la indicada en el apartado anterior, al nivel de la propia partida presupuestaria contra la que se certifique la existencia de crédito.
5. La declaración de no disponibilidad de determinados créditos, así como su reposición a disponibles, corresponderá al Pleno de la Entidad.
6. La disponibilidad de los créditos cuya financiación afectada consista en una operación de crédito a largo plazo quedará condicionada a la concertación de dicha operación. En el caso de que la financiación afectada de un crédito derive de una subvención o cualquier otro tipo de aportación finalista, la resolución que confirme una disminución del importe previsto en el presupuesto será suficiente para realizar en contabilidad una Retención de crédito por falta de financiación.

BASE 14ª Fases en la gestión de gastos

1. En la gestión de los gastos del Presupuesto del Ente se observarán las siguientes fases establecidas en los artículos 52 a 68 del RD 500/ 90:
 - A: Autorización del Gasto
 - D: Disposición del Gasto
 - O: Reconocimiento y liquidación de la obligación
 - P: Ordenación del Pago

Estas fases se acumularán en los supuestos establecidos en la Base 20ª.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2. Todas las fases de gastos serán objeto de contabilización a partir de los documentos contables definidos en las reglas 36 y siguientes de la Instrucción de Contabilidad de 2013.
3. La realización efectiva del pago se documentará en las relaciones contables y con el justificante de la orden de transferencia de la entidad financiera a través de la que se efectúe el pago.
4. En relación a la competencia para la autorización, disposición de créditos, reconocimiento y liquidación de obligaciones, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente, así como en los acuerdos y Decretos de delegación de competencias a favor de otros órganos.

BASE 15ª Autorización de Gastos "A"

La autorización es el acto por el que se acuerda la realización de un gasto determinado por cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin el correspondiente crédito presupuestario. Esta fase no tiene trascendencia jurídica frente a terceros ajenos a la Entidad Local.

BASE 16ª Disposición o compromiso de Gastos "D"

Es el acto mediante el cual se acuerda, tras el cumplimiento de los trámites establecidos, la realización de gastos previamente autorizados, por un importe exactamente determinado, quedando obligada la Corporación, frente a un tercero, a su realización tanto en su cuantía como en las condiciones de ejecución.

BASE 17ª Reconocimiento y liquidación de la obligación

1. Es el acto por el que se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido, expidiéndose documento contable "O".
2. El reconocimiento de la obligación se realizará en base a los siguientes documentos requisitos.
 - a) Las retribuciones al personal por medio de las correspondientes nóminas, en las cuales se acreditará la prestación de los servicios que se retribuyan mediante diligencia de la Delegada de Régimen Interior. Las gratificaciones, productividad, ayudas sociales de convenio e indemnizaciones por dietas y desplazamientos por medio del decreto de asignación correspondiente.
 - b) Las cotizaciones a la Seguridad Social, se reconocerán según dispongan las normas reguladoras de dichas cotizaciones sociales, mediante documentos liquidatorios remitidos por el Servicio de Personal.
 - c) En los suministros, servicios, consultorías y asistencias técnicas, trabajos específicos y concretos no habituales, y gestión de servicios públicos se acreditará su cumplimiento mediante las facturas correspondientes, firmadas por el responsable de cada contrato y del Concejal del Área correspondiente.
 - d) En las obras realizadas por contrata se acreditarán mediante las correspondientes certificaciones de obra expedidas por el técnico director de las mismas acompañada de la factura



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

correspondiente. Dichas certificaciones deben acomodarse a los requisitos detallados en la base 18.3.

e) En el caso de obras realizadas por administración, los gastos de mano de obra se acreditarán mediante la correspondiente nómina, mientras los gastos de materiales mediante la factura conformada por el técnico designado director de las obras.

f) Las subvenciones que se tramiten por procedimiento de concurrencia competitiva se reconocerán de conformidad con los acuerdos o resoluciones que las concedan. En el caso de subvenciones nominativas en presupuesto será necesario, además, convenio en vigor que lo sustente. Previamente al recibo de las cantidades subvencionadas los perceptores justificarán estar al corriente de sus obligaciones fiscales con la Entidad y deberán haber presentado por registro cuenta justificativa de la recibida en el ejercicio anterior en su caso, que será fiscalizada debidamente por Intervención.

g) En el caso de ayudas sociales correspondientes a programas de atención a personas en situación de riesgo o exclusión social (servicios sociales comunitarios), de cualquier tipo, se reconocerán de conformidad con los acuerdos que las concedan previo informe favorable del técnico responsable de los Servicios Sociales en el que se valore la situación de especial necesidad y/o emergencia social del beneficiario de la ayuda, conforme a lo establecido en la normativa reguladora, si se trata de un programa subvencionado por otra administración, o por lo dispuesto en la base de ejecución 22ª, en el caso de ayudas financiadas con fondos municipales. En el expediente deberán constar las facturas o recibos que justifiquen la concesión de la ayuda.

h) En el caso de concesión de premios, será necesaria la resolución que apruebe la convocatoria, el acta del jurado o lista de clasificados cuando se trate de pruebas deportivas, y la resolución de concesión de los mismos.

3. Con cargo a los créditos del Estado de Gastos sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de gastos realizados en el presente ejercicio. No obstante, y excepcionalmente, se aplicarán a los créditos del presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, las obligaciones siguientes:

a) Las que resulten de la liquidación de atrasos al personal, siendo el órgano competente para el reconocimiento el/la Presidente/a de la Corporación.

b) Las derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores, previa incorporación de los correspondientes créditos, en su caso, en los supuestos del art 182.3 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo. Se entenderá por gasto debidamente adquirido, aquel derivado del ejercicio de competencias propias, o delegadas, que acompañe, al menos, la aprobación del gasto, que se haya tramitado correctamente y, en su caso, hubiera sido fiscalizado en el ejercicio anterior, salvo que la autorización, disposición y reconocimiento de obligación se tramitaran de forma acumulada. A los efectos de su imputación contra créditos del ejercicio corriente, se entenderá que la conformidad del gestor al gasto incluye la no perturbación de la normal ejecución presupuestaria del ejercicio. En el caso de gastos de proyectos financiados con ingresos afectados, será necesaria la previa incorporación de los correspondientes créditos.

c) Las procedentes del reconocimiento extrajudicial de créditos. De acuerdo con el informe nº1415 emitido por el Tribunal de Cuentas, el reconocimiento extrajudicial de créditos (en adelante REC),



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

se configura como un procedimiento extraordinario para la imputación al presupuesto de obligaciones derivadas de compromiso de gasto que, independientemente del ejercicio de origen, se hayan comprometido indebidamente, dando lugar a un supuesto de nulidad de pleno derecho, habiéndose declarado, o no, la nulidad del acto, cuando hayan dado lugar a un enriquecimiento injusto de la Administración. Según el citado informe, es procedente establecer en las bases de ejecución del Presupuesto el procedimiento de aprobación de los REC dada la inexistencia de una normativa reguladora de esta figura.

La aprobación del REC en ningún caso corrige los defectos del expediente, ya que su finalidad es únicamente la imputación en el presupuesto corriente de las obligaciones derivadas de gastos indebidamente comprometidos, sin perjuicio de que deban exigirse las correspondientes responsabilidades por haberse realizado gastos sin consignación presupuestaria y/o sin cobertura contractual.

Con carácter previo a la tramitación del REC, en los supuestos en los que proceda, se tendrá que resolver la omisión de la función interventora en los términos establecidos en el artículo 28 del RD 424/2017, a fin de que, una vez emitido el informe preceptivo de la Intervención, el Presidente de la Corporación decida si continúa o no el procedimiento y demás actuaciones que, en su caso, procedan.

El expediente de REC contendrá una memoria en la que constarán, al menos, los siguientes extremos:

- descripción detallada de las prestaciones objeto de las facturas.
- acreditación de su efectiva realización.
- ajuste del importe de las facturas a precios de mercado.
- explicación detallada de las causas de la ausencia de contrato.
- declaración de que la imputación del gasto al presupuesto corriente no perturba el funcionamiento de los servicios o la ejecución de proyectos en el ejercicio.

A dicha memoria se añadirá un informe del Servicio Jurídico sobre la procedencia de revisión de oficio. Asimismo, las facturas deberán ser conformada por el personal técnico correspondiente.

Seguidamente, el expediente será objeto de informe de Intervención. Por último, deberá constar propuesta de Alcaldía al Pleno de la Corporación.

En los casos en que con carácter previo a la tramitación del REC se haya resuelto un expediente de omisión de la función interventora, el contenido de la memoria podrá simplificarse, haciendo referencia a los documentos del citado expediente de OFI donde consten los datos exigidos en ella.

d) Las que tengan su origen en resoluciones judiciales.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 18ª Requisitos de facturas, tickets y certificaciones de obra

1. Las facturas que se presenten con motivo de las prestaciones efectuadas habrán de contener los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, siendo devueltas las que no cumplan los requisitos establecidos por la norma. Asimismo no serán admitidas facturas cuya presentación, en la sede electrónica o en el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado (FACe) según proceda, se efectúe cuando haya transcurrido más de un año desde la realización de la prestación.
2. Previamente al reconocimiento del gasto, las facturas deberán validarse por los respectivos responsables de cada contrato, indicando con la citada firma su conformidad con la realización de la prestación y su adecuación a los términos del contrato.
3. En los casos previstos en el artículo 4 del Real Decreto 1469/2003, de 18 de diciembre, las facturas podrán sustituirse por vales numerados o, en defecto, por tickets expedidos por máquinas registradoras. En estos casos deberán constar como mínimo los siguientes datos:
 - a) Número y, en su caso, serie.
 - b) Número del D.N.I. o C.I.F. del expedidor.
 - c) Tipo impositivo del IVA aplicado o la expresión "IVA INCLUIDO".
 - d) Contraprestación total.
4. En los supuestos de obras realizadas mediante contrato administrativo, con carácter previo a la factura deberá aprobarse mediante resolución de Alcaldía la oportuna certificación. Las certificaciones se harán a origen, mensualmente, con detalle de lo ejecutado conforme al proyecto en los meses anteriores por partidas, lo ejecutado en el mes (relación valorada conforme al proyecto distribuido por capítulos), precio y total; y deben venir firmadas por la dirección facultativa de la obra y el responsable del contrato. En el supuesto de que se trate de la certificación final, se adjuntara a la misma, el acta de recepción de la obra suscrita por la dirección facultativa de la obra, el responsable del contrato, la Intervención de fondos y el contratista.
5. Las facturas registradas hasta 31 de diciembre del año en curso podrán ser reconocidas con cargo a los créditos de ese ejercicio mediante relación contable aprobada por Resolución de Alcaldía hasta el día 20 de enero del ejercicio siguiente, o día hábil inmediatamente posterior.
6. Los proveedores del Ayuntamiento que ostenten la condición de personas jurídicas tienen la obligación de presentar facturas electrónicas en el punto general de entrada habilitado a tal efecto (FACe). Las personas físicas podrán presentar sus facturas en la sede electrónica del Ayuntamiento, siempre que su importe no exceda de 5.000,00 euros.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 19ª Ordenación del pago y plan de disposición de fondos

La ordenación de pagos de las obligaciones previamente reconocidas corresponderá al Presidente de la Entidad Local. Las órdenes de pago deberán acomodarse al plan de disposición de fondos que se establezca por el Presidente, teniendo prioridad en todo caso los pagos derivados de la amortización de la deuda pública, los gastos de personal y las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

Corresponderá al Tesorero la elaboración del Plan de Disposición de Fondos de la Tesorería, cuya aprobación corresponde al Presidente.

La gestión de los fondos líquidos se llevará a cabo con el criterio de obtención de la máxima rentabilidad y la ausencia de riesgo, asegurando, en todo caso, la inmediata liquidez para el cumplimiento de las obligaciones a sus vencimientos temporales.

BASE 20ª Acumulación de las fases del proceso de gestión del gasto

En un solo acto administrativo podrán acumularse las fases de autorización y disposición o compromiso del gasto cuando se conozca ciertamente la cantidad que va a suponer el servicio, obra o suministro a realizar, pudiéndose acumularse asimismo a ambas la fase de reconocimiento de la obligación.

En todo caso, para que proceda la acumulación de varias fases en un sólo acto, será preciso que el órgano encargado de adoptarlo tenga competencia originaria, desconcentrada o delegada para acordar todas y cada una de las fases que en las resoluciones se incluyan.

Se acumularán en un solo acto las fases de reconocimiento de la obligación y ordenación del pago en las resoluciones aprobatorias de gastos, salvo que por parte de la Tesorería se indique la conveniencia de su separación en distintas resoluciones.

BASE 21ª Normas especiales de tramitación en la aprobación de gastos

No requieren aprobación expresa mediante resolución, por ser de obligado cumplimiento, los siguientes gastos/ apuntes contables:

- a. Los pagos no presupuestarios derivados de retenciones al personal relativo a embargos, cuotas sindicales y retenciones judiciales entre otros.
- b. Las comisiones bancarias , intereses y amortizaciones de préstamos, previamente conformadas por Tesorería.
- c. Los ajustes de periodificación.
- d. Asientos directos a la contabilidad derivados de la estimación del saldo de dudoso o imposible cobro, o de operaciones pendientes de aplicar al presupuesto (413), así como correcciones de saldos de cuentas de Balance.
- e. Los pagos no presupuestarios derivados de devoluciones de pagos presupuestarios efectuados por las entidades bancarias.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 22ª Subvenciones

1. Las subvenciones y ayudas que se concedan con cargo al Presupuesto General de la Corporación, lo serán con arreglo a criterios de publicidad, concurrencia y objetividad. No será necesaria publicidad, cuando las subvenciones y ayudas tengan asignación nominativa en el Presupuesto del Ayuntamiento de Gerena, o cuando su otorgamiento y cuantía sea exigible a la Corporación en virtud de disposiciones legales o convenios debidamente aprobados por el órgano competente.

El otorgamiento de las subvenciones, con carácter general, se atenderá a las siguientes normas:

- a) Tendrán carácter voluntario y eventual.
- b) No serán invocables como precedente.
- c) No excederán en ningún caso del 100 por 100 del coste de la actividad a que se apliquen.
- d) Conllevan la obligación de justificación en el plazo de 3 meses desde su abono, salvo que la ejecución del gasto subvencionado tenga una duración superior acreditada en el expediente de otorgamiento, en cuyo caso la justificación deberá realizarse a la finalización de dicho plazo.
- e) No podrán concederse con el objeto de compensar ingresos de derecho público.
- f) No tendrán la consideración de gasto subvencionable las consumiciones en establecimientos de hostelería o la adquisición de bebidas y productos de alimentación, salvo que así se establezca en el Convenio que regule la subvención y siempre que sean imprescindibles para el desarrollo de la actividad subvencionada.

2. A efectos de lo establecido en el número anterior, por las Delegaciones correspondientes se elaborarán, las oportunas bases de la convocatoria que tendrán necesariamente el contenido establecido en el artículo 23.2 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, detallándose los siguientes extremos:

- a) Finalidad que persigue la subvención o ayuda y cuantía de la misma.
- b) Certificación de retención de crédito.
- c) Requisitos y condiciones específicos que han de cumplir los beneficiarios.
- d) Normas de publicidad y procedimiento.
- e) Forma y plazo para justificar el empleo dado a los gastos, en su caso.

3. Todas las subvenciones / ayudas que se concedan, sean por concurrencia competitiva o no, deberán tener la correspondiente publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones conforme a lo establecido en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, las instrucciones dictadas al respecto por la IGAE así como a las siguientes reglas:



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

a) En el caso de subvenciones por convocatoria, las Bases reguladoras de las subvenciones deben publicarse por separado y antes de la publicación del extracto de la convocatoria, si bien pueden aprobarse en un mismo acto.

b) El inicio del plazo para la presentación de solicitudes en estos casos no comenzara hasta la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP, y así debe venir recogido en las Bases reguladoras y en la Convocatoria.

c) En el caso de subvenciones directas conforme a lo establecido en el artículo 22 de la LGS se publicara (vía convocatoria ficticia o instrumental) la aprobación del correspondiente convenio de subvención nominativa o bien la resolución de concesión de la subvención, en su caso, por parte del servicio que tramite el expediente.

d) Las ayudas de emergencia social se publicaran en la BDNS por parte de los Servicios sociales, mediante la publicación de convocatoria ficticia en la que se indique la URL de la publicación en el Tablón edictal de la Resolución en la que aparezca de manera dissociada el acuerdo y la relación de los beneficiarios.

e) Las asignaciones a los grupos políticos se consideran ayudas públicas y es obligatorio también publicarlos en la BDNS desde que este aprobado el Presupuesto (vía convocatoria ficticia indicando la URL de la publicación del presupuesto). Dicha publicidad se realizara por el área de Intervención.

f) Mediante Resolución de Alcaldía deberá designarse los órganos responsables y los usuarios que deban ser dados de alta para suministrar los datos requeridos y publicar en la BDNS, en los términos establecidos en la Ley 38/2003, así como lo dispuesto en las Disposiciones de desarrollo y aplicación. No obstante también podrá designarse en la resolución que apruebe la convocatoria o acuerde la concesión de la subvención nominativa de que se trate.

4. Salvo que se disponga otra cosa en las bases o en la normativa que resulte de aplicación, el órgano competente para el otorgamiento de la subvención será el Alcalde.

5. El importe de las subvenciones reguladas en esta base en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, superen el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

6. Tendrá la consideración de beneficiario de la subvención el destinatario de los fondos públicos que haya de realizar la actividad que fundamente su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión. Son obligaciones del beneficiario:

a) En el caso de las subvenciones previstas nominativamente, solicitar el otorgamiento de la subvención mediante la presentación del modelo de solicitud debidamente cumplimentado con anterioridad al 1 de septiembre del año correspondiente, acompañado de los documentos indicados en el citado modelo.

b) Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

c) Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión o disfrute de la ayuda, mediante la presentación de modelo de justificación en los plazos establecidos en el correspondiente Convenio.

d) El sometimiento a las actuaciones de comprobación que corresponden en relación con las subvenciones y ayudas concedidas.

e) Incluir en toda publicidad de la actividad subvencionada el carácter de promotor o colaborador del Ayuntamiento de Gerena.

7. Con carácter previo a la concesión de cualquier subvención, salvo las ayudas de emergencia social, deberá constar en el expediente que el solicitante se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes; hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, y certificado expedido por la Tesorería de que el solicitante no es deudor por ningún concepto a esta Tesorería Municipal.

8. Procederá el **reintegro** de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los siguientes casos:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación.

b) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.

c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.

d) Incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

e) Cuando el importe obtenido por la subvención supere el coste de la actividad, debiendo en este caso exigirse el reintegro parcial por la diferencia

f) Incumplimiento de la obligación de incluir en toda publicidad de la actividad subvencionada el carácter de promotor o colaborador del Ayuntamiento de Gerena.

Los expedientes de reintegro de subvenciones se regirán por el procedimiento establecido en la Ley General de Subvenciones, previo informe del técnico responsable del seguimiento del cumplimiento de la finalidad o proyecto o previo informe de la Intervención resultado de la comprobación de la justificación presentada o por falta de la misma. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público resultando para su aplicación lo establecido en la Ley General Tributaria.

9. Regulación específica de los **premios en metálico**. Los premios que se concedan deben seguir los siguientes tramites:

a) Certificado de existencia de crédito expedido por el Departamento de Intervención.

b) Aprobación del expediente por el órgano municipal competente que comportará la del gasto y la de la convocatoria y bases respectivas. Las bases que han de regir el concurso y convocatoria contendrán como mínimo, los siguientes extremos:

➤ Importe total de los premios a conceder y partida presupuestaria a la que se imputará.

➤ Las cuantías individuales a conceder en cada uno de los apartados, con indicación



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

expresa de que son cantidades brutas.

- El procedimiento para la concesión de los premios según lo establecido en la LGS, y de acuerdo con los principios de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
- La composición y régimen de funcionamiento del jurado calificador.

c) Publicidad de las bases y la convocatoria: tendrá necesariamente el contenido establecido en el artículo 23.2 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y deberá publicarse en la BDNS y un extracto de la misma en el diario oficial correspondiente, conforme al procedimiento establecido en el artículo 20.8 de la Ley mencionada.

d) Resolución del concurso conforme a los criterios objetivos contenidos en las bases.

10. Regulación específica de las **ayudas destinadas a situaciones de especial necesidad y/o emergencia social**:

Las ayudas económicas municipales para situaciones de especial necesidad y/o emergencia social son un instrumento dentro de la intervención social, que tienen como finalidad prevenir la marginación y la exclusión social y favorecer la integración de las personas. Están dirigidas a personas individuales o unidades familiares que carezcan de medios y en las que concurren factores de riesgo, siendo siempre un apoyo a la intervención social.

Proceso de intervención social

Todas las ayudas económicas municipales para situaciones de especial necesidad y/o emergencia social, tienen que estar necesariamente vinculadas en un proceso de intervención social que incluya un análisis completo de la situación individual y familiar.

Se entenderá por unidad familiar la que, constituida por una o más personas conviviendo efectivamente en el mismo domicilio, estén relacionadas entre sí:

- a) Por matrimonio o relación análoga debidamente acreditada.
- b) Por lazos de parentesco o por consanguinidad o por adopción en primer grado: hijos y padres. La relación de parentesco se contará desde el titular del expediente, salvo en el caso de matrimonio o relación análoga, en que se contará indistintamente desde cualquiera de los cónyuges o miembros de la pareja.
- c) Los/as hermanos/as que convivan con la persona usuaria se tendrán en cuenta siempre y cuando no formen parte de otra unidad familiar independiente o que conviva en el mismo domicilio. Se considerará que pertenece a una unidad familiar independiente cuando por circunstancias sobrevenidas, la persona se encuentre acogida temporalmente en la vivienda habitual de los padres/abuelos o de otro familiar, y no corresponda con la situación descrita en los apartados anteriores, circunstancia que deberá ser acreditada documentalmente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Temporalidad de las ayudas

Estas ayudas económicas serán siempre acotadas en el tiempo según establezca el equipo de atención familiar de los Servicios Sociales Comunitarios, bien a través del Servicio de Información, Valoración y Orientación (S.I.V.O) o bien a través de cualquiera de los Servicios de Atención a la Infancia y Familia (P.A.F, E.T.F).

Criterios generales para la concesión de las ayudas

Para la concesión de ayudas económicas se habrán de cumplir los siguientes criterios generales:

- a) Situaciones acreditadas de necesidad.
- b) Que la necesidad objeto de la ayuda esté valorada por el trabajador social del Servicio de Información, Valoración y Orientación (S.I.V.O) o bien a través de cualquiera de los Servicios de Atención a la Infancia y Familia (P.A.F, y E.T.F)
- c) Ninguna ayuda económica cubrirá el coste total del servicio demandado; siempre el beneficiario deberá aportar un porcentaje del mismo (como mínimo el 10%), salvo en los casos de urgencia social, en los que el trabajador social correspondiente del (SIVO, PAF, ETF) determinará el importe de dicha ayuda.
- d) El pago de la ayuda se efectuará para cobertura de necesidades básicas directamente al solicitante a través de transferencia bancaria o al prestador del servicio, según valoración previa del/a técnico/a de referencia.

Destino de las ayudas

Las ayudas de emergencia pueden destinarse para:

- a) Adquisición de productos de primera necesidad: alimentación, higiene personal, higiene doméstica, alimentos específicos para determinadas enfermedades.
- b) Desplazamientos: para asistir a tratamientos médicos de rehabilitación y estimulación así como para aquellas personas que estén estudiando.
- c) Gastos de rehabilitación de vivienda habitual: derivados de siniestros como inundaciones, explosiones, incendios, derrumbes o estados ruinosos (adquisición de materiales) y/o alojamiento provisionales de urgencia.
- d) Alquiler de vivienda y pago mensual de hipotecas.
- e) Prótesis y órtesis, medicamentos y vacunas



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- f) Ayuda para la atención de los gastos de la vivienda habitual: suministros (gastos derivados del agua y electricidad).
- g) Libros: Para la adquisición de libros (de 3 a 6 años).
- h) Material escolar para enseñanza obligatoria, refuerzo escolar y otras enseñanzas.
- i) Juguetes (0 a 14 años).
- j) Limpieza de choque.
- k) Entierro (por beneficencia).
- l) Suministro de comida preparada a domicilio, siempre que se justifique en el informe del SIVO expresamente su necesidad, y de forma transitoria, hasta que se adopten otras medidas que cubran las necesidades básicas de la unidad familiar.

Cuantía y características de las ayudas económicas

- Ayuda destinada a cubrir **necesidades de alimentación, higiene personal y doméstica**: se articularán a través de vales entregados por el área de Servicios Sociales que los beneficiarios canjearán en supermercados del municipio. Estas ayudas son compatibles con el resto de ayudas sociales, y su cuantía máxima será la siguiente:

Beneficiarios sin unidad familiar: de 50 € a 120 €.

Unidades familiares: de 120 € a 200 €

| | |
|--|------|
| Para familias con 1 menor | 120€ |
| Para familias con 2 menores..... | 150€ |
| Para familias con 3 menores..... | 180€ |
| Para familias con 4 o más menores..... | 200€ |

En el supuesto de que algún menor padezca alguna enfermedad (justificada mediante informe médico pertinente) que le obligue a tener una alimentación específica, se le aplicará a la cantidad correspondiente un complemento de 50€.

Temporalización: máximo tres meses al año, que no tienen que ser continuados, salvo que excepcionalmente se trate de un supuesto justificado que requiera de mayor intervención a criterio del técnico correspondiente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Queda expresamente prohibida la adquisición con los citados vales de bebidas alcohólicas, comida para animales y recarga de móviles.

- Ayuda destinadas a cubrir el coste de **desplazamientos** para asistir a tratamientos médicos, así como para estudiantes. Documentación a aportar: Prescripción médica del tratamiento, justificante de asistencia a los mismos, matrícula en centro educativo, billetes de transporte público, factura/s de taxi o justificante de kilómetros realizados, acompañado de informe de servicios sociales que justifique la imposibilidad de aportar factura. Temporalización: por el tiempo que dure el tratamiento y/o el curso que se esté realizando. Revisable periódicamente.

- Ayuda para sufragar **gastos de rehabilitación de vivienda habitual y/o alojamientos provisionales** de urgencia. Deberán ser contratados por los beneficiarios, sufragando el Ayuntamiento la totalidad o una parte del coste, a criterio de la trabajadora social que informe el expediente, en función de las circunstancias en las que se encuentre el beneficiario.

- Ayuda para **alquiler de vivienda y pago mensual de préstamo hipotecario**. Podrá alcanzar el importe total de la mensualidad. Su temporalidad será evaluada por la trabajadora social en el marco del proceso de intervención. Se establece un máximo de 1200 €/año por unidad familiar, en caso de desahucio o problemática familiar grave, en donde existan situaciones de riesgo. Se considerarán éstas ayudas siempre que los solicitantes cuenten con recursos para mantenerse por sí mismos y seguir atendiendo el pago del inmueble. Esta ayuda no podrá destinarse al pago de fianzas, y deberá justificarse su aplicación mediante los justificantes de pago que procedan.

- Ayuda para la adquisición de **prótesis, órtesis, medicamentos y vacunas**, por la parte del coste no financiada por el sistema público de salud. Su temporalidad y frecuencia deberá evaluarse y establecerse por la trabajadora social.

- Ayuda para la atención de **suministros de la vivienda habitual** tales como agua, gas y electricidad, para impedir los cortes de suministros básicos. Su cuantía y frecuencia deberá evaluarse y establecerse por la trabajadora social.

- Ayuda para la **adquisición de libros de texto** en etapas que no se benefician de programas de gratuidad. Se concederán a solicitud de la madre, padre o tutor legal, coincidiendo con la finalización del curso escolar, del 1 al 15 de Junio, ambos inclusive. La cuantía máxima será de 100 euros por escolar. Los criterios para la asignación de los libros por orden de prelación serán los siguientes:

- 1- Menor renta familiar.
- 2- Discapacidad 33% o dependencia del/ de la menor.
- 3- Familia monoparental (entendiéndose como madres solteras o padre/ madre viudo/a).
- 4- Familias con mayor número de menores a cargo en edad escolar.
- 5- Condición de familia numerosa.
- 6- Víctimas de violencia de género.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- Ayuda para la adquisición de **material escolar para enseñanza obligatoria, refuerzo escolar y otras enseñanzas**. Se concederán a solicitud de la madre, padre o tutor legal, coincidiendo con el comienzo del curso escolar. Cuantía máxima: 50 euros por estudiante para material escolar, en el resto de casos según criterio de servicios sociales. Deberá aportarse factura en todo caso.
- Ayuda para la adquisición de **juguetes para menores de 0 a 14 años**. Cuantía máxima: 20 € por menor. Temporalización: 1 vez al año, en el mes de Enero de cada año en curso.
- Ayuda para realización de **limpieza de choque**, en casos de extrema necesidad que pongan en riesgo la salud de las personas, previa evaluación de la trabajadora social. Cuantía máxima: 500 euros.
- Ayuda para cubrir los **gastos de entierro de personas sin recursos en el cementerio de Gerena**. Previamente deberá acreditarse ante la trabajadora social que la familia del fallecido no dispone de recursos económicos para afrontar el gasto. En caso de fallecidos sin familiares conocidos, el expediente se iniciará de oficio por la trabajadora social. Cuantía máxima: 1.000 euros.

Ayudas excluidas

Quedan excluidas de esta regulación las siguientes ayudas:

- Las ayudas destinadas a transeúntes para el desplazamiento.
- Las que se financien mediante subvenciones concedidas por otras administraciones públicas.

Beneficiarios

Con carácter general podrán ser beneficiarios de estas ayudas aquellas unidades, familias o unidades de convivencia residentes y empadronadas en el municipio de Gerena que carezcan de medios económicos suficientes y que reúnan los siguientes requisitos:

1. Estar empadronado y residir en el Municipio de Gerena al menos 6 meses de antelación a solicitar las ayudas, salvo que el técnico de referente valore que es una situación social de extrema vulnerabilidad.
2. Ser mayor de 18 años o estar emancipado legalmente o, en su defecto haber iniciado legalmente el trámite legal de emancipación. No obstante, podrán solicitarlas excepcionalmente aquellos menores que tenga a su cargo hijos, aquellos que procedan de instituciones de protección de menores, así como menores huérfanos de padre y madre.
3. Ser una unidad familiar, unidad de convivencia o unidad unipersonal constituida de forma estable, con 6 meses de antelación a la fecha de solicitud de la ayuda.
4. Aportar la documentación exigida en cada caso que acredite la situación de necesidad, según lo dispuesto en la documentación/ solicitud.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

5. Aceptar las condiciones de la intervención social, Psicosocial o Psicosocioeducativa y suscribir, en su caso, el correspondiente proyecto o contrato de integración social, psicosocial, psicosocio-educativo.
6. Cumplir la escolarización y asistencia regular a clase de los menores en edad de escolarización obligatoria. En el caso de los mayores de 16 años, la obligatoriedad de acudir a clase si está matriculado en algún Organismo Público o privado durante el año en curso que se solicita la ayuda.
7. Justificar en tiempo y forma las ayudas concedidas con anterioridad.
8. No disponer de unos ingresos mensuales que superen las cantidades que se detallan a continuación:

Podrán solicitar ayuda económica aquellas unidades familiares cuyos ingresos mensuales máximos, por todos los conceptos y por todos sus miembros, no alcance el 80% del S.M.I. vigente, incrementado un 15% por cada uno de los que convivan en la unidad familiar. En caso de vivienda en régimen de alquiler o hipoteca se tendrá en cuenta el gasto de la misma en el baremo de ingresos.

| | |
|-------------------------------|------|
| Familias unipersonales | 80% |
| Familias con 2 miembros | 95% |
| Familias con 3 miembros..... | 110% |
| Familias con 4 miembros | 125% |
| Familias con 5 miembros..... | 140% |
| Familias con 6 miembros..... | 155% |
| Familias con 7 miembros | 170% |
| Familias con 8 miembros | 185% |

NOTA: Se entiende ingresos netos resultantes en la unidad familiar una vez pagados los gastos de hipoteca y alquiler.

Los beneficiarios quedan exonerados del cumplimiento de la obligación de acreditar estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social exigida en el artículo 13 LGS, por las particulares circunstancias de emergencia social y/o de especial necesidad que motivan su derecho a la subvención.

Documentación a presentar

Con carácter general:

- 1- Fotocopia del D.N.I del/la solicitante y del libro de familia.
- 2- Volante de empadronamiento y convivencia, salvo que el Ayuntamiento ya disponga del mismo por medios electrónicos.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3- Justificantes de ingresos de todos los miembros de la familia mayores de 16 años que conviven en el mismo domicilio, con alguno o varios de las siguientes documentos:

a- Certificado del Instituto Nacional de la Seguridad Social, relativo a la percepción/no percepción de pensión,

b- Certificado de Imputaciones del IRPF, expedido por la Delegación de la Agencia Tributaria correspondiente".

c- Fotocopia de la Demanda de Empleo y Certificado del SAE de percibir/no percibir prestación, así como antecedentes de cobro de prestaciones, de todos los miembros de la familia.

d- Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería de la Seguridad Social, de cada uno de los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.

e- En defecto de todo lo anterior, fotocopia compulsada de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) correspondiente a la última anualidad. En caso de no estar obligado a realizar Declaración, certificado de imputaciones de IRPF, expedido por la Delegación de la Agencia Tributaria correspondiente,

4- Otros que se estimen oportunos.

Con carácter específico:

1- En casos de separación o divorcio, deberá presentarse Sentencia o Convenio regulador en la que conste la cuantía de las pensiones compensatorias y/o alimenticias y se acredite la guarda y custodia de los menores a favor de la persona solicitante.

2- En caso de que no perciba la pensión alimenticia o compensatoria fijada en la resolución judicial de separación o divorcio, además se acompañará justificación documental de haber formulado la correspondiente denuncia por incumplimiento de la obligación de prestarlos o documento de comienzo o inicio del proceso de petición de manutención alimenticio y/o compensatoria.

3- Prescripción médica emitida preferentemente por el facultativo del Servicio Andaluz de Salud en los casos de ayudas para la medicación esencial, tratamientos especializados, ortopedia, prótesis y lentes correctoras.

4- En los casos de ayudas para pagos de alquiler y/ o hipotecas, último recibo abonado y contrato.

5- En los casos de limpiezas de choque, presupuesto e informe social.

6- En los casos de entierro por beneficencia, certificado de signos externos e informe social.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Criterios específicos de evaluación y baremación de solicitudes

- a) Se realizará una entrevista a la persona/familia demandante para estudio y valoración, profundizando en el genograma e historiograma. En entrevistas posteriores, se citará a los miembros de la familia que el profesional considere necesario. También se realizará visita al domicilio familiar en los casos que se considere oportuno.
- c) Se solicitará documentación acreditativa de su situación.
- d) Se solicitará información a personas u Organismos con el fin de conocer al máximo la situación real de cada caso.
- e) Se elaborará un proyecto de intervención para cada situación, el cual incluirá un seguimiento del mismo.
- f) Se establecerá una coordinación con otros organismos e instituciones locales que estén relacionadas con el proyecto de intervención.
- g) Se aplicará el siguiente baremo, debiendo obtenerse una puntuación mínima de 31 para tener derecho a la ayuda:

| | |
|--|----------------|
| 1. SITUACION ECONOMICA | 21 PTOS |
| ESTÁ DENTRO DE LOS LIMITES ECONOMICOS ESTABLECIDOS EN LA NORMA REGULADORA | 21 PTOS |
| 2. SITUACIÓN LABORAL | 13 PTOS |
| 2.1. EXISTENCIA DE PERSONAS EN EDAD LABORAL EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO CON DIFICULTAD PARA ACCEDER AL EMPLEO (CADA MIEMBRO PODRÁ PUNTUAR EN UN SUPUESTO): | |
| - MAYORES DE 45 AÑOS | 2 |
| - PERSONAS SIN GRADUADO ESCOLAR O SIMILAR | 2 |
| - BÚSQUEDA DEL PRIMER EMPLEO | 3 |
| - PARADO DE MÁS DE 5 AÑOS | 3 |
| 2.2. Nº DE PERSONAS ENTRE 16 Y 65 AÑOS QUE PARTICIPAN EN CUALQUIER ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN LABORAL O DISPOSITIVO DE FORMACIÓN | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

| | |
|---|------------------|
| • 1 PERSONA | 1 |
| • 2 PERSONAS | 2 |
| • 3 PERSONAS O MAS | 3 |
| 3. CARACTERÍSTICAS DE LA UNIDAD FAMILIAR | 23 PUNTOS |
| 3.1 FAMILIA MONOPARENTAL /MONOPARENTAL CON CARGAS FAMILIARES | 5 |
| 3.2 Nº MAYORES DE 65 AÑOS QUE CONVIVEN EN LA UNIDAD FAMILIARES | |
| 3.2.1 FAMILIA CON TODOS SUS MIEMBROS MAYORES DE 80 AÑOS | 15 |
| 3.2.2.FAMILIA CON TODOS SUS MIEMBROS MAYORES DE 65 AÑOS | 10 |
| 3.2.3. FAMILIAS EN LS QUE CONVIVEN ALGUNA PERSONA MAYOR DE 80 AÑOS | 2 |
| 3.2.4. FAMILIAS EN LAS QUE CONVIVEN ALGUNA PERSONA ENTRE 65 Y 79 AÑOS | 1 |
| 3.3. Nº DE MENORES DE 18 AÑOS QUE CONVIVIEN EN LA UNIDAD FAMILIAR | |
| 3.3.1. MENORES ENTRE 13 Y 18 AÑOS | |
| 1 Ó 2 MENORES 1 | 1 |
| 3 Ó MAS MENORES 2 | 2 |
| 3.3.2. MENORES ENTRE 6 Y 12 AÑOS | |
| 1ó 2 MENORES | 2 |
| 3 Ó MÁS MENORES | 4 |
| 3.3.3. MENORES ENTRE 0 Y 5 AÑOS | |
| 1ó 2 MENORES | 3 |
| 3 ó MÁS MENORES | 9 |

| | |
|--|------------------|
| 4. SITUACIÓN DE SALUD | 15 PUNTOS |
| 4.1. Nº DE PERSONAS CON DEPENDENCIA O MINUSVALIA RECONOCIDA (PREVALECE LA DEPENDENCIA SOBRE LA MINUSVALIA, COMPUTÁNDOSE SÓLO LA DEPENDENCIA) | |
| 4.1.1. Nº DE PERSONAS CON DEPENDENCIA, GRADO 2Y 3 O MINUSVALÍA (GRADO MAYOR 65%) | |
| 1. UNA | 3 |
| 1. DOS O MÁS | 5 |
| 4.1.2. Nº DE PERSONAS CON DEPENDENCIA (GRADO 1) O DISCAPACIDAD MAYOR | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

| | |
|---|----------------|
| DE 33% Y HASTA 65% | |
| 1. UNA | 1 |
| 1. DOS O MAS | 2 |
| 4.2. MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR CON ENFERMEDADES CRÓNICAS GRAVESV QUE DIFICULTEN O IMPIDAN LAS ACTIVADES DE LA VIDA DIARIA O TERMINALES | |
| - MADRE,PADRE O TUTOR DE LOS MENORES | 5 |
| - MENORES DE 18 AÑOS | 3 |
| - OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA | 1 |
| 5. OTRAS SITUACIONES DE RIESGO O EXCLUSIÓN SOCIAL | 20 PTOS |
| 5.1. MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR ENCARCELADOS | |
| • PADRE, MADRE O TUTOR | 3 |
| • OTROS MIEMBROS | 1 |
| 5.2. VIOLENCIA DE GÉNERO O DOMÉSTICA, VÍCTIMA DE TRATA O PROSTITUCIÓN CON DENUNCIA O INTERVENCIÓN TÉCNICA DESDE EL CMIM | 6 |
| 5.3. OTRAS CIRCUNSTANCIAS DE RIESGO O EXCLUSIÓN SOCIAL | 10 |
| 6. TOTAL PUNTUACIÓN MINIMA | 31 |

h) Por orden de puntuación se asignará el importe de la ayuda, en función de la cantidad solicitada para hacer frente al pago de la necesidad planteada, según documentación justificativa de la necesidad que se pretenda cubrir, no siendo necesario que se haya generado una deuda, hasta el agotamiento del presupuesto.

Causas de denegación de las solicitudes

Podrán ser denegadas aquellas solicitudes en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

- Que exista persona legalmente obligada y con posibilidad económica suficiente de prestar ayuda al solicitante.
- Que la ayuda solicitada sea competencia de otros organismos públicos.
- Que en el momento de la solicitud no exista crédito suficiente para la atención de la solicitud.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- d) Que la ayuda económica solicitada no constituya una solución adecuada o no resuelva de forma significativa la necesidad planteada.
- e) Que el solicitante o su unidad convivencial cuente con recursos económicos superiores a los establecidos en las bases.
- f) No haber presentado o completado la documentación requerida o no estar debidamente justificada la situación de necesidad.
- g) La negativa del solicitante a llevar a cabo y cumplir las condiciones del proyecto de intervención social o las condiciones determinadas por los Servicios Sociales Municipales.
- h) No haber justificado la percepción de ayudas o subvenciones concedidas en ocasiones anteriores.
- i) La actuación fraudulenta del beneficiario para obtener la prestación.
- j) El incumplimiento de las obligaciones establecidas en las bases

Obligaciones de los beneficiarios

- a) Acreditar los requisitos exigidos para tener acceso a las ayudas establecidas .
- b) Aplicar la prestación a la finalidad para la que le fue concedida.
- c) Comunicar a los Servicios Sociales Municipales todas aquellas variaciones habidas en su situación socio-familiar y económica que pudiera modificar las circunstancias que motivaron la solicitud.
- d) Reintegrar el importe de las prestaciones o ayudas económicas indebidamente percibidas.
- e) Prestar la debida colaboración y cumplir con las indicaciones del proyecto de intervención social.
- f) Justificar con los documentos y facturas originales oportunas la realización del gasto que motivó la concesión de la prestación económica, en el plazo de treinta días contados a partir de la concesión de la ayuda. Esta documentación será validada por los servicios sociales mediante el sistema de estampillado.

BASE 23ª Pagos a Justificar

1. Tendrán el carácter de pagos a justificar las cantidades que excepcionalmente se libren para atender gastos sin la previa aportación de la documentación justificativa. Con la Instrucción de contabilidad Modelo Normal, los fondos librados a justificar tienen el carácter de fondos públicos y deben formar parte integrante de la tesorería de la entidad hasta que el habilitado o cajero pague a los acreedores finales. Por tanto, las cantidades entregadas a los habilitados o cajeros por dichos conceptos no suponen una salida de fondos de la tesorería de la entidad, sino una mera descentralización de la tesorería. En los pagos a justificar la imputación presupuestaria se sigue produciendo en el momento de la expedición de la orden de pago, aunque la imputación económica se demora hasta el momento de la justificación de los fondos por el habilitado.

2. Con carácter general, la aprobación de la cuenta justificativa producirá la aplicación al presupuesto del reintegro que, en su caso, se haya efectuado y la imputación económica de los gastos realizados. (Regla 33.4 de Instrucción de Contabilidad para la Administración Local. Modelo Normal)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3. Órgano competente: las órdenes de pago a justificar se expedirán en base a resolución de la autoridad competente para autorizar el gasto a que se refieran y se aplicarán a los correspondientes créditos presupuestarios.
4. Conceptos Presupuestarios: los pagos a justificar tendrán carácter excepcional, no excederán nunca los límites del plan de disposición de Fondos de la Tesorería y sólo podrán expedirse con cargo a los créditos pertenecientes al capítulo II de la clasificación económica. Con cargo a los libramientos efectuados únicamente podrán satisfacerse obligaciones del respectivo ejercicio, y sin que con los mismos se puedan satisfacer gastos que conlleven retenciones fiscales.
5. Plazo de ejecución y justificación: El órgano autorizante establecerá el plazo de ejecución y justificación que en ningún caso excederá de tres meses ni del ejercicio presupuestario, y siempre antes del 20 de diciembre de cada ejercicio.
6. Situación de los fondos: las cantidades procedentes de pagos a justificar se ingresarán en la cuenta bancaria del perceptor, que quedará obligado a la justificación de la aplicación de los fondos y al reintegro de las cantidades no aplicadas mediante transferencia bancaria a la cuenta operativa del Ayuntamiento.
7. Régimen de las justificaciones: la justificación comprenderá una relación de los pagos efectuados y los originales de las facturas abonadas y diligenciadas de "recibido y conforme" por el perceptor. Igualmente se reintegrarán, en su caso, los fondos sobrantes a la Tesorería Local, que repondrán el crédito en la partida presupuestaria correspondiente. El perceptor de cantidades a justificar se ajustará en la contratación de obras, suministros o servicios a las disposiciones administrativas vigentes. Si una vez aprobada la justificación por el órgano autorizante, no resultara cantidad a reintegrar, los documentos citados se unirán a la orden de pago inicial.
8. Requisitos subjetivos: el perceptor deberá tener la condición de miembro o empleado de la Entidad Local. Nunca podrán expedirse nuevas órdenes de pago a justificar por los mismos conceptos presupuestarios a perceptores que tuvieran en su poder fondos pendientes de justificación o hubiesen incumplido con anterioridad, sin excusa razonable, los plazos de justificación de otra orden de pago.

BASE 24ª Anticipos de Caja Fija

1. Podrán efectuarse provisiones de fondos a favor de habilitados, con el carácter de Anticipos de Caja Fija, para la realización de gastos corrientes, periódicos y repetitivos, imputables a siguientes artículos, conceptos y subconceptos:
 - Artículo 21 (reparaciones, mantenimiento y conservación): conceptos 210, 212, 213, 214, 215, 216 y 219.
 - Artículo 22 (material, suministros y otros): subconceptos 22000, 22001, 22002, 22110, 22112, 22201, 22601, 22602, 22603, 22607, 22609 y 22699.
 - Artículo 35 (intereses de demora y otros gastos financieros): concepto 359.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

La cuantía máxima global anual del anticipo de caja, para cada proveedor y tipología de gasto, será de 5.000 euros.

2. Se establece un procedimiento específico para solicitar el abono de gastos a través de un anticipo de caja fija constituido en favor del Tesorero o personal de la Tesorería en que este delegue.

- El procedimiento se inicia con la solicitud del anticipo de caja fija indicando el concepto y el importe del producto/productos que se desee adquirir por el técnico que lo solicita. Dicha solicitud irá firmada por el técnico correspondiente. No podrán realizarse con cargo al Anticipo de Caja fija pagos individualizados superiores a 600 euros, a excepción de aquellos referidos a la reparación y mantenimiento de vehículos.
- El habilitado da su conformidad a la solicitud, si es posible su realización.
- Con carácter previo al pago, se debe acreditar la realización de la prestación o el derecho del acreedor mediante la pertinente factura o justificante, debiendo constar en todo caso el conforme del técnico.
- Así, una vez dada la conformidad, el técnico recoge el/los producto/s correspondientes al proveedor y obtiene la factura en la que se acredite que ha tenido lugar dicha recogida, así como el precio del/ los productos. Dicha factura debe ir firmada por el técnico solicitante, de lo contrario, no será válida.
- Una vez entregada la factura al habilitado, y si es correcta, este realiza una transferencia al proveedor de la cantidad indicada en la factura, correspondiente al/los producto/s recogidos. La orden de transferencia de la entidad financiera y la factura antes mencionada serán los documentos que permitan justificar la realización correcta del Anticipo de Caja Fija.

3. En la Resolución de aprobación de la constitución del anticipo se hará constar la relación del nombrado con la Administración y su número de documento nacional de identidad. Adicionalmente se efectuará designación de suplente, del que deberán constar los mismos datos que el titular. Podrán ser receptores de anticipos de caja fija el personal funcionario y el personal laboral fijo.

4. Los fondos se abonarán mediante transferencia bancaria a la cuenta abierta bajo la denominación "Ayuntamiento de Gerena. Anticipo de caja fija".

5. El control de estas cuentas corresponde a la habilitación sin perjuicio de las competencias y funciones de la Intervención General y Tesorería Municipal. En todo caso, de las citadas cuentas podrá disponer, cuando lo estimen conveniente, la Intervención General y Tesorería Municipal por tratarse de fondos públicos que tienen parte integrante de la Tesorería Municipal.

6. La cuenta restringida a que se refiere este apartado sólo podrá admitir ingresos de la Tesorería Municipal, con la única excepción de los que pueda producir el propio habilitado en concepto de reintegro o los correspondientes al abono de los intereses generados que se deriven del contrato de depósito bancario.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

7. Las disposiciones de fondos para hacer frente a los pagos a que se refiere esta base, se efectuarán exclusivamente mediante transferencia bancaria, debiendo ser autorizado con la firma del habilitado o de su sustituto en casos de enfermedad, ausencia o vacante.

8. Los cajeros, pagadores y habilitados que reciban Anticipos de Caja Fija, rendirán cuentas de los gastos atendidos con los mismos cuando sus necesidades de fondos aconsejen la reposición de los mismos. La justificación de los pagos efectuados deberá efectuarse con factura original en la que conste el recibí del proveedor. Dicha justificación, una vez aprobada por el Presidente, originará en favor del perceptor del anticipo una orden de pago de reposición de fondos, por idéntica cantidad, con aplicación el concepto presupuestario que corresponda. En el supuesto de que no exista crédito disponible suficiente, la orden de pago se imputará al crédito inicialmente retenido y se ordenará la cancelación del anticipo de caja fija.

9. Aprobadas la cuenta justificativa, por Decreto de la Alcaldía, previo informe de la Intervención, se podrán expedir las órdenes de pago de reposición, con aplicación a los conceptos presupuestarios a que correspondan las cantidades justificadas.

10. Necesariamente serán rendidas cuentas por los habilitados cuando finalice el año natural, antes del 20 de diciembre, pudiendo utilizar éstos, en el nuevo ejercicio, las cantidades sobrantes para las atenciones para las que se concedieron.

11. Los perceptores de estos fondos deberán llevar contabilidad de la disposición de los mismos; y ésta estará a disposición de la Intervención General y Tesorería Municipal para su control cuando le sea requerida.

12. La Intervención General, y al margen del seguimiento informático de las habilitaciones, efectuará el seguimiento contable de los anticipos de caja fija tanto en contabilidad extrapresupuestaria como en la financiero-patrimonial, a través del sistema informático que soporta el sistema de contabilidad general de esta administración.

BASE 25ª Gastos Plurianuales

De acuerdo con lo previsto en el artículo 174 del RDL 2/ 2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el TRLRHL, se autoriza la adquisición de compromisos de gastos plurianuales para ejercicios futuros en relación con los límites que para cada año se especifiquen. Su autorización por el Pleno está subordinada al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

BASE 26ª Contratos Menores

1. La ejecución de gastos mediante contrato menor respetará en todo caso los límites máximos, cuantitativos y cualitativos, establecidos en la legislación vigente, y especialmente la Ley de Contratos del Sector Público.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2. Los contratos menores se definirán exclusivamente por su cuantía de conformidad con el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado (base imponible) inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
3. Estos contratos no podrán tener una duración superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios, y se formalizan mediante resolución de Alcaldía.
4. Para la tramitación de un contrato menor será necesario incorporar tres ofertas, de diferentes proveedores, siempre que el importe del gasto (excluyendo el IVA), sea igual o superior a 5.000 euros. Si no es posible obtener tres ofertas, deberá incluirse justificación motivada de tal extremo.
5. La tramitación del expediente del contrato menor, seguirá los trámites previstos en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector público. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, una memoria de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
6. Queda prohibido todo fraccionamiento del gasto que tenga por objeto eludir los trámites y cuantías regulados en la presente Sección.

BASE 27ª Límite consideración de inversión

No tendrán la consideración de inversión los gastos realizados en bienes muebles cuyo valor unitario sea inferior a 300 euros.

CAPITULO CUARTO "De la Tesorería"

BASE 28ª Principios

1. Integran la Tesorería Municipal todos los recursos financieros en dinero, valores o créditos de la Entidad Local, tanto por operaciones presupuestarias como extrapresupuestarias.
2. La Tesorería se regirá por el principio de unidad de caja y no afectación de los ingresos, salvo el caso de contribuciones Especiales, devoluciones de impuestos y préstamos destinados a la financiación de inversiones.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 29ª Custodia y manejo de Fondos

1. Los fondos estarán situados en cuentas corrientes, depósitos a plazo o certificados de depósito intervenidos por los tres claveros. En tanto no se produzca la licitación de los servicios financieros, la elección de las entidades en las que se mantendrán fondos y a través de las cuales se realizará la operativa de ingresos y pagos se propondrá por la Tesorería de acuerdo con las condiciones ofertadas por cada entidad financiera, buscando las mejores condiciones para el Ayuntamiento, desde el punto de vista económico y teniendo en cuenta la operatividad y la calidad del servicio ofertado.
2. Para facilitar el control de los movimientos de fondos, tanto los ingresos como los pagos se deberán efectuar a través de las Entidades de crédito que custodien los fondos municipales, a excepción de los pagos a los miembros de las mesas en procesos electorales, que se efectuarán en efectivo, constanding en contabilidad la retirada de los fondos de la cuenta bancaria a nombre del/la Secretario/a del Ayuntamiento. Con este fin, los pagos se efectuarán mediante transferencia, cheque nominativo o cargo en cuenta. Los pagos deberán ser autorizados electrónicamente en la aplicación de la entidad financiera, al menos mediante firma del titular de la Tesorería.
3. Las salidas de fondos de las cuentas bancarias que mantenga abiertas el Ayuntamiento de Gerena, por operaciones previamente fiscalizadas y contabilizadas se autorizarán mediante orden firmada por Alcalde o persona en quién este delegue, Interventor y Tesorero, o quienes legalmente les sustituyan, y se realizarán prioritariamente mediante transferencia bancaria en formato CSB34 que será remitido a la entidad financiera que corresponda según la cuenta de cargo, junto con la orden firmada por los tres claveros. Excepcionalmente podrán realizarse pagos mediante cheque nominativo, previo informe del jefe de servicio competente por razón de la materia, en atención a la naturaleza del gasto, en el que se justifique que no es materialmente posible el pago mediante transferencia para el buen fin de la operación, quedando su procedencia sujeta a apreciación de la Tesorería Municipal.
4. Las entidades financieras serán responsables de cualquier cargo que realicen en las cuentas del Ayuntamiento sin la debida autorización mediante orden firmada por los tres claveros, salvo en los casos de pago de intereses y amortización de capital de la deuda financiera y los cargos por gastos y comisiones originados por la gestión de cobro de recibos domiciliados y de utilización de terminales de cobro físicos o virtuales, así como otros gastos financieros, siempre que se ajusten a las condiciones previamente pactadas con el Ayuntamiento y que hayan sido objeto de aprobación por el mismo mediante Decreto que se notificará a la entidad financiera. Cuando las entidades financieras vayan a modificar las condiciones económicas de prestación de los servicios, deberán notificarlo a la Tesorería Municipal con una antelación mínima de dos meses a la aplicación de las mismas, siendo necesario para ello la aceptación expresa del Ayuntamiento.
5. Se dictará por la Tesorería orden de devolución de los cargos no autorizados, que será inmediatamente ejecutiva para la entidad financiera, pudiendo iniciarse procedimiento para el reintegro de pagos indebidos en caso de no ser atendida por la entidad.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

BASE 30ª Conciliación Bancaria

A las actas de arqueo se adjuntarán, en su caso, por cada una de las cuentas de las Entidades Bancarias, las conciliaciones de los saldos según las anotaciones contabilizadas y los saldos que ofrezcan dichas Entidades. A estos efectos, se partirá de los saldos comunicados, para conseguir su conciliación con los saldos contables que suministre la contabilidad local a través de las siguientes operaciones de aumento o disminución:

a) Aumentos:

- Ingresos contabilizados pero no realizados.
- Pagos realizados y no contabilizados.

b) Disminuciones:

- Ingresos realizados y no contabilizados.
- Pagos contabilizados pero no cargados en cuenta.

BASE 31ª Ingresos a cuenta del Servicio de Recaudación

Las entregas a cuenta de liquidación final que el Servicio de Recaudación efectúe se abonarán e ingresarán en los correspondientes conceptos en proporción al importe de los respectivos cargos.

BASE 32ª Aceptación de cheque

Se autoriza al Tesorero para que pueda percibir ingresos ordinarios mediante la aceptación de cheques siempre que estén conformados adecuadamente, según establece el Reglamento General de Recaudación. Practicada la liquidación final, se efectuarán los ajustes que correspondan.

BASE 33ª Procedimiento en ingreso por padrón

1. En los ingresos por padrones que sean elaborados y aprobados por la Entidad, se observarán las siguientes normas:

a) Se confeccionará o actualizará atendiendo a:

- Altas por declaración del obligado a ello o resultante de la actividad inspectora de la Administración ajustada a lo dispuesto en la Ley General Tributaria.
- Bajas tramitadas

b) Se someterá a exposición pública por plazo de 15 días a efecto de reclamaciones.

c) El Alcalde resolverá, en su caso, las reclamaciones, previo informe de Tesorería y aprobará el padrón.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2. La aprobación del padrón determinará el reconocimiento del derecho y la contabilización en la forma prevista en la Base anterior.
3. Conforme establecen los artículos 77 y 91 del RDL 2/2004, de 5 de Marzo los Padrones del Impuesto de Bienes Inmuebles y la Matricula del Impuesto de Actividades Económicas estarán a disposición del público.

BASE 34ª Reconocimiento de derechos. Contabilización

1. Cuando se produzca la liquidación de derechos en favor del Ente Local, y se tenga conocimiento de ello, se procederá al reconocimiento de los derechos correspondientes mediante los asientos contables previstos al efecto en la Tercera Parte del Plan General de Contabilidad adaptado a la Administración Local, relativa a las Definiciones y Relaciones Contables.
2. El reconocimiento será simultáneo al ingreso en las autoliquidaciones y en aquellos derechos que no requieran previa liquidación administrativa.
3. Cuando el reconocimiento del derecho sea previo al ingreso se operará en la forma prevista en la Instrucción de Contabilidad, contabilizando separadamente las liquidaciones de contraído previo e ingreso por recibo, y la ingreso directo.
4. Los derechos que se generen por intereses, dividendos, alquileres de inmuebles y otras rentas, se reconocerán en el momento del devengo.
5. La cuenta de cargo será siempre alguna de las subdivisionarias de la 430.

BASE 35ª Recaudación

1. Para los ingresos por padrón que se recauden directamente por la Entidad Local a comienzos del ejercicio se aprobará y publicará, para general conocimiento, el calendario fiscal.
2. En materia de intereses de demora, recargo de apremio y recargo de los tributos locales se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria y demás normativa del Estado, por imperativo de los artículos 10, 11y 12 del TRLRHL. La aprobación de fraccionamiento o aplazamiento de pagos se ajustará a lo dispuesto en los artículos 65 y 82 de la Ley General Tributaria.

BASE 36ª Devolución de Ingresos Indevidos

1. Las devoluciones de ingresos indevidos y la rectificación de errores materiales y de hecho en el ámbito de los tributos locales se ajustarán a lo dispuesto en los artículos 32, 220 y 221 de la Ley General Tributaria.
2. Cuando la devolución resulte por la anulación de liquidación, indebidamente practicada, el reintegro se aplicará al presupuesto corriente minorando la recaudación del correspondiente concepto presupuestario, con independencia del presupuesto al que se aplicó el ingreso que da lugar a la devolución. La contabilización se realizará en la forma prevista en la Tercera parte del Plan General de Contabilidad adaptado a la Administración Local. (Cuenta 437)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3. La devolución que resulte de unos ingresos erróneos, por duplicados o excesivos, siendo correcta la liquidación, tendrá carácter de operación no presupuestaria contabilizándose en la cuenta 419 "Otros Acreedores no presupuestarios".

BASE 37ª Bastanteo de poderes de avales y seguros de caución

1. Los avales y seguros de caución que se aporten como garantía, bien sea en un procedimiento de contratación administrativa o en solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento o recursos administrativos, serán comprobados por la Tesorería previamente a su constitución, verificando que su contenido se ajusta al establecido en el Pliego de cláusulas administrativas, en su caso, y que resulta adecuado a la naturaleza de la garantía a prestar.

2. En particular se comprobará el bastanteo de poderes, que se acreditará:

- a) Preferentemente, y como forma ordinaria, mediante diligencia de bastanteo de la Secretaría del Ayuntamiento de Gerena.
- b) A instancia motivada del interesado, mediante diligencia de bastanteo de otras Administraciones Públicas debidamente compulsadas, junto a declaración responsable de su vigencia.
- c) Excepcionalmente, a instancia del interesado, y siempre que se estime justificada y suficiente la causa extraordinaria que indique el interesado, mediante diligencia notarial original y suficiente.

CAPITULO QUINTO "de las operaciones de crédito"

BASE 38ª El crédito

1. La financiación de los gastos incluidos en el Capítulo VI del Presupuesto del Ayuntamiento se ajustará a lo establecido en los documentos que acompañan al Presupuesto general de la Entidad.

2. Cuando tenga lugar una modificación de los proyectos de inversión financiados con ingresos finalistas, tanto en partidas iniciales o en aquellas incorporadas como consecuencia de su carácter afectado, será preciso incoar el correspondiente expediente de cambio de finalidad, por lo que respecta a la aplicación de los recursos que será aprobado por el Ayuntamiento Pleno, bastando este requisito, junto con la aprobación definitiva de la rectificación del Anexo de Inversiones.

3. El tipo de interés, las comisiones, plazos de amortización y demás gastos financieros se negociarán en las condiciones más favorables para los intereses del Ayuntamiento con las distintas Entidades. A estos efectos, se remitirá en su caso a las Entidades Financieras de la localidad, y a aquellas otras que se estimen convenientes, oferta de participación por cada expediente de crédito que se tramite en esta Entidad Local.

4. En este sentido, y conforme se establece artículo 52 del TRLRHL, todas las operaciones de crédito que pueda concertar esta Administración Local, tanto si es por préstamos a largo plazo, como si lo es para



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

operaciones de tesorería, se consideran vinculadas a la gestión del Presupuesto, ya sea en sus previsiones iniciales o en las definitivas, ya sea por su principal y / o por sus gastos financieros.

5. En todo caso, cualquier modificación presupuestaria que pudiera implicar la concertación de este tipo de operaciones en el desarrollo del ejercicio presupuestario, estará expuesta a la aprobación del Pleno y también se considerará vinculadas a la gestión del presupuesto.

6. Las operaciones de tesorería en todo caso se contabilizarán como operaciones no presupuestarias, mediante la cuenta del Plan General 522 “Deudas por operaciones de Tesorería”

CAPITULO SEXTO “del personal al servicio de la Entidad”

BASE 39ª Gastos de Personal

1. Una vez acabada la confección de la nómina, se procederá a su cierre y a la emisión de los documentos e informes pertinentes para su remisión a Intervención. Las nóminas se cerrarán el día 25 de cada mes o día hábil inmediato anterior, con carácter general, salvo la nómina de diciembre que se cerrará el día 20 del mismo. A partir del cierre no se admitirán variaciones en la misma, salvo que se advierta la existencia de un error. Las variaciones que se produzcan a partir de entonces, se recogerán en la nómina siguiente o en expediente tramitado al efecto si el empleado ha causado baja en ese mismo mes.

2. Para la inclusión en la nómina de gratificaciones extraordinarias, indemnizaciones por razón de servicio, complemento de productividad y otros gastos de personal, se deberán observar las siguientes instrucciones:

- a) Indemnización uso vehículo particular, auxiliares S.A.D.:
 - Comunicación mensual por cada trabajadora, firmada por Coordinador/a Servicios Sociales y Delegada/o.
 - Remitir firmado a personal, antes del día 15 del mes siguiente, junto con el cuadrante mensual.
- b) Indemnización uso vehículo particular, resto del personal:
 - Autorización previa informal del Delegado/a.
 - La plantilla debe rellenarla el trabajador, acompañando la documentación justificativa del desplazamiento (convocatoria, citación, inscripción...), y enviarla a la firma del Concejal.
 - Remitir firmada a personal antes del día 15 del mes siguiente.



BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

c) Indemnización por gastos de alojamiento y manutención:

- Autorización previa informal del Delegado/a o del Alcalde (para miembros de la Corporación con dedicación exclusiva o parcial).
- El trabajador debe rellenar plantilla de solicitud de abono de los gastos, y firmarla, solicitando firma del Delegado/a correspondiente. Debe adjuntar toda la documentación justificativa.
- Remitir firmada a personal antes del día 15 del mes siguiente.

d) Servicios extraordinarios funcionarios/horas extraordinarias laborales:

- Previamente a su realización (con al menos cuatro días de antelación) debe solicitarse informe de existencia de crédito a Intervención, rellenando la plantilla de solicitud de retención, y poniéndola a firma (por este orden) del Jefe de Servicio, en su caso, del Delegado/a correspondiente y de la Intervención. Cuando se reciba la solicitud de retención firmada por la Intervención, se pueden realizar los servicios/horas extraordinarios.
- Posteriormente a su realización, y antes del día 15 del mes siguiente, debe remitirse comunicación de servicios extraordinarios a personal, previamente firmada y acompañada de cuadrante mensual, en su caso.
- El área de Personal debe informar en el informe de incidencias en nómina sobre el importe y si se sobrepasa el límite de 80 horas extra anuales para los laborales.

e) Complemento de productividad:

- Informes del Jefe de Servicio, en su caso, y del Delegado/a correspondiente que acrediten un especial rendimiento.
- Propuesta de liquidación de complemento de productividad debidamente detallada, y remitida a Personal antes del día 15 del mes.

3. La cuantía de las indemnizaciones por uso del vehículo particular serán las que se establezcan para la administración general del Estado, actualmente reguladas en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

4. La liquidación en la nómina de gratificaciones extraordinarias, complemento de productividad y conceptos extrasalariales quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente. A estos efectos se considerará que el importe global que se consigne en el Presupuesto para gratificaciones extraordinarias y productividad constituye el límite global para cada uno de los referidos conceptos, pudiendo modificarse su distribución entre los diferentes grupos de programa y subprogramas mediante transferencia de crédito competencia de Alcaldía, por tratarse de transferencias que afectan sólo al Capítulo I de gastos. No obstante, la ampliación del límite global del crédito para gratificaciones extraordinarias y productividad requerirá una modificación presupuestaria competencia de Pleno, con la misma tramitación que la exigida para la aprobación del Presupuesto y previa verificación por la Intervención de los límites establecidos por el artículo 7.2 del RD 861/1986, de 25 de abril. No se tendrán



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

en cuenta, a efectos del citado límite, las ampliaciones de crédito realizadas en virtud de los ingresos que se perciban de otros Ayuntamientos por la realización de comisiones de servicios por parte de los agentes de Policía Local y en virtud de Convenio interadministrativo, reguladas en la Base 8ª.

BASE 40ª: Anticipos reintegrables a trabajadores.

1. El Ayuntamiento de Gerena dotará una partida en sus presupuestos para anticipos reintegrables a los trabajadores, cuya cuantía máxima será de 10.000 euros.
2. No podrán concederse anticipos reintegrables a trabajadores cuyo nombramiento o contrato esté vinculada a programas de duración determinada o bolsas de trabajo.
3. Los anticipos concedidos se reintegrarán en un máximo de 12 mensualidades a partir de la siguiente a su abono mediante descuentos en la nómina, y no devengarán interés a favor del Ayuntamiento, no pudiéndose solicitar otro anticipo hasta que se cancele el anterior concedido. Asimismo, la cuantía máxima a conceder será el equivalente a dos mensualidades netas del sueldo.
4. El anticipo deberá ser solicitado por el trabajador, indicando la cuantía y plazo de devolución. En caso de no indicar nada, se entenderá solicitada la cuantía máxima y su reintegro en el plazo máximo. La solicitud será informada por el departamento de personal.
5. Los anticipos serán concedidos por el órgano competente de la Corporación a propuesta del servicio de personal, previo informe de la Intervención.

CAPITULO SÉPTIMO “De los miembros de la Corporación”

BASE 41ª Retribuciones de los miembros de la Corporación

Los miembros de las Corporaciones Locales tendrán derecho a percibir, con cargo al Presupuesto de la Entidad Local, las retribuciones e indemnizaciones que correspondan, en los términos que se determinan en los párrafos siguientes:

- a) De acuerdo con lo establecido en el artículo 75.1 de la Ley 7/85, de 2 de Abril, tendrán derecho a percibir retribuciones y ser dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social los miembros de las Corporaciones Locales que desarrollen sus responsabilidades corporativas en régimen de dedicación parcial o exclusiva. En el supuesto de tales retribuciones, su percepción será incompatible con la de cualquier otra retribución con cargo a los Presupuestos de las Administraciones Públicas y de los Entes, Organismos y Empresas de ellas dependientes. La retribución de los miembros de la Corporación con dedicación parcial o exclusiva será la fijada por el Pleno de la Corporación.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

b) Todos los miembros de la Corporación, incluidos los que desempeñen cargos en régimen de dedicación parcial o exclusiva, tendrán derecho a recibir indemnizaciones por los gastos ocasionados por el ejercicio del cargo, cuando sean efectivos, y previa justificación documental, según las normas de aplicación general a las Administraciones Públicas y las que en este sentido apruebe el Pleno corporativo.

c) Sólo los miembros de la Corporación que no tengan dedicación parcial o exclusiva percibirán indemnizaciones por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados de que formen parte en las cuantías que se fijen por el Pleno de la Corporación.

CAPITULO OCTAVO "Control interno"

BASE 42ª. Control interno

Las funciones de control interno respecto de la gestión económico financiera y los actos con contenido económico de la Entidad Local, de los organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes, se ejercerán por la Intervención mediante el ejercicio de la función interventora y el control financiero conforme a los preceptos contenidos en el capítulo IV del título V del TRLRHL, el Real Decreto 424/2017 de 28 de abril por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local, el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30/05/2008 respecto del ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos, y la presente Base de ejecución.

La citada normativa se debe considerar de mínimos, reguladora del régimen general aplicable al ejercicio del control interno en las Entidades Locales.

La función interventora tiene por objeto controlar los actos de la Entidad Local y de sus organismos autónomos, cualquiera que sea su calificación, que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos, con el fin de asegurar que su gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso.

El control financiero tiene por objeto verificar el funcionamiento de los servicios, organismos autónomos y sociedades mercantiles dependientes, en el aspecto económico financiero para comprobar el cumplimiento de la normativa y directrices que los rigen y, en general, que su gestión se ajusta a los principios de buena gestión financiera, comprobando que la gestión de los recursos públicos se encuentra orientada por la eficacia, la eficiencia, la economía, la calidad y la transparencia, y por los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera en el uso de los recursos públicos locales.

Este control comprenderá las modalidades de control permanente y la auditoría pública, incluyéndose en ambas el control de eficacia referido en el artículo 213 del texto refundido de la Ley de las Haciendas Locales. Igualmente incluirá el control sobre entidades colaboradoras y beneficiarios de subvenciones y



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

ayudas concedidas por los sujetos que integran el sector público local, que se encuentren financiadas con cargo a sus presupuestos generales, de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Subvenciones.

De la misma manera corresponde a la Intervención la elaboración y aprobación de las Instrucciones necesarias para el adecuado ejercicio de las funciones de control interno; y de manera particular, la determinación de los métodos, forma y alcance tanto del control posterior pleno en supuestos de fiscalización previa limitada de gastos como del control financiero en supuestos de fiscalización posterior de ingresos.

CAPÍTULO I. DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA

La función interventora tiene carácter interno y preventivo y tiene por objeto garantizar, en todo caso y para cada acto, el cumplimiento de las normas relativas a la disciplina presupuestaria, a los procedimientos de gestión de gastos, ingresos y aplicación de los fondos públicos.

El ejercicio de la función interventora comprenderá las siguientes fases:

- a) La fiscalización previa de los actos que reconozcan derechos de contenido económico, autoricen o aprueben gastos, dispongan o comprometan gastos y acuerden movimientos de fondos y valores.
- b) La intervención del reconocimiento de las obligaciones e intervención de la comprobación material de la inversión.
- c) La intervención formal de la ordenación del pago.
- d) La intervención material del pago.

La función interventora se ejercerá en sus modalidades de intervención formal y material. La intervención formal consistirá en la verificación del cumplimiento de los requisitos legales necesarios para la adopción del acuerdo mediante el examen de todos los documentos que preceptivamente deban estar incorporados al expediente. La intervención material comprobará la real y efectiva aplicación de los fondos públicos.

La función interventora se ejercerá bien como fiscalización previa bien como intervención previa:

- La fiscalización previa examinará, antes de que se dicte la correspondiente resolución, todo acto, documento o expediente susceptible de producir derechos u obligaciones de contenido económico o movimiento de fondos y valores, con el fin de asegurar, según el procedimiento legalmente establecido, su conformidad con las disposiciones aplicables en cada caso. El ejercicio de la función interventora no atenderá a cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones fiscalizadas.
- La intervención previa de la liquidación del gasto o reconocimiento de obligaciones comprobará, antes de que se dicte la correspondiente resolución, que las obligaciones se ajustan a la ley o a los negocios jurídicos suscritos por las autoridades competentes y que el acreedor ha cumplido o garantizado, en su caso, su correlativa prestación.
- La intervención de la comprobación material de la inversión se ajustará a lo establecido en las presentes



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

bases.

- La intervención formal de la ordenación del pago verificará la correcta expedición de las órdenes de pago.
- La intervención material del pago verificará que dicho pago se ha dispuesto por órgano competente y se realiza en favor del perceptor y por el importe establecido.

SECCIÓN 1ª. Del procedimiento para el ejercicio de la función interventora sobre los derechos e ingresos.

1. La fiscalización previa de los derechos e ingresos de la Tesorería se sustituye por el control inherente a la toma de razón en contabilidad y el control posterior ejercido mediante el control financiero, tal y como autoriza el artículo 9 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril.

2. Esta fiscalización se ejercerá en dos momentos diferentes:

- La toma de razón en la contabilidad de la Entidad Local o de sus organismos autónomos, de los actos generadores de derechos e ingresos en la Tesorería.
- Mediante actuaciones de control financiero que deben realizarse con carácter posterior.

3. La toma de razón de contabilidad se efectuará a la vista de toda operación de gestión económico-presupuestaria, mediante la incorporación al sistema de información contable a través de los documentos contables correspondientes. Así, cada área o servicio de la Entidad Local iniciará el correspondiente expediente que hará llegar a Intervención siguiendo el iter procedimental habitual para su toma de razón en contabilidad.

4. El ejercicio del control posterior o financiero se llevará a cabo mediante técnicas de auditoría y muestreo. Estas actuaciones comprobatorias posteriores tienen por finalidad asegurar que la gestión económico-financiera de los derechos e ingresos públicos se ajusta a las disposiciones aplicables en cada caso.

Las actuaciones a llevar a cabo deberán verificar en cualquier caso :

- a) El cumplimiento de la legalidad tanto en los procedimientos de gestión que hayan dado lugar al reconocimiento, liquidación, modificación o extinción de derechos, como en la realización de cualquier ingreso público.
- b) Que el derecho económico es reconocido y liquidado por el órgano competente y de acuerdo con las normas en cada caso aplicables.
- c) Que el importe es el correcto, teniendo en cuenta las posibles causas de la modificación del mismo, como los aplazamientos y fraccionamientos de las deudas liquidadas o los hechos que puedan dar lugar a la extinción del derecho.
- d) Que los ingresos se han realizado en las cajas o cuentas corrientes de las entidades de depósito debidamente autorizadas, dentro de los plazos legalmente establecidos y por la cuantía debida.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- e) Que el pagador es el correcto, examinando, en su caso, los supuestos de derivación de responsabilidad.
- f) Que todos los derechos y/o operaciones susceptibles de ser contabilizadas lo estén en el concepto adecuado y por el importe correcto

Dicha verificación se realizará sobre una muestra representativa de los actos, documentos o expedientes de contenido económico, origen del reconocimiento o liquidación de derechos. Como norma general, se determinarán los expedientes que se han de examinar mediante la aplicación de los procedimientos de muestreo o métodos de selección de muestras que se establezcan por la Intervención en el plan de auditoría en función de los medios disponibles y de los objetivos y alcance perseguidos, debiendo garantizarse, en todo caso, la aleatoriedad y objetividad del proceso de selección y la representatividad de la muestra.

La determinación del tamaño de la muestra o, alternativamente, de la precisión y nivel de confianza fijados, se realizará en función de los cometidos y carga de trabajo de la Intervención de que se trate y de los medios personales y materiales disponibles. Igualmente, y con independencia del muestreo practicado, se podrá realizar el examen de expedientes determinados por razón de sus especiales características, tramitación o cuantía.

De las comprobaciones efectuadas con posterioridad el órgano interventor deberá emitir informe escrito en el que hará constar cuantas observaciones y conclusiones se deduzcan de las mismas.

5. Sin perjuicio de lo establecido en los apartados anteriores, la sustitución de la fiscalización previa de los derechos e ingresos de la Tesorería por el control inherente a la toma de razón en contabilidad y el control posterior no alcanzará a la fiscalización de:

a) Los actos de ordenación y pago material derivados de devoluciones de ingresos indebidos. Consecuentemente, en estos supuestos, la función interventora en materia de devolución de ingresos indebidos solo alcanza a la fase de pago de dicho procedimiento, la ordenación del pago y pago material, que se fiscalizarán conforme a lo que se establece en el Anexo II respecto del ejercicio de la función interventora sobre la ordenación del pago y pago material; no estando sujeto al ejercicio de dicha función el acto del reconocimiento del derecho a la devolución.

b) Ingresos específicos singulares, tales como subvenciones o transferencias, sean corrientes o de capital, los procedentes de convenios de cualquier clase, de derechos procedentes de la ejecución de instrumentos de ordenación urbanística, de enajenación de inversiones reales y más genéricamente los ingresos afectados a proyectos de gasto.

Esta fiscalización se ejercerá en función de la correspondiente fase del procedimiento sobre derechos e ingresos en las que se encuentre el expediente. Se verificará:

- El cumplimiento de la legalidad en los procedimientos tanto de reconocimiento, liquidación, modificación o extinción de derechos, como en la realización del ingreso.
- Que el derecho económico es reconocido y liquidado por el órgano competente y de acuerdo con



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

las normas en cada caso aplicables.

- Que el importe es el correcto, teniendo en cuenta las posibles causas de la modificación del mismo, como los aplazamientos y fraccionamientos de las deudas liquidadas o los hechos que puedan dar lugar a la extinción del derecho.
- Que los ingresos se han realizado en las cajas o cuentas corrientes de las entidades de depósito debidamente autorizadas, dentro de los plazos legalmente establecidos y por la cuantía debida.
- Que el pagador es el correcto.
- Que todos los derechos e ingresos están contabilizados en el concepto adecuado y por el importe correcto.

6. En el caso de que en el ejercicio de la función interventora el órgano interventor se manifestase en desacuerdo con el fondo o con la forma de los actos, documentos o expedientes examinados y la disconformidad se refiera al reconocimiento o liquidación de derechos a favor de las Entidades Locales o sus organismos autónomos, así como a la anulación de derechos, la oposición se formalizará en nota de reparo que en ningún caso suspenderá la tramitación del expediente.

SECCIÓN 2.ª Del procedimiento para el ejercicio de la función interventora sobre gastos y pagos.

A.- Momento y plazo para el ejercicio de la función interventora.

El órgano interventor recibirá el expediente original completo, una vez reunidos todos los justificantes y emitidos los informes preceptivos, y cuando esté en disposición de que se dicte acuerdo por el órgano competente. El expediente esta completo a efectos de control, cuando, al menos, este compuesto por todos los documentos o requisitos declarados como esenciales para su fiscalización de acuerdo con lo establecido en el TRLHL, en el Acuerdo del Consejo de ministro y en esta Base y sus correspondientes Anexos.

La fiscalización del mismo se efectuará en el plazo de diez días hábiles. Este plazo se reducirá a cinco días hábiles cuando se haya declarado urgente la tramitación del expediente o se aplique el régimen especial de fiscalización e intervención previa limitada. A estos efectos, el cómputo de los plazos citados anteriormente se iniciará el día siguiente a la fecha de recepción del expediente original y una vez se disponga de la totalidad de los documentos.

Sin perjuicio del régimen especial de fiscalización previa limitada, en el ejercicio de la fiscalización e intervención previa, se comprobará el cumplimiento de los tramites y requisitos establecidos por el ordenamiento jurídico mediante el examen de los documentos e informes que integran el expediente, antes de la adopción del acuerdo.

B.- Fiscalización de conformidad.

Si el Interventor como resultado de la verificación de los extremos a los que se extienda la función interventora considera que el expediente objeto de fiscalización o intervención se ajusta a la legalidad, hará constar su conformidad mediante una diligencia firmada sin necesidad de motivarla, del tenor *"Fiscalizado y conforme"* o *"Intervenido y conforme"*, según la fase del gasto a que se refiera.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

C.- Fiscalización con Reparos.

1. Si el Interventor se manifestase en desacuerdo con el fondo o con la forma de los actos, documentos o expedientes examinados, deberá formular sus reparos por escrito. Dichos reparos deberán ser motivados con razonamientos fundados en las normas en las que se apoye el criterio sustentado y deberán comprender todas las objeciones observadas en el expediente.

2. Serán reparos suspensivos cuando afecte a la aprobación o disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos y se suspenderá la tramitación del expediente hasta que aquél sea solventado en los siguientes casos:

- Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado. (artículo 216.2 TRLRHL)
- Cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago (artículo 216.2 TRLRHL)
- Cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones y servicios que estén sujetas a las mismas. (artículo 216.2 TRLRHL).
- Cuando el gasto se proponga a un órgano que carezca de competencia para su aprobación.
- Cuando se aprecien graves irregularidades en la documentación justificativa del reconocimiento de la obligación o no se acredite suficientemente el derecho de su perceptor.
- Cuando se hayan omitido requisitos o trámites que pudieran dar lugar a la nulidad del acto (art 47 de Ley 39/2015), o cuando la continuación de la gestión administrativa pudiera causar quebrantos económicos a la Tesorería de la Entidad Local o a un tercero.
- Cuando se incumpla algún requisito básico adicional de los recogidos en Anexo I y II de las presentes Bases. En ellos se contienen, por ser directamente aplicable conforme a lo establecido en el artículo 13.2 RD 424/2017, los extremos fijados en el Acuerdo del Consejo de Ministros vigente con respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos así como otros extremos adicionales considerados esenciales en expedientes propios y habituales de la Corporación al objeto de garantizar la objetividad, la transparencia, la no discriminación y la igualdad de trato en las actuaciones públicas.

3. Cuando el órgano gestor al que se dirija el reparo lo acepte, deberá subsanar las deficiencias observadas y remitir de nuevo las actuaciones al órgano interventor en el plazo de quince días. Cuando el órgano gestor al que se dirija el reparo no lo acepte, iniciará el procedimiento de resolución de discrepancias descrito en el apartado D.- Tramitación de discrepancias.

4. En el caso de que los defectos observados en el expediente derivasen del incumplimiento de requisitos o trámites no esenciales ni suspensivos, el Interventor podrá fiscalizar favorablemente, quedando la eficacia del acto condicionada a la subsanación de dichos defectos con anterioridad a la aprobación del expediente. El órgano gestor remitirá al órgano interventor la documentación justificativa de haberse subsanado dichos defectos. De no solventarse por el órgano gestor los condicionamientos indicados para la continuidad del expediente se considerará formulado el correspondiente reparo, sin perjuicio de que en los casos en los que considere oportuno, podrá iniciar el procedimiento de resolución de discrepancias descrito en el apartado D de la Sección 2ª capítulo I.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

5. La fiscalización previa de una fase, no presupondrá la fiscalización favorable de las fases anteriores del mismo expediente, de forma que, en el caso que una fase previa haya sido objeto de reparo que se haya resuelto por el tramite de discrepancia conforme a lo contemplado en esta sección, dicha peculiaridad sera referida en el informe del órgano interventor, pero no supondrá la apertura de un nuevo procedimiento de discrepancia por ese motivo, ya que la fiscalización se referirá exclusivamente a los requisitos propios de la fase fiscalizada, y sin perjuicio que de dicho análisis se desprenda otro reparo diferente.

D.- Tramitación de discrepancias.

1. Sin perjuicio del carácter suspensivo de los reparos, las opiniones del órgano interventor respecto al cumplimiento de las normas no prevalecerán sobre las de los órganos de gestión. Los informes emitidos por ambos se tendrán en cuenta en el conocimiento de las discrepancias que se planteen, las cuales serán resueltas definitivamente por el Presidente de la Entidad o el Pleno, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado siguiente.

2. Cuando el órgano gestor no acepte el reparo formulado por el órgano interventor en el ejercicio de la función interventora planteará al Presidente de la Entidad una discrepancia. No obstante, corresponderá al Pleno la resolución de las discrepancias cuando los reparos:

- a) Se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.
- b) Se refieran a obligaciones o gastos cuya aprobación sea de su competencia.

La resolución de la discrepancia por parte del Presidente o el Pleno será indelegable, deberá recaer en el plazo de quince días y tendrá naturaleza ejecutiva.

3. Las discrepancias se plantearán en el plazo de quince días desde la recepción del reparo, al Presidente o al Pleno de la Entidad Local, según corresponda, y, en su caso, a través de los Presidentes o máximos responsables de los organismos autónomos locales, y organismos públicos en los que se realice la función interventora, para su inclusión obligatoria, y en un punto independiente, en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria. La discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita de los preceptos legales en los que sustente su criterio. Resuelta la discrepancia se podrá continuar con la tramitación del expediente, dejando constancia, en todo caso, de la adecuación al criterio fijado en la resolución correspondiente o, en su caso, a la motivación para la no aplicación de los criterios establecidos por el órgano de control. El informe que emita el órgano al que afecta el reparo así como la resolución de Alcaldía mediante la que se resuelva la discrepancia en su caso, debe remitirse a la Intervención de Fondos para que pueda cumplir con su obligación de remitir dicha documentación al Tribunal de cuentas o a la Cámara de Cuentas de Andalucía.

4. El Presidente de la Entidad y el Pleno, a través del citado Presidente, previamente a la resolución de las discrepancias, podrán elevar resolución de las discrepancias a *órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera*. A tales efectos, el Presidente remitirá propuesta motivada de resolución de la discrepancia directamente a la Intervención General de la Administración del Estado [o al órgano equivalente, en el caso de que la Comunidad Autónoma tenga atribuida la tutela financiera], concretando el extremo o extremos acerca de los que solicita valoración. Junto a la discrepancia deberá remitirse el expediente completo. Cuando el Presidente o el Pleno hagan uso de esta facultad deberán comunicarlo al órgano interventor y demás partes interesadas. Cuando las



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

resoluciones y acuerdos adoptados por la Entidad Local sean contrarios al sentido del informe del órgano interventor o al del órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera, se incluirán en los informes referidos en los apartados siguientes.

5. Con ocasión de la dación de cuenta de la liquidación del Presupuesto, el órgano interventor elevará al Pleno el informe anual de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos suspensivo o, en su caso, a la opinión del órgano competente de la Administración que ostente la tutela al que se haya solicitado informe, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice. El Presidente de la Entidad podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.

6. Una vez informado el Pleno de la Entidad Local, con ocasión de la cuenta general, el órgano interventor remitirá anualmente, al Tribunal de Cuentas y, en su caso, al órgano de control externo autonómico correspondiente, las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local y por el Pleno contrarias a los reparos o, en su caso, a la opinión del órgano competente de la Administración que ostente la tutela al que se haya solicitado informe, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos así como los informes justificativos presentados por la Corporación.

SECCIÓN 3.ª Régimen especial de fiscalización e intervención limitada previa

A.- Régimen de fiscalización e intervención limitada previa de requisitos básicos.

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 13 del Real Decreto 424/2017, se establece con carácter general el régimen de fiscalización e intervención limitada previa de los actos de la Entidad Local, por lo que el órgano interventor se limitará a comprobar los requisitos básicos conforme a las consideraciones que se realicen en esta sección, y en el RD 424/2017. *Los extremos que se verificarán en cada uno de los expedientes o actos concretos que se fiscalicen, serán exclusivamente los señalados en la presente base 42ª y aquellos que se determinen en el Anexo I y II de estas Bases teniendo en cuenta las siguientes premisas:*

- Dichos extremos tienen la consideración de requisitos básicos, diferenciando entre requisitos de general comprobación, requisitos básicos aprobados por Consejo de Ministros, y requisitos adicionales aprobados por el Pleno.
- La determinación en el Anexo I de actuaciones concretas cuyas fases de ejecución presupuestaria puedan acumularse, supondrá la comprobación de los requisitos establecidos para cada una de las actuaciones de manera acumulada.
- En caso de aprobación por parte del Consejo de Ministros, de un Acuerdo que determine nuevos requisitos básicos que por tanto, suplan, amplíen o modifiquen los que se recogen en el Acuerdo actual, serán de aplicación automática en la fiscalización limitada previa, sin perjuicio de su incorporación por actualización al Anexo I. La aprobación de un nuevo Acuerdo del Consejo de Ministros, por tanto, supondrá



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

la elaboración de un informe del Interventor del que se dará cuenta al Pleno, sin perjuicio de su aplicación *inmediata*.

* Requisitos básicos:

1º Requisitos básicos de general comprobación:

a) En las fases de autorización, compromiso y reconocimiento de obligación: (A/D/AD/DO/ADO)

1) La existencia de crédito presupuestario:

- Debe ser suficiente y adecuado a la naturaleza del gasto.
- En los casos en los que el crédito presupuestario dé cobertura a gastos con financiación afectada, se comprobará que los recursos que los financian son ejecutivos, acreditándose con la existencia de documentos fehacientes que acrediten su efectividad.
- Cuando se trate de contraer compromisos de gastos de carácter plurianual se comprobará, además, si se cumple lo preceptuado en la legislación de haciendas locales.
- Cuando se trate de tramitación anticipada, se comprobará que incluye declaración sobre la subordinación de la autorización del gasto al crédito que para aquel ejercicio se autorice en el presupuesto, y que si la financiación es afectada, se subordina el gasto a la ejecutividad de los recursos.

2) Que los gastos se generan por órgano competente.

Los extremos anteriores se acreditarán en todo caso, en los actos fiscalizados que afecten a las fases presupuestarias "A", "AD" y "ADO", siendo posible que en las fases "D" y "O" se haga referencia como requisito de *general comprobación, la existencia de informe de fiscalización a la fase* inmediatamente anterior. En todo caso, se comprobará siempre la competencia del órgano.

b) En las fases de ordenación y realización de pagos, los requisitos de general comprobación serán los que se establecen en la sección 5º del capítulo I de la presente base así como en el Anexo II.

c) En los expedientes de pagos a justificar y anticipos de caja fija se estará a lo dispuesto en la sección 5º del capítulo I de la presente base así como en el Anexo II.

2º Requisitos básicos aprobados por el Consejo de Ministros:

De aplicación preceptiva son también los extremos fijados para cada tipo de gasto, en el Acuerdo del Consejo de Ministros vigente en cada momento, con respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos, en aquellos supuestos que sean de aplicación a las Entidades Locales y que se recogen en el Anexo I (indicados con apartado B. y con el apartado específico del ACM).

3º Otros extremos que, por su trascendencia en el proceso de gestión, se determinen por el Pleno, diferente de los anteriores, y que se recogen igualmente en el Anexo I de estas Bases (sin la indicación de



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

apartado B).

2. No obstante, será aplicable el régimen general (plena) de fiscalización e intervención previa respecto de aquellos tipos de gasto y obligaciones para los que no se haya acordado el régimen de requisitos básicos a efectos de fiscalización e intervención limitada previa, así como para los gastos de cuantía indeterminada.

3. Las obligaciones o gastos sometidos a la fiscalización e intervención limitada previa serán objeto de otra plena con posterioridad, en el marco de las actuaciones del control financiero que se planifiquen en los términos recogidos en estas Bases

B.- Reparos y observaciones complementarias en la fiscalización e intervención limitada previa.

1. Si no se cumplieren los requisitos exigidos, el órgano interventor procederá a formular reparo en la forma y con los efectos previstos en esta sección 2.ª del capítulo I de la presente base.

2. El órgano interventor podrá formular las observaciones complementarias que considere convenientes, sin que las mismas tengan, en ningún caso, efectos suspensivos en la tramitación de los expedientes. Respecto a estas observaciones no procederá el planteamiento de discrepancia.

C.- Exención de fiscalización previa.

No estarán sometidos a la fiscalización previa:

1. Los gastos de material no inventariable.
2. Los contratos menores.
3. Los gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones.
4. Los gastos menores de 3.005,06 euros que, de acuerdo con la normativa vigente, se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija.
5. Los contratos de acceso a bases de datos y de suscripción a publicaciones que no tengan el carácter de contratos sujetos a regulación armonizada.

D.- Fiscalización e Intervención previa de los contratos menores (O)

1. Los contratos menores estarán exentos de fiscalización conforme se determina en el apartado anterior, siendo objeto de control, mediante la modalidad de financiero posterior, que se ajustará a lo contemplado en el Plan Anual de Control Financiero. Así pues, sobre las retenciones de créditos que pudieran realizarse para esta modalidad contractual, no se realizará ninguna verificación expresa, pudiendo validarse o contabilizarse dichas retenciones por cualquier personal adscrito a la Intervención, que únicamente comprobará que existe consignación, que la descripción de la operación realizada por el centro gestor se corresponde con la aplicación presupuestaria seleccionada y que su importe se corresponde con un contrato menor.

2. Intervención Previa: No obstante lo anterior, los contratos menores estarán sometidos a la intervención previa, en el momento del reconocimiento de la obligación, de la expedición de las órdenes del pago y del pago material. La intervención previa no tendrá por objeto la comprobación de la correcta tramitación de



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

las fases correspondientes a la fiscalización previa, siendo su objetivo, el control de los aspectos señalados en sección 4ª.c, que incluye la comprobación de la autorización o aprobación previa del gasto, y la existencia de factura con los requisitos y formalidades que la normativa establezca, validada por el responsable del contrato.

Así pues, no se realizará un seguimiento explícito sobre posibles fraccionamientos de contratos, errores en la adjudicación, o ausencia de más requisitos de contratación o tramitación, que los señalados en los puntos anteriores, más allá de supuestos que por su repetición u obviedad pudieran ser detectados, siendo responsabilidad de tales incidencias los órganos gestores.

SECCIÓN 4.ª De la intervención previa del reconocimiento de la obligación y de la inversión

A.- Intervención de la liquidación del gasto.

1. Están sometidas a intervención previa las liquidaciones de gastos o reconocimiento de obligaciones, ya tengan su origen en la ley o en negocios jurídicos válidamente celebrados.

2. Esta intervención se practicará por el órgano interventor con carácter previo al acuerdo de liquidación del gasto o reconocimiento de la obligación y constituirá la fase "O". En este momento deberá quedar documentalmente acreditado que se cumplen todos los requisitos necesarios para el reconocimiento de la obligación, entre los que se encontrará, en su caso, la acreditación de la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que autorizaron y comprometieron el gasto así como el resultado favorable de la comprobación material de la inversión, si procede.

B.- Contenido de las comprobaciones. (O/DO/ADO)

Sin perjuicio de las verificaciones que deban realizarse en los supuestos de aplicación del régimen de fiscalización e intervención limitada previa de requisitos básicos, al efectuar la intervención previa de la liquidación del gasto o reconocimiento de obligaciones, con carácter general se comprobará:

a) Que las obligaciones responden a gastos previamente aprobados en las fases contables "A" y "D" y en su caso, fiscalizados favorablemente, salvo que la aprobación del gasto y el reconocimiento de la obligación se realicen simultáneamente.

b) Que los documentos justificativos de la obligación se ajustan a las disposiciones legales y reglamentarias que resulten de aplicación. En todo caso, en la documentación deberá constar:

- Identificación del acreedor.
- Importe exacto de la obligación.
- Las prestaciones, servicios u otras causas de las que derive la obligación del pago.

c) Que se ha comprobado materialmente, cuando proceda, la efectiva y conforme realización de la obra, servicio, suministro o gasto, y que ha sido realizada en su caso dicha comprobación. De la misma manera, en todos los contratos, será necesario acompañar acta de recepción o documento equivalente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

C.- Intervención material de la inversión.

1. La intervención de la comprobación material de la inversión, se realiza antes de liquidar el gasto o reconocer la obligación efectuándose sobre la realidad física de las inversiones.
2. Esta intervención material de la inversión se practicará por el órgano interventor y verificará:
 - La realización de las obras, servicios y adquisiciones financiados con fondos públicos, y
 - Su adecuación al contenido del correspondiente contrato.

La intervención de la comprobación material de la inversión se realizará, en todo caso, concurriendo el órgano interventor, o en quien delegue, al acto de recepción de la obra, servicio o adquisición de que se trate. Cuando se aprecien circunstancias que lo aconsejen, el órgano interventor podrá acordar la realización de comprobaciones materiales de la inversión durante la ejecución de las obras, la prestación de servicios y fabricación de bienes adquiridos mediante contratos de suministros.

3. El órgano interventor podrá estar asesorado cuando sea necesaria la posesión de conocimientos técnicos para realizar la comprobación material.

4. La intervención de la comprobación material de la inversión será preceptiva cuando el importe de ésta sea igual o superior a 50.000,00 euros, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido. En este caso, los órganos gestores deberán solicitar al órgano interventor, o en quien delegue, su asistencia a la comprobación material de la inversión, con una antelación de 20 días a la fecha prevista para la recepción de la inversión de que se trate. Para ello deberá hacer llegar con dicha antelación solicitud al respecto, debidamente informada por el órgano gestor con los documentos pertinentes, a las dependencias de la Intervención. El resultado de la comprobación material de la inversión se reflejará en acta que será suscrita por todos los que concurran al acto de recepción de la obra, servicio, o adquisición y en la que se harán constar, en su caso, las deficiencias apreciadas, las medidas a adoptar para subsanarlas y los hechos y circunstancias relevantes del acto de recepción. En dicha acta o en informe ampliatorio podrán los concurrentes, de forma individual o colectiva, expresar las opiniones que estimen pertinentes. Quedará al margen de la obligación de intervención de la comprobación material, las prestaciones derivadas de otros negocios jurídicos y aquellas en las que por su naturaleza no sea posible la verificación material porque el objeto no es una realidad física, tangible y susceptible de constatación material.

5. En el resto de casos la intervención de la comprobación material de la inversión no será preceptiva, justificándose la comprobación de la inversión con uno de los siguientes medios:
 - El acta de conformidad firmada por quienes participaron en la misma.
 - Con una certificación expedida por el Jefe de la unidad a quien corresponda recibir o aceptar las obras, servicios o adquisiciones, en la que se expresará haberse hecho cargo del material adquirido, especificándolo con el detalle necesario para su identificación, o haberse ejecutado la obra o servicio con arreglo a las condiciones generales y particulares que, en relación con ellos, hubieran sido previamente establecidas.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

SECCIÓN 5.ª De la intervención formal y material del pago

A.- De la intervención formal del pago.

1. Están sometidos a intervención formal de la ordenación del pago los actos por los que se ordenan pagos con cargo a la Tesorería.
2. Dicha intervención tendrá por objeto verificar:
 - Que las órdenes de pago se dictan por órgano competente.
 - Que se ajustan al acto de reconocimiento de la obligación, mediante el examen de los documentos originales o de la certificación de dicho acto y de su intervención suscrita por los mismos órganos que realizaron dichas actuaciones.
 - Que se acomodan al plan de disposición de fondos, mediante el examen del propio plan de disposición de fondos o del informe que al respecto emita la Tesorería. A estos efectos, la Tesorería municipal deberá emitir informe previo, que remitirá al órgano interventor, en el caso de que las ordenes de pago no se acomoden al plan de disposición de fondos, entendiéndose que existe cumplimiento en caso contrario.
 - En los supuestos de existencia de retenciones judiciales o de compensaciones de deudas del acreedor, que las correspondientes minoraciones en el pago se acreditarán mediante los acuerdos que las dispongan.

B.- Conformidad y reparo.

Si el órgano interventor considerase que las órdenes de pago cumplen los requisitos señalados en el apartado anterior, hará constar su conformidad mediante diligencia firmada en el documento en que la orden se contiene o en documento resumen de cargo a las cajas pagadoras.

El incumplimiento de los requisitos exigidos en el apartado anterior de la presente sección motivará la formulación de reparo por el órgano interventor, en las condiciones y con los efectos previstos en la sección 1.ª de la presente base.

C.- De la intervención material del pago.

1. Está sometida a intervención material del pago la ejecución de las órdenes de pago que tengan por objeto:
 - a) Cumplir, directamente, las obligaciones de la Tesorería de la entidad.
 - b) Situar fondos a disposición de cajeros y agentes facultados legalmente para realizar pagos a los acreedores.
 - c) Instrumentar el movimiento de fondos y valores entre las cuentas de la Tesorería.
2. Dicha intervención incluirá la verificación de:
 - La competencia del órgano para la realización del pago,
 - La correcta identidad del perceptor, que en todo caso se comprobaba por la Tesorería de la Entidad
 - El importe debidamente reconocido.
3. Cuando el órgano interventor encuentre conforme la actuación firmará los documentos que autoricen la salida de los fondos y valores. Si no la encuentra conforme en cuanto a la identidad del perceptor o la cuantía del pago formulará reparo motivado y por escrito, en las condiciones y con los efectos previstos en



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

la sección 1.ª del presente capítulo.

SECCIÓN 6.ª De la fiscalización previa de las órdenes de pago a justificar y anticipos de caja fija

A.- Fiscalización previa de las órdenes de pago a justificar.

La fiscalización previa de las órdenes de pago a justificar por las que se ponen fondos a disposición de los órganos pagadores de la Entidad Local y sus organismos autónomos se verificará mediante la comprobación de los siguientes requisitos:

- a) Que las propuestas de pago a justificar se basan en orden o resolución de autoridad competente para autorizar los gastos a que se refieran.
- b) Que existe crédito y el propuesto es el adecuado.
- c) Que se adaptan a las normas que regulan la expedición de órdenes de pago a justificar con cargo a sus respectivos presupuestos de gastos.
- d) Que el órgano pagador, a cuyo favor se libren las órdenes de pago, ha justificado dentro del plazo correspondiente la inversión de los fondos percibidos con anterioridad por los mismos conceptos presupuestarios. No obstante, no procederá el reparo por falta de justificación dentro del plazo de libramientos anteriores cuando, para paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que supongan grave peligro o necesidades que afecten directamente a la seguridad pública, el Presidente de la Entidad autorice la expedición de una orden de pago específica.
- e) Que la expedición de órdenes de pago «a justificar» cumple con el plan de disposición de fondos de la Tesorería, salvo en el caso de que se trate de paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que supongan grave peligro o necesidades que afecten directamente a la seguridad pública.

Se entenderá que se cumple con el plan de disposición de fondos de la Tesorería, cuando las órdenes de pago a justificar se realicen con cargo a conceptos presupuestarios autorizados en las bases de ejecución del presupuesto y no se emita informe desfavorable por parte de la Tesorería en el modo establecido en la sección 5ª A.2 de la presente base.

B.- Fiscalización previa de las órdenes de pago de anticipos de caja fija.

1. La fiscalización previa de las órdenes de pago para la constitución o modificación de los anticipos de caja fija se verificará mediante la comprobación de los siguientes requisitos:

- a) La existencia y adaptación a las normas que regulan la distribución por cajas pagadoras del gasto máximo asignado.
- b) Que la propuesta de pago se basa en resolución de autoridad competente.

2. Sin perjuicio del resto de requisitos que puedan regular las bases de ejecución, en la fiscalización previa de las reposiciones de fondos por anticipos de caja fija el órgano interventor comprobará en cualquier caso:

- a) Que el importe total de las cuentas justificativas coincide con el de los documentos contables de ejecución del presupuesto de gastos.
- b) Que las propuestas de pagos se basan en resolución de autoridad competente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

c) Que existe crédito y el propuesto es adecuado.

C.- Especialidades en cuanto al régimen de los reparos.

1. El incumplimiento de los requisitos exigidos en los artículos anteriores de la presente sección motivará la formulación de reparo por el órgano interventor en las condiciones y con los efectos previstos en la sección 2.ª del presente capítulo.

2. No dará lugar a la formulación de reparo los supuestos en los que:

- El órgano pagador no justifique las órdenes de pago a justificar dentro del plazo de libramientos anteriores cuando, para paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que supongan grave peligro o necesidades que afecten directamente a la seguridad pública, el Presidente de la Entidad autorice la expedición de una orden de pago específica.
- La expedición de órdenes de pago «a justificar» no cumpla con el plan de disposición de fondos de la Tesorería, en el caso de que se trate de paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que supongan grave peligro o necesidades que afecten directamente a la seguridad pública.

D.- Intervención de las cuentas justificativas de los pagos a justificar y anticipos de caja fija.

1. En la intervención de las cuentas justificativas de los pagos a justificar y de los anticipos de caja fija, se se comprobará en todo caso:

- Que corresponden a gastos concretos y determinados en cuya ejecución se haya seguido el procedimiento aplicable en cada caso.
- Que son adecuados al fin para el que se entregaron los fondos,
- Que se acredita la realización efectiva y conforme de los gastos o servicios
- Que el pago se ha realizado a acreedor determinado por el importe debido.

2. Esta intervención se llevará a cabo por el órgano interventor, mediante el examen de las cuentas y los documentos que justifiquen cada partida. Los resultados se reflejarán en informe en el que el órgano interventor manifestará su conformidad con la cuenta o los defectos observados en la misma. La opinión favorable o desfavorable contenida en el informe se hará constar en la cuenta examinada, sin que tenga este informe efectos suspensivos respecto de la aprobación de la cuenta. El órgano competente aprobará, en su caso, las cuentas, que quedarán a disposición del órgano de control externo.

3. Con ocasión de la dación de cuenta de la liquidación del presupuesto, en un punto adicional, se elevará a dicho órgano un informe con los resultados obtenidos del control de las cuentas a justificar y anticipos de caja fija.

SECCIÓN 7.ª De la omisión de la función interventora

El Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno de las entidades del sector público local (RD 424/2017) regula, en el Título II, el procedimiento de omisión de la función interventora que, hasta la aprobación del RD 424/2017, no estaba desarrollado. En los casos que, de acuerdo con lo previsto en el RD 424/2017, la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, no se podrá reconocer la obligación, ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

actuaciones hasta que se conozca y resuelva esta omisión en los términos previstos en este procedimiento.

La omisión de la función interventora, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28.d de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, constituye una infracción muy grave en materia de gestión económica presupuestaria, cuando esta conducta pueda considerarse culpable, que puede conllevar la exigencia de responsabilidades. Además, tal y como prevé el artículo 5.2.b del RD 424/2017, la intervención deberá trasladar las actuaciones al órgano competente sin perjuicio de poner los hechos en conocimiento del Tribunal de Cuentas para en su caso, si procede, la incoación del procedimiento de responsabilidad contable oportuno.

El procedimiento de omisión de la función interventora previsto en el RD 424/2017 debe adaptarse a la estructura organizativa del Ayuntamiento de Gerena, y a las recomendaciones establecidas en el Informe de fiscalización de los expedientes de reconocimientos extrajudiciales de crédito aprobados por las entidades locales del ejercicio 2018 (Informe nº 1415) del Tribunal de Cuentas.

En consideración de todo lo expuesto, se establece la siguiente regulación con respecto a la omisión de la función interventora:

Primero.- Objeto

Regular las actuaciones relativas al procedimiento previsto en el artículo 28 del RD 424/2017 que deberán llevarse a cabo en el caso de producirse un supuesto de omisión de la función interventora, cuando ésta fuera preceptiva de acuerdo con la normativa aplicable.

Segundo.- Ámbito de aplicación subjetivo

Será de aplicación a las actuaciones derivadas de la omisión de la función interventora, en aquellos supuestos que fuera preceptiva y se hubiese omitido, respecto al Ayuntamiento de Gerena.

Tercero.- Ámbito de aplicación objetivo

Será de aplicación en los supuestos que, de acuerdo con lo establecido en el Título II del RD 424/2017, la función interventora sea preceptiva y esté ante alguno de los casos siguientes:

- a) Se haya dictado el acto administrativo omitiendo el ejercicio de la función interventora.
- b) Se haya producido el hecho de que hubiera motivado el acto administrativo sin que éste se haya dictado.

Cuarto.- Procedimiento de resolución de la omisión de la función interventora.

No se podrá comprometer el gasto, ni reconocer la obligación, ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y se resuelva la omisión de la función interventora.

a) Instrucción del procedimiento de resolución de la omisión de la función interventora

El procedimiento para la resolución de la omisión de la función interventora se tramitará por el área gestora responsable del gasto, de oficio o a instancia de la Intervención, mediante la emisión de los siguientes informes:

- a.1) Informe justificativo del responsable del expediente sobre las prestaciones realizadas. Este informe, a



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

suscribir por el concejal del área gestora, contendrá, como mínimo, los siguientes extremos:

- La descripción detallada del gasto, con inclusión de todos los datos necesarios para su identificación, haciendo constar, al menos, el objeto del gasto, el importe, la naturaleza jurídica y la fecha de realización.
- La aplicación presupuestaria con cargo a la que se propone imputar el gasto.
- La justificación de la necesidad de promover el gasto efectuado y su idoneidad para la finalidad perseguida.
- Las causas por las que se ha incumplido el procedimiento establecido con omisión de la función interventora.
- Los criterios por los que se seleccionó el tercero para realizar la actuación.
- Si la actuación del proveedor ha sido o no por orden de la Administración, y si esta actuación ha sido o no de buena fe.
- La constatación de que las prestaciones se han llevado a cabo efectivamente y, en su caso, si es posible restituir o devolver lo recibido.
- La justificación que los precios aplicables son correctos y adecuados al precio de mercado.
- En su caso, la conveniencia de acudir a la vía de indemnización de daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto a su favor.

a.2) Informe jurídico de la Secretaría o, en su caso, de los Servicios jurídicos de la entidad sobre la procedencia de instar la revisión de oficio. Se remitirá el expediente a la Secretaría, o en su caso, a los Servicios jurídicos de la entidad, solicitándole la emisión de un informe jurídico sobre la posibilidad y conveniencia de la revisión de oficio de los actos dictados con infracción del ordenamiento, valorando la procedencia de la revisión de los actos dictados, salvo que ésta resulte contraria a la equidad, a la buena fe, al derecho de los particulares o a las leyes, según determina el artículo 110 de la Ley 39/2015.

a.3) Informe de la intervención de omisión de la función interventora. Una vez el órgano interventor disponga del informe justificativo del responsable del área gestora del expediente como, en su caso, del informe jurídico de la secretaría sobre la procedencia de instar la revisión de oficio, emitirá, en el plazo de 10 días hábiles, informe sobre la omisión de la función interventora, que no tendrá naturaleza de informe de fiscalización, y el cuál pondrá de manifiesto, como mínimo, los siguientes extremos:

a) Descripción detallada del gasto:

- Órgano gestor
- Objeto del gasto
- Importe
- Naturaleza jurídica del gasto
- Fecha de realización
- Aplicación presupuestaria
- Ejercicio económico en que se generó el gasto

b) Determinación del tipo de omisión de la función interventora, según la siguiente clasificación de motivos que la han originado:

- Gastos que el gestor consideraba ya fiscalizadas o que no eran fiscalizables



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- Falta de crédito
- Retraso en la tramitación del expediente
- Incorrecta utilización de procedimiento de contratación
- Falta de tramitación del expediente correspondiente
- Exceso de obra ejecutada
- Urgencia
- Incumplimientos no justificados
- Otros: Especificar

c) Exposición de los incumplimientos normativos que, a juicio del órgano interventor, teniendo en cuenta los extremos considerados como requisitos básicos por el pleno de la corporación, se produjeron en el momento en que se adoptó el acto administrativo omitiendo la función interventora o que se produjo el hecho de que hubiera motivado el acto administrativo sin que éste se hubiera dictado, enunciando expresamente los preceptos legales infringidos.

d) Constatación que las prestaciones se han realizado efectivamente y que su precio se ajusta al precio de mercado, teniendo en cuenta las valoraciones y justificantes aportados por el área gestora del gasto.

e) Comprobación de que existe crédito presupuestario adecuado y suficiente para satisfacer el importe del gasto.

f) En su caso, determinación del tipo de infracción detectado en el acto. En consecuencia, en función del tipo de infracción, el informe a emitir por la Intervención general concluirá:

- Situación 1: Si no se ha detectado ninguna otra infracción del ordenamiento jurídico que la propia omisión del trámite preceptivo de función interventora, el informe concluirá con la posibilidad de:

- Convalidar la omisión de la función interventora.

- Continuar con el procedimiento y con el resto de actuaciones que, en su caso, procedan, para que, si corresponde, pueda aprobar el reconocimiento de las obligaciones correspondientes por parte del órgano competente, las que estarán, en cualquier caso, sujetos a intervención previa.

- Situación 2: Si se han detectado infracciones del ordenamiento jurídico, además de la propia omisión del trámite preceptivo de función interventora, que pueden calificar el acto como anulable, el informe concluirá con la posibilidad de:

- Convalidar la omisión de la función interventora.

- Convalidar [descripción del acto anulable].

- Continuar con el procedimiento y con el resto de actuaciones que, en su caso, procedan, para que, si corresponde, pueda aprobar el reconocimiento de las obligaciones correspondientes por parte del órgano competente, las que estarán, en cualquier caso, sujetos a intervención previa.

- Situación 3: Si se han detectado infracciones del ordenamiento jurídico, además de la propia omisión del trámite preceptivo de función interventora, que, de acuerdo con el artículo 47 de la L 39/2015, pueden calificar el acto como nulo, sin que proceda instar la revisión de oficio, dado que esta resultaría contraria a



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

la equidad, a la buena fe, a los derechos de los particulares o a las leyes de acuerdo con el artículo 110 de la L 39/2015, el informe concluirá con la posibilidad de:

- Convalidar la omisión de la función interventora.
- Continuar con el procedimiento y con el resto de actuaciones que, en su caso, procedan, para que, si corresponde, pueda aprobar el reconocimiento de las obligaciones correspondientes mediante reconocimiento extrajudicial de crédito (REC), en los términos establecidos en la Base 17ª, apartado 3, epígrafe c de las Bases de ejecución del presupuesto del ejercicio.

- Situación 4: Si se han detectado infracciones del ordenamiento jurídico, además de la propia omisión del trámite preceptivo de función interventora, que, de acuerdo con el artículo 47 de la L 39/2015, pueden calificar el acto como nulo, procediendo instar la revisión de oficio, el informe concluirá con la posibilidad de:

- Suspender el procedimiento y el resto de actuaciones que, en su caso, procedan, hasta que se resuelva la revisión de oficio del acto afectado.

En caso de que se haya producido una omisión de la función interventora por no haber intervenido la comprobación material de la inversión, para la emisión del informe de omisión por parte del órgano interventor se tendrá en cuenta lo previsto en los siguientes apartados:

1) Si no consta el acta de recepción en el expediente:

1.1) En el supuesto que se pueda llevar a cabo la recepción de la inversión:

Se comunicará al responsable del expediente para que se lleve a cabo el acto de recepción de la inversión. Este deberá solicitar, previamente, a la Intervención su asistencia en los términos regulados en la Circular informativa de la Intervención sobre las instrucciones relativas al desarrollo de la función interventora en el ámbito de la comprobación material de la inversión.

1.2) En el supuesto que no se pueda llevar a cabo la recepción de la inversión:

Se dejará constancia de esta circunstancia en el apartado del informe de omisión correspondiente.

2) Si consta el acta de recepción en el expediente sin la preceptiva asistencia de la Intervención:

Previamente a la emisión del informe de omisión de la función interventora, el órgano interventor deberá proceder a la realización de la comprobación material de la inversión, siempre que sea materialmente posible realizarla. Esta comprobación material no se realizará en el ejercicio de la función interventora.

2.1) En el supuesto que se pueda llevar a cabo la comprobación material de la inversión extemporánea: El resultado de la comprobación material de la inversión efectuada por el órgano interventor se recogerá en el apartado del informe de omisión correspondiente. Este resultado podrá ser: "favorable", "favorable con observaciones", "desfavorable" o "desfavorable con observaciones", de acuerdo con los criterios previstos para la emisión del resultado de la intervención de la comprobación material de la inversión.

2.2) En el supuesto que no se pueda llevar a cabo la comprobación material de la inversión extemporánea: Se dejará constancia de esta circunstancia en el apartado del informe de omisión correspondiente.

b) Actuaciones a tener en cuenta para la continuidad del procedimiento.

Una vez elaborado el expediente, el área gestora responsable del gasto, lo trasladará al Alcalde/Presidente de la entidad local para que pueda decidir si continúa o no el procedimiento y las otras actuaciones que, en



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

su caso, procedan.

En los casos en que la omisión de la función interventora haga referencia a obligaciones o gastos competencia del pleno, el alcalde-presidente de la entidad deberá someter a decisión del pleno seguir el procedimiento y las otras actuaciones que, en su caso, procedan.

En el supuesto de que el órgano competente (Alcalde-Presidente o Pleno) decida continuar con el procedimiento para que, en su caso, se pueda proceder al reconocimiento de las obligaciones correspondientes, el acto en que se proponga acordar el reconocimiento de estas obligaciones estará sujeto a intervención previa, sin perjuicio de que también sea preceptiva la previa intervención de la comprobación material de la inversión.

El reconocimiento extrajudicial de las obligaciones se tramitará de conformidad con lo establecido en las Bases de ejecución del presupuesto del ejercicio.

El acuerdo favorable del alcalde-presidente o del pleno no eximirá de la exigencia de las responsabilidades que correspondan.

CAPÍTULO II. CONTROL FINANCIERO

1. El control financiero al que se refiere el artículo 29 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, tiene por objeto verificar que el funcionamiento de los servicios de esta Entidad Local en el aspecto económico-financiero se adecua a los principios de legalidad, economía, eficiencia y eficacia, comprobando la adecuada y correcta obtención y utilización de los créditos, así como la realidad y regularidad de las operaciones con ellos financiadas.

2. El control financiero, que será ejercido con plena autonomía e independencia respecto de las unidades y entidades u organismos cuya gestión se controle, se realizará por la Intervención, de conformidad con lo previsto en la presente base, en las instrucciones recogidas al efecto en el Plan Anual de Control Financiero de esta Entidad Local y en la normativa básica de aplicación: el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local y el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

3. El control financiero se llevará a cabo a través de las modalidades de control permanente y la auditoría pública, con el alcance determinado en el Plan Anual de Control Financiero de esta Entidad Local.

A. Informes de control financiero.

1. El órgano interventor, u órgano en quien delegue, que haya desarrollado las actuaciones de control financiero, deberá emitir informe escrito en el que se expondrán de forma clara, objetiva y ponderada:

- Los hechos comprobados.
- Las conclusiones obtenidas.
- Las recomendaciones sobre las actuaciones objeto de control.
- Las deficiencias que deban ser subsanadas mediante una actuación correctora inmediata.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2. Dicho informe tendrá carácter provisional y se remitirá por el órgano que haya efectuado el control al gestor directo de la actividad controlada para que, en el plazo máximo de 15 días desde la recepción del informe, formule las alegaciones que estime oportunas o en el caso de existir deficiencias admitidas por el órgano gestor, éste indique las medidas necesarias y el calendario previsto para solucionarlas.

3. Con base en el informe provisional y en las alegaciones recibidas, el órgano interventor emitirá el informe definitivo. Si no se hubieran recibido alegaciones en el plazo señalado para ello el informe provisional se elevará a definitivo.

4. El informe definitivo incluirá las alegaciones del gestor y, en su caso, las observaciones del órgano de control sobre dichas alegaciones.

B. Destinatarios de los informes de control financiero.

Los informes definitivos de control financiero serán remitidos por la Intervención a los siguientes destinatarios:

- Al gestor directo de la actividad controlada (titular del servicio, órgano o ente controlado.)
- Al Presidente de la Entidad, y a través de él, al Pleno para su conocimiento. El análisis del informe constituirá un punto independiente en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria.
- A la Intervención General de la Administración del Estado, para su integración en el registro de cuentas anuales del sector público.

C. Informe resumen.

El órgano interventor deberá elaborar con carácter anual y con ocasión de la aprobación de la cuenta general, el informe resumen de los resultados del control interno señalado en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales. Este informe contendrá los resultados más significativos derivados de las de las actuaciones de control financiero y de función interventora realizadas en el ejercicio anterior.

D. Destinatarios del informe resumen.

1. El informe resumen del control interno de la Entidad Local serán remitidos por la Intervención a los siguientes destinatarios:

- Al Pleno, a través del Presidente de la Entidad.
- A la Intervención General de la Administración del Estado, en el curso del primer cuatrimestre de cada año.

E. Plan de acción.

1. De las debilidades, deficiencias, errores e incumplimientos que se pongan de manifiesto en el informe

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

resumen referido en el artículo anterior, el *Presidente* de la Entidad formalizará un plan de acción que determine las medidas a adoptar para subsanarlas.

2. El plan de acción se elaborará en el plazo máximo de 3 meses desde la remisión del informe resumen al Pleno y contendrá:

- a) las medidas de corrección adoptadas,
- a) el responsable de implementarlas y
- b) el calendario de actuaciones a realizar, relativos tanto a la gestión de la propia Entidad como a la de los organismos y entidades públicas adscritas o dependientes y de las que ejerza la tutela.

3. El plan de acción será remitido al órgano interventor de la Entidad Local, que valorará su adecuación para solventar las deficiencias señaladas y en su caso los resultados obtenidos .

El órgano interventor informará al Pleno sobre la situación de la corrección de las debilidades puestas de manifiesto, con ocasión de la aprobación de la cuenta general del ejercicio siguiente a la elaboración del plan de acción.

J. Del control financiero de las subvenciones y ayudas públicas

1. El control financiero se ejercerá por la Intervención respecto de los beneficiarios de subvenciones y ayudas públicas, y en su caso, entidades colaboradoras, con el alcance y finalidad contemplados en la presente Bases y el Plan Anual de Control Financiero de esta Entidad Local.

2. Cuando en el ejercicio de las funciones de control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, destino o justificación de la subvención o ayuda percibida, los agentes encargados de su realización podrán, previa autorización de la Intervención, acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en que tales indicios se manifiesten.

Gerena, a fecha del pie de firma electrónica.

El Alcalde Presidente.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

ANEXO I - " GUIA DE FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA " -

1. ÁREA DE PERSONAL

1.1 Altas personal funcionario

- 1.1.1 Aprobación de convocatoria de personal funcionario de carrera (fase A)
- 1.1.2 Aprobación de convocatoria de personal funcionario interino (fase A)
- 1.1.3 Nombramiento de personal funcionario de carrera (fase D)
- 1.1.4 Nombramiento de personal funcionario interino (fase D)
- 1.1.5 Nombramiento de personal funcionario derivado de comisión de servicios (fase AD/D)
- 1.1.6 Nombramiento y cese de personal funcionario derivado de libre designación (fase AD/D)
- 1.1.7 Otras formas de provisión de personal funcionario (fase AD)

1.2 Altas personal laboral

- 1.2.1 Aprobación de convocatoria de personal laboral fijo (fase A)
- 1.2.2 Aprobación de convocatoria de personal laboral temporal (fase A)
- 1.2.3 Contratación de personal laboral fijo (fase D)
- 1.2.4 Contratación de personal laboral temporal (fase D)
- 1.2.5 Contratación de personal laboral temporal a través de un Plan de contratación (fase D)
- 1.2.6 Prórroga de contratos laborales (fase AD)

1.3 Altas personal directivo y/o eventual

- 1.3.1 Aprobación de convocatoria de personal directivo (fase A)
- 1.3.2 Contratación de personal directivo (fase D)
- 1.3.3 Contratación de personal eventual (fase AD)

1.4 Expedientes de productividad, gratificaciones, horas extras y otras variaciones

- 1.4.1 Expediente de autorización y compromiso del complemento de productividad (fase AD)
- 1.4.2 Expediente de autorización y compromiso de gratificaciones y horas extras (fase AD)
- 1.4.3 Expediente de autorización y compromiso de otros pluses y complementos (fase AD)
- 1.4.4 Abono de indemnizaciones al amparo del RD 462/2002 (fase AD)
- 1.4.5 Otros conceptos retributivos recogidos en convenio colectivo o acuerdo de funcionarios -premios- (fase AD)
- 1.4.6 Reconocimiento de servicios (fase ADO/O)
- 1.4.7 Reconocimiento de grado personal consolidado (fase ADO/O)

1.5 Expedientes de concesión de ayudas de acción social al personal, tanto funcionario como laboral

- 1.5.1 Resolución de la concesión de ayudas (fase AD)

1.6 Expedientes de nóminas de retribuciones del personal

- 1.6.1 Expedientes de nóminas de retribuciones del personal (fase ADO/O)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

1.7 Expedientes relativos a contribuciones al plan de pensiones de los empleados de la entidad local y organismos autónomos

1.7.1 Aprobación del gasto (fase AD)

1.7.2 Reconocimiento de la aportación al plan de pensiones (fase ADO/O)

1.8 Expedientes de aprobación y reconocimiento de la cuota a la Seguridad Social

1.8.1 Aprobación y reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (fase ADO/O)

1.9 Expedientes de concesión de anticipos al personal, tanto funcionario como laboral

1.9.1 Expediente de autorización, disposición y reconocimiento de la obligación de anticipos al personal (fase ADO)

1.9.2 Expediente de concesión de anticipos reintegrables (fase AD)

2. ÁREA DE CONTRATACIÓN, CONTRATOS PATRIMONIALES Y PRIVADOS, Y RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

2.1 Extremos de general comprobación

2.2 Expedientes de contratos de obras

2.2.1 Obras en general

2.2.2. Contratación conjunta de proyecto y obra

2.3. Expedientes de suministros

2.3.1. Suministros en general

2.3.2. Adquisición de equipos y sistemas para el tratamiento de la información.

2.3.3 Contrato de suministro de fabricación.

2.4. Expedientes de contratos de servicios

2.4.1. Servicios en general

2.4.2. Expedientes relativos a la contratación de tecnologías de la información

2.5. Contratos tramitados a través de acuerdos marco y sistemas dinámicos de adquisición. Contratación centralizada

2.5.1. Acuerdos marco

2.5.2. Sistemas dinámicos de adquisiciones

2.5.3 Contratación centralizada, artículo 229 de LCSP

2.6. Expedientes de contratos de concesión de obras

2.7 Expedientes relativos a los contratos de servicios



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2.8 Expedientes de ejecución de trabajos por la propia Administración: contratos de colaboración con empresarios particulares y encargos a medios propios personificados

2.8.1 Contratos de colaboración con empresarios particulares

2.8.2 Encargos a medios propios personificados previstos en el artículo 32 de la LCSP

2.9 Expedientes de adquisición de bienes inmuebles

2.9.1 Aprobación del gasto (fase A)

2.9.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)

2.10 Expediente de arrendamiento de bienes inmuebles, ya sea tramitado como expediente independiente o en expediente de alienación del inmueble en que simultáneamente se acuerde el arrendamiento

2.10.1 Propuesta de arrendamiento (fase A)

2.10.2 Acuerdo de concertación del arrendamiento (fase AD/D)

2.10.3 Prórroga y novación (fase AD) 2.11.4 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase O)

2.11 Expediente de permuta de bienes

2.11.1 Aprobación y compromiso de la permuta (fase AD)

2.11.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

2.12 Expediente de contratación de seguros

2.12.1 Aprobación del gasto (fase A)

2.12.2 Compromiso del gasto (fase D)

2.12.3 Reconocimiento de la obligación (fase O)

2.13 Expediente de contratación de plan de pensiones

2.13.1 Aprobación del gasto (fase A)

2.13.2 Compromiso del gasto (fase D)

2.13.3 Reconocimiento de la obligación (fase O)

2.14 Expediente de reclamaciones que se formulan ante la administración, en concepto de indemnización por daños y perjuicios, por responsabilidad patrimonial.

2.14.1 Expediente de autorización, disposición y reconocimiento de la obligación (fase ADO)

2.14.2 Ejecución de sentencias (fase ADO)

2.15 Expediente de expedientes de actos resolutorios de recursos administrativos con contenido económico

2.15.1 Acta de resolución del recurso (fase ADO)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2.16 Expediente de otros expedientes de contratación, contratos patrimoniales y privados, y responsabilidad patrimonial

- 2.16.1 Aprobación del gasto (fase A)
- 2.16.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)
- 2.16.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

3. ÁREA DE SUBVENCIONES Y TRANSFERENCIAS, Y CONVENIOS DE COLABORACIÓN sujetos a la Ley 40/2015

3.1 Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva

- 3.1.1 Aprobación del gasto - Convocatoria (fase A)
- 3.1.2 Ampliación y/o distribución del crédito (fase A)
- 3.1.3 Compromiso del gasto (fase D)
- 3.1.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)

3.2 Subvenciones de concesión directa

- 3.2.1 Aprobación y compromiso del gasto (fase AD)
- 3.2.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

3.3 Subvenciones nominativas

- 3.3.1 Aprobación y compromiso del gasto (fase AD)
- 3.3.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

3.4 Expedientes de convenios suscritos con entidades colaboradoras en el marco de la LGS

- 3.4.1 Aprobación de convenios con entidades colaboradoras (fase AD)
- 3.4.2 Prórroga y modificaciones de los convenios (fase AD)
- 3.4.3 Reconocimiento de la obligación (fase O)

3.5 Ayudas económicas de los Servicios sociales municipales conforme al Reglamento municipal (BOP núm. 11 de 15/01/2018)

- 3.5.1 Aprobación del gasto, Compromiso del gasto y Reconocimiento de la obligación(fase ADO)

3.6 Convenios de colaboración con otras entidades públicas o con personas físicas o jurídicas sujetas a derecho privado

- 3.6.1 Aprobación del convenio (fase AD)
- 3.6.2 Modificaciones (fase AD)
- 3.6.3 Prórroga del convenio (fase AD)
- 3.6.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3.7 Convenios de colaboración con entidades públicas o con personas físicas o jurídicas sujetas a derecho público

- 3.7.1 Aprobación del convenio (fase AD)
- 3.7.2 Modificaciones (fase AD)
- 3.7.3 Prórroga del convenio (fase AD)
- 3.7.4 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

3.8 Transferencias a entes dependientes

- 3.8.1 Aprobación del gasto (fase A) –
- 3.8.2 Compromiso del gasto (fase AD/D) –
- 3.8.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

3.9 Encomiendas de gestión de la Ley 40/15 (LRJSP)

- 3.9.1 Aprobación de la encomienda (fase AD)
- 3.9.2 Modificaciones (fase AD)
- 3.9.3 Prórroga de la encomienda (fase AD)
- 3.9.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)

3.10 Concesión de premios metálico o en especie

- 3.10.1 Aprobación del gasto (fase A)
- 3.10.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)
- 3.10.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

3.11 Otros expedientes de subvenciones y transferencias

- 3.11.1 Aprobación del gasto (fase A)
- 3.11.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)
- 3.11.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

4. ÁREA DE EXPEDIENTES URBANÍSTICOS

4.1. Convenios urbanísticos

- 4.1.1 Aprobación del convenio (fase AD)
- 4.1.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

4.2. Ocupación directa

- 4.2.1 Aprobación del expediente. Autorización del gasto (fase A)
- 4.2.2 Aprobación definitiva. Compromiso del gasto (fase D)
- 4.2.3 Pago de la ocupación directa a justificar (fase O)

4.3 Expedientes de gasto derivados de expropiaciones forzosas

- 4.3.1 Incoación de la expropiación: declaración de la necesidad de ocupación (fase A)
- 4.3.2 Depósitos previos (fase D)



BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- 4.3.3 Indemnización por rápida ocupación (fase ADO)
- 4.3.4 Determinación del justiprecio para procedimientos ordinarios y de mutuo acuerdo (fase AD/D)
- 4.3.5 Determinación del justiprecio por Jurado Provincial de Expropiación o órgano análogo (fase AD/D)
- 4.3.6 Pago o consignación del precio justo (fase O)
- 4.3.7 Pago de intereses de demora por retraso en la determinación del justiprecio y en el pago (fase ADO)

4.4 Otros expedientes urbanísticos

- 4.4.1 Aprobación del gasto (fase A)
- 4.4.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)
- 4.4.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

5. GASTOS FINANCIEROS

5.1 Activos financieros

- 5.1.1 Adquisición de efectos, bonos y otros títulos (fase ADO)
- 5.1.2 Anticipos y préstamos, con o sin interés, concedidos (fase ADO)
- 5.1.3 Libramientos de fondos en concepto de depósitos o fianzas realizados por la entidad local y sus organismos autónomos a la tesorería o las cajas de otros agentes económicos (fase ADO)
- 5.1.4 Adquisición de acciones y participaciones (fase ADO)
- 5.1.5 Aportaciones patrimoniales realizadas por las entidades locales o sus organismos autónomos (fase ADO)

5.2 Pasivos financieros

- 5.2.1 Amortización de préstamos e intereses derivados de estos, si es el caso (fase ADO)
- 5.2.2 Devolución de depósitos constituidos o de fianzas ingresadas en la tesorería de la entidad local o de sus organismos autónomos (fase ADO)

5.3 Otros gastos financieros

- 5.3.1 Aprobación del gasto (fase A)
- 5.3.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)
- 5.3.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

1. ÁREA DE PERSONAL

1.1 Altas personal funcionario

1.1.1 Aprobación de convocatoria de personal funcionario de carrera (fase A)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- Plazas de la plantilla y/o de los puestos de trabajo del catálogo aprobado por el Pleno a los que corresponde la propuesta. Se tendrá que indicar la situación en que se encuentra la plaza y/o puesto de trabajo y detallar las retribuciones correspondientes al, grupo y subgrupo y en el complemento de destino y complemento específico asignados por el Plenario.
- Sobre el cumplimiento de las limitaciones de la tasa de reposición de efectivos que sea vigente, con detalle del saldo de la reposición de efectivos al que se llegaría con la aprobación de la propuesta.
- Adecuación de los requisitos de titulación en relación a las características de la plaza y/o el puesto de trabajo.

1.1.2 Aprobación de convocatoria de personal funcionario interino (fase A)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- Plazas de la plantilla y/o de los puestos de trabajo del catálogo aprobado por el Pleno a los que corresponde la propuesta. Se tendrá que indicar la situación en que se encuentra la plaza y/o puesto de trabajo y detallar las retribuciones correspondientes al, grupo y subgrupo y en el complemento de destino y complemento específico asignados por el Plenario.
- Sobre el cumplimiento de las limitaciones de la tasa de reposición de efectivos que sea vigente, con detalle del saldo de la reposición de efectivos al que se llegaría con la aprobación de la propuesta.
- Adecuación de los requisitos de titulación en relación a las características de la plaza y/o el puesto de trabajo.

1.1.3 Nombramiento de personal funcionario de carrera (fase D)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- a) Adecuación del contrato/ nombramiento a la normativa vigente, especificando el precepto aplicable y la modalidad específica.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- a) Que la persona que se propone acredita estar en posesión de la titulación y de las condiciones específicas exigibles por el puesto de trabajo.
- b) Sobre el cumplimiento del requisito de publicidad y del resultado del proceso de selección, detallando la legislación que le sea aplicable

1.1.4 Nombramiento de personal funcionario interino (fase D)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- Sobre la adecuación del contrato o nombramiento, a la normativa vigente especificando el precepto aplicable y la modalidad específica.
- Cuando la propuesta de contratación o nombramiento no corresponda a la resolución de una convocatoria específica previa, hará falta que se incorporen los requisitos detallados en el apartado de aprobación de la convocatoria de este anexo
- Sobre la adecuación de las retribuciones al Convenio o Acuerdo vigente.
- Que figura en el expediente la justificación de la necesidad y , en su caso, urgencia del nombramiento que exige la legislación vigente.
- Justificación de la necesidad de convocar una plaza interina

1.1.5 Nombramiento de personal funcionario derivado de comisión de servicios (fase AD/D)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- a) Adecuación del nombramiento a la normativa vigente, especificando el precepto aplicable y la modalidad específica.
- c) Cuando la propuesta de nombramiento no corresponda a la resolución de una convocatoria específica previa, hará falta que se incorporen los requisitos detallados en el apartado de aprobación de la convocatoria de este anexo
- d) Justificación de la necesidad de efectuar una comisión de servicios



BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- e) Que la persona que se propone acredita estar en posesión de la titulación y de las condiciones específicas exigibles por el puesto de trabajo.
- f) Sobre el cumplimiento del requisito de publicidad y del resultado del proceso de selección, detallando la legislación que le sea aplicable

1.1.6 Nombramiento y cese de personal funcionario derivado de libre designación (fase AD/D)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta

1.1.7 Otras formas de provisión de personal funcionario (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta

1.2 Altas personal laboral

1.2.1 Aprobación de convocatoria de personal laboral fijo (fase A)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta , en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- Plazas de la plantilla y/o de los puestos de trabajo del catálogo aprobado por el Pleno a los que corresponde la propuesta. Se tendrá que indicar la situación en que se encuentra la plaza y/o puesto de trabajo y detallar las retribuciones correspondientes al, grupo y subgrupo y en el complemento de destino y complemento específico asignados por el Plenario.
- Sobre el cumplimiento de las limitaciones de la tasa de reposición de efectivos que sea vigente, con detalle del saldo de la reposición de efectivos al que se llegaría con la aprobación de la propuesta.
- Adecuación de los requisitos de titulación en relación a las características de la plaza y/o el puesto de trabajo.

1.2.2 Aprobación de convocatoria de personal laboral temporal (fase A)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

Informe jurídico del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta, en el que se informe sobre los siguientes aspectos:

- Plazas de la plantilla y/o de los puestos de trabajo del catálogo aprobado por el Pleno a los que corresponde la propuesta. Se tendrá que indicar la situación en que se encuentra la plaza y/o



BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- puesto de trabajo y detallar las retribuciones correspondientes al, grupo y subgrupo y en el complemento de destino y complemento específico asignados por el Plenario.
- Adecuación de los requisitos de titulación en relación a las características de la plaza y/o el puesto de trabajo.
 - a) Motivo conforme al cual se acuerda ejercer temporalmente un puesto de los incluidos al catálogo de puestos de trabajo.

1.2.3 Contratación de personal laboral fijo (fase D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1-Art. 13.2.c) RD 424/2017-ACM2008 2.1

Que se incorpora el certificado acreditativo, expedido por el órgano competente, que el puesto a cubrir figura detallado en la relación o catálogo de puestos de trabajo y que está vacante.

B.2-Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.1- Art. 6 RD 896/1991

Que se ha cumplimentado el requisito de publicidad de la correspondiente convocatoria en los términos establecidos por la normativa que en cada caso resulte de aplicación.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.1- Art. 7 RD 896/1991

Que se acreditan los resultados del proceso selectivo por parte del órgano competente.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.1- RDL 2/2015 TRET

Que se adecua el contrato que se formaliza con lo dispuesto en la normativa vigente.

B.5 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.1 - Art. 27 TREBEP

Que las retribuciones que se señalan en el contrato se ajusten al convenio colectivo que resulta de aplicación y, si se trata de un contrato al margen del convenio, que conste en el expediente la justificación del mismo.

1.2.4 Contratación de personal laboral temporal (fase D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 -ACM2008 2.2- Art. 7 RD 896/1991

Que se acreditan los resultados del proceso selectivo por parte del órgano competente.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2- RDL 2/2015 TRET

Que se adecua el contrato que se formaliza con lo dispuesto en la normativa vigente.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2- RDL 2/2015 TRET

Al tratarse de contratación de personal con cargo a los créditos de inversiones, que existe informe del responsable de Recursos Humanos o de la Secretaria general de la entidad sobre la modalidad de contratación temporal utilizada y sobre la observancia, en las cláusulas del contrato, de los requisitos y formalidades exigidos por la legislación laboral.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2- Art. 27 TREBEP

Que las retribuciones que se señalen en el contrato se ajusten al Convenio Colectivo que resulte de aplicación y, si se trata de un contrato al margen del Convenio, que conste en el expediente la justificación del mismo.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

1.2.5 Contratación de personal laboral temporal a través de un Plan de contratación (fase D)

Con. Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2- RDL 2/2015 TRET

Al tratarse de contratación de personal con cargo a los créditos de inversiones, que existe informe del responsable de Recursos Humanos o de la Secretaria general de la entidad sobre la modalidad de contratación temporal utilizada y sobre la observancia, en las cláusulas del contrato, de los requisitos y formalidades exigidos por la legislación laboral.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2- Art. 27 TREBEP

Que las retribuciones que se señalen en el contrato se ajusten al Convenio Colectivo que resulte de aplicación y, si se trata de un contrato al margen del Convenio, que conste en el expediente la justificación del mismo.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2

Que el contrato celebrado a través de un Plan de contratación se adecua a lo dispuesto en la normativa vigente.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.2

Que el Plan de contratación contiene una descripción del proceso selectivo que se seguirá en aplicación del mismo.

1.2.6 Prórroga de contratos laborales (fase AD)

Con. Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 2.4- Art. 15 RDL 2/2015 TRET

Que la duración del contrato no supera el plazo previsto en la legislación vigente.

1.3 Altas personal directivo y/o eventual

1.3.1 Aprobación de convocatoria de personal directivo (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.3.2 Contratación de personal directivo (fase D)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.3.3 Contratación de personal eventual (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.4 Expedientes de productividad, gratificaciones, horas extras y otras variaciones

1.4.1 Expediente de autorización y compromiso del complemento de productividad (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Informes del Jefe de Servicio, en su caso, y del Delegado/a correspondiente que acrediten un especial rendimiento.
- Propuesta de liquidación de complemento de productividad debidamente detallada
- Que se aporta Informe jurídico sobre el contenido de la propuesta



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

1.4.2 Expediente de autorización y compromiso de gratificaciones y horas extras (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se acreditan en la correspondiente comunicación los trabajos efectivamente realizados fuera de la jornada habitual de trabajo conformadas por el concejal correspondiente y el jefe de servicio, en su caso.
- Que se aporta cuadrante mensual firmado de organización del servicio, en su caso.
- Que se ha realizado retención de crédito previamente a la realización de los servicios o se justifica su imposibilidad material.

1.4.3 Expediente de autorización y compromiso de otros pluses y complementos (polivalencias, disponibilidad, trabajo en festivos, nocturnidad, ...) (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se justifican en relaciones acreditativas de los correspondientes elementos objetivos que justifican el reconocimiento del complemento o plus, conformadas por las respectivas jefaturas de servicios.
- Que se aporta Informe jurídico sobre el contenido de la propuesta

1.4.4 Abono de indemnizaciones al amparo del RD 462/2002 (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- En caso de indemnizaciones por comisión de servicios :
 - Que se autoriza la comisión de servicios con carácter previo, en su caso.
 - Que se justifican, según el caso, con certificado de asistencia, billetes de transporte o relación de kilometraje visada y factura de alojamiento.
- En caso de indemnizaciones por asistencia a tribunales de selección:
 - Que la propuesta de gasto se ajusta en conceptos e importes al RD 462/2002.
 - Que se justifican con el correspondiente certificado de asistencias de los miembros del tribunal de selección y las actas del proceso de selección.

1.4.5 Otros conceptos retributivos no contemplados y recogidos en convenio colectivo o acuerdo de funcionarios -premios- (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se justifica el cumplimiento de los requisitos establecidos en el convenio o acuerdo de personal.
- Que se aporta Informe jurídico sobre el contenido de la propuesta.

1.4.6 Reconocimiento de servicios (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.4.7 Reconocimiento de grado personal consolidado (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.5 Expedientes de concesión de ayudas de acción social al personal, tanto funcionario como laboral

1.5.1 Resolución de la concesión de ayudas (fase AD)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se justifica el derecho a la ayuda según el supuesto, de la siguiente manera:

En caso de ayuda médica: que la factura cumpla con los requisitos indicados en el RD 1619/2012 de 30 de noviembre por el se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, siempre previa prescripción médica (datos: Indicación del paciente a nombre del cual se expide; necesidad del tratamiento, prótesis o prueba; nombre y apellidos, nº de colegiado y firma del facultativo que la expide) y que no se sobrepasa el importe máximo anual establecido con la concesión de la misma.

En caso de ayuda por estudios:

Que el certificado de matriculación del centro oficial donde se cursen los estudios sea del curso correspondiente al año de la solicitud, Que se ha realizado el pago de los estudios y que los estudios se desarrollan en centros homologados.

Que el trabajador/a ha superado todas las asignaturas en las que se ha matriculado

En caso de ayuda por escolaridad de hijos: Que el certificado de matriculación se corresponde con el curso escolar correspondiente al año de solicitud de la ayuda y que los estudios se desarrollan en centros homologados.

En caso de otro tipo de ayudas recogidas en convenio colectivo o acuerdo de personal funcionario: que se aporta documento justificativo que acredite el derecho a la percepción de la correspondiente ayuda.

1.6 Expedientes de nóminas de retribuciones del personal

1.6.1 Expedientes de nóminas de retribuciones del personal (fase ADO/O)

Con. Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 -ACM2008 3- Art. 175 ROF

Que las nominas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad (responsable de su formación) y que se proponen para su autorización al órgano competente. Dicha firma del responsable de recursos humanos podrá sustituirse, hasta que los programas informáticos permitan la firma electrónica de cada nomina individualmente, por una Diligencia del Responsable de Personal en la que se acredite que el personal relacionado ha prestado efectivamente servicios en el período devengado y que las retribuciones que figuran en la nómina son las que corresponden al puesto, categoría y/o contrato firmados .

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017- ACM2008 3

Al tratarse de las nominas de carácter ordinario y de las unificadas de periodo mensual, que se realiza la comprobación aritmética efectuando el cuadro total de la nomina con el que resulte del mes anterior más la suma algebraica de las variaciones incluidas en la nómina del mes que se trate. Relación de las variaciones contempladas en nómina conformada por el Servicio de Personal

B.3 Informe propuesta del servicio de personal acreditativo de que los datos contenidos en nómina responden a la realidad derivada de los documentos contenidos en ese Servicio, y que se corresponden con actos administrativos producidos efectivamente por los órganos competentes y adecuados al normativa vigente

B.4 Justificación limitada a los siguientes supuestos de alta en nómina:

- Miembros de la Corporación: que consta copia del acuerdo de nombramiento o documento en el que se



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

indique la fecha de su publicación oficial, que consta diligencia de la correspondiente toma de posesión y que se verifican las retribuciones y alta en seguridad social.(Art. 13.2.c) RD 424/2017 - ACM2008 3 -Art. 2, 4 y 10 L 3/2015)

- Funcionarios de nuevo ingreso: Acuerdo de nombramiento, diligencia de la correspondiente toma de posesión, verificación de que las retribuciones están de acuerdo con el grupo y puesto de trabajo y alta en seguridad social.
- Laboral de nuevo ingreso: Copia del contrato formalizado sobre el que fue ejercida la fiscalización previa del gasto y alta en seguridad social. (Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 11 TREBEP)
- Laboral temporal: Copia del contrato formalizado y del plan o del expediente de contratación sobre el que fue ejercida la fiscalización previa del gasto y alta en seguridad social. (Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 11 TREBEP)

B.5 Justificación limitada a los siguientes supuestos de variación en nómina con el alcance que se indica:

- Trienios o quinquenios de empleados: Resolución de reconocimiento de trienios o quinquenios.
- Gratificaciones funcionarios: Resolución del órgano competente
- Productividades y otros pluses aprobados por el Pleno: Resolución del órgano competente
- Horas extraordinarias del personal laboral: Resolución del órgano competente. También Resumen del servicio de personal relativo al número de horas dispuestas en el transcurso del año a los efectos previstos en el artículo 35 del Estatuto de los Trabajadores.
- Gastos de formación, indemnizaciones por razón del servicio, ayudas de acción social y cualquier otro concepto retributivo según convenio o acuerdo de personal: Resolución del órgano competente de reconocimiento de dichos gastos

1.7 Expedientes relativos a contribuciones al plan de pensiones de los empleados de la entidad local y organismos autónomos

1.7.1 Aprobación del gasto (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.7.2 Reconocimiento de la aportación al plan de pensiones (fase ADO/O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 4 Art. 175 ROF

Que las nominas están firmadas por el responsable de Recursos Humanos de la entidad y que se proponen para su autorización al órgano competente.

1.8 Expedientes de aprobación y reconocimiento de la cuota a la Seguridad Social

1.8.1 Aprobación y reconocimiento de la cuota patronal a la Seguridad Social (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM

1.9 Expedientes de concesión de anticipos al personal, tanto funcionario como laboral

1.9.1 Expediente de autorización, disposición y reconocimiento de la obligación de anticipos al personal (fase ADO)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se aporta Informedel Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta, indicando que se han devengado las retribuciones que se anticipan.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

1.9.2 Expediente de concesión de anticipos reintegrables (fase AD)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se aporta Informe del Departamento de Personal sobre el contenido de la propuesta.

2. ÁREA DE CONTRATACIÓN, CONTRATOS PATRIMONIALES Y PRIVADOS, Y RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

2.1 Extremos de general comprobación

2.2 Expedientes de contratos de obras

2.1.1 Obras en general

2.1.2. Contratación conjunta de proyecto y obra

2.3. Expedientes de suministros

2.3.1. Suministros en general

2.3.2. Adquisición de equipos y sistemas para el tratamiento de la información.

2.3.3 Contrato de suministro de fabricación.

2.4. Expedientes de contratos de servicios

2.4.1. Servicios en general

2.4.2. Expedientes relativos a la contratación de tecnologías de la información

2.5. Contratos tramitados a través de acuerdos marco y sistemas dinámicos de adquisición. Contratación centralizada

2.5.1. Acuerdos marco

2.5.2. Sistemas dinámicos de adquisiciones

2.5.3 Contratación centralizada, artículo 229 de LCSP

2.6. Expedientes de contratos de concesión de obras

2.7 Expedientes relativos a los contratos de servicios

2.8 Expedientes de ejecución de trabajos por la propia Administración: contratos de colaboración con empresarios particulares y encargos a medios propios personificados

2.8.1 Contratos de colaboración con empresarios particulares

2.8.2 Encargos a medios propios personificados previstos en el artículo 32 de la LCSP



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

En todos los apartados anteriores, del 2.1 al 2.8, el ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos se realizara conforme a lo establecido en la Resolución de 25 de julio de 2018, de la IGAE, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la LGP, respecto del ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ambito de los contratos del sector publico y encargos a medios propios (ACM 2018).

2.9 EXPEDIENTE: Adquisición de bienes inmuebles

2.9.1 ACTUACIÓN: Aprobación del gasto (fase A)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) y 17.4.A) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL Art. 116.3 LCSP

Al tratarse de una adquisición por procedimiento abierto, que existe pliego de condiciones.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) y 17.4.A) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL DA 3a.8 LCSP

Que existe informe de la Secretaría general sobre los aspectos jurídicos de la contratación.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) y 17.4.A) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL

Que existe informe de valoración pericial previa.

2.9.2 ACTUACIÓN: Compromiso del gasto (fase AD/D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) y 17.4.B) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL DA 3a.8 LCSP

Que existe informe de la Secretaría general sobre la propuesta de adjudicación.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) y 17.4.B) Art. 116.4 L 33/2003 PAP (supl) Art. 27.1.d) RD 1373/2009 RLPAP (supl)

Al tratarse de una adquisición directa del bien, que concurren las circunstancias previstas en la normativa y que existe oferta de venta con expresión del precio, el plazo de vigencia de la oferta y de las condiciones del contrato.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) y 17.4.B) Art. 157.6 LCSP

Al tratarse de una adquisición por procedimiento abierto, que existe decisión motivada del órgano competente para la adjudicación cuando no se adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa.

2.10 EXPEDIENTE: Arrendamiento de bienes inmuebles, ya sea tramitado como expediente independiente o en expediente de alienación del inmueble en que simultáneamente se acuerde el arrendamiento

2.10.1 ACTUACIÓN: Propuesta de arrendamiento (fase A)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) y 17.5.1.1) Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl)

Que existe informe técnico que recoge el correspondiente estudio de mercado.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) y 17.5.1.1) Art. 124.1 L 33/2003 PAP (supl) Art. 116.3 LCSP

Al tratarse de un arrendamiento por procedimiento abierto, que existe pliego de condiciones.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) y 17.5.1.1) Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP

Que existe informe de la Secretaría general sobre los aspectos jurídicos de la contratación.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2.10.2 ACTUACIÓN: Acuerdo de concertación del arrendamiento (fase AD/D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) y 17.5.1.2) Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP
Que existe informe de la Secretaría general sobre los aspectos jurídicos de la propuesta.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) y 17.5.1.2) Art. 124.1 L 33/2003 PAP (supl)

Al tratarse de concierto directo de arrendamiento, que concurren las circunstancias previstas en la normativa.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) y 17.5.1.2) Art. 157.6 LCSP

Al tratarse de una adquisición por procedimiento abierto, que existe decisión motivada del órgano competente para la adjudicación cuando no se adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa.

2.10.3 ACTUACIÓN: Prórroga y novación (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.2 y 17.5.2 Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl)

Que, en su caso, existe informe técnico que recoge el correspondiente estudio de mercado.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.2 y 17.5.2 Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP

Que, en su caso, existe informe de la Secretaría general sobre los aspectos jurídicos de la propuesta.

2.10.4 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.3 y 17.5.3 Art. 210 LCSP

Que existe la conformidad de los servicios competentes con la prestación realizada.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.3 y 17.5.3 Art. 1 RD 1619/2012

Que se aporta factura de la empresa adjudicataria, en los términos que prevé el RD 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación.

2.11 EXPEDIENTE: Permuta de bienes

2.11.1 ACTUACIÓN: Aprobación y compromiso de la permuta (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.11.2 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.12 EXPEDIENTE: Contratación de seguros

2.12.1 ACTUACIÓN: Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.12.2 ACTUACIÓN: Compromiso del gasto (fase D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.12.3 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase O)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.13 EXPEDIENTE: Contratación de plan de pensiones

2.13.1 ACTUACIÓN: Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.13.2 ACTUACIÓN: Compromiso del gasto (fase D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.13.3 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.14 EXPEDIENTE: Reclamaciones que se formulan ante la administración, en concepto de indemnización por daños y perjuicios, por responsabilidad patrimonial

2.14.1 ACTUACIÓN: Expediente de autorización, disposición y reconocimiento de la obligación (fase ADO)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 6.1 Art. 81.2 L 39/15

Al tratarse de reclamaciones de responsabilidad patrimonial de importe igual o superior a 50.000€, que existe dictamen del Consejo de Estado u órgano equivalente de la CA.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 6.1 Art. 81.1 L 39/15

B.3 Que existe informe del servicio, el funcionamiento del cual haya ocasionado presuntamente una lesión indemnizable.

B.4 Que exista justificante de la compañía aseguradora de la reclamación, si esta supera el importe de la franquicia

B.5 Valoración económica del daño causado

B.6 Informe de Asesoría jurídica

2.14.2 ACTUACIÓN: Ejecución de sentencias (fase ADO)

Con Requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno)

Que exista informe de Asesoría Jurídica acerca de la firmeza de la sentencia y la conveniencia o no de recurrirla.

2.15 EXPEDIENTE: Expedientes de actos resolutorios de recursos administrativos con contenido económico

2.15.1 ACTUACIÓN: Acta de resolución del recurso (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.16 EXPEDIENTE: Otros expedientes de contratación, contratos patrimoniales y privados, y responsabilidad patrimonial

2.16.1 ACTUACIÓN: Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

2.16.2 ACTUACIÓN: Compromiso del gasto (fase AD/D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

2.16.3 ACTUACIÓN: Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3. ÁREA DE SUBVENCIONES Y TRANSFERENCIAS, Y CONVENIOS DE COLABORACIÓN sujetos a la Ley 40/2015

3.1 Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva

3.1.1 Aprobación del gasto - Convocatoria (fase A)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 17 LGS

Que existen y están aprobadas las bases reguladoras de la subvención, y que han sido publicadas en el Boletín oficial de la provincia.; o que figura un borrador de bases específicas que se pretende aprobar, condicionándose en este caso la convocatoria a la aprobación de las bases.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.b) LGS Art. 58 RLGS

Que en la convocatoria figuran los créditos presupuestarios a los cuales se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas, así como, en su caso, el establecimiento de una cuantía adicional máxima, en aplicación del artículo 58 del RGLS.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.l) LGS Art. 60 RLGS

Que en la convocatoria figuran los criterios de valoración de las solicitudes, y que estos son conformes con los establecidos en las correspondientes bases reguladoras.

B.4 Informe jurídico respecto de la convocatoria.

3.1.2 Ampliación y/o distribución del crédito (fase A)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 58 RLGS

Al tratarse de expedientes de aprobación del gasto por la cuantía adicional del artículo 58 del RLGS, que no se supera el importe establecido en la convocatoria una vez obtenida la financiación adicional.

3.1.3 Compromiso del gasto (fase D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS

Que existe informe del órgano colegiado correspondiente sobre la evaluación de las solicitudes.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS

Que existe informe del órgano gestor/instructor en el que conste, que de acuerdo con la información de la cual dispone, los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones y sobre la adecuación de la propuesta a la convocatoria aprobada.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS

Que la propuesta de resolución del procedimiento expresa el solicitante o la relación de solicitantes a los



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

que se va a conceder la subvención y su cuantía.

3.1.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 17.1.j) y k) y 34.4 LGS Arts. 42, 43 y 88.2 RLGs

Al tratarse de subvenciones que la normativa reguladora prevé que los beneficiarios deben aportar garantías, que se acredita la existencia de dichas garantías.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 17.1.k) y 34.4 LGS Art. 88.2, 42 y 43 RLGs

Al tratarse de pagos a cuenta, que se prevén en la normativa reguladora de la subvención.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 13 y 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGs

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 88.3 RLGs

Que se acompaña certificación expedida por el órgano encargado del seguimiento de la subvención, de acuerdo con el artículo 88.3 del RLGs.

3.2 Subvenciones de concesión directa

3.2.1 Aprobación y compromiso del gasto (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 22.2 LGS

Que la concesión directa de la subvención se ampara en alguno de los supuestos que, según la normativa vigente, se habilitan para utilizar este procedimiento.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 y 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 y 24 a 29 RLGs

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, y que no está incurso en las prohibiciones para obtener dicha condición, previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.

3.2.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 17.1.j) y k) y 34.4 LGS Arts. 42, 43 y 88.2 RLGs

Al tratarse de subvenciones que la normativa reguladora prevé que los beneficiarios deben aportar garantías, que se acredita la existencia de dichas garantías.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 17.1.k) y 34.4 LGS Art. 88.2, 42 y 43 RLGs

Al tratarse de pagos a cuenta, que se prevén en la normativa reguladora de la subvención.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 13 y 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGs

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 88.3 RLGs

Que se acompaña certificación expedida por el órgano encargado del seguimiento de la subvención, de acuerdo con el artículo 88.3 del RLGs.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3.3 Subvenciones nominativas

3.3.1 Aprobación y compromiso del gasto (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 22.2 LGS

Que la concesión directa de la subvención se ampara en alguno de los supuestos que, según la normativa vigente, se habilitan para utilizar este procedimiento.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 y 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 y 24 a 29 RLGS

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, y que no está incurso en las prohibiciones para obtener dicha condición, previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.

3.3.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 17.1.j) y k) y 34.4LGS Arts. 42, 43 y 88.2RLGS

Al tratarse de subvenciones que la normativa reguladora prevé que los beneficiarios deben aportar garantías, que se acredita la existencia de dichas garantías.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 17.1.k) y 34.4 LGS Art. 88.2, 42 y 43 RLGS

Al tratarse de pagos a cuenta, que se prevén en la normativa reguladora de la subvención.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 13 y 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGS

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 88.3 RLGS

Que se acompaña certificación expedida por el órgano encargado del seguimiento de la subvención, de acuerdo con el artículo 88.3 del RLGS.

3.4 Expedientes de convenios suscritos con entidades colaboradoras en el marco de la LGS

3.4.1 Aprobación de convenios con entidades colaboradoras (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 47 L 40/15

Que el objeto del convenio a celebrar con la entidad colaboradora no está comprendido en los contratos regulados por la Ley de Contratos del Sector Público.

B.2 Art. 13.2.c) RD m424/2017 ACM2008 20.1) Art. 13 LGS

Que se acredita, en la forma establecida en la normativa reguladora de la subvención, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, y que no está incurso en las prohibiciones para obtener dicha condición, previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 50.2.a) L 40/15

Que existe informe de la Secretaría general o del servicio jurídico de la Corporación.

B.4 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 16.2 LGS

Que el convenio no tiene una duración superior a la legalmente prevista.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

B.5 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 16.2 LGS

Al tratarse de convenios que prevén la posibilidad de prórroga, que esta no supera el plazo legalmente establecido.

3.4.2 Prórroga y modificaciones de los convenios (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.2) Art. 49.g) L 40/15

Que está prevista en el convenio.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.2) Art. 50.2.a) L 40/15

Que existe informe de la Secretaría general o del servicio jurídico de la Corporación.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.2) Art. 13.3.c) LGS

Que no se superen los límites de duración previstos en el convenio.

3.4.3 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.3) Art. 16.2.d) LGS

Al tratarse de subvenciones que la normativa reguladora prevé que los beneficiarios deben aportar garantías, que se acredita la existencia de dichas garantías.

3.5 Ayudas económicas de los Servicios sociales municipales.

3.5.1 Aprobación del gasto, Compromiso del gasto y Reconocimiento de la obligación(fase ADO)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que existe informe de la trabajadora social favorable a la concesión de la ayuda, en el que se especifica:
 - Que la concesión directa está amparada en alguno de los supuestos establecidos por la norma que resulte de aplicación.
 - Que los beneficiarios cumplen los requisitos establecidos en la norma que resulte de aplicación.
 - Que la cuantía de la ayuda propuesta está dentro de los límites establecidos en la normativa de aplicación.
- Que se aporta factura o justificante, en su caso, del gasto realizado.

3.6 Convenios de colaboración con otras entidades públicas o con personas físicas o jurídicas sujetas a derecho privado

3.6.1 Aprobación del convenio (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 21.3.2.1) Art. 50.2.a) L 40/15

Que existe informe de la Secretaría general o del servicio jurídico de la Corporación sobre el texto del convenio.

3.6.2 Modificaciones (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 21.3.2.2) Art. 50.2.a) L 40/15

Que existe informe de la Secretaría general o del servicio jurídico de la Corporación sobre el texto de la modificación.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

3.6.3 Prórroga del convenio (fase AD)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 21.3.2.3) Art. 50.2.a) L 40/15

Que existe informe de la Secretaría general o del servicio jurídico de la Corporación sobre el texto de la prórroga

3.6.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 21.3.2.4) Art. 19.c) RD 424/2017

Que se acompaña certificación del responsable del seguimiento del convenio, acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el mismo para realizar los pagos.

3.7 Convenios de colaboración con entidades públicas o con personas físicas o jurídicas sujetas a derecho público

3.7.1 Aprobación del convenio (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.7.2 Modificaciones (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.7.3 Prórroga del convenio (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.7.4 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O) –

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.8 Transferencias a entes dependientes

3.8.1 Aprobación del gasto (fase A) –

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.8.2 Compromiso del gasto (fase AD/D) –

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.8.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.9 Encomiendas de gestión de la Ley 40/15 (LRJSP)

3.9.1 Aprobación de la encomienda (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.9.2 Modificaciones (fase AD)



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.9.3 Prórroga de la encomienda (fase AD)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.9.4 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.10 Concesión de premios metálico o en especie

3.10.1 Aprobación del gasto (fase A)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que las bases que han de regir el concurso y convocatoria contendrán como mínimo, los siguientes extremos:
 - Importe total de los premios a conceder y partida presupuestaria a la que se imputará.
 - Las cuantías individuales a conceder en cada uno de los apartados, con indicación expresa de que son cantidades brutas.
 - El procedimiento para la concesión de los premios según lo establecido en la LGS, y de acuerdo con los principios de la Ley 39/2015, de 1 de octubre,
 - La composición y régimen de funcionamiento del jurado calificador.

3.10.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se ha dado publicidad de las bases y la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 23.2 y 20.8 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, publicándose en la BDNS y un en el diario oficial correspondiente,

3.10.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Con requisitos básicos adicionales propios de la Corporación (Pleno):

- Que se aprueba resolución del concurso conforme a los criterios objetivos contenidos en las bases.

3.11 Otros expedientes de subvenciones y transferencias

3.11.1 Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.11.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

3.11.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

4. ÁREA DE EXPEDIENTES URBANÍSTICOS

4.1. Convenios urbanísticos

4.1.1 Aprobación del convenio (fase AD) -

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.1.2 Reconocimiento de la obligación (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.2. Ocupación directa

4.2.1 Aprobación del expediente. Autorización del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.2.2 Aprobación definitiva. Compromiso del gasto (fase D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.2.3 Pago de la ocupación directa a justificar (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.3 Expedientes de gasto derivados de expropiaciones forzosas

4.3.1 Incoación de la expropiación: declaración de la necesidad de ocupación (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.3.2 Depósitos previos (fase D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF Art. 56 RLEF

Que existe declaración urgente de ocupación de bienes.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF

Que existe acta previa a la ocupación.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF

Que existe hoja de depósito previa a la ocupación.

4.3.3 Indemnización por rápida ocupación (fase ADO)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF Art. 56 RLEF

Que existe declaración urgente de ocupación de bienes.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF

Que existe acta previa a la ocupación.

B.3 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF

Que existe documento de liquidación de la indemnización.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

4.3.4 Determinación del justiprecio para procedimientos ordinarios y de mutuo acuerdo (fase AD/D)

Con Requisitos básicos adicionales

B.1 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.3 Art. 25 RLEF

Que existe la propuesta a que hace referencia el artículo 25.a) del Decreto de 26 de abril de 1957 por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley de expropiación forzosa.

B.2 Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.3 Art. 25 RLEF

Que existe informe de los servicios técnicos correspondientes en relación con el valor del bien objeto de la expropiación.

4.3.5 Determinación del justiprecio por Jurado Provincial de Expropiación o órgano análogo (fase AD/D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.3.6 Pago o consignación del precio justo (fase O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.3.7 Pago de intereses de demora por retraso en la determinación del justiprecio y en el pago (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.4 Otros expedientes urbanísticos

4.4.1 Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.4.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

4.4.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5. GASTOS FINANCIEROS

5.1 Activos financieros

5.1.1 Adquisición de efectos, bonos y otros títulos (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.1.2 Anticipos y préstamos, con o sin interés, concedidos (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.1.3 Libramientos de fondos en concepto de depósitos o sanzas realizados por la entidad local y sus organismos autónomos a la tesorería o las cajas de otros agentes económicos (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

5.1.4 Adquisición de acciones y participaciones (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.1.5 Aportaciones patrimoniales realizadas por las entidades locales o sus organismos autónomos (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.2 Pasivos financieros

5.2.1 Amortización de préstamos e intereses derivados de estos, si es el caso (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.2.2 Devolución de depósitos constituidos o de fianzas ingresadas en la tesorería de la entidad local o de sus organismos autónomos (fase ADO)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.3 Otros gastos financieros

5.3.1 Aprobación del gasto (fase A)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.3.2 Compromiso del gasto (fase AD/D)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.

5.3.3 Reconocimiento de la obligación (fase ADO/O)

Sin Requisitos básicos adicionales. No se prevé este tipo de expediente y actuación en el ACM.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

ANEXO II - " GUIA DE INTERVENCIÓN FORMAL Y MATERIAL DEL PAGO, DE LOS ANTICIPOS DE CAJA FJA Y DE LOS PAGOS A JUSTIFICAR " -

1.1 De la intervención formal del pago

1.1.1 Ordenación del pago (fase P)

1.2 De la intervención material del pago

1.2.1 Materialización del pago (fase R)

1.3 Anticipos de caja Fija

1.3.1 Constitución

1.3.2 Reposición

1.3.3 Aprobación de la cuenta justificativa

1.4 Pagos a justificar

1.4.1 Ordenación del pago

1.4.2 Aprobación de la cuenta justificativa

1.1 EXPEDIENTE: De la intervención formal del pago

1.1.1 ACTUACIÓN: Ordenación del pago (fase P)

Con requisitos básicos adicionales:

A.1 Art. 21 RD 424/2017 Que la orden de pago se dicta por un órgano competente.

A.2 Art. 21 RD 424/2017 Que la orden de pago se ajusta al acto de reconocimiento de la obligación, una vez verificados los documentos originales o la certificación del citado acto.

A.3 Art. 21 RD 424/2017 Que la orden de pago se acomoda al plan de disposición de fondos, una vez verificados el propio plan de disposición de fondos o el informe que al respecto emita la Tesorería de la entidad.

A.4 Art. 21 RD 424/2017 Al tratarse de supuestos en que existen retenciones judiciales o compensaciones de deudas del acreedor, que se acreditan las correspondientes minoraciones en el pago mediante los acuerdos que las disponen.

1.2 EXPEDIENTE: De la intervención material del pago

1.2.1 ACTUACIÓN: Materialización del pago (fase R)

Con requisitos básicos adicionales:

A.1 Art. 23.1 RD 424/2017 Que la realización del pago se dicta por un órgano competente.

A.2 Art. 23.1 RD 424/2017 Que la identidad del perceptor es la correcta

A.3 Art. 23.1 RD 424/2017 Que la cuantía del pago corresponde al importe debidamente reconocido.

1.3 EXPEDIENTE: Anticipos de caja fija

1.3.1 ACTUACIÓN: Constitución

Con requisitos básicos adicionales:



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

- A.1 Art. 25.1.a) RD 424/2017 Que existen las normas que regulan la distribución por cajas pagadoras del gasto máximo asignado y que la propuesta se adapta a las mismas.
- A.2 Art. 25.1.b) RD 424/2017 Que la propuesta de pago de basa en una resolución de una autoridad competente.

1.3.2 ACTUACIÓN: Reposición

Con requisitos básicos adicionales:

- A.1 Art. 25.2.a) RD 424/2017 Que el importe total de las cuentas justificativas coincide con el de los documentos contables de ejecución del presupuesto de gastos.
- A.2 Art. 25.2.b) RD 424/2017 Que las propuestas de pagos se basan en una resolución de una autoridad competente.
- A.3 Art. 25.2.c) RD 424/2017 Que existe crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto.

1.3.3 ACTUACIÓN: Aprobación de la cuenta justificativa

Con requisitos básicos adicionales:

- A.1 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que corresponden a gastos concretos y determinados en la ejecución de los cuales se ha seguido el procedimiento aplicable en cada caso.
- A.2 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que se ajustan a la finalidad por la cual se libraron los fondos.
- A.3 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que se acredita la realización efectiva y conforme de los gastos o servicios.
- A.4 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que el pago se ha realizado a un acreedor determinado por el importe debido.

1.4 EXPEDIENTE: Pagos a justificar

1.4.1 ACTUACIÓN: Ordenación del pago

Con requisitos básicos adicionales:

- A.1 Art. 24.a) RD 424/2017 Que las propuestas de pago a justificar se basan en una orden o resolución de la autoridad competente para autorizar los gastos a qué se refieren.
- A.2 Art. 24.b) RD 424/2017 Que existe crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto.
- A.3 Art. 24.c) RD 424/2017 Que se adaptan a las normas que regulan la expedición de órdenes de pago a justificar con cargo a sus respectivos presupuestos de gastos.
- A.4 Art. 24.d) RD 424/2017 Que el órgano pagador, a favor del cual se libran las órdenes de pago, ha justificado, dentro del plazo correspondiente, la inversión de fondos percibidos con anterioridad por los mismos conceptos presupuestarios. (sin embargo, no es procedente la objeción por carecer de justificación dentro del plazo de libramientos anteriores cuando, para paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que suponen un grave peligro o necesidades que afecten directamente la seguridad pública, el presidente de la entidad autoriza la expedición de una orden de pago específica).
- A.5 Art. 24.e) RD 424/2017 Que la expedición de órdenes de pago «a justificar» cumple el plan de disposición de fondos de la tesorería aprobado por el presidente de la entidad (es decir, que las órdenes de pago a justificar se efectúan con cargo a conceptos presupuestarios autorizados en las bases de ejecución del presupuesto y se acomodan al plan mencionado en los términos que



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

establece el artículo 21 del RD 424/2017). (sin embargo, no es procedente la objeción si se trata de paliar las consecuencias de acontecimientos catastróficos, situaciones que suponen un grave peligro o necesidades que afecten directamente la seguridad pública.)

1.4.2 ACTUACIÓN: Aprobación de la cuenta justificativa

Con requisitos básicos adicionales:

- A.1 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que corresponden a gastos concretos y determinados en la ejecución de los cuales se ha seguido el procedimiento aplicable en cada caso.
- A.2 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que se ajustan a la finalidad por la cual se libraron los fondos.
- A.3 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que se acredita la realización efectiva y conforme de los gastos o servicios.
- A.4 Art. 27.1.a) RD 424/2017 Que el pago se ha realizado a un acreedor determinado por el importe debido.



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

LISTADO DE ABREVIATURAS

| | |
|--------------|---|
| ACM 2018 | Resolución de 25 de julio de 2018, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de julio de 2018, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos en el ámbito de los contratos del sector público y encargos a medios propios |
| ACF | Anticipos de caja fija |
| D 336/1988 | Decreto 336/1988, de 17 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento del patrimonio de las entidades locales |
| L 37/1992 | Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido |
| L 33/2003 | Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas |
| L 39/2015 | Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas |
| L 40/2015 | Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público |
| LCSP | Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 |
| LEF | Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre expropiación forzosa |
| LGS | Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones |
| L 3/2015 | Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado |
| PAJ | Pagos a justificar |
| PCA | Pliego de cláusulas administrativas |
| PCAP | Pliego de cláusulas administrativas particulares |
| RD 1372/1986 | Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales |
| RD 896/1991 | Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local |
| RD 1619/2012 | Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación |
| RDL 2/2015 | Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores |
| RD 424/2017 | Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local |
| RGLCAP | Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas |
| RLEF | Decreto de 26 de abril de 1957 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa |
| RLGS | Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones |
| ROF | Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

| | |
|----------------|--|
| TREBEP | Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público |
| TRLRHL o TRLHL | Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales |

MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

El artículo 162 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por R.D. Legislativo de 5 de marzo de 2004, y el artículo 2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que desarrolla la citada Ley en materia de presupuestos, determinan que los Presupuestos Generales de las Entidades Locales “constituyen la expresión cifrada conjunta y sistemática de las obligaciones que como máximo pueden reconocer la Entidad y sus Organismos Autónomos y de los derechos que se prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las Sociedades Mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la Entidad Local correspondiente”.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 168.1.a) del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, y del artículo 18.1.a) del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, esta Alcaldía eleva al Pleno de la Corporación el Proyecto del Presupuesto General y sus Bases de Ejecución, para el ejercicio económico 2025, cuyo importe en gastos asciende a 9.912.523,58 € euros y de ingresos de 10.341.458,75 €, acompañado de esta Memoria en la que se explican las modificaciones más esenciales que han sido introducidas respecto al ejercicio anterior.

Es preciso indicar que los esfuerzos y el tiempo dedicado por todos/as han merecido la pena ya que conseguimos un mayor avance en la organización presupuestaria de este ayuntamiento y recoger partidas para seguir abordando la resolución de problemas encontrados al llegar a esta Alcaldía.

Los presupuestos municipales del Ayuntamiento de Gerena para el ejercicio 2025 se configuran como la previsión de gastos y la estimación de los ingresos previstos para cubrir dichos gastos. Se trata de unos presupuestos basados en la responsabilidad que busca la eficacia y la eficiencia en la prestación de los servicios públicos, sin descuidar los compromisos normativos obligatorios de estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y límites de gasto no financiero de la administración local. El objetivo es que este Ayuntamiento sea una administración bien gestionada y solvente y que se rige por el equilibrio presupuestario que en esta ocasión viene dada por una liquidación negativa del año 2024, donde se pretende compensar en parte con un superávit presupuestario y en parte con un préstamo de legislatura que mejorará nuestra previsión de tesorería.

A lo largo de estos últimos años hemos marcado el 2025 como último año donde nuestros ingresos extraordinarios nos permitirían invertir en solventar los problemas estructurales en gastos de nuestro municipio y mejorar los sistemas de ingresos. Aunque aún queda mucho trabajo por realizar pero tengo que decir que a lo largo de la última década hemos conseguido incrementar nuestros ingresos estructurales en casi un millón de euros y reducir el gasto estructural en mucho más que el ingreso incrementado. También es cierto que a lo largo de la última década hemos podido aportar nuestros ingresos extraordinarios para que los servicios tuvieran mejoras que todos los vecinos han podido disfrutar a coste prácticamente cero. Nuestras infraestructuras han mejorado pudiendo estas ser financiadas con ingresos externos de otras administraciones pero con una aportación de fondos municipales que han hecho que obras imposibles como la calle Corazón de Jesús y el entorno del consultorio (una de las arterias principales de nuestro pueblo) se ejecuten en una anualidad, algo imposible para un pueblo de nuestra dimensión. Mantener instalaciones como una piscina cubierta nos suponen un gasto muy grande dada la baja recaudación por las tasas del servicio, los beneficios de esta piscina son múltiples para la población de Gerena y los pueblos del entorno y no hay duda de que es intención de esta alcaldía mantener y mejorar este servicio a pesar del coste que le supone a la localidad unos 300.000€ de aportación con fondos propios de nuestro presupuesto anual.

Con estas líneas he querido explicar la dificultad que tiene para una localidad como la nuestra la de mantener servicios e inversiones que se realizan en pueblos que doblan o triplican nuestra población y que se pueda valorar lo conseguido en todos estos años por los equipos de gobierno y alcaldes que han gestionado nuestra localidad.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 1/6 |



MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

Ahora si las previsiones se cumplen, tocan años de mayor equilibrio entra gasto e ingreso y de mejorar aun más la gestión del gasto para que los servicios no solo se mantengan sino que mejoren a pesar de la falta de ingresos extraordinarios, salvo que la mejora de la tan maltrecha financiación local se produzca por las administraciones superiores y nuestro entorno minero arranque como se espera para los próximos años.

El desglose por Capítulos del Presupuesto de 2025 es el que sigue:

|  | | ESTADO DE GASTOS - 2025 | |
|---|---|-------------------------|-----------------|
| Ejercicio: 2025 | Área/OO.AA.: Todas las Áreas y OO.AA. | Incluir OO.AA.: Sí | |
| A. OPERACIONES NO FINANCIERAS (Cap. 1 al 7) | | | |
| A.1 OPERACIONES CORRIENTES (Cap. 1 al 5) | | | |
| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 | 52,83 % |
| II | GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 | 39,01 % |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 | 0,14 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 | 1,63 % |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00 | 0,00 % |
| TOTAL OPERACIONES CORRIENTES | | 9.286.161,33 € | 93,60 % |
| A.2 OPERACIONES DE CAPITAL (Cap. 6 y 7) | | | |
| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
| VI | INVERSIONES REALES | 385.531,49 | 3,89 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 1.169,00 | 0,01 % |
| TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL | | 386.700,49 € | 3,90 % |
| TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | | 9.672.861,82 € | 97,49 % |
| B. OPERACIONES FINANCIERAS (Cap. 8 y 9) | | | |
| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 10.000,00 | 0,10 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 238.661,76 | 2,41 % |
| TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | | 248.661,76 € | 2,51 % |
| TOTAL ESTADO DE GASTOS (A + B) | | 9.921.523,58 € | 100,00 % |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 2/6 |



MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025



ESTADO DE INGRESOS - 2025

Ejercicio: 2025

Área/OO.AA.: Todas las Áreas y OO.AA.

Incluir OO.AA.: Sí

A. OPERACIONES NO FINANCIERAS (Cap. 1 al 7)

A.1 OPERACIONES CORRIENTES (Cap. 1 al 5)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|-------------------------------------|--|-----------------------|----------------|
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 | 27,71 % |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 | 7,79 % |
| III | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 | 12,62 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 | 45,97 % |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 | 0,65 % |
| TOTAL OPERACIONES CORRIENTES | | 9.797.328,59 € | 94,74 % |

A.2 OPERACIONES DE CAPITAL (Cap. 6 y 7)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---|-----------------------------------|------------------------|----------------|
| VI | ENAJENACION DE INVERSIONES REALES | 334.130,16 | 3,23 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 % |
| TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL | | 334.130,16 € | 3,23 % |
| TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS | | 10.131.458,75 € | 97,97 % |

B. OPERACIONES FINANCIERAS (Cap. 8 y 9)

| Capítulo | Descripción | Importe | Porcentaje |
|---|---------------------|------------------------|-----------------|
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 5.000,00 | 0,05 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 205.000,00 | 1,98 % |
| TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS | | 210.000,00 € | 2,03 % |
| TOTAL ESTADO DE INGRESOS (A + B) | | 10.341.458,75 € | 100,00 % |

DE LOS GASTOS

CAPÍTULO 1. Con respecto al **gasto de personal** existe un incremento del Capítulo I siendo su importe global de 5.241.109,04 €, siendo este incremento debido al aumento de la capacidad para poder cubrir bajas laborales en algunas áreas, además de la aportación municipal a los programas subvencionados Andalucía Activa y Emplea-T. El presupuesto contempla también una previsión de aumento del 2% en los salarios de este año, pendiente de aprobación por el Estado.

CAPÍTULO 2. Se ha previsto un incremento en gasto en bienes, servicios y corrientes, crédito por importe de 3.870.093,61 € euros. Producido por la necesidad de licitar servicios donde el coste hora ha sido incrementado por el aumento de los salarios a lo largo de estos últimos años.

La gestión de diversos servicios que ofrecemos a la ciudadanía mediante empresas por la falta de personal y las limitaciones de las leyes presupuestarias, hacen que este capítulo sea fundamental para un buen mantenimiento de nuestro pueblo. Los dos principales servicios que siguen siendo de nuestra titularidad pero

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 3/6 |



MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

hemos implementado este modelo de gestión son las instalaciones deportivas y el mantenimiento de jardines de la localidad.

Seguimos mejorando poco a poco la capacidad de arreglo de viales, mantenimiento de jardines, limpieza de calles, mantenimiento de edificios... con fondos propios.

2025 va a ser un año muy complicado por el incremento de los costes en las licitaciones para mantener los servicios debido al alza de los precios de los materias y de los sueldos, aun así pretendemos reducir los costes de los servicios y poder ofrecer un equilibrio presupuestario en la liquidación de 2025.

CAPÍTULOS 3 y 9. Los gastos financieros recogidos en este presupuesto suponen un decremento en los intereses y un incremento en el pasivo financiero. Con respecto a los intereses tenemos una pequeña reducción quedando en un coste de 13.500 € y en el pasivo financiero incrementamos el gasto en 40.000€ dado que incorporamos un prestamos de legislatura para tratar de poner nuestro remanente de tesorería en positivo en 2025.

CAPÍTULO 4. Las transferencias corrientes comprenden los créditos por aportaciones del Ayuntamiento sin contraprestación de los agentes receptores y con destino a operaciones corrientes se ha reducido incorporando solamente las obligaciones contraídas con los entes donde el ayuntamiento forma parte y aquellos compromisos que por su carácter temporal y que no se pueden desarrollar fuera de la anualidad y son casi únicos permiten explicar su extraordinaria aportación por parte del ayuntamiento a estas entidades.

A continuación se detallan las transferencias corrientes consignadas en el Presupuesto:

| SubPrograma | Desc. SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|-------------|--|-----------|--|-------------------|
| 172 | Protección y mejora del medio ambiente | 48231 | Subvención nominativa Asoc. de mujeres cultural y ambiental:Hiedra | 20.000,00 |
| 231 | Asistencia social primaria | 46201 | Transferencia psicólogo ZTS Ayto. Castilblanca | 5.060,22 |
| 231 | Asistencia social primaria | 48000 | Atención a la infancia-familia y emergencia social | 10.000,00 |
| 231 | Asistencia social primaria | 48011 | Aportación fundación TAS | 49.661,99 |
| 231 | Asistencia social primaria | 48901 | Subv. nominativa Asociación "Volver a la vida" | 15.000,00 |
| 326 | Servicios complementarios de educación | 48109 | Premios concurso tierra de talentos | 500,00 |
| 3272 | Fomento de la Convivencia Ciudadana (Juventud) | 48108 | Premios territorio joven | 1.800,00 |
| 334 | Promoción cultural | 48906 | Subv. nominativa Hermandad Soledad | 11.000,00 |
| 338 | Fiestas populares y festejos | 48102 | Premios participación actividades festejos | 1.000,00 |
| 4411 | Transporte colectivo urbano de viajeros | 46701 | Aportación corriente Consorcio de Transporte | 4.145,00 |
| 912 | Órganos de gobierno | 48015 | Transferencia a grupos municipales | 22.350,00 |
| 920 | Administración General | 46301 | Mancomunidad de Municipios del Aljarafe | 4.008,14 |
| 920 | Administración General | 46602 | Federación Española de Municipios y Provincias | 441,00 |
| 920 | Administración General | 46603 | Federación Andaluza de Municipios y Provincias | 937,11 |
| 920 | Administración General | 46606 | Grupo Desarrollo Rural Corredor de la Plata | 14.555,22 |
| 920 | Administración General | 48010 | Responsabilidad patrimonial | 1.000,00 |
| | | | TOTAL | 161.458,68 |

Se pueden observar tres aportaciones a asociaciones sin animo de lucro que realizaran a lo largo del 2025 acciones de carácter cultural, social o medioambiental, labores que sin la ayuda del ayuntamiento serian imposibles de realizar y por ello se destinaran 46.000€ en total para poder realizar estas acciones.

CAPÍTULO 6. Se han consignado en el Estado de Gastos del Presupuesto de 2025, en total 385.531,49 € destinados a **inversiones reales**. En el mismo, solamente se integra la parte de las inversiones que están financiadas por el Ayuntamiento, dado que la parte financiada mediante subvenciones por otras administraciones públicas se habilita mediante modificaciones presupuestarias.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 4/6 |



MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

| SubPrograma | Desc. SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|--|-----------|--|-------------------|
| 132 | Seguridad y Orden Público | 63900 | Otras inversiones de reposición | 1.597,20 |
| 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | 61900 | Reposición Señales de Tráfico y Badenes | 3.731,81 |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 61911 | Mobiliario Urbano | 14.414,84 |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 61912 | Rehabilitación y Reparación de Plazas y Acerados | 18.142,37 |
| 165 | Alumbrado público | 60900 | Inversiones red alumbrado público | 28.081,71 |
| 171 | Parques y jardines | 61938 | Remodelación parque infantil Bda. de los Olivillos | 23.415,54 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, prim | 62211 | Inversión nueva en equipos de climatización | 4.114,00 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, prim | 63200 | Edificios y Otras Construcciones | 133.607,77 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, prim | 63303 | Inversión Reposición Maquinaria y Instalaciones Técnicas | 2.441,78 |
| 3321 | Bibliotecas públicas | 62504 | Adquisición libros | 1.496,15 |
| 3322 | Archivos | 62500 | Mobiliario | 150,00 |
| 334 | Promoción cultural | 60906 | Adquisición escultura vía pública | 18.148,79 |
| 338 | Fiestas populares y festejos | 60003 | Adquisición terrenos de feria | 25.000,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62200 | Inversión nueva en instalaciones deportivas | 1.525,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62321 | Videomarcador campo fútbol | 600,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62900 | Inversión en equipamiento deportivo | 734,14 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 632002 | Reparación instalaciones deportivas | 2.904,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 6.818,47 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62201 | Inversión nueva en edificios y otras construcciones | 17.900,00 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62302 | Inversión en maquinaria e instalaciones | 11.739,94 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62501 | Adquisición mobiliario edificios municipales | 15.964,26 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 626 | Equipos para proceso de información | 508,20 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 52.229,32 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 641 | Gastos en aplicaciones informáticas | 266,20 |
| TOTAL | | | | 385.531,49 |

No se incorporan en esta anualidad las inversiones creadas en 2023 con el patrimonio de suelo municipal ya que permanecen creadas de un año para otro, como es el caso de la terminación de infraestructuras del polígono industrial o de la adquisición de suelo para VPO.

CAPÍTULO 8. Se dotan 10.000 euros, para la concesión de préstamos a empleados, de acuerdo con lo establecido en las bases de ejecución.

DE LOS INGRESOS

En los últimos años se han venido mejorando los procedimientos y sistemas de recaudación, permitiendo elaborar unas previsiones de ingresos más fieles a la realidad, que permiten financiar correctamente los gastos incluidos en el Presupuesto. Para la elaboración de las previsiones, se han tenido en cuenta los derechos liquidados en el ejercicio 2024 y en el presente ejercicio, las previsiones de OPAEF en lo que respecta a los tributos cuya gestión se le ha delegado, así como previsiones basadas en expedientes de concesión de licencias urbanísticas en curso de tramitación, además con la incorporación a jornada completa de un habilitado en el puesto de tesorería los datos de los ingresos de la anualidad son mas actualizados y por tanto nos dan una visión más real teniendo un histórico aunque aun corto de lo que supondrán nuestros ingresos estructurales y nuestros tiempos de recaudación, pudiendo mejorar en el estudio de liquidez tan necesario para poder abordar los pagos en la anualidad sin tensiones de tesorería.

CAPÍTULO 1. Los **impuestos directos** comprenden el Impuesto de Bienes Inmuebles, el Impuesto de Actividades Económicas, el Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica y el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, ascienden a 2.865.714,74€.

CAPÍTULO 2. Los ingresos que provienen de los impuestos indirectos provienen del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y los Cotos de Caza. Se han cuantificado en 805.544,93€

CAPÍTULO 3. Los ingresos previstos por operaciones corrientes procedentes de **tasas y otros ingresos**, se han calculado con un valor de 1.305.317 €.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 5/6 |



MEMORIA DE ALCALDÍA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2.025

CAPÍTULO 4. El total de ingresos previstos en el Capítulo IV por **transferencias corrientes**, es de 4.753.751,92 €. Su incremento se deriva del aumento de los ingresos provenientes de la Participación en los ingresos del estado y de la Participación en los tributos de la Comunidad autónoma, así como en la consignación de las cantidades previstas por subvenciones que financian gastos recurrentes.

CAPÍTULO 5. Los **ingresos patrimoniales** provienen del canon de un concesión administrativa sobre un bien de dominio público y se estiman en 67.000€.

CAPÍTULO 6. Los **ingresos por enajenación de inversiones reales** provienen de la venta de las viviendas de VPO que dispone el ayuntamiento por un valor de 334.130,16 €.

CAPÍTULO 9. En esta anualidad recurriremos a endeudamiento financiero para poder compensar el remanente negativo y así poder amortiguarlo, el valor de este sera de 205.000€ .

En Gerena, a fecha de firma electrónica.

El Alcalde-Presidente.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Fecha | 25/07/2025 12:26:13 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSC7CZIWOKSG4CNXUE5HVMU | Página | 6/6 |





GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Página: 1

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .011.91101 | Deuda Pública AMORTIZACIÓN PRÉSTAMO FEAR 2021-LINEA 1 | 34.565,74 | 0,00 | 34.565,74 | 79.319,20 | 79.319,20 | 79.319,20 | 0,00 | -44.753,46 |
| .011.91102 | Deuda Pública AMORTIZACION PRESTAMO FEAR 2021 LINEA 2 | 92.661,69 | 0,00 | 92.661,69 | 67.390,32 | 67.390,32 | 67.390,32 | 0,00 | 25.271,37 |
| .011.91103 | Deuda Pública AMORTIZACIÓN PRÉSTAMO FEAR 2022 | 71.434,33 | 0,00 | 71.434,33 | 51.952,24 | 51.952,24 | 51.952,24 | 0,00 | 19.482,09 |
| .132.12001 | Seguridad y Orden Público Sueldos del Grupo A2 | 13.768,20 | 0,00 | 13.768,20 | 14.495,02 | 14.495,02 | 14.495,02 | 0,00 | -726,82 |
| .132.12003 | Seguridad y Orden Público Sueldos del Grupo C1 | 72.362,64 | 0,00 | 72.362,64 | 72.229,15 | 72.229,15 | 72.229,15 | 0,00 | 133,49 |
| .132.12006 | Seguridad y Orden Público Trienios | 11.537,52 | 0,00 | 11.537,52 | 10.582,13 | 10.582,13 | 10.582,13 | 0,00 | 955,39 |
| .132.12009 | Seguridad y Orden Público Otras retribuciones básicas | 45.554,84 | 0,00 | 45.554,84 | 44.691,34 | 44.691,34 | 44.691,34 | 0,00 | 863,50 |
| .132.12100 | Seguridad y Orden Público Complemento de destino | 45.267,12 | 0,00 | 45.267,12 | 41.016,56 | 41.016,56 | 41.016,56 | 0,00 | 4.250,56 |
| .132.12101 | Seguridad y Orden Público Complemento específico | 146.457,47 | 0,00 | 146.457,47 | 132.648,23 | 132.648,23 | 132.648,23 | 0,00 | 13.809,24 |
| .132.15000 | Seguridad y Orden Público PRODUCTIVIDAD | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 4.745,95 | 4.745,95 | 4.745,95 | 0,00 | 254,05 |
| .132.15100 | Seguridad y Orden Público GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 38.742,71 | 38.742,71 | 38.742,71 | 0,00 | 11.257,29 |
| .132.16000 | Seguridad y Orden Público Seguridad Social | 122.724,87 | 0,00 | 122.724,87 | 128.548,27 | 128.548,27 | 128.548,27 | 0,00 | -5.823,40 |
| .132.21200 | Seguridad y Orden Público REP., MTO. Y CONSERVACION EDIFICIOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.21401 | Seguridad y Orden Público RENTING VEHICULO: REPAR, MTO Y CONSERV. ELEMENTO | 6.835,63 | -114,94 | 6.720,69 | 2.205,29 | 2.205,29 | 2.205,29 | 0,00 | 4.515,40 |
| .132.22000 | Seguridad y Orden Público Ordinario no inventariable | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 197,46 | 197,46 | 197,46 | 0,00 | 202,54 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Página: 2

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .132.22002 | Seguridad y Orden Público Material informático no inventariable | 68,97 | 0,00 | 68,97 | 68,97 | 68,97 | 68,97 | 0,00 | 0,00 |
| .132.22103 | Seguridad y Orden Público Combustibles y carburantes | 1.750,00 | 1.300,00 | 3.050,00 | 1.812,67 | 1.812,67 | 1.812,67 | 0,00 | 1.237,33 |
| .132.22104 | Seguridad y Orden Público Vestuario | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 692,94 | 692,94 | 692,94 | 0,00 | 307,06 |
| .132.22111 | Seguridad y Orden Público Suministros de repuestos de maquinaria, utillaje y elem.de t | 3.708,80 | 0,00 | 3.708,80 | 3.708,80 | 3.708,80 | 3.708,80 | 0,00 | 0,00 |
| .132.22799 | Seguridad y Orden Público Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.62312 | Seguridad y Orden Público MAQUINARIA, INSTALACIONES TÉCNICAS Y UTILLAJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.62316 | Seguridad y Orden Público SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA-SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 3.902,29 | 3.902,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.902,29 |
| .132.62400 | Seguridad y Orden Público ADQUISICIÓN MOTOS ELÉCTRICAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.6250000 | Seguridad y Orden Público MOBILIARIO JEFATURA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.62600 | Seguridad y Orden Público EQUIPOS INFORMATICOS Y SISTEMAS DE TRANSMISIION | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.6320000 | Seguridad y Orden Público INSTALACION FEBRA OPTICA EN JEFATURA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .132.6320003 | Seguridad y Orden Público REFORMA SEDE POLICIA LOCAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .133.22799 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 4.719,00 | 0,00 | 4.719,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.719,00 |
| .133.2279976 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento GASTOS DIVERSOS SENALIZACION VIAL | 2.213,70 | 371,98 | 2.585,68 | 2.588,80 | 2.588,80 | 2.588,80 | 0,00 | -3,12 |
| .133.61900 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento REPOSICIÓN SEÑALES DE TRÁFICO Y BADENES | 20.000,00 | -1.931,98 | 18.068,02 | 18.060,40 | 18.060,40 | 18.060,40 | 0,00 | 7,62 |

Fecha de impresión: 21/04/2025 14:23:20



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .133.61950 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento SUMNISTRO MATERIAL MEJORA SEGURIDAD VIAL PLAN | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .133.6196400 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento M.O. OBRA PINTURA CALLES PFEA 24 | 0,00 | 49.234,00 | 49.234,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49.234,00 |
| .133.6196401 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento MATERIALES OBRA PINTURA CALLES PFEA 24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .133.62313 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento CÁMARA VIDEOVIGILANCIA CONTROL TRAFICO PLAN MAS | 0,00 | 8.601,14 | 8.601,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.601,14 |
| .133.62319 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento RADARES PEDAGÓGICOS | 0,00 | 4.840,00 | 4.840,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.840,00 |
| .135.22104 | Protección civil Vestuario | 14.000,00 | -14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .135.22699 | Protección civil Otros gastos diversos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .135.2269910 | Protección civil OTROS GASTOS DIVERSOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.455,00 | 4.455,00 | 4.455,00 | 0,00 | -4.455,00 |
| .135.2269925 | Protección civil MATERIAL PROTECCIÓN CIVIL | 5.000,00 | -1.216,64 | 3.783,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.783,36 |
| .135.2330200 | Protección civil INDEMNIZACIONES PROGRAMA OPERATIVO PROTECCIÓN | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .136.21200 | Servicio de prevención y extinción de incendios REP., MTO. Y CONSERVACION EDIFICIOS | 7.300,00 | 0,00 | 7.300,00 | 7.244,95 | 7.244,95 | 7.244,95 | 0,00 | 55,05 |
| .136.21400 | Servicio de prevención y extinción de incendios REP., MTO. Y CONSERVACION VEHICULOS | 0,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.000,00 |
| .136.22103 | Servicio de prevención y extinción de incendios Combustibles y carburantes | 2.000,00 | 10.805,38 | 12.805,38 | 462,19 | 462,19 | 462,19 | 0,00 | 12.343,19 |
| .136.22199 | Servicio de prevención y extinción de incendios Otros suministros | 0,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.000,00 |
| .136.23302 | Servicio de prevención y extinción de incendios INDEMNIZACIONES PROGRAMA OPERATIVO BOMBEROS | 0,00 | 180.900,00 | 180.900,00 | 25.264,03 | 25.264,03 | 25.264,03 | 0,00 | 155.635,97 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .136.62207 | Servicio de prevención y extinción de incendios PARQUE BOMBEROS | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 | 3.496,90 | 3.496,90 | 3.496,90 | 0,00 | 3,10 |
| .136.6230000 | Servicio de prevención y extinción de incendios MAQUINARIA, INST. TÉCNICAS Y UTILLEJE BOMBEROS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .136.6250001 | Servicio de prevención y extinción de incendios ADQUISICION MOBILIARIO BOMBEROS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .151.12000 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Sueldos del Grupo A1 | 31.845,60 | 0,00 | 31.845,60 | 32.004,73 | 32.004,73 | 32.004,73 | 0,00 | -159,13 |
| .151.12001 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Sueldos del Grupo A2 | 13.768,20 | 0,00 | 13.768,20 | 15.771,52 | 15.771,52 | 15.771,52 | 0,00 | -2.003,32 |
| .151.12002 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Sueldos del Grupo B | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .151.12003 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Sueldos del Grupo C1 | 10.337,52 | 0,00 | 10.337,52 | 10.792,12 | 10.792,12 | 10.792,12 | 0,00 | -454,60 |
| .151.12006 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Trienios | 7.799,38 | 0,00 | 7.799,38 | 8.013,67 | 8.013,67 | 8.013,67 | 0,00 | -214,29 |
| .151.12009 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Otras retribuciones básicas | 24.228,13 | 0,00 | 24.228,13 | 23.883,17 | 23.883,17 | 23.883,17 | 0,00 | 344,96 |
| .151.12100 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Complemento de destino | 33.764,28 | 0,00 | 33.764,28 | 33.054,00 | 33.054,00 | 33.054,00 | 0,00 | 710,28 |
| .151.12101 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Complemento específico | 67.763,91 | 0,00 | 67.763,91 | 65.762,17 | 65.762,17 | 65.762,17 | 0,00 | 2.001,74 |
| .151.15100 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .151.16000 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Seguridad Social | 48.703,30 | 0,00 | 48.703,30 | 53.616,34 | 53.616,34 | 53.616,34 | 0,00 | -4.913,04 |
| .151.22000 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Ordinario no inventariable | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| .151.2269900 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística OTROS GASTOS INDEMNIZATORIOS (DEVOLUCIÓN DE | 8.000,00 | -6.594,50 | 1.405,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.405,50 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .151.22706 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Estudios y trabajos técnicos | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.466,16 | 6.466,16 | 6.466,16 | 0,00 | -466,16 |
| .151.2270604 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística REDACCIÓN DEL PGOU | 0,00 | 165.373,15 | 165.373,15 | 127.196,14 | 45.427,19 | 45.427,19 | 0,00 | 119.945,96 |
| .151.2270609 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística REDACCIÓN AVANCE E INICIO ORDENACIÓN DETALLADA | 0,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.000,00 |
| .151.22799 | Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| .1521.69000 | Promoción y gestión de vivienda de protección pública ADQUISICIÓN TERRENOS VPO | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| .1532.13000 | Pavimentación de vías públicas Retribuciones básicas | 41.993,01 | 0,00 | 41.993,01 | 42.297,84 | 42.297,84 | 42.297,84 | 0,00 | -304,83 |
| .1532.13001 | Pavimentación de vías públicas Horas extraordinarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.13002 | Pavimentación de vías públicas Otras remuneraciones | 34.513,90 | 0,00 | 34.513,90 | 17.008,82 | 17.008,82 | 17.008,82 | 0,00 | 17.505,08 |
| .1532.13003 | Pavimentación de vías públicas COMPLEMENTO PERSONAL TRANSITORIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 392,68 | 392,68 | 392,68 | 0,00 | -392,68 |
| .1532.13100 | Pavimentación de vías públicas Retribuciones personal laboral temporal | 0,00 | 12.885,00 | 12.885,00 | 9.893,67 | 9.893,67 | 9.893,67 | 0,00 | 2.991,33 |
| .1532.16000 | Pavimentación de vías públicas Seguridad Social | 27.203,54 | 0,00 | 27.203,54 | 34.224,21 | 34.224,21 | 34.224,21 | 0,00 | -7.020,67 |
| .1532.21006 | Pavimentación de vías públicas MANTEMIMIENTO VIAS PUBLICAS (INFRAESTRUCTURA Y | 36.808,77 | 0,00 | 36.808,77 | 34.145,42 | 27.318,35 | 27.318,35 | 0,00 | 9.490,42 |
| .1532.60907 | Pavimentación de vías públicas Obra Adecuación Plaza Fdez Velasco colocación Escultura | 0,00 | 7.109,07 | 7.109,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.109,07 |
| .1532.61000 | Pavimentación de vías públicas Inversiones en terrenos | 0,00 | 374.382,87 | 374.382,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 374.382,87 |
| .1532.61911 | Pavimentación de vías públicas MOBILIARIO URBANO | 15.000,00 | -14.000,00 | 1.000,00 | 590,42 | 590,42 | 590,42 | 0,00 | 409,58 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .1532.61912 | Pavimentación de vías públicas REHABILITACION Y REPARACION DE PLAZAS Y ACERADOS | 20.000,00 | -19.000,00 | 1.000,00 | 575,00 | 575,00 | 575,00 | 0,00 | 425,00 |
| .1532.61913 | Pavimentación de vías públicas MEJORA, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO VÍAS | 0,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 29.081,88 | 29.081,88 | 29.081,88 | 0,00 | 40.918,12 |
| .1532.61918 | Pavimentación de vías públicas PFEA ORDINARIO MATERIALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61924 | Pavimentación de vías públicas PCIS PLAN CONTIGO | 0,00 | 88.648,87 | 88.648,87 | 82.833,23 | 82.833,23 | 82.833,23 | 0,00 | 5.815,64 |
| .1532.6193600 | Pavimentación de vías públicas MANO DE OBRA REURB. Y MEJ. C/ FCO. ACUÑA | 8.189,00 | 0,00 | 8.189,00 | 7.184,89 | 7.184,89 | 7.184,89 | 0,00 | 1.004,11 |
| .1532.6193601 | Pavimentación de vías públicas MATERIALES OBRA REURB. Y MEJ. CALLE FCO. ACUÑA | 40.914,33 | 2.175,54 | 43.089,87 | 39.083,39 | 39.083,39 | 39.083,39 | 0,00 | 4.006,48 |
| .1532.6193700 | Pavimentación de vías públicas MANO OBRA OBRA PAV. PASEO ZONAS AJARDINADAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.004,11 | 1.004,11 | 1.004,11 | 0,00 | -1.004,11 |
| .1532.6193701 | Pavimentación de vías públicas MATERIALES OBRA PAV. PASEO ZONAS AJARDINADAS | 0,00 | 6.420,76 | 6.420,76 | 10.427,24 | 10.427,24 | 10.427,24 | 0,00 | -4.006,48 |
| .1532.61939 | Pavimentación de vías públicas REURBANIZACIÓN CALLE URB. MARAVILLAS | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| .1532.61940 | Pavimentación de vías públicas REMODELACIÓN PARQUE INFANTIL PZ. DONANTES DE | 11.895,48 | 13.500,00 | 25.395,48 | 25.395,48 | 25.395,48 | 25.395,48 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.6194100 | Pavimentación de vías públicas OBRA REURBANIZACIÓN CALLE CORAZÓN DE JESÚS Y PZ. | 0,00 | 322.818,79 | 322.818,79 | 173.482,78 | 125.867,79 | 125.867,79 | 0,00 | 196.951,00 |
| .1532.6194101 | Pavimentación de vías públicas OBRAS PCIS- PLAN ACTUA 2023 | 0,00 | 193.308,90 | 193.308,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193.308,90 |
| .1532.61942 | Pavimentación de vías públicas MEJORA ACCESIBILIDAD Y ELIMINACIÓN BARRERAS VARIAS | 47.016,42 | 146.240,00 | 193.256,42 | 151.234,44 | 151.234,44 | 151.234,44 | 0,00 | 42.021,98 |
| .1532.6194201 | Pavimentación de vías públicas MEJORA ACCESIBILIDAD Y ELIM. BARRERAS VARIAS | 0,00 | 65.808,00 | 65.808,00 | 87.122,69 | 56.884,89 | 56.884,89 | 0,00 | 8.923,11 |
| .1532.61944 | Pavimentación de vías públicas PAVIMENTACIÓN ACERADO C/SEVILLA PLAN MÁS SEVILLA | 0,00 | 101.233,26 | 101.233,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 101.233,26 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos Comprometidos (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .1532.61946 | Pavimentación de vías públicas MEJORA ACCESIBILIDAD A VIVIENDA C/ CANTERAS, 26 PLAN | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| .1532.61947 | Pavimentación de vías públicas DEMOLICIÓN Y NUEVA EJECUCIÓN MURO HORMIGÓN C/ | 0,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.000,00 |
| .1532.61948 | Pavimentación de vías públicas ARREGLO C/MÁLAGA PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 32.500,00 | 32.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.500,00 |
| .1532.61949 | Pavimentación de vías públicas SUMINISTRO MATERIAL EMBELLECIMIENTO MUNICIPIO | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .1532.61952 | Pavimentación de vías públicas ARREGLO ACERADO ÚLT. TRAMO C/CAÑADA DE LA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61953 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO C/TRASERA CUARTEL GUARDA CIVIL PLAN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61954 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO C/ SIN NOMBRE ENTRE JUAN RAMON JIMENEZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61955 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO C/ CUESTA DEL VENTERO PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61956 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO TRAMO FINAL C/BEETHOVEN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61957 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO TRAMO INICIAL C/ MAESTRO JOSE VALDERA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61958 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO TRAMO C/CANTERAS PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61959 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO TRAMO C/ ARROYO PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.61960 | Pavimentación de vías públicas ASFALTADO C/ SIN NOMBRE TRASERA C/ PALOMAS PLAN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.6196200 | Pavimentación de vías públicas M.O. OBRA C/ SIN NOMBRE PFEA 24 | 0,00 | 30.692,00 | 30.692,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.692,00 |
| .1532.6196201 | Pavimentación de vías públicas MATERIALES OBRA C/ SIN NOMBRE PFEA 24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .1532.6196300 | Pavimentación de vías públicas M.O. OBRA ACERADO PABELLÓN PFEA 24 | 0,00 | 66.314,00 | 66.314,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 66.314,00 |
| .1532.6196301 | Pavimentación de vías públicas MATERIALES OBRA ACERADO PABELLÓN PFEA 24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .1532.62302 | Pavimentación de vías públicas INVERSIÓN EN MAQUINARIA, INSTALACIONES TÉCNICAS Y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .161.609 | Abastecimiento domiciliario de agua potable Otras inversiones nuevas en infraestructuras y bienes destinados al | 0,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 280.000,00 |
| .163.13000 | Limpieza viaria Retribuciones básicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57.668,80 | 57.668,80 | 57.668,80 | 0,00 | -57.668,80 |
| .163.13001 | Limpieza viaria Horas extraordinarias | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .163.13002 | Limpieza viaria Otras remuneraciones | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.285,92 | 19.285,92 | 19.285,92 | 0,00 | -19.285,92 |
| .163.13100 | Limpieza viaria Retribuciones personal laboral temporal | 64.088,95 | -18.594,76 | 45.494,19 | 5.861,86 | 5.861,86 | 5.861,86 | 0,00 | 39.632,33 |
| .163.14309 | Limpieza viaria PERSONAL LIMPIEZA VIARIA | 120.279,48 | 0,00 | 120.279,48 | 31.818,85 | 31.818,85 | 31.818,85 | 0,00 | 88.460,63 |
| .163.15100 | Limpieza viaria GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 0,00 | -900,00 |
| .163.16000 | Limpieza viaria Seguridad Social | 40.530,93 | 0,00 | 40.530,93 | 49.794,64 | 49.794,64 | 49.794,64 | 0,00 | -9.263,71 |
| .163.22110 | Limpieza viaria Productos de limpieza y aseo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .163.22199 | Limpieza viaria Otros suministros | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 1.101,96 | 1.101,96 | 1.101,96 | 0,00 | 3.398,04 |
| .163.22700 | Limpieza viaria Limpieza y aseo | 50.584,01 | 0,00 | 50.584,01 | 48.157,05 | 44.983,95 | 44.983,95 | 0,00 | 5.600,06 |
| .163.62302 | Limpieza viaria INVERSIÓN EN MAQUINARIA, INSTALACIONES TÉCNICAS Y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .163.62404 | Limpieza viaria ADQUISICIÓN VEHICULOS LIMPIEZA ESPACIOS USO | 0,00 | 80.650,10 | 80.650,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80.650,10 |
| .164.13000 | Cementerios y servicios funerarios Retribuciones básicas | 19.447,52 | 0,00 | 19.447,52 | 20.124,94 | 20.124,94 | 20.124,94 | 0,00 | -677,42 |
| .164.13001 | Cementerios y servicios funerarios Horas extraordinarias | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| .164.13002 | Cementerios y servicios funerarios Otras remuneraciones | 18.898,78 | 0,00 | 18.898,78 | 18.636,76 | 18.636,76 | 18.636,76 | 0,00 | 262,02 |
| .164.15000 | Cementerios y servicios funerarios PRODUCTIVIDAD | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| .164.16000 | Cementerios y servicios funerarios Seguridad Social | 14.034,74 | 0,00 | 14.034,74 | 14.210,27 | 14.210,27 | 14.210,27 | 0,00 | -175,53 |
| .164.21202 | Cementerios y servicios funerarios MANTENIMIENTO CEMENTERIO | 5.000,00 | -614,77 | 4.385,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.385,23 |
| .164.2279900 | Cementerios y servicios funerarios OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR EMPRESAS Y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.693,32 | 1.902,80 | 1.902,80 | 0,00 | -1.902,80 |
| .164.2279972 | Cementerios y servicios funerarios SERVICIO GESTIÓN CEMENTERIO | 28.000,00 | 912,75 | 28.912,75 | 18.881,61 | 15.796,21 | 15.796,21 | 0,00 | 13.116,54 |
| .165.13000 | Alumbrado público Retribuciones básicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .165.13002 | Alumbrado público Otras remuneraciones | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .165.16000 | Alumbrado público Seguridad Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .165.21301 | Alumbrado público MTO ALUMBRADO PUBLICO | 89.570,55 | -6.569,07 | 83.001,48 | 77.703,66 | 59.588,00 | 59.588,00 | 0,00 | 23.413,48 |
| .165.22199 | Alumbrado público Otros suministros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .165.22699 | Alumbrado público Otros gastos diversos | 3.315,70 | 0,00 | 3.315,70 | 816,92 | 816,92 | 816,92 | 0,00 | 2.498,78 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .165.609 | Alumbrado público Otras inversiones nuevas en infraestructuras y bienes destinados al | 40.000,00 | -15.280,00 | 24.720,00 | 11.042,46 | 11.042,46 | 11.042,46 | 0,00 | 13.677,54 |
| .165.60900 | Alumbrado público ALUMBRADO PUBLICO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.670,44 | 3.815,98 | 3.815,98 | 0,00 | -3.815,98 |
| .165.61943 | Alumbrado público OBRA ARREGLO CUADROS ELÉCTRICOS PLAN MÁS SEVILLA | 0,00 | 34.447,86 | 34.447,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.447,86 |
| .165.61951 | Alumbrado público SUMINISTRO E INSTALACIÓN FAROLAS SOLARES PLAN | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .171.13000 | Parques y jardines Retribuciones básicas | 28.650,74 | 0,00 | 28.650,74 | 23.202,55 | 23.202,55 | 23.202,55 | 0,00 | 5.448,19 |
| .171.13001 | Parques y jardines Horas extraordinarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .171.13002 | Parques y jardines Otras remuneraciones | 20.901,72 | 0,00 | 20.901,72 | 15.047,20 | 15.047,20 | 15.047,20 | 0,00 | 5.854,52 |
| .171.13003 | Parques y jardines COMPLEMENTO PERSONAL TRANSITORIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 169,66 | 169,66 | 169,66 | 0,00 | -169,66 |
| .171.14331 | Parques y jardines PERSONAL JARDINERIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.824,43 | 8.824,43 | 8.824,43 | 0,00 | -8.824,43 |
| .171.16000 | Parques y jardines Seguridad Social | 15.918,60 | 0,00 | 15.918,60 | 16.126,78 | 16.126,78 | 16.126,78 | 0,00 | -208,18 |
| .171.21000 | Parques y jardines PARQUES Y JARDINES URBANOS | 1.700,00 | 1.033,60 | 2.733,60 | 2.263,19 | 2.263,19 | 2.263,19 | 0,00 | 470,41 |
| .171.21001 | Parques y jardines MANTENIMIENTO PARQUES FORESTALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 70,38 | 70,38 | 70,38 | 0,00 | -70,38 |
| .171.22699 | Parques y jardines Otros gastos diversos | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 1.032,46 | 1.032,46 | 1.032,46 | 0,00 | -532,46 |
| .171.2279900 | Parques y jardines OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR EMPRESAS Y | 6.594,50 | 6.594,50 | 13.189,00 | 13.189,00 | 6.594,50 | 6.594,50 | 0,00 | 6.594,50 |
| .171.2279901 | Parques y jardines EMPRESA MANTENIMIENTO JARDINERIA | 294.179,88 | 0,00 | 294.179,88 | 294.179,88 | 254.077,59 | 254.077,59 | 0,00 | 40.102,29 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .171.61938 | Parques y jardines REMODELACIÓN PARQUE INFANTIL BDA. LOS OLIVILLOS | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| .171.62302 | Parques y jardines INVERSIÓN EN MAQUINARIA, INSTALACIONES TÉCNICAS Y | 2.354,74 | 0,00 | 2.354,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.354,74 |
| .171.6320001 | Parques y jardines CERRAMIENTO PARQUE BERROCAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .171.6390000 | Parques y jardines INVERSIÓN REPOSICIÓN PARQUES INFANTILES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .171.63901 | Parques y jardines INSTALACIÓN TOLDOS EN PARQUES PLAN MÁS SEVILLA | 0,00 | 49.758,83 | 49.758,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49.758,83 |
| .172.22699 | Protección y mejora del medio ambiente Otros gastos diversos | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| .172.22706 | Protección y mejora del medio ambiente Estudios y trabajos técnicos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .172.63902 | Protección y mejora del medio ambiente INSTALACIÓN TOLDOS EN COLEGIO PLAN MÁS SEVILLA | 0,00 | 46.985,00 | 46.985,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.985,00 |
| .221.16200 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados Formación y perfeccionamiento del personal | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
| .221.16204 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados Acción social | 24.400,00 | 2.213,35 | 26.613,35 | 27.440,50 | 27.440,50 | 27.440,50 | 0,00 | -827,15 |
| .221.16209 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados Otros gastos sociales | 5.000,00 | 1.155,00 | 6.155,00 | 5.427,85 | 5.427,85 | 5.427,85 | 0,00 | 727,15 |
| .221.23120 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados Locomoción del personal no directivo | 0,00 | 96,04 | 96,04 | 3.000,16 | 3.000,16 | 3.000,16 | 0,00 | -2.904,12 |
| .221.233 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados Otras indemnizaciones | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 2.095,88 | 2.095,88 | 2.095,88 | 0,00 | 2.904,12 |
| .231.12001 | Asistencia social primaria Sueldos del Grupo A2 | 13.768,20 | 0,00 | 13.768,20 | 14.229,42 | 14.229,42 | 14.229,42 | 0,00 | -461,22 |
| .231.12003 | Asistencia social primaria Sueldos del Grupo C1 | 10.337,54 | 0,00 | 10.337,54 | 14.174,36 | 14.174,36 | 14.174,36 | 0,00 | -3.836,82 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .231.12006 | Asistencia social primaria Trienios | 2.648,52 | 0,00 | 2.648,52 | 1.958,25 | 1.958,25 | 1.958,25 | 0,00 | 690,27 |
| .231.12009 | Asistencia social primaria Otras retribuciones básicas | 9.137,72 | 0,00 | 9.137,72 | 6.314,12 | 6.314,12 | 6.314,12 | 0,00 | 2.823,60 |
| .231.12100 | Asistencia social primaria Complemento de destino | 12.142,32 | 0,00 | 12.142,32 | 11.973,92 | 11.973,92 | 11.973,92 | 0,00 | 168,40 |
| .231.12101 | Asistencia social primaria Complemento específico | 21.422,14 | 0,00 | 21.422,14 | 21.125,14 | 21.125,14 | 21.125,14 | 0,00 | 297,00 |
| .231.13000 | Asistencia social primaria Retribuciones básicas | 404.852,79 | 0,00 | 404.852,79 | 267.660,87 | 267.660,87 | 267.660,87 | 0,00 | 137.191,92 |
| .231.13001 | Asistencia social primaria Horas extraordinarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 230,90 | 230,90 | 230,90 | 0,00 | -230,90 |
| .231.13002 | Asistencia social primaria Otras remuneraciones | 369.451,34 | 0,00 | 369.451,34 | 208.550,29 | 208.550,29 | 208.550,29 | 0,00 | 160.901,05 |
| .231.13100 | Asistencia social primaria Retribuciones personal laboral temporal | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 358.573,09 | 358.573,09 | 358.573,09 | 0,00 | -248.573,09 |
| .231.14312 | Asistencia social primaria PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EXCLUSIÓN SOCIAL 22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.14315 | Asistencia social primaria PROG. PREVENCIÓN Y EXCLUSIÓN SOCIAL | 0,00 | 141.193,95 | 141.193,95 | 60.750,52 | 60.750,52 | 60.750,52 | 0,00 | 80.443,43 |
| .231.15100 | Asistencia social primaria GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.16000 | Asistencia social primaria Seguridad Social | 271.289,91 | -13,00 | 271.276,91 | 302.618,74 | 302.618,74 | 302.618,74 | 0,00 | -31.341,83 |
| .231.1600003 | Asistencia social primaria SEGURIDAD SOCIAL PEES | 0,00 | 51.310,67 | 51.310,67 | 22.930,80 | 22.930,80 | 22.930,80 | 0,00 | 28.379,87 |
| .231.22104 | Asistencia social primaria Vestuario | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.2219900 | Asistencia social primaria MATERIAL Y SUMINISTROS SERVICIOS AYUDA A DOMICILIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .231.2219901 | Asistencia social primaria MATERIAL Y SUMINISTROS PROGRAMAS SERVICIOS | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .231.2260915 | Asistencia social primaria PROGRAMA CIUDADES ANTE LA DROGA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.2269902 | Asistencia social primaria SGAE Y ACTIVIDADES AREA IGUALDAD Y P.I. MUJER | 13.500,00 | 2.684,53 | 16.184,53 | 12.291,78 | 12.291,78 | 12.291,78 | 0,00 | 3.892,75 |
| .231.2269903 | Asistencia social primaria AGENDA 2030 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.499,99 | 2.499,99 | 2.499,99 | 0,00 | 0,01 |
| .231.2269921 | Asistencia social primaria PACTO DE ESTADO CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO | 0,00 | 5.890,20 | 5.890,20 | 4.656,70 | 4.656,70 | 4.656,70 | 0,00 | 1.233,50 |
| .231.2269929 | Asistencia social primaria Programa de igualdad mujeres y hombres 2023 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.2270605 | Asistencia social primaria TALLER ENTRENAMIENTO FUNCIONAL | 1.100,00 | -88,50 | 1.011,50 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 711,50 |
| .231.2279902 | Asistencia social primaria TELEASISTENCIA DOMICILIARIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .231.2279952 | Asistencia social primaria GESTION RESIDENCIA MAYORES | 318.000,00 | 29.621,78 | 347.621,78 | 304.514,97 | 304.514,97 | 304.514,97 | 0,00 | 43.106,81 |
| .231.2279968 | Asistencia social primaria SERVICIO AYUDA A DOMICILIO | 485.050,39 | 0,00 | 485.050,39 | 482.250,83 | 482.250,83 | 482.250,83 | 0,00 | 2.799,56 |
| .231.2279975 | Asistencia social primaria PROGRAMA CIUDADES ANTE LAS DROGAS | 3.000,00 | 2.142,15 | 5.142,15 | 5.142,15 | 5.142,15 | 5.142,15 | 0,00 | 0,00 |
| .231.2279977 | Asistencia social primaria TALLERES STOP VIOLENCIA:PROMOCIONANDO LA | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| .231.46201 | Asistencia social primaria Transferencia Psicólogo ZTS a Castiblanco de los Arroyos | 10.000,00 | -5.394,85 | 4.605,15 | 4.605,15 | 4.605,15 | 4.605,15 | 0,00 | 0,00 |
| .231.48000 | Asistencia social primaria ATENCION A LA INFANCIA-FAMILIA Y EMERGENCIA SOCIAL | 5.000,00 | -643,22 | 4.356,78 | 4.356,78 | 4.356,78 | 4.324,17 | 32,61 | 0,00 |
| .231.48009 | Asistencia social primaria OTRAS AYUDAS SOCIALES NO PREVISTAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .231.48011 | Asistencia social primaria FUNDACION TAS | 43.185,26 | 0,00 | 43.185,26 | 43.185,26 | 43.185,26 | 43.185,26 | 0,00 | 0,00 |
| .231.48025 | Asistencia social primaria PROG. EXTRAORDINARIO EMERGENCIA SOCIAL | 0,00 | 69.862,34 | 69.862,34 | 44.177,67 | 44.177,67 | 40.591,14 | 3.586,53 | 25.684,67 |
| .231.48219 | Asistencia social primaria SUBVENCIÓN ASOC. VOLVER A LA VIDA | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 0,00 |
| .231.48300 | Asistencia social primaria BECA SOCIOLABORAL | 0,00 | 6.738,00 | 6.738,00 | 2.142,00 | 2.142,00 | 2.142,00 | 0,00 | 4.596,00 |
| .231.48901 | Asistencia social primaria SUBVENCIÓN NOMINATIVA ASOCIACIÓN VOLVER A LA VIDA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .241.12000 | Fomento del empleo Sueldos del Grupo A1 | 0,00 | 57.626,79 | 57.626,79 | 43.420,18 | 43.420,18 | 43.420,18 | 0,00 | 14.206,61 |
| .241.12001 | Fomento del empleo Sueldos del Grupo A2 | 0,00 | 22.981,56 | 22.981,56 | 6.236,42 | 6.236,42 | 6.236,42 | 0,00 | 16.745,14 |
| .241.12003 | Fomento del empleo Sueldos del Grupo C1 | 0,00 | 50.674,20 | 50.674,20 | 57.045,21 | 57.045,21 | 57.045,21 | 0,00 | -6.371,01 |
| .241.12006 | Fomento del empleo Trienios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.769,44 | 3.769,44 | 3.769,44 | 0,00 | -3.769,44 |
| .241.12009 | Fomento del empleo Otras retribuciones básicas | 0,00 | 18.497,35 | 18.497,35 | 3.287,83 | 3.287,83 | 3.287,83 | 0,00 | 15.209,52 |
| .241.12100 | Fomento del empleo Complemento de destino | 0,00 | 80.542,38 | 80.542,38 | 24.232,84 | 24.232,84 | 24.232,84 | 0,00 | 56.309,54 |
| .241.12101 | Fomento del empleo Complemento específico | 0,00 | 145.248,81 | 145.248,81 | 29.622,34 | 29.622,34 | 29.622,34 | 0,00 | 115.626,47 |
| .241.13000 | Fomento del empleo Retribuciones básicas | 22.594,98 | 0,00 | 22.594,98 | 23.726,76 | 23.726,76 | 23.726,76 | 0,00 | -1.131,78 |
| .241.13002 | Fomento del empleo Otras remuneraciones | 21.660,66 | 0,00 | 21.660,66 | 21.360,40 | 21.360,40 | 21.360,40 | 0,00 | 300,26 |
| .241.13100 | Fomento del empleo Retribuciones personal laboral temporal | 0,00 | 798.508,20 | 798.508,20 | 473.081,26 | 473.081,26 | 473.081,26 | 0,00 | 325.426,94 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .241.13103 | Fomento del empleo PERSONAL LABORAL TEMPORAL PROG. ANDALUCÍA ACTIVA | 0,00 | 98.269,26 | 98.269,26 | 1.000,63 | 1.000,63 | 1.000,63 | 0,00 | 97.268,63 |
| .241.15100 | Fomento del empleo GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 797,72 | 797,72 | 797,72 | 0,00 | -797,72 |
| .241.16000 | Fomento del empleo Seguridad Social | 13.896,27 | 150.295,16 | 164.191,43 | 90.444,57 | 90.444,57 | 90.444,57 | 0,00 | 73.746,86 |
| .241.1600005 | Fomento del empleo SEGURIDAD SOCIAL TALLER EMPLEO CARPINTERIA Y | 0,00 | 24.803,58 | 24.803,58 | 29.644,08 | 29.644,08 | 29.644,08 | 0,00 | -4.840,50 |
| .241.1600008 | Fomento del empleo SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMA FORMACION | 0,00 | 9.328,92 | 9.328,92 | 2.762,55 | 2.762,55 | 2.762,55 | 0,00 | 6.566,37 |
| .241.1600019 | Fomento del empleo SEGURIDAD SOCIAL PROG. ANDALUCIA ACTIVA | 0,00 | 48.730,74 | 48.730,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 48.730,74 |
| .241.20300 | Fomento del empleo ARRENDAMIENTOS MAQUINARIA | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 810,00 | 810,00 | 810,00 | 0,00 | 9.190,00 |
| .241.20600 | Fomento del empleo ARRENDAMIENTOS EQUIPOS PROCESOS INFORMACION | 0,00 | 30.560,01 | 30.560,01 | 10.577,15 | 10.577,15 | 10.577,15 | 0,00 | 19.982,86 |
| .241.22000 | Fomento del empleo Ordinario no inventariable | 0,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 15.090,13 | 15.090,13 | 15.090,13 | 0,00 | 6.909,87 |
| .241.22002 | Fomento del empleo Material informático no inventariable | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 2.204,84 | 2.204,84 | 2.204,84 | 0,00 | 2.795,16 |
| .241.22106 | Fomento del empleo Productos farmacéuticos y material sanitario | 0,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 797,56 | 797,56 | 797,56 | 0,00 | 11.202,44 |
| .241.22111 | Fomento del empleo Suministros de repuestos de maquinaria, utillaje y elem.de t | 0,00 | 19.960,00 | 19.960,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.960,00 |
| .241.22199 | Fomento del empleo Otros suministros | 0,00 | 42.612,08 | 42.612,08 | 28.231,29 | 28.231,29 | 28.231,29 | 0,00 | 14.380,79 |
| .241.2219906 | Fomento del empleo OTROS SUMINISTROS PROG. FORMACIÓN PROFESIONAL | 0,00 | 20.828,49 | 20.828,49 | 3.604,33 | 3.604,33 | 3.604,33 | 0,00 | 17.224,16 |
| .241.22400 | Fomento del empleo PRIMAS DE SEGUROS | 0,00 | 1.335,30 | 1.335,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.335,30 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .241.2260202 | Fomento del empleo PUBLICIDAD Y PROPAGANDA PROGRAMA FORMACIÓN | 0,00 | 1.180,00 | 1.180,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.180,00 |
| .241.22699 | Fomento del empleo Otros gastos diversos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .241.2269931 | Fomento del empleo OTROS GASTOS DIVERSOS TALLER EMPLEO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 550,00 | 550,00 | 550,00 | 0,00 | -550,00 |
| .241.2279909 | Fomento del empleo PREVENCION RIESGOS LABORA LES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .241.62610 | Fomento del empleo PORTATILES PROG. IMPULSO TRANSF. DIGITAL | 0,00 | 23.405,60 | 23.405,60 | 22.199,87 | 22.199,87 | 22.199,87 | 0,00 | 1.205,73 |
| .311.22699 | Protección de la salubridad pública Otros gastos diversos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .311.2269910 | Protección de la salubridad pública OTROS GASTOS DIVERSOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .311.2279904 | Protección de la salubridad pública RECOGIDA ANIMALES | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 3.455,00 | 3.455,00 | 3.455,00 | 0,00 | 3.045,00 |
| .311.2279906 | Protección de la salubridad pública DESINFEC. DESINSECTACIÓN Y DESRATIZAC. Y | 14.500,00 | 2.595,68 | 17.095,68 | 12.158,07 | 11.052,90 | 11.052,90 | 0,00 | 6.042,78 |
| .311.2279919 | Protección de la salubridad pública Control de colonias y plagas | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 5.552,16 | 5.552,16 | 5.552,16 | 0,00 | 447,84 |
| .313.22699 | ACCIONES PÚBLICAS RELATIVAS A LA SALUD Otros gastos diversos | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 2.921,27 | 2.921,27 | 2.921,27 | 0,00 | 2.078,73 |
| .323.13100 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Retribuciones personal laboral temporal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.639,92 | 1.639,92 | 1.639,92 | 0,00 | -1.639,92 |
| .323.14310 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar OTRO PERSONAL ESCUELA INFANTIL | 322.597,92 | -17.925,23 | 304.672,69 | 272.688,45 | 272.688,45 | 272.688,45 | 0,00 | 31.984,24 |
| .323.1600018 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar SEGURIDAD SOCIAL GUARDERIA | 105.399,57 | 0,00 | 105.399,57 | 91.853,74 | 91.853,74 | 91.853,74 | 0,00 | 13.545,83 |
| .323.21203 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar MANTENIMIENTO CENTROS EDUCATIVOS 2º CICLO | 139.739,26 | 0,00 | 139.739,26 | 128.645,73 | 116.348,46 | 116.348,46 | 0,00 | 23.390,80 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .323.21206 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Mantenimiento edificio Escuela Infantil | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 |
| .323.22199 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Otros suministros | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 169,40 | 169,40 | 169,40 | 0,00 | 30,60 |
| .323.22699 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Otros gastos diversos | 2.780,25 | 0,00 | 2.780,25 | 3.639,00 | 3.639,00 | 3.639,00 | 0,00 | -858,75 |
| .323.2269917 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Otros gastos diversos Escuela Infantil | 0,00 | 958,49 | 958,49 | 1.658,50 | 1.658,50 | 1.658,50 | 0,00 | -700,01 |
| .323.22700 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Limpieza y aseo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .323.2279915 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS | 14.500,00 | 0,00 | 14.500,00 | 14.316,57 | 12.790,00 | 12.790,00 | 0,00 | 1.710,00 |
| .323.2279921 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Servicio de catering Escuela Infantil | 41.711,90 | 0,00 | 41.711,90 | 41.711,90 | 31.541,02 | 31.541,02 | 0,00 | 10.170,88 |
| .323.2279924 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Limpieza Escuela Infantil | 31.638,36 | 0,00 | 31.638,36 | 25.362,23 | 22.577,13 | 22.577,13 | 0,00 | 9.061,23 |
| .323.2279963 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar SERVICIO DE CONSERJERÍA Y MANTENIMIENTO INST. | 19.500,00 | -1.150,00 | 18.350,00 | 16.187,37 | 13.343,47 | 13.343,47 | 0,00 | 5.006,53 |
| .323.63200 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar INVERSION REPOSICION CENTROS DOCENTES | 58.000,00 | 4.837,95 | 62.837,95 | 51.710,04 | 51.710,04 | 51.710,04 | 0,00 | 11.127,91 |
| .323.63303 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza preescolar Inversión de reposición en maquinaria, instalaciones técnicas y | 895,45 | 0,00 | 895,45 | 895,40 | 895,40 | 895,40 | 0,00 | 0,05 |
| .326.13000 | Servicios complementarios de educación Retribuciones básicas | 81.393,48 | 0,00 | 81.393,48 | 77.340,78 | 77.340,78 | 77.340,78 | 0,00 | 4.052,70 |
| .326.13002 | Servicios complementarios de educación Otras remuneraciones | 82.598,07 | 0,00 | 82.598,07 | 65.069,25 | 65.069,25 | 65.069,25 | 0,00 | 17.528,82 |
| .326.13100 | Servicios complementarios de educación Retribuciones personal laboral temporal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.521,31 | 1.521,31 | 1.521,31 | 0,00 | -1.521,31 |
| .326.16000 | Servicios complementarios de educación Seguridad Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.571,06 | 11.571,06 | 11.571,06 | 0,00 | -11.571,06 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .326.1600001 | Servicios complementarios de educación SEGURIDAD SOCIAL.MUSICOS | 47.157,23 | 0,00 | 47.157,23 | 40.535,22 | 40.535,22 | 40.535,22 | 0,00 | 6.622,01 |
| .326.21204 | Servicios complementarios de educación MANTENIMIENTO ESCUELA MUSICA | 8.227,73 | 0,00 | 8.227,73 | 8.385,76 | 7.702,63 | 7.702,63 | 0,00 | 525,10 |
| .326.21900 | Servicios complementarios de educación REP., MTO. Y CONSERVACION OTRO INMOVILIZADO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .326.22000 | Servicios complementarios de educación Ordinario no inventariable | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 819,35 | 819,35 | 819,35 | 0,00 | 180,65 |
| .326.22699 | Servicios complementarios de educación Otros gastos diversos | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1.427,80 | 1.427,80 | 1.427,80 | 0,00 | 72,20 |
| .326.2270606 | Servicios complementarios de educación ELABORACIÓN PROYECTO AMPLIACIÓN ESCULA MÚSICA | 0,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.000,00 |
| .326.22799 | Servicios complementarios de educación Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 15.000,00 | -4.837,95 | 10.162,05 | 933,24 | 933,24 | 933,24 | 0,00 | 9.228,81 |
| .326.48109 | Servicios complementarios de educación PREMIOS CONCURSO TIERRA DE TALENTOS | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| .326.62305 | Servicios complementarios de educación VOLUMÉTRICOS ALARMA | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 2.928,20 | 2.928,20 | 2.928,20 | 0,00 | 71,80 |
| .326.63304 | Servicios complementarios de educación MEJORA EN AISLAMIENTO Y CLIMAT. ESCUELA DE MUSICA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .3271.13000 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) Retribuciones básicas | 16.767,10 | 0,00 | 16.767,10 | 6.884,12 | 6.884,12 | 6.884,12 | 0,00 | 9.882,98 |
| .3271.13001 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) Horas extraordinarias | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| .3271.13002 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) Otras remuneraciones | 14.964,10 | 0,00 | 14.964,10 | 4.988,04 | 4.988,04 | 4.988,04 | 0,00 | 9.976,06 |
| .3271.16000 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) Seguridad Social | 10.344,37 | 0,00 | 10.344,37 | 2.683,67 | 2.683,67 | 2.683,67 | 0,00 | 7.660,70 |
| .3271.2269907 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) PROGRAMA ACTIVIDADES PARA TERCERA EDAD | 12.000,00 | 4.035,00 | 16.035,00 | 6.117,14 | 6.117,14 | 6.117,14 | 0,00 | 9.917,86 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .3271.2279971 | Fomento de la convivencia ciudadana (MAYORES) Curso de envejecimiento activo y vida saludable para mayores | 497,70 | 6.027,72 | 6.525,42 | 2.986,17 | 2.986,17 | 2.986,17 | 0,00 | 3.539,25 |
| .3272.13000 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) Retribuciones básicas | 25.578,51 | 0,00 | 25.578,51 | 35.784,69 | 35.784,69 | 35.784,69 | 0,00 | -10.206,18 |
| .3272.13001 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) Horas extraordinarias | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| .3272.13002 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) Otras remuneraciones | 19.574,42 | 0,00 | 19.574,42 | 27.505,06 | 27.505,06 | 27.505,06 | 0,00 | -7.930,64 |
| .3272.15000 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) PRODUCTIVIDAD | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.475,00 | 2.475,00 | 2.475,00 | 0,00 | 25,00 |
| .3272.15100 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.543,40 | 1.543,40 | 1.543,40 | 0,00 | -1.543,40 |
| .3272.16000 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) Seguridad Social | 14.745,10 | 0,00 | 14.745,10 | 23.367,80 | 23.367,80 | 23.367,80 | 0,00 | -8.622,70 |
| .3272.2269908 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) ACTIVIDADES JUVENILES MUNICIPALES | 45.000,00 | 6.000,00 | 51.000,00 | 46.525,40 | 40.777,90 | 40.777,90 | 0,00 | 10.222,10 |
| .3272.2269909 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) PROYECTOS LOCALES JUVENTUD | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | 1.150,00 | 0,00 | 350,00 |
| .3272.2279925 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) TERRITORIO JOVEN | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.561,12 | 7.561,12 | 7.561,12 | 0,00 | -61,12 |
| .3272.4810103 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) PREMIOS PROYECTO LOCALES JUVENTUD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 0,00 | -800,00 |
| .3272.48108 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) PREMIOS TERRITORIO JOVEN | 1.800,00 | 0,00 | 1.800,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 800,00 |
| .3272.62320 | Fomento de la convivencia ciudadana (JUVENTUD) EQUIPAMIENTO GAMING, TIC-SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 4.628,44 | 4.628,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.628,44 |
| .3321.13000 | Bibliotecas públicas Retribuciones básicas | 16.373,42 | 0,00 | 16.373,42 | 6.738,57 | 6.738,57 | 6.738,57 | 0,00 | 9.634,85 |
| .3321.13002 | Bibliotecas públicas Otras remuneraciones | 14.964,10 | 0,00 | 14.964,10 | 4.988,04 | 4.988,04 | 4.988,04 | 0,00 | 9.976,06 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .3321.16000 | Bibliotecas públicas Seguridad Social | 10.263,04 | 0,00 | 10.263,04 | 2.650,69 | 2.650,69 | 2.650,69 | 0,00 | 7.612,35 |
| .3321.21205 | Bibliotecas públicas MANTENIMIENTO Y REPARACIONES BIBLIOTECA | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .3321.62504 | Bibliotecas públicas ADQUISICIÓN LIBROS PARA LA BIBLIOTECA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .3321.62506 | Bibliotecas públicas ADQUISICIÓN EQUIPAMIENTO PARA LA BIBLIOTECA | 236,00 | 0,00 | 236,00 | 1.680,00 | 1.680,00 | 1.680,00 | 0,00 | -1.444,00 |
| .3321.62602 | Bibliotecas públicas EQUIPOS INFORMATICOS BIBLIOTECA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .3321.63205 | Bibliotecas públicas REFORMA EN BIBLIOTECA | 236,00 | 0,00 | 236,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 236,00 |
| .3322.12001 | Archivos Sueldos del Grupo A2 | 13.768,16 | 0,00 | 13.768,16 | 14.363,31 | 14.363,31 | 14.363,31 | 0,00 | -595,15 |
| .3322.12006 | Archivos Trienios | 2,50 | 0,00 | 2,50 | 2.464,20 | 2.464,20 | 2.464,20 | 0,00 | -2.461,70 |
| .3322.12009 | Archivos Otras retribuciones básicas | 5.579,64 | 0,00 | 5.579,64 | 5.524,90 | 5.524,90 | 5.524,90 | 0,00 | 54,74 |
| .3322.12100 | Archivos Complemento de destino | 6.313,08 | 0,00 | 6.313,08 | 6.225,54 | 6.225,54 | 6.225,54 | 0,00 | 87,54 |
| .3322.12101 | Archivos Complemento específico | 15.301,53 | 0,00 | 15.301,53 | 15.089,38 | 15.089,38 | 15.089,38 | 0,00 | 212,15 |
| .3322.16000 | Archivos Seguridad Social | 13.646,90 | 920,00 | 14.566,90 | 11.895,62 | 11.895,62 | 11.895,62 | 0,00 | 2.671,28 |
| .3322.62502 | Archivos ADQUISICIÓN MOBILIARIO ARCHIVO 2021 SUBV. JUNTA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .334.13000 | Promoción cultural Retribuciones básicas | 16.183,24 | 0,00 | 16.183,24 | 27.173,71 | 27.173,71 | 27.173,71 | 0,00 | -10.990,47 |
| .334.13001 | Promoción cultural Horas extraordinarias | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .334.13002 | Promoción cultural Otras remuneraciones | 13.330,82 | 0,00 | 13.330,82 | 23.980,80 | 23.980,80 | 23.980,80 | 0,00 | -10.649,98 |
| .334.16000 | Promoción cultural Seguridad Social | 9.267,42 | 0,00 | 9.267,42 | 17.318,56 | 17.318,56 | 17.318,56 | 0,00 | -8.051,14 |
| .334.2200001 | Promoción cultural MATERIAL DE OFICINA Y PARA ACTIVIDADES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .334.2260901 | Promoción cultural OTRAS ACTIVIDADES PROMOCION CULTURAL | 40.400,00 | 0,00 | 40.400,00 | 43.571,92 | 41.292,47 | 41.292,47 | 0,00 | -892,47 |
| .334.2260927 | Promoción cultural PROGRAMA APOYO A LA CONTRATACIÓN ARTISTICA 2024 | 0,00 | 15.713,89 | 15.713,89 | 12.919,50 | 12.919,50 | 12.919,50 | 0,00 | 2.794,39 |
| .334.2269926 | Promoción cultural PREMIO MANUEL ALONSO VICEDO | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 18.876,49 | 18.876,49 | 18.876,49 | 0,00 | -14.376,49 |
| .334.48202 | Promoción cultural SUBVENCIÓN HERMANDAD VERA CRUZ | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 |
| .334.60906 | Promoción cultural Adquisición esculturas vía pública | 0,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.000,00 |
| .338.21009 | Fiestas populares y festejos Mantenimiento recinto ferial | 9.360,96 | 0,00 | 9.360,96 | 11.431,93 | 11.431,93 | 11.431,93 | 0,00 | -2.070,97 |
| .338.2260902 | Fiestas populares y festejos FESTEJOS POPULARES Y OTROS GASTOS CULTURALES | 170.000,00 | 7.000,00 | 177.000,00 | 156.873,80 | 149.299,91 | 149.299,91 | 0,00 | 27.700,09 |
| .338.2260903 | Fiestas populares y festejos ACTIVIDADES NAVIDAD | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 22.420,50 | 22.420,50 | 22.420,50 | 0,00 | 2.579,50 |
| .338.2260904 | Fiestas populares y festejos ACTIVIDADES MUNICIPALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .338.48102 | Fiestas populares y festejos PREMIOS PARTICIPACION ACTIVIDADES FESTEJOS | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 833,30 | 833,30 | 833,30 | 0,00 | 166,70 |
| .338.48217 | Fiestas populares y festejos SUBVENCIÓN ASOCIACION CULTURAL CABALGATA DE | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| .338.60003 | Fiestas populares y festejos ADQUISICIÓN TERRENOS FERIA | 25.000,00 | -19.484,42 | 5.515,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.515,58 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .338.61945 | Fiestas populares y festejos Otras inversiones de reposición recinto ferial | 9.846,86 | 0,00 | 9.846,86 | 10.546,24 | 10.546,24 | 10.546,24 | 0,00 | -699,38 |
| .341.13000 | Promoción y fomento del deporte Retribuciones básicas | 18.073,51 | 0,00 | 18.073,51 | 18.696,43 | 18.696,43 | 18.696,43 | 0,00 | -622,92 |
| .341.13001 | Promoción y fomento del deporte Horas extraordinarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .341.13002 | Promoción y fomento del deporte Otras remuneraciones | 16.391,12 | 0,00 | 16.391,12 | 16.163,88 | 16.163,88 | 16.163,88 | 0,00 | 227,24 |
| .341.16000 | Promoción y fomento del deporte Seguridad Social | 10.873,59 | 680,00 | 11.553,59 | 11.157,52 | 11.157,52 | 11.157,52 | 0,00 | 396,07 |
| .341.2219904 | Promoción y fomento del deporte MATERIAL DEPORTIVO NO INVENTARIABLE | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| .341.2260904 | Promoción y fomento del deporte ACTIVIDADES MUNICIPALES | 26.005,63 | 7.158,50 | 33.164,13 | 23.984,43 | 23.984,43 | 23.984,43 | 0,00 | 9.179,70 |
| .341.2279959 | Promoción y fomento del deporte Servicios deportivos realizados por otras empresas y profesionales | 230.301,98 | 0,00 | 230.301,98 | 234.419,32 | 224.133,47 | 224.133,47 | 0,00 | 6.168,51 |
| .341.2279964 | Promoción y fomento del deporte OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR EMPRESAS Y | 16.500,00 | 0,00 | 16.500,00 | 16.418,78 | 16.418,78 | 16.418,78 | 0,00 | 81,22 |
| .341.48926 | Promoción y fomento del deporte SUBVENCIÓN NOMINATIVA CLUB DEP. LA ESTACIÓN | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| .342.20800 | Instalaciones deportivas RENTING CESPED ARTIFICIAL CAMPO FÚTBOL | 78.083,10 | 0,00 | 78.083,10 | 78.083,10 | 57.261,27 | 57.261,27 | 0,00 | 20.821,83 |
| .342.2219902 | Instalaciones deportivas MANTENIMIENTO INSTALACIONES DEPORTIVOS | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 936,90 | 640,45 | 640,45 | 0,00 | 1.359,55 |
| .342.2269919 | Instalaciones deportivas Control de acceso instalaciones deportivas | 94.374,79 | 0,00 | 94.374,79 | 94.374,78 | 68.513,94 | 68.513,94 | 0,00 | 25.860,85 |
| .342.22706 | Instalaciones deportivas Estudios y trabajos técnicos | 2.105,40 | 0,00 | 2.105,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.105,40 |
| .342.2279960 | Instalaciones deportivas Trabajos de mantenimiento de instalaciones deportivas realizados | 200.572,91 | 0,00 | 200.572,91 | 200.572,92 | 190.055,35 | 190.055,35 | 0,00 | 10.517,56 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .342.2279961 | Instalaciones deportivas REINSTALACIÓN DE CESPED EN CAMPO FÚTBOL ANTIGUO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .342.62200 | Instalaciones deportivas INVERSIÓN NUEVA EN INSTALACIONES DEPORTIVAS | 1.000,00 | 475,00 | 1.475,00 | 325,00 | 325,00 | 325,00 | 0,00 | 1.150,00 |
| .342.62210 | Instalaciones deportivas INSTALACION ELÉCTRICA E ILUMINACIÓN PISTAS | 0,00 | 196.639,35 | 196.639,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 196.639,35 |
| .342.62321 | Instalaciones deportivas VIDEOMARCADOR-SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 2.024,61 | 2.024,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.024,61 |
| .342.62900 | Instalaciones deportivas INVERSIÓN EN EQUIPAMIENTO DEPORTIVO | 3.000,00 | -490,82 | 2.509,18 | 2.509,18 | 2.509,18 | 2.509,18 | 0,00 | 0,00 |
| .342.6320002 | Instalaciones deportivas REPARACIÓN INSTALACIONES DEPORTIVAS | 2.000,00 | -586,03 | 1.413,97 | 1.413,97 | 1.413,97 | 1.413,97 | 0,00 | 0,00 |
| .342.63201 | Instalaciones deportivas INVERSION REPOSICIÓN EDIFICIOS MUNICIPALES | 26.557,67 | 3.236,75 | 29.794,42 | 26.557,67 | 26.557,67 | 26.557,67 | 0,00 | 3.236,75 |
| .342.63206 | Instalaciones deportivas ADECUACIÓN TEJADO PABELLÓN DEPORTIVO PLAN MAS | 0,00 | 63.266,46 | 63.266,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 63.266,46 |
| .342.63207 | Instalaciones deportivas SUSTITUCIÓN PAVIMENTO PISTA POLI DEPORTIVA PLAN | 0,00 | 90.733,54 | 90.733,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 90.733,54 |
| .342.63208 | Instalaciones deportivas ARREGLO FACHADA LATERAL PABELLÓN DEPORTE Y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .419.21002 | Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca HUERTOS URBANOS | 39.516,13 | 0,00 | 39.516,13 | 34.516,13 | 26.736,88 | 26.736,88 | 0,00 | 12.779,25 |
| .430.22706 | Administración General de Comercio, turismo y pequeñas y Estudios y trabajos técnicos | 2.245,61 | 0,00 | 2.245,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.245,61 |
| .430.2279974 | Administración General de Comercio, turismo y pequeñas y DESFILE MODA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .430.63204 | Administración General de Comercio, turismo y pequeñas y OBRA MEJORA Y MANT. CENTRO FORM., MERCADO Y POL | 0,00 | 50.669,45 | 50.669,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.669,45 |
| .432.2260200 | Información y promoción turística PROMOCION TURISTICA MUNICIPAL | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 793,16 | 793,16 | 793,16 | 0,00 | 9.206,84 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .432.2269904 | Información y promoción turística FERIA DE LA TAPA Y DE LA GASTRONOMIA Y ACTIVIDADES | 20.000,00 | -16.000,00 | 4.000,00 | 9.565,27 | 9.565,27 | 9.565,27 | 0,00 | -5.565,27 |
| .432.48024 | Información y promoción turística PREMIOS RUTA DE LA TAPA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | -1.000,00 |
| .432.48112 | Información y promoción turística PREMIOS RUTA DE LA TAPA | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| .433.12001 | Desarrollo empresarial Sueldos del Grupo A2 | 0,00 | 11.915,21 | 11.915,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.915,21 |
| .433.12009 | Desarrollo empresarial Otras retribuciones básicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .433.12100 | Desarrollo empresarial Complemento de destino | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .433.12101 | Desarrollo empresarial Complemento específico | 0,00 | 1.934,43 | 1.934,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.934,43 |
| .433.15000 | Desarrollo empresarial PRODUCTIVIDAD | 0,00 | 1.934,43 | 1.934,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.934,43 |
| .433.16000 | Desarrollo empresarial Seguridad Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .433.2200002 | Desarrollo empresarial MATERIAL FUNGIBLE NO INVENTARIABLE LINEA 3 PEAE | 0,00 | 5.394,60 | 5.394,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.394,60 |
| .433.22799 | Desarrollo empresarial Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 0,00 | 95.256,49 | 95.256,49 | 76.515,60 | 76.515,60 | 76.515,60 | 0,00 | 18.740,89 |
| .433.60905 | Desarrollo empresarial OBRA ADECUACIÓN ZONA COWORKING Y COMERCIOS | 0,00 | 92.145,49 | 92.145,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 92.145,49 |
| .433.62209 | Desarrollo empresarial OBRA ADECUACIÓN ZONA COWORKING Y COMERCIOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75.571,39 | 75.271,39 | 75.271,39 | 0,00 | -75.271,39 |
| .433.62315 | Desarrollo empresarial SISTEMA DE CONTROL ACCESO COWORKING-SEVILLA | 0,00 | 526,70 | 526,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 526,70 |
| .4411.46701 | Transporte colectivo urbano de viajeros APORTACION CONSORCIO TRANSPORTES AREA METROP. | 7.052,00 | 0,00 | 7.052,00 | 6.607,00 | 6.607,00 | 6.607,00 | 0,00 | 445,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .454.21004 | Caminos vecinales MANTENIMIENTO Y CONSERVACION CAMINOS RURALES | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| .459.61931 | Otras infraestructuras OBRAS INST. CERRAMIENTO, TELEVIGILANCIA Y SEÑAL | 6.098,01 | 50.682,10 | 56.780,11 | 56.780,11 | 56.780,11 | 56.780,11 | 0,00 | 0,00 |
| .491.13000 | Sociedad de la información Retribuciones básicas | 16.289,06 | 0,00 | 16.289,06 | 16.879,16 | 16.879,16 | 16.879,16 | 0,00 | -590,10 |
| .491.13002 | Sociedad de la información Otras remuneraciones | 14.964,10 | 0,00 | 14.964,10 | 14.756,64 | 14.756,64 | 14.756,64 | 0,00 | 207,46 |
| .491.16000 | Sociedad de la información Seguridad Social | 10.235,41 | 275,00 | 10.510,41 | 10.124,34 | 10.124,34 | 10.124,34 | 0,00 | 386,07 |
| .491.22112 | Sociedad de la información Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomu | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 2.063,99 | 2.063,99 | 2.063,99 | 0,00 | 936,01 |
| .491.22500 | Sociedad de la información Tributos estatales | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| .491.62318 | Sociedad de la información DESPLIEGUE FIBRA OPTICA, COBRE Y WIFI-SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 13.139,61 | 13.139,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.139,61 |
| .912.10000 | Órganos de gobierno Retribuciones básicas | 145.913,24 | 0,00 | 145.913,24 | 145.912,34 | 145.912,34 | 145.912,34 | 0,00 | 0,90 |
| .912.11000 | Órganos de gobierno Retribuciones básicas | 20.005,48 | 0,00 | 20.005,48 | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 | 0,00 | -7.994,52 |
| .912.11001 | Órganos de gobierno Retribuciones complementarias | 7.994,52 | 0,00 | 7.994,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.994,52 |
| .912.16000 | Órganos de gobierno Seguridad Social | 58.881,28 | 0,00 | 58.881,28 | 57.386,91 | 57.386,91 | 57.386,91 | 0,00 | 1.494,37 |
| .912.22601 | Órganos de gobierno Atenciones protocolarias y representativas | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 71,50 | 71,50 | 71,50 | 0,00 | 6.928,50 |
| .912.233 | Órganos de gobierno Otras indemnizaciones | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 6.125,00 | 6.125,00 | 6.125,00 | 0,00 | 1.875,00 |
| .912.48015 | Órganos de gobierno Tansferencias a Grupos Municipales | 22.350,00 | 0,00 | 22.350,00 | 13.050,00 | 13.050,00 | 13.050,00 | 0,00 | 9.300,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .920.12000 | Administración General Sueldos del Grupo A1 | 47.768,40 | 0,00 | 47.768,40 | 66.900,54 | 66.900,54 | 66.900,54 | 0,00 | -19.132,14 |
| .920.12003 | Administración General Sueldos del Grupo C1 | 29.464,58 | 0,00 | 29.464,58 | 24.667,46 | 24.667,46 | 24.667,46 | 0,00 | 4.797,12 |
| .920.12006 | Administración General Trienios | 11.813,13 | 0,00 | 11.813,13 | 12.144,31 | 12.144,31 | 12.144,31 | 0,00 | -331,18 |
| .920.12009 | Administración General Otras retribuciones básicas | 33.253,76 | 0,00 | 33.253,76 | 31.539,46 | 31.539,46 | 31.539,46 | 0,00 | 1.714,30 |
| .920.12100 | Administración General Complemento de destino | 41.339,04 | 0,00 | 41.339,04 | 49.480,22 | 49.480,22 | 49.480,22 | 0,00 | -8.141,18 |
| .920.12101 | Administración General Complemento específico | 92.683,53 | 0,00 | 92.683,53 | 103.260,08 | 103.260,08 | 103.260,08 | 0,00 | -10.576,55 |
| .920.12103 | Administración General Otros complementos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .920.12104 | Administración General Retribuciones complementarias. Complemento Transitorio | 8.602,20 | 0,00 | 8.602,20 | 8.274,00 | 8.274,00 | 8.274,00 | 0,00 | 328,20 |
| .920.13000 | Administración General Retribuciones básicas | 64.136,53 | 0,00 | 64.136,53 | 48.302,15 | 48.302,15 | 48.302,15 | 0,00 | 15.834,38 |
| .920.13001 | Administración General Horas extraordinarias | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .920.13002 | Administración General Otras remuneraciones | 57.142,43 | 0,00 | 57.142,43 | 42.024,72 | 42.024,72 | 42.024,72 | 0,00 | 15.117,71 |
| .920.15000 | Administración General PRODUCTIVIDAD | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 2.757,26 | 2.757,26 | 2.757,26 | 0,00 | 242,74 |
| .920.15100 | Administración General GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.407,76 | 1.407,76 | 1.407,76 | 0,00 | -1.407,76 |
| .920.16000 | Administración General Seguridad Social | 103.348,54 | 20.110,00 | 123.458,54 | 123.361,25 | 123.361,25 | 123.361,25 | 0,00 | 97,29 |
| .920.20200 | Administración General ARRENDAMIENTOS EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES | 8.669,77 | 0,00 | 8.669,77 | 8.002,86 | 8.002,86 | 8.002,86 | 0,00 | 666,91 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .920.21400 | Administración General REP., MTO. Y CONSERVACION VEHICULOS | 4.111,27 | 4.555,33 | 8.666,60 | 12.293,82 | 12.293,82 | 12.293,82 | 0,00 | -3.627,22 |
| .920.22000 | Administración General Ordinario no inventariable | 9.253,07 | 0,00 | 9.253,07 | 4.375,57 | 4.375,57 | 4.375,57 | 0,00 | 4.877,50 |
| .920.22001 | Administración General Prensa, revistas, libros y otras publicaciones | 2.900,16 | 0,00 | 2.900,16 | 2.424,16 | 2.424,16 | 2.424,16 | 0,00 | 476,00 |
| .920.22100 | Administración General Energía eléctrica | 192.977,21 | 50.000,00 | 242.977,21 | 222.183,01 | 222.183,01 | 188.209,86 | 33.973,15 | 20.794,20 |
| .920.22101 | Administración General Agua | 40.000,00 | 35.000,00 | 75.000,00 | 75.056,18 | 75.056,18 | 17.415,69 | 57.640,49 | -56,18 |
| .920.22103 | Administración General Combustibles y carburantes | 15.000,07 | 0,00 | 15.000,07 | 9.103,41 | 9.103,41 | 9.103,41 | 0,00 | 5.896,66 |
| .920.22104 | Administración General Vestuario | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .920.22199 | Administración General Otros suministros | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| .920.22200 | Administración General Servicio de telecomunicaciones | 36.711,08 | 0,00 | 36.711,08 | 21.735,23 | 21.735,23 | 21.735,23 | 0,00 | 14.975,85 |
| .920.22201 | Administración General Postales | 2.831,59 | 0,00 | 2.831,59 | 2.831,59 | 1.710,42 | 1.710,42 | 0,00 | 1.121,17 |
| .920.22400 | Administración General PRIMAS DE SEGUROS | 33.000,00 | 10.075,29 | 43.075,29 | 38.661,98 | 30.191,23 | 30.191,23 | 0,00 | 12.884,06 |
| .920.22500 | Administración General Tributos estatales | 394,03 | 0,00 | 394,03 | 94,03 | 94,03 | 94,03 | 0,00 | 300,00 |
| .920.2250200 | Administración General Tributos de Entidades Locales | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.340,04 | 7.340,04 | 7.340,04 | 0,00 | -7.340,04 |
| .920.22603 | Administración General Publicación en Diarios Oficiales | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
| .920.22604 | Administración General Jurídicos, contenciosos | 5.671,23 | 0,00 | 5.671,23 | 5.671,23 | 5.671,23 | 5.671,23 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .920.2260401 | Administración General OTRAS INDEMNIZACIONES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .920.22630 | Administración General PLAN DE ACCESIBILIDAD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .920.22699 | Administración General Otros gastos diversos | 35.685,40 | 0,00 | 35.685,40 | 34.783,55 | 23.190,15 | 23.190,15 | 0,00 | 12.495,25 |
| .920.2269930 | Administración General RECARGO DE APREMIO | 2.446,23 | 0,00 | 2.446,23 | 2.446,23 | 2.446,23 | 2.446,23 | 0,00 | 0,00 |
| .920.22701 | Administración General Seguridad | 38.079,90 | 0,00 | 38.079,90 | 45.436,21 | 45.436,21 | 45.436,21 | 0,00 | -7.356,31 |
| .920.22706 | Administración General Estudios y trabajos técnicos | 14.980,62 | 0,00 | 14.980,62 | 19.388,33 | 19.388,33 | 19.388,33 | 0,00 | -4.407,71 |
| .920.2270607 | Administración General ELABORACIÓN PROYECTO PLAN ACCESIBILIDAD PLAN MÁS | 0,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.000,00 |
| .920.22799 | Administración General Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 47.000,00 | 0,00 | 47.000,00 | 2.395,80 | 2.395,80 | 2.395,80 | 0,00 | 44.604,20 |
| .920.2279908 | Administración General PUBLICIDAD Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.692,26 | 897,42 | 897,42 | 0,00 | -897,42 |
| .920.2279909 | Administración General PREVENCION RIESGOS LABORA LES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.818,60 | 8.985,15 | 8.985,15 | 0,00 | -8.985,15 |
| .920.23300 | Administración General Otras indemnizaciones | 5.436,96 | 0,00 | 5.436,96 | 5.969,28 | 5.969,28 | 5.969,28 | 0,00 | -532,32 |
| .920.46301 | Administración General MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL ALJARAFE | 4.008,14 | 0,00 | 4.008,14 | 4.008,14 | 4.008,14 | 4.008,14 | 0,00 | 0,00 |
| .920.46602 | Administración General FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS | 500,00 | 38,33 | 538,33 | 437,68 | 437,68 | 437,68 | 0,00 | 100,65 |
| .920.46603 | Administración General FEDERACION ANDALUZA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS | 908,37 | 0,00 | 908,37 | 908,37 | 908,37 | 908,37 | 0,00 | 0,00 |
| .920.46606 | Administración General GRUPO DESARROLLO RURAL CORREDOR DE LA PLATA | 14.555,22 | 0,00 | 14.555,22 | 14.555,22 | 14.555,22 | 14.555,22 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .920.48010 | Administración General INDEMNIZ. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL | 10.000,00 | -3.248,15 | 6.751,85 | 6.852,50 | 6.852,50 | 6.852,50 | 0,00 | -100,65 |
| .920.62609 | Administración General MATERIAL INFORMÁTICO PLAN MÁS SEVILLA | 0,00 | 14.950,00 | 14.950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.950,00 |
| .920.62622 | Administración General ADQUISICIÓN EQUIPAMIENTO(TABLET)_SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 431,36 | 431,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 431,36 |
| .920.83000 | Administración General PRESTAMOS A TRABAJADORES | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 0,00 | 5.700,00 |
| .926.21600 | Comunicaciones internas RENTING FOTOCOPIADORA | 8.665,43 | 0,00 | 8.665,43 | 7.222,17 | 6.955,47 | 6.955,47 | 0,00 | 1.709,96 |
| .926.22112 | Comunicaciones internas Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomu | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .931.12000 | Política económica y fiscal Sueldos del Grupo A1 | 34.000,20 | 0,00 | 34.000,20 | 33.459,76 | 33.459,76 | 33.459,76 | 0,00 | 540,44 |
| .931.12001 | Política económica y fiscal Sueldos del Grupo A2 | 13.768,20 | 0,00 | 13.768,20 | 13.971,89 | 13.971,89 | 13.971,89 | 0,00 | -203,69 |
| .931.12003 | Política económica y fiscal Sueldos del Grupo C1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.254,41 | 9.254,41 | 9.254,41 | 0,00 | -9.254,41 |
| .931.12006 | Política económica y fiscal Trienios | 9.385,98 | 0,00 | 9.385,98 | 9.055,76 | 9.055,76 | 9.055,76 | 0,00 | 330,22 |
| .931.12009 | Política económica y fiscal Otras retribuciones básicas | 22.695,94 | 0,00 | 22.695,94 | 23.707,59 | 23.707,59 | 23.707,59 | 0,00 | -1.011,65 |
| .931.12100 | Política económica y fiscal Complemento de destino | 30.647,04 | 0,00 | 30.647,04 | 31.085,47 | 31.085,47 | 31.085,47 | 0,00 | -438,43 |
| .931.12101 | Política económica y fiscal Complemento específico | 71.698,58 | 0,00 | 71.698,58 | 72.785,53 | 72.785,53 | 72.785,53 | 0,00 | -1.086,95 |
| .931.12104 | Política económica y fiscal Retribuciones complementarias. Complemento Transitorio | 546,84 | 0,00 | 546,84 | 783,02 | 783,02 | 783,02 | 0,00 | -236,18 |
| .931.15000 | Política económica y fiscal PRODUCTIVIDAD | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .931.15100 | Política económica y fiscal GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .931.16000 | Política económica y fiscal Seguridad Social | 46.223,33 | 0,00 | 46.223,33 | 44.575,95 | 44.575,95 | 44.575,95 | 0,00 | 1.647,38 |
| .932.12000 | Gestión del sistema tributario Sueldos del Grupo A1 | 15.922,80 | 0,00 | 15.922,80 | 3.124,63 | 3.124,63 | 3.124,63 | 0,00 | 12.798,17 |
| .932.12003 | Gestión del sistema tributario Sueldos del Grupo C1 | 10.337,54 | 0,00 | 10.337,54 | 2.389,86 | 2.389,86 | 2.389,86 | 0,00 | 7.947,68 |
| .932.12004 | Gestión del sistema tributario Sueldos del Grupo C2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .932.12006 | Gestión del sistema tributario Trienios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .932.12009 | Gestión del sistema tributario Otras retribuciones básicas | 10.075,93 | 0,00 | 10.075,93 | 2.304,78 | 2.304,78 | 2.304,78 | 0,00 | 7.771,15 |
| .932.12100 | Gestión del sistema tributario Complemento de destino | 13.715,16 | 0,00 | 13.715,16 | 2.878,23 | 2.878,23 | 2.878,23 | 0,00 | 10.836,93 |
| .932.12101 | Gestión del sistema tributario Complemento específico | 27.979,93 | 0,00 | 27.979,93 | 5.842,08 | 5.842,08 | 5.842,08 | 0,00 | 22.137,85 |
| .932.15100 | Gestión del sistema tributario GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .932.16000 | Gestión del sistema tributario Seguridad Social | 20.054,06 | 0,00 | 20.054,06 | 3.215,12 | 3.215,12 | 3.215,12 | 0,00 | 16.838,94 |
| .932.22708 | Gestión del sistema tributario Servicios de recaudación a favor de la Entidad | 273.000,00 | -88.201,79 | 184.798,21 | 167.985,35 | 167.985,35 | 167.985,35 | 0,00 | 16.812,86 |
| .933.13000 | Gestión del patrimonio Retribuciones básicas | 101.904,21 | 0,00 | 101.904,21 | 87.243,26 | 87.243,26 | 87.243,26 | 0,00 | 14.660,95 |
| .933.13001 | Gestión del patrimonio Horas extraordinarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 456,28 | 456,28 | 456,28 | 0,00 | -456,28 |
| .933.13002 | Gestión del patrimonio Otras remuneraciones | 68.169,63 | 0,00 | 68.169,63 | 42.091,06 | 42.091,06 | 42.091,06 | 0,00 | 26.078,57 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .933.13003 | Gestión del patrimonio COMPLEMENTO PERSONAL TRANSITORIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.993,04 | 3.993,04 | 3.993,04 | 0,00 | -3.993,04 |
| .933.13100 | Gestión del patrimonio Retribuciones personal laboral temporal | 69.711,45 | -5.477,24 | 64.234,21 | 12.158,87 | 12.158,87 | 12.158,87 | 0,00 | 52.075,34 |
| .933.16000 | Gestión del patrimonio Seguridad Social | 56.974,67 | 0,00 | 56.974,67 | 61.359,20 | 61.359,20 | 61.359,20 | 0,00 | -4.384,53 |
| .933.21005 | Gestión del patrimonio MANTENIMIENTO PARCELAS Y TERRENOS | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .933.21200 | Gestión del patrimonio REP., MTO. Y CONSERVACION EDIFICIOS | 35.000,00 | -6.556,87 | 28.443,13 | 27.297,30 | 12.772,40 | 12.772,40 | 0,00 | 15.670,73 |
| .933.21300 | Gestión del patrimonio REP., MTO. Y CONSERVACION MAQUINARIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 467,06 | 467,06 | 467,06 | 0,00 | -467,06 |
| .933.21302 | Gestión del patrimonio MANTENIMIENTO ASCENSORES | 4.500,00 | -366,44 | 4.133,56 | 3.130,88 | 2.656,80 | 2.656,80 | 0,00 | 1.476,76 |
| .933.22110 | Gestión del patrimonio Productos de limpieza y aseo | 39.000,00 | 0,00 | 39.000,00 | 42.654,50 | 17.958,39 | 17.958,39 | 0,00 | 21.041,61 |
| .933.22699 | Gestión del patrimonio Otros gastos diversos | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1.386,43 | 1.386,43 | 1.386,43 | 0,00 | -386,43 |
| .933.22706 | Gestión del patrimonio Estudios y trabajos técnicos | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .933.2270608 | Gestión del patrimonio ELABORACIÓN PROYECTO CASETA MUNICIPAL PLAN MÁS | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| .933.61961 | Gestión del patrimonio ESTANTERIAS | 0,00 | 1.244,53 | 1.244,53 | 1.587,01 | 1.587,01 | 1.587,01 | 0,00 | -342,48 |
| .933.62201 | Gestión del patrimonio CONSTRUCCIÓN NUEVA CASA CONSISTORIAL | 0,00 | 1.868.508,99 | 1.868.508,99 | 1.696.453,58 | 24.294,17 | 24.294,17 | 0,00 | 1.844.214,82 |
| .933.62206 | Gestión del patrimonio HONORARIOS CONSTRUCCION CASA CONSISTORIAL | 0,00 | 54.885,60 | 54.885,60 | 54.885,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54.885,60 |
| .933.62302 | Gestión del patrimonio INVERSIÓN EN MAQUINARIA, INSTALACIONES TÉCNICAS Y | 15.596,89 | 0,00 | 15.596,89 | 15.596,89 | 15.596,89 | 15.596,89 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .933.62313 | Gestión del patrimonio CÁMARA VIDEOVIGILANCIA CONTROL TRAFICO PLAN MAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| .933.62317 | Gestión del patrimonio EQUIPAMIENTO SONIDO PANTALLAS SALON MULTIUSOS- | 0,00 | 2.767,03 | 2.767,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.767,03 |
| .933.62501 | Gestión del patrimonio ADQUISICION MOBILIARIO EDIFICIOS MUNICIPALES | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1.679,35 | 1.679,35 | 1.679,35 | 0,00 | 3.320,65 |
| .933.626 | Gestión del patrimonio Equipos para proceso de información | 23.000,00 | 0,00 | 23.000,00 | 19.267,98 | 19.267,98 | 19.267,98 | 0,00 | 3.732,02 |
| .933.63201 | Gestión del patrimonio INVERSION REPOSICIÓN EDIFICIOS MUNICIPALES | 56.256,11 | 1.848,02 | 58.104,13 | 48.936,66 | 48.936,66 | 48.936,66 | 0,00 | 9.167,47 |
| .933.63303 | Gestión del patrimonio Inversión de reposición en maquinaria, instalaciones técnicas y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.427,52 | 3.427,52 | 3.427,52 | 0,00 | -3.427,52 |
| .934.12000 | Gestión de la deuda y de la tesorería Sueldos del Grupo A1 | 15.922,80 | 0,00 | 15.922,80 | 17.204,76 | 17.204,76 | 17.204,76 | 0,00 | -1.281,96 |
| .934.12003 | Gestión de la deuda y de la tesorería Sueldos del Grupo C1 | 10.337,54 | 0,00 | 10.337,54 | 10.827,00 | 10.827,00 | 10.827,00 | 0,00 | -489,46 |
| .934.12006 | Gestión de la deuda y de la tesorería Trienios | 4.774,80 | 0,00 | 4.774,80 | 7.125,90 | 7.125,90 | 7.125,90 | 0,00 | -2.351,10 |
| .934.12009 | Gestión de la deuda y de la tesorería Otras retribuciones básicas | 14.249,25 | 0,00 | 14.249,25 | 14.682,85 | 14.682,85 | 14.682,85 | 0,00 | -433,60 |
| .934.12100 | Gestión de la deuda y de la tesorería Complemento de destino | 17.297,08 | 0,00 | 17.297,08 | 19.160,55 | 19.160,55 | 19.160,55 | 0,00 | -1.863,47 |
| .934.12101 | Gestión de la deuda y de la tesorería Complemento específico | 45.467,39 | 0,00 | 45.467,39 | 45.264,41 | 45.264,41 | 45.264,41 | 0,00 | 202,98 |
| .934.15000 | Gestión de la deuda y de la tesorería PRODUCTIVIDAD | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| .934.15100 | Gestión de la deuda y de la tesorería GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| .934.16000 | Gestión de la deuda y de la tesorería Seguridad Social | 27.768,58 | 0,00 | 27.768,58 | 26.163,59 | 26.163,59 | 26.163,59 | 0,00 | 1.604,99 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|----------------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .934.35200 | Gestión de la deuda y de la tesorería INTERESES DE DEMORA | 5.000,00 | 2.840,84 | 7.840,84 | 16.499,30 | 16.499,30 | 16.499,30 | 0,00 | -8.658,46 |
| .934.35901 | Gestión de la deuda y de la tesorería COMISIONES BANCARIAS | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 1.761,88 | 1.761,88 | 1.761,88 | 0,00 | 10.238,12 |
| TOTAL: | | 9.468.452,72 | 7.620.223,12 | 17.088.675,84 | 12.387.564,76 | 10.221.704,96 | 10.076.472,18 | 145.232,78 | 6.866.970,88 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

Página: 1

| .Aplicac .Pres | Descripción | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos .Reconocid (4) | Derechos Anulados (5) | Derechos Cancelados (6) | Derechos .Reconoc Netos (6 - 5 - 4=7) | .Recaudac Neta (8) | Derechos Pendientes de Cobro a 31/12 (8 - 7=9) | /Exceso Defecto Der/Previsión (3 - 7=10) |
|-------------------|--|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivas (2 + 1 = 3) | | | | | | | |
| 11200 | IMPUESTOS SOBRE INMUEBLES (RUSTICOS) | 515.000,00 | 0,00 | 515.000,00 | 537.969,56 | 9.323,99 | 0,00 | 528.645,57 | 442.895,90 | 85.749,67 | 13.645,57 |
| 11300 | IMPUESTOS SOBRE INMUEBLES (URBANOS) | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 1.255.186,81 | 18.126,32 | 0,00 | 1.237.060,49 | 1.075.605,48 | 161.455,01 | -62.939,51 |
| 11400 | IMPUESTOS SOBRE BIENES DE CARACTERISTICAS ESPECIALES | 102.000,00 | 0,00 | 102.000,00 | 104.931,49 | 0,00 | 0,00 | 104.931,49 | 104.931,49 | 0,00 | 2.931,49 |
| 11500 | IMPUESTOS SOBRE CIRCULACION DE VEHICULOS | 395.000,00 | 0,00 | 395.000,00 | 398.248,45 | 1.961,91 | 0,00 | 396.286,54 | 354.409,66 | 41.876,88 | 1.286,54 |
| 11600 | SOBRE INCREMENTO DE VALOR DE TERRENO DE NATURALEZA | 105.000,00 | 0,00 | 105.000,00 | 126.536,50 | 613,59 | 0,00 | 125.922,91 | 58.626,89 | 67.296,02 | 20.922,91 |
| 13000 | IMPUESTOS ACTIVIDADES ECONOMICAS | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 291.721,44 | 0,00 | 0,00 | 291.721,44 | 288.090,57 | 3.630,87 | -8.278,56 |
| 29000 | IMPUESTOS SOBRE CONSTRUCCIONES | 1.511.063,87 | 0,00 | 1.511.063,87 | 806.091,40 | 13.379,96 | 0,00 | 792.711,44 | 792.711,44 | 0,00 | -718.352,43 |
| 29100 | COTOS DE CAZA | 1.843,09 | 0,00 | 1.843,09 | 1.856,43 | 0,00 | 0,00 | 1.856,43 | 1.856,43 | 0,00 | 13,34 |
| 30900 | TASA CEMENTERIO | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 9.106,75 | 498,79 | 0,00 | 8.607,96 | 8.607,96 | 0,00 | -6.392,04 |
| 31200 | Tasas Escuela Infantil | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 58.442,49 | 55,77 | 0,00 | 58.386,72 | 58.247,28 | 139,44 | -1.613,28 |
| 31201 | Tasas Escuela de Música | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 37.610,92 | 80,00 | 0,00 | 37.530,92 | 37.450,92 | 80,00 | 5.530,92 |
| 31300 | SERVICIOS DEPORTIVOS | 135.000,00 | 0,00 | 135.000,00 | 130.612,78 | 0,00 | 0,00 | 130.612,78 | 130.612,78 | 0,00 | -4.387,22 |
| 31302 | CAMPAMENTO DE VERANO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.045,75 | 0,00 | 0,00 | 9.045,75 | 9.045,75 | 0,00 | 9.045,75 |
| 32100 | TASAS LICENCIAS URBANISTICAS | 184.250,83 | 0,00 | 184.250,83 | 70.497,10 | 0,00 | 0,00 | 70.497,10 | 70.497,10 | 0,00 | -113.753,73 |
| 32300 | TASAS POR OTROS SERVICIOS URBANISTICOS | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 20.995,58 | 0,00 | 0,00 | 20.995,58 | 20.995,58 | 0,00 | -4.004,42 |
| 32500 | TASA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 104,99 | 0,00 | -104,99 | -104,99 | 0,00 | -1.104,99 |
| 32900 | TASAS POR MATRIMONIOS CIVILES | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.030,00 | 0,00 | 0,00 | 2.030,00 | 2.030,00 | 0,00 | 30,00 |
| 32901 | OTRAS TASAS POR REALIZACIÓN ACTIVIDADES DE COMPETENCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 600,00 |
| 32903 | TASAS POR DERECHO DE EXAMEN | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.368,89 | 73,42 | 0,00 | 2.295,47 | 2.295,47 | 0,00 | -204,53 |
| 33100 | TASAS POR OCUPACION DE COCHERAS | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 13.694,00 | 165,00 | 0,00 | 13.529,00 | 12.434,00 | 1.095,00 | 529,00 |
| 33200 | TASAS POR APROVECH. ESPECIAL Eª EXPLOT. SUMINIST. | 65.000,00 | 0,00 | 65.000,00 | 64.306,98 | 0,00 | 0,00 | 64.306,98 | 64.306,98 | 0,00 | -693,02 |
| 33500 | TASAS POR OCUPACION VIA PUBLICA MESAS | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 2.506,50 | 0,00 | 0,00 | 2.506,50 | 1.274,40 | 1.232,10 | -2.493,50 |
| 33501 | TASAS POR OCUPACION QUIOSCOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33600 | TASA POR OCUPACION VIA PUBLICA CON SUSPENSIÓN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33800 | COMPENSACION TELEFONICA DE ESPAÑA | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 2.916,34 | 0,00 | 0,00 | 2.916,34 | 2.916,34 | 0,00 | -7.083,66 |
| 33900 | TASAS POR OCUPACION VENTA AMBULANTE | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 11.655,00 | 0,00 | 0,00 | 11.655,00 | 11.015,00 | 640,00 | -1.345,00 |
| 33901 | PUESTOS Y OTROS FERIA | 8.825,00 | 0,00 | 8.825,00 | 8.595,00 | 0,00 | 0,00 | 8.595,00 | 8.595,00 | 0,00 | -230,00 |
| 33902 | TASAS POR OCUPACION ESCOMBROS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

Página: 2

| .Aplicac .Pres | Descripción | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos .Reconocid (4) | Derechos Anulados (5) | Derechos Cancelados (6) | Derechos .Reconoc Netos (6 - 5 - 4=7) | .Recaudac Neta (8) | Derechos Pendientes de Cobro a 31/12 (8 - 7=9) | /Exceso Defecto Der/Previsión (3 - 7=10) |
|-------------------|--|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivas (2 + 1 = 3) | | | | | | | |
| 33903 | TASA BAR HOGAR DEL PENSIONISTA | 1.950,00 | 0,00 | 1.950,00 | 1.119,84 | 0,00 | 0,00 | 1.119,84 | 1.119,84 | 0,00 | -830,16 |
| 33906 | TASA POR USO PRIVATIVO BAR CASETA MUNICIPAL | 1.925,00 | 0,00 | 1.925,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -1.925,00 |
| 34100 | TASA POR PRESTACION SERVICIO AYUDA A DOMICILIO LEY DE | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 11.429,99 | 0,00 | 0,00 | 11.429,99 | 11.429,99 | 0,00 | 3.929,99 |
| 34201 | INGRESOS POR CURSOS Y TALLERES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34900 | PRECIO PUBLICO SERVICIO MERCADO | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 4.239,60 | 0,00 | 0,00 | 4.239,60 | 4.024,80 | 214,80 | -760,40 |
| 34901 | PRECIO PUBLICO GALERÍA COMERCIAL | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 |
| 34905 | OTROS SERVICIOS PUBLICOS ACTIVIDADES CULTURALES | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 |
| 34906 | PRECIO PUBLICO ACTIVIDADES JUVENTUD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.632,22 | 0,00 | 0,00 | 2.632,22 | 2.632,22 | 0,00 | 2.632,22 |
| 38000 | REINTEGRO AVALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87.880,38 | 0,00 | 0,00 | 87.880,38 | 87.880,38 | 0,00 | 87.880,38 |
| 38900 | Otros reintegros de operaciones corrientes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.940,41 | 0,00 | 0,00 | 8.940,41 | 8.940,41 | 0,00 | 8.940,41 |
| 39120 | Multas por infracciones de la Ordenanza de circulación | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 48.560,00 | 13.720,00 | 0,00 | 34.840,00 | 11.480,00 | 23.360,00 | -5.160,00 |
| 39190 | Otras multas y sanciones | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 735,31 | 0,00 | 0,00 | 735,31 | 735,31 | 0,00 | -264,69 |
| 39210 | Recargo ejecutivo | 55.000,00 | 0,00 | 55.000,00 | 51.507,15 | 136,48 | 0,00 | 51.370,67 | 50.590,64 | 780,03 | -3.629,33 |
| 39300 | INTERESES DE DEMORA | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 11.262,32 | 772,00 | 0,00 | 10.490,32 | 10.486,89 | 3,43 | 490,32 |
| 39710 | Otros ingresos por aprovechamientos urbanísticos | 1.332.261,84 | 0,00 | 1.332.261,84 | 582.261,84 | 0,00 | 0,00 | 582.261,84 | 582.261,84 | 0,00 | -750.000,00 |
| 39711 | PRESTACIÓN COMPENSATORIA USO EXTRAORDINARIO SUELO | 90.009,78 | 0,00 | 90.009,78 | 219.519,67 | 129.509,88 | 0,00 | 90.009,79 | 90.009,79 | 0,00 | 0,01 |
| 39900 | RECURSOS EVENTUALES | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 26.300,30 | 0,00 | 0,00 | 26.300,30 | 26.300,30 | 0,00 | 18.300,30 |
| 39902 | INDEMNIZACION SEGURO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.958,84 | 0,00 | 0,00 | 5.958,84 | 5.958,84 | 0,00 | 5.958,84 |
| 42000 | Participacion en tributos del Estado | 1.970.852,52 | 0,00 | 1.970.852,52 | 2.071.269,24 | 0,00 | 0,00 | 2.071.269,24 | 2.071.269,24 | 0,00 | 100.416,72 |
| 42001 | LIQUIDACION DEFINITIVA PIE EJERCICIOS ANTS. | 489.249,43 | 0,00 | 489.249,43 | 489.249,43 | 0,00 | 0,00 | 489.249,43 | 489.249,43 | 0,00 | 0,00 |
| 4209002 | SUBV. PACTO ESTADO CONTRA VIOLENCIA GENERO | 0,00 | 4.911,82 | 4.911,82 | 4.911,82 | 0,00 | 0,00 | 4.911,82 | 4.911,82 | 0,00 | 0,00 |
| 45000 | Participación en los tributos de la Comunidad Autónoma | 495.018,88 | 0,00 | 495.018,88 | 495.013,88 | 0,00 | 0,00 | 495.013,88 | 495.013,88 | 0,00 | -5,00 |
| 4500201 | C IUIDADES SIN DROGAS | 0,00 | 2.142,15 | 2.142,15 | 2.399,33 | 0,00 | 0,00 | 2.399,33 | 2.399,33 | 0,00 | 257,18 |
| 4500203 | SUBVENCIÓN JUNTA DE ANDALUCIA ÁREA DE LA MUJER | 44.186,88 | 0,00 | 44.186,88 | 43.648,01 | 0,00 | 0,00 | 43.648,01 | 43.648,01 | 0,00 | -538,87 |
| 4500205 | SUBV. AGENCIA DE SERVICIO SOCIALES Y DEPENDENCIA DE LA | 318.000,00 | 29.621,78 | 347.621,78 | 304.515,67 | 24.522,98 | 0,00 | 279.992,69 | 279.992,69 | 0,00 | -67.629,09 |
| 4503000 | SUBVENCIÓN JUNTA DE ANDALUCIA EPAISE | 192.000,00 | 0,00 | 192.000,00 | 203.118,60 | 0,00 | 0,00 | 203.118,60 | 203.118,60 | 0,00 | 11.118,60 |
| 4505002 | SUBV. JUNTA TALLER EMPLEO SOCIO SANITARIO 2023 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 |
| 4505003 | SUBV. JUNTA TALLER EMPLEO ADMINISTRATIVO 2023 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

Página: 3

| .Aplicac .Pres | Descripción | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos .Reconocid (4) | Derechos Anulados (5) | Derechos Cancelados (6) | Derechos .Reconoc Netos (6 - 5 - 4=7) | .Recaudac Neta (8) | Derechos Pendientes de Cobro a 31/12 (8 - 7=9) | /Exceso Defecto Der/Previsión (3 - 7=10) |
|-------------------|---|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivas (2 + 1 = 3) | | | | | | | |
| 4505004 | SUBV. JUNTA TALLER EMPLEO DISEÑA SOSTENIBLE 2023 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 | 420.240,60 | 420.240,60 | 0,00 | 0,00 |
| 4505010 | SUBV. PROG. FORMACIÓN PROFESIONAL PARA DESEMPLEADOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55.039,46 | 0,00 | -55.039,46 | -55.039,46 | 0,00 | -55.039,46 |
| 4505011 | SUBV. J.A. PROGRAMA ANDALUCIA ACTIVA | 0,00 | 147.000,00 | 147.000,00 | 147.000,00 | 0,00 | 0,00 | 147.000,00 | 147.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4508000 | SUBVENCIÓN JUNTA DE ANDALUCIA GUADALINFO | 14.853,06 | 0,00 | 14.853,06 | 22.258,63 | 0,00 | 0,00 | 22.258,63 | 22.258,63 | 0,00 | 7.405,57 |
| 46101 | SUBV. DIPUTACION BOMBEROS | 0,00 | 110.675,00 | 110.675,00 | 110.675,00 | 144.099,51 | 0,00 | -33.424,51 | -33.424,51 | 0,00 | -144.099,51 |
| 46105 | SUBVENCIÓN DIPUTACIÓN GUADALINFO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.697,38 | 0,00 | 0,00 | 1.697,38 | 1.697,38 | 0,00 | 1.697,38 |
| 46109 | SUBV. DIPUTACION MONITOR CULTURAL | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -6.000,00 |
| 46111 | SUBV. DIPUTACION AGENTE DINAMIZACION JUVENIL | 9.971,64 | 0,00 | 9.971,64 | 10.224,11 | 0,00 | 0,00 | 10.224,11 | 10.224,11 | 0,00 | 252,47 |
| 46112 | Subv. Diputación Sevilla. Program. Igualdad entre mujeres y hombres | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46114 | Subv. Diputación Sevilla Promoción Autonomía Personal. Promoción | 0,00 | 6.027,72 | 6.027,72 | 6.027,72 | 0,00 | 0,00 | 6.027,72 | 6.027,72 | 0,00 | 0,00 |
| 46116 | SUBV. DIPUTACION PERSONAL SERVICIOS SOCIALES | 91.500,00 | 0,00 | 91.500,00 | 103.614,68 | 750,00 | 0,00 | 102.864,68 | 47.196,27 | 55.668,41 | 11.364,68 |
| 46117 | SUBV. DIPUTACION PROGRAMA LEY DE DEPENDENCIA | 925.000,00 | 0,00 | 925.000,00 | 959.528,87 | 0,00 | 0,00 | 959.528,87 | 959.528,87 | 0,00 | 34.528,87 |
| 46120 | SUBV. DIPUTACIÓN SEVILLA. OFICINA DE EMP. Y ORIENTACION. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.708,44 | 0,00 | -34.708,44 | -34.708,44 | 0,00 | -34.708,44 |
| 46124 | SUBV. DIPUTACION PROYECTOS LOCALES DE JUVENTUD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.901,01 | 0,00 | 0,00 | 8.901,01 | 6.000,00 | 2.901,01 | 8.901,01 |
| 46129 | SUBV. DIPUTACION PARA DESPLAZAMIENTOS DEPORTIVOS, | 0,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 4.650,00 | 0,00 | 0,00 | 4.650,00 | 4.650,00 | 0,00 | -850,00 |
| 46136 | SUBV. DIPUTACION PROG. EXTRA. EMERGENCIA SOCIAL | 0,00 | 50.531,25 | 50.531,25 | 50.531,25 | 0,00 | 0,00 | 50.531,25 | 50.531,25 | 0,00 | 0,00 |
| 46137 | SUBV. DIPUTACION PROG. PREVENCIÓN Y EXCLUSIÓN SOCIAL | 0,00 | 100.608,48 | 100.608,48 | 100.608,48 | 0,00 | 0,00 | 100.608,48 | 100.608,48 | 0,00 | 0,00 |
| 46148 | SUBV. DIPUTACION PERSONAL DINAMIZADOR PUNTO VUELA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.568,70 | 0,00 | 0,00 | 5.568,70 | 0,00 | 5.568,70 | 5.568,70 |
| 46165 | SUBV. DIPUTACIÓN ELABORACION PROYECTOS BÁSICOS Y | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46166 | SUBV. DIPUTACIÓN AYUDAS EMERGENCIA SOCIAL PLAN CONTIGO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 557,95 | 0,00 | -557,95 | -557,95 | 0,00 | -557,95 |
| 46168 | SUBV. DIPUTACIÓN BECA SOCIOLABORAL | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 113,00 | 0,00 | 5.887,00 | 5.887,00 | 0,00 | -113,00 |
| 46169 | SUBV. DIPUTACIÓN PROGRAMA APOYO CONTRATACION | 0,00 | 15.713,89 | 15.713,89 | 15.713,89 | 0,00 | 0,00 | 15.713,89 | 15.713,89 | 0,00 | 0,00 |
| 46173 | SUBV. DIPUTACIÓN SEVILLA. LINEA 5 PEAE PLAN CONTIGO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.148,74 | 0,00 | -36.148,74 | -36.148,74 | 0,00 | -36.148,74 |
| 46174 | SUBV. DIPUTACIÓN SEVILLA. LINEA 7 ACCION 1. PEAE PLAN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.501,00 | 0,00 | -16.501,00 | -16.501,00 | 0,00 | -16.501,00 |
| 46175 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA. LINEA 7 ACCION 2 PEAE PLAN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46176 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA. LINEA 8 PEAE PLAN CONTIGO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | -6.000,00 | -6.000,00 | 0,00 | -6.000,00 |
| 46177 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA. LINEA 9 PEAE PLAN CONTIGO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.262,00 | 0,00 | -3.262,00 | -3.262,00 | 0,00 | -3.262,00 |
| 46179 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA. LINEA 11 PEAE PLAN CONTIGO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

| .Aplicac .Pres | Descripción | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos .Reconocid (4) | Derechos Anulados (5) | Derechos Cancelados (6) | Derechos .Reconoc Netos (6 - 5 - 4=7) | .Recaudac Neta (8) | Derechos Pendientes de Cobro a 31/12 (8 - 7=9) | /Exceso Defecto Der/Previsión (3 - 7=10) |
|-------------------|---|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivas (2 + 1 = 3) | | | | | | | |
| 46180 | SUBV. DIPUTACION REDACCION DEL PGOU | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46182 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA PROGRAMA DINAMIZACION | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.011,14 | 0,00 | 0,00 | 1.011,14 | 0,00 | 1.011,14 | 1.011,14 |
| 46183 | PROGRAMA DINAMIZACION Y FOMENTO VALORES INFANCIA (PDI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.690,56 | 0,00 | 0,00 | 1.690,56 | 1.690,56 | 0,00 | 1.690,56 |
| 46184 | LINEA GASTOS CORRIENTES PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46185 | SUBV. DIPUTACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA URBANÍSTICA AREA | 0,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 38.250,00 | 0,00 | 0,00 | 38.250,00 | 38.250,00 | 0,00 | -6.750,00 |
| 46186 | SUBV. PROMOCION VALORES CIUDADANOS. JUVENTUD | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | -3.000,00 |
| 52000 | INTERESES DE DEPÓSITO | 20.000,00 | 11.943,12 | 31.943,12 | 62.566,12 | 0,00 | 0,00 | 62.566,12 | 62.566,12 | 0,00 | 30.623,00 |
| 54100 | RENTAS FINCAS URBANAS | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 5.798,64 | 0,00 | 0,00 | 5.798,64 | 5.798,64 | 0,00 | -201,36 |
| 54101 | Arrendamientos de Naves Ganaderas | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 780,00 | 0,00 | 0,00 | 780,00 | 780,00 | 0,00 | -220,00 |
| 7210001 | PFOEA EMPLEO ESTABLE MANO DE OBRA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.056,04 | 0,00 | -1.056,04 | -1.056,04 | 0,00 | -1.056,04 |
| 7210006 | SUBV. MANO OBRA PFEA 22-23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.331,46 | 0,00 | -4.331,46 | -4.331,46 | 0,00 | -4.331,46 |
| 7210007 | SUBV. MANO DE OBRA PFEA 23-24 | 0,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 0,00 | 0,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7210008 | SUBV. MANO OBRA PFEA 24-25 | 0,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 0,00 | 0,00 | 146.240,00 | 146.240,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7505001 | SUBVENCIÓN PROG. DESARROLLO RURAL 2022 | 0,00 | 196.639,35 | 196.639,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -196.639,35 |
| 7508002 | SUBVENCION JUNTA ANDALUCIA PARA ADQUISICION LIBROS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.040,00 | 0,00 | 0,00 | 2.040,00 | 2.040,00 | 0,00 | 2.040,00 |
| 76100 | SUBVENCION DIPUTACION PFEA 23-24, MATERIALES | 0,00 | 65.808,00 | 65.808,00 | 59.227,20 | 0,00 | 0,00 | 59.227,20 | 59.227,20 | 0,00 | -6.580,80 |
| 76101 | PFOEA EMPLEO ESTABLE, MATERIALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76110 | PFEA ORDINARIO MATERIALES 24-25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76115 | SUBV. MATERIALES PFEA 22-23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.999,42 | 0,00 | 0,00 | 7.999,42 | 7.999,42 | 0,00 | 7.999,42 |
| 76116 | SUBV. REMODELACIÓN PARQUE INFANTIL BDA. LOS OLIVILLOS | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | -5.000,00 |
| 76118 | SUBVENCIÓN MUNICIPIOS INTELIGENTES 4.0 PLAN ACTUA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.045,75 | 0,00 | 0,00 | 18.045,75 | 18.045,75 | 0,00 | 18.045,75 |
| 76120 | LINEAS INVERSIONES PLAN MAS SEVILLA | 0,00 | 482.476,09 | 482.476,09 | 482.476,09 | 0,00 | 0,00 | 482.476,09 | 482.476,09 | 0,00 | 0,00 |
| 76150 | Subv. Diputación Programa Cooperación en Inversiones y Servicios Plan | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76153 | SUBV. DIPUTACION SEVILLA. ADQUISICION VEHICULO LIMPIEZA. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76154 | Subv. Diputación Sevilla Vias Singulares Plan Contigo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.508,88 | 0,00 | -2.508,88 | -2.508,88 | 0,00 | -2.508,88 |
| 76155 | Subv. Diputación Sevilla. Construcción Casa Consistorial.Plan Contigo | 0,00 | 356.458,57 | 356.458,57 | 356.458,57 | 0,00 | 0,00 | 356.458,57 | 356.458,57 | 0,00 | 0,00 |
| 76156 | SUBV. AREA CONCERTACIÓN 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.701,73 | 0,00 | 0,00 | 1.701,73 | 1.701,73 | 0,00 | 1.701,73 |
| 76157 | SUBV. PROG. IMPULSO TRANSF. DIGITAL | 0,00 | 23.405,60 | 23.405,60 | 23.405,60 | 0,00 | 0,00 | 23.405,60 | 23.405,60 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

| .Aplicac .Pres | Descripción | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos .Reconocid (4) | Derechos Anulados (5) | Derechos Cancelados (6) | Derechos .Reconoc Netos (6 - 5 - 4=7) | .Recaudac Neta (8) | Derechos Pendientes de Cobro a 31/12 (8 - 7=9) | /Exceso Defecto Der/Previsión (3 - 7=10) |
|-------------------|--|-----------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivas (2 + 1 = 3) | | | | | | | |
| 76158 | PROGRAMA SEVILLA DIGITAL | 0,00 | 32.260,04 | 32.260,04 | 32.260,04 | 0,00 | 0,00 | 32.260,04 | 32.260,04 | 0,00 | 0,00 |
| 76159 | Subv. Diputación Adquisición Vehículo Limpieza | 0,00 | 80.650,10 | 80.650,10 | 80.650,10 | 0,00 | 0,00 | 80.650,10 | 0,00 | 80.650,10 | 0,00 |
| 83000 | REINTEGRO DE PRÉSTAMOS OTORGADOS AL PERSONAL | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 4.583,31 | 0,00 | 0,00 | 4.583,31 | 4.583,31 | 0,00 | -416,69 |
| 87010 | Para gastos con financiación afectada | 0,00 | 4.225.148,36 | 4.225.148,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -4.225.148,36 |
| 91100 | PRÉSTAMO L/P FONDOS FEAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL: | | 10.944.761,82 | 7.620.223,12 | 18.564.984,94 | 12.989.645,80 | 518.121,56 | 0,00 | 12.471.524,24 | 11.938.171,63 | 533.352,61 | -6.093.460,70 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS POR BOLSA DE VINCULACIÓN JURÍDICA

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .01.9 | Deuda Pública PASIVOS FINANCIEROS | 198.661,76 | 0,00 | 198.661,76 | 198.661,76 | 198.661,76 | 198.661,76 | 0,00 | 0,00 |
| .1.6 | SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS. INVERSIONES REALES | 0,00 | 1.074.382,87 | 1.074.382,87 | 29.081,88 | 29.081,88 | 29.081,88 | 0,00 | 1.045.300,99 |
| .13.1 | Seguridad y movilidad ciudadana GASTOS DE PERSONAL | 512.672,66 | 0,00 | 512.672,66 | 487.699,36 | 487.699,36 | 487.699,36 | 0,00 | 24.973,30 |
| .13.2 | Seguridad y movilidad ciudadana GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 51.996,10 | 213.045,78 | 265.041,88 | 48.701,10 | 48.701,10 | 48.701,10 | 0,00 | 216.340,78 |
| .13.6 | Seguridad y movilidad ciudadana INVERSIONES REALES | 23.500,00 | 69.645,45 | 93.145,45 | 21.557,30 | 21.557,30 | 21.557,30 | 0,00 | 71.588,15 |
| .15.1 | Vivienda y urbanismo GASTOS DE PERSONAL | 343.920,77 | 12.885,00 | 356.805,77 | 346.714,94 | 346.714,94 | 346.714,94 | 0,00 | 10.090,83 |
| .15.2 | Vivienda y urbanismo GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 54.808,77 | 203.778,65 | 258.587,42 | 167.807,72 | 79.211,70 | 79.211,70 | 0,00 | 179.375,72 |
| .15.6 | Vivienda y urbanismo INVERSIONES REALES | 143.015,23 | 1.076.769,19 | 1.219.784,42 | 578.933,67 | 501.080,88 | 501.080,88 | 0,00 | 718.703,54 |
| .16.1 | Bienestar comunitario GASTOS DE PERSONAL | 287.280,40 | -18.594,76 | 268.685,64 | 218.302,04 | 218.302,04 | 218.302,04 | 0,00 | 50.383,60 |
| .16.2 | Bienestar comunitario GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 180.970,26 | -6.271,09 | 174.699,17 | 152.354,52 | 124.189,84 | 124.189,84 | 0,00 | 50.509,33 |
| .16.6 | Bienestar comunitario INVERSIONES REALES | 40.000,00 | 101.817,96 | 141.817,96 | 24.712,90 | 14.858,44 | 14.858,44 | 0,00 | 126.959,52 |
| .17.1 | Medio ambiente GASTOS DE PERSONAL | 65.471,06 | 0,00 | 65.471,06 | 63.370,62 | 63.370,62 | 63.370,62 | 0,00 | 2.100,44 |
| .17.2 | Medio ambiente GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 303.974,38 | 7.628,10 | 311.602,48 | 310.734,91 | 264.038,12 | 264.038,12 | 0,00 | 47.564,36 |
| .17.6 | Medio ambiente INVERSIONES REALES | 2.354,74 | 116.743,83 | 119.098,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 119.098,57 |
| .22.1 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados GASTOS DE PERSONAL | 29.500,00 | 3.368,35 | 32.868,35 | 32.868,35 | 32.868,35 | 32.868,35 | 0,00 | 0,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Página: 2

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS POR BOLSA DE VINCULACIÓN JURÍDICA

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .22.2 | Otras prestaciones económicas a favor de empleados GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 5.000,00 | 96,04 | 5.096,04 | 5.096,04 | 5.096,04 | 5.096,04 | 0,00 | 0,00 |
| .23.1 | Servicios sociales y promoción social GASTOS DE PERSONAL | 1.225.050,48 | 192.491,62 | 1.417.542,10 | 1.291.090,42 | 1.291.090,42 | 1.291.090,42 | 0,00 | 126.451,68 |
| .23.2 | Servicios sociales y promoción social GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 828.150,39 | 44.750,16 | 872.900,55 | 813.656,42 | 813.656,42 | 813.656,42 | 0,00 | 59.244,13 |
| .23.4 | Servicios sociales y promoción social TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 58.185,26 | 70.562,27 | 128.747,53 | 98.466,86 | 98.466,86 | 94.847,72 | 3.619,14 | 30.280,67 |
| .231.48219 | Asistencia social primaria SUBVENCIÓN ASOC. VOLVER A LA VIDA | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 0,00 |
| .24.1 | Fomento del empleo GASTOS DE PERSONAL | 58.151,91 | 1.505.506,95 | 1.563.658,86 | 810.432,23 | 810.432,23 | 810.432,23 | 0,00 | 753.226,63 |
| .24.2 | Fomento del empleo GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 0,00 | 165.475,88 | 165.475,88 | 61.865,30 | 61.865,30 | 61.865,30 | 0,00 | 103.610,58 |
| .24.6 | Fomento del empleo INVERSIONES REALES | 0,00 | 23.405,60 | 23.405,60 | 22.199,87 | 22.199,87 | 22.199,87 | 0,00 | 1.205,73 |
| .31.2 | Sanidad GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 32.000,00 | 2.595,68 | 34.595,68 | 24.086,50 | 22.981,33 | 22.981,33 | 0,00 | 11.614,35 |
| .32.1 | Educación GASTOS DE PERSONAL | 748.619,87 | -17.925,23 | 730.694,64 | 667.451,51 | 667.451,51 | 667.451,51 | 0,00 | 63.243,13 |
| .32.2 | Educación GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 342.995,20 | 29.033,26 | 372.028,46 | 307.596,68 | 271.542,33 | 271.542,33 | 0,00 | 100.486,13 |
| .32.4 | Educación TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 2.300,00 | 0,00 | 2.300,00 | 1.800,00 | 1.800,00 | 1.800,00 | 0,00 | 500,00 |
| .32.6 | Educación INVERSIONES REALES | 61.895,45 | 9.466,39 | 71.361,84 | 55.533,64 | 55.533,64 | 55.533,64 | 0,00 | 15.828,20 |
| .33.1 | Cultura GASTOS DE PERSONAL | 137.493,85 | 920,00 | 138.413,85 | 138.413,32 | 138.413,32 | 138.413,32 | 0,00 | 0,53 |
| .33.2 | Cultura GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 254.260,96 | 22.713,89 | 276.974,85 | 266.094,14 | 256.240,80 | 256.240,80 | 0,00 | 20.734,05 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS POR BOLSA DE VINCULACIÓN JURÍDICA

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|---|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .33.4 | Cultura TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 833,30 | 833,30 | 833,30 | 0,00 | 166,70 |
| .33.6 | Cultura INVERSIONES REALES | 35.318,86 | 13.515,58 | 48.834,44 | 12.226,24 | 12.226,24 | 12.226,24 | 0,00 | 36.608,20 |
| .334.48202 | Promoción cultural SUBVENCIÓN HERMANDAD VERA CRUZ | 0,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 |
| .338.48217 | Fiestas populares y festejos SUBVENCIÓN ASOCIACION CULTURAL CABALGATA DE | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| .34.1 | Deporte GASTOS DE PERSONAL | 45.338,22 | 680,00 | 46.018,22 | 46.017,83 | 46.017,83 | 46.017,83 | 0,00 | 0,39 |
| .34.2 | Deporte GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 650.443,81 | 7.158,50 | 657.602,31 | 648.790,23 | 581.007,69 | 581.007,69 | 0,00 | 76.594,62 |
| .34.4 | Deporte TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| .34.6 | Deporte INVERSIONES REALES | 32.557,67 | 355.298,86 | 387.856,53 | 30.805,82 | 30.805,82 | 30.805,82 | 0,00 | 357.050,71 |
| .41.2 | Agricultura, ganadería y pesca GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 39.516,13 | 0,00 | 39.516,13 | 34.516,13 | 26.736,88 | 26.736,88 | 0,00 | 12.779,25 |
| .43.1 | Comercio, turismo y pequeñas y medianas empresas GASTOS DE PERSONAL | 0,00 | 15.784,07 | 15.784,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.784,07 |
| .43.2 | Comercio, turismo y pequeñas y medianas empresas GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 32.245,61 | 84.651,09 | 116.896,70 | 86.874,03 | 86.874,03 | 86.874,03 | 0,00 | 30.022,67 |
| .43.4 | Comercio, turismo y pequeñas y medianas empresas TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| .43.6 | Comercio, turismo y pequeñas y medianas empresas INVERSIONES REALES | 0,00 | 143.341,64 | 143.341,64 | 75.571,39 | 75.271,39 | 75.271,39 | 0,00 | 68.070,25 |
| .44.4 | Transporte público TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 7.052,00 | 0,00 | 7.052,00 | 6.607,00 | 6.607,00 | 6.607,00 | 0,00 | 445,00 |
| .45.2 | Infraestructuras GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Página: 4

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS POR BOLSA DE VINCULACIÓN JURÍDICA

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .45.6 | Infraestructuras INVERSIONES REALES | 6.098,01 | 50.682,10 | 56.780,11 | 56.780,11 | 56.780,11 | 56.780,11 | 0,00 | 0,00 |
| .49.1 | Otras actuaciones de carácter económico GASTOS DE PERSONAL | 41.488,57 | 275,00 | 41.763,57 | 41.760,14 | 41.760,14 | 41.760,14 | 0,00 | 3,43 |
| .49.2 | Otras actuaciones de carácter económico GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 3.100,00 | 0,00 | 3.100,00 | 2.163,99 | 2.163,99 | 2.163,99 | 0,00 | 936,01 |
| .49.6 | Otras actuaciones de carácter económico INVERSIONES REALES | 0,00 | 13.139,61 | 13.139,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.139,61 |
| .91.1 | Órganos de gobierno GASTOS DE PERSONAL | 232.794,52 | 0,00 | 232.794,52 | 231.299,25 | 231.299,25 | 231.299,25 | 0,00 | 1.495,27 |
| .91.2 | Órganos de gobierno GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 6.196,50 | 6.196,50 | 6.196,50 | 0,00 | 8.803,50 |
| .91.4 | Órganos de gobierno TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 22.350,00 | 0,00 | 22.350,00 | 13.050,00 | 13.050,00 | 13.050,00 | 0,00 | 9.300,00 |
| .92.1 | Servicios de carácter general GASTOS DE PERSONAL | 494.552,14 | 20.110,00 | 514.662,14 | 514.119,21 | 514.119,21 | 514.119,21 | 0,00 | 542,93 |
| .92.2 | Servicios de carácter general GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 510.914,02 | 115.630,62 | 626.544,64 | 540.925,54 | 515.845,23 | 424.231,59 | 91.613,64 | 110.699,41 |
| .92.4 | Servicios de carácter general TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 29.971,73 | -3.209,82 | 26.761,91 | 26.761,91 | 26.761,91 | 26.761,91 | 0,00 | 0,00 |
| .92.6 | Servicios de carácter general INVERSIONES REALES | 0,00 | 15.381,36 | 15.381,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.381,36 |
| .92.8 | Servicios de carácter general ACTIVOS FINANCIEROS | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 0,00 | 5.700,00 |
| .93.1 | Administración financiera y tributaria GASTOS DE PERSONAL | 767.628,93 | -5.477,24 | 762.151,69 | 606.164,85 | 606.164,85 | 606.164,85 | 0,00 | 155.986,84 |
| .93.2 | Administración financiera y tributaria GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | 359.500,00 | -94.125,10 | 265.374,90 | 242.921,52 | 203.226,43 | 203.226,43 | 0,00 | 62.148,47 |
| .93.3 | Administración financiera y tributaria GASTOS FINANCIEROS | 17.000,00 | 2.840,84 | 19.840,84 | 18.261,18 | 18.261,18 | 18.261,18 | 0,00 | 1.579,66 |



GERENA
EJERCICIO 2024
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS POR BOLSA DE VINCULACIÓN JURÍDICA

| Aplicación Presupuestaria | Descripción | Creditos Presupuestarios | | | Gastos .Comprometid (4) | Obligaciones Reconocidas Netas (5) | Pagos (6) | Obligaciones Pendiente de Pago a 31/12 (6 - 5 = 7) | Remanente de Crédito (5 - 3 = 8) |
|---------------------------|--|--------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|----------------------|--|----------------------------------|
| | | Iniciales (1) | .Modificac (2) | Definitivos (2 + 1 = 3) | | | | | |
| .93.6 | Administración financiera y tributaria INVERSIONES REALES | 99.853,00 | 1.929.254,17 | 2.029.107,17 | 1.841.834,59 | 114.789,58 | 114.789,58 | 0,00 | 1.914.317,59 |
| TOTAL: | | 9.468.452,72 | 7.620.223,12 | 17.088.675,84 | 12.387.564,76 | 10.221.704,96 | 10.076.472,18 | 145.232,78 | 6.866.970,88 |

GERENA

Ejercicio 2024

ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

III RESULTADO PRESUPUESTARIO



| CONCEPTOS | DERECHOS RECONOCIDOS NETOS | OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS | AJUSTES | RESULTADO PRESUPUESTARIO |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| a. Operaciones corrientes | 11.103.092,81 | 9.084.558,05 | | 2.018.534,76 |
| b. Operaciones de capital | 1.363.848,12 | 934.185,15 | | 429.662,97 |
| 1. Total operaciones no financieras (a + b) | 12.466.940,93 | 10.018.743,20 | | 2.448.197,73 |
| c. Activos financieros | 4.583,31 | 4.300,00 | | 283,31 |
| d. Pasivos financieros | 0,00 | 198.661,76 | | -198.661,76 |
| 2. Total operaciones financieras (c + d) | 4.583,31 | 202.961,76 | | -198.378,45 |
| I. RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (I = 1+2) | 12.471.524,24 | 10.221.704,96 | | 2.249.819,28 |
| Ajustes: | | | | |
| 3. Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales | | | 0,00 | |
| 4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio | | | 1.484.324,26 | |
| 5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio | | | 2.722.273,74 | |
| II. Total Ajustes (II = 3+4-5) | | | -1.237.949,48 | (D=C+4+5-6) |
| RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (I + II) | | | | 1.011.869,80 |

Fecha de Impresión: 21/04/2025 14:23:27



RESOLUCIÓN

Resolución nº: 352/2025
Fecha Resolución: 19/02/2025

APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.024

De conformidad con lo establecido en los artículos 172 a 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley, Reguladora de las Haciendas Locales, desarrollados por los artículos 89 a 105 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, de conformidad con lo dispuesto en la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local, aprobada por Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 20 de septiembre de 2013, y vistos los informes de Intervención n.º 83/2025 de liquidación del presupuesto, y 84/2025 de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto para la liquidación del presupuesto del ejercicio 2024, de 19 de febrero del presente ejercicio,

RESUELVO

Primero.- Aprobar la liquidación del Presupuesto de la Entidad del ejercicio 2024, que, resumida, consta de las siguientes magnitudes en euros:

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

| GASTOS EJERCICIO 2024 | Créditos definitivos | Obligaciones reconocidas | Pagos realizados del ejercicio corriente | Grado de ejecución | % oblig rec. sobre total gasto |
|---|----------------------|--------------------------|--|--------------------|--------------------------------|
| 1 Gastos de personal | 6.699.987,14 | 5.495.704,07 | 5.495.704,07 | 82,03% | 53,77% |
| 2 Gastos corrientes en bienes y servicios | 4.481.037,09 | 3.369.573,73 | 3.277.960,09 | 75,20% | 32,96% |
| 3 Gastos financieros | 19.840,84 | 18.261,18 | 18.261,18 | 92,04% | 0,18% |
| 4 Transferencias corrientes | 241.711,44 | 201.019,07 | 147.399,93 | 83,16% | 1,97% |
| 6 Inversiones reales | 5.437.437,57 | 934.185,15 | 934.185,15 | 17,18% | 9,14% |
| 7 Transferencias de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0% |
| 8 Activos financieros | 10.000,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 43,00% | 0,04% |

| | | | | |
|--------------------------------|---|---------|---------------------|--|
| Código Seguro De Verificación: | JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | Estado | Fecha y hora | |
| Firmado Por | Juan Holgado Gonzalez | Firmado | 20/02/2025 09:38:34 | |
| Observaciones | Javier Fernandez Gualda | Firmado | 19/02/2025 15:04:03 | |
| Url De Verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | Página | 1/4 | |



AYUNTAMIENTO DE GERENA
HACIENDA - INTERVENCIÓN
SERVICIOS GENERALES

| | | | | | | |
|--------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------|-------|
| 9 | Pasivos financieros | 198.661,76 | 198.661,76 | 198.661,76 | 100,00% | 1,94% |
| TOTAL | | 17.088.675,84 | 10.221.704,96 | 10.076.472,18 | | |

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

| INGRESOS 2024 | | Previsión definitiva | Derechos reconocidos netos | Recaudación líquida del ejercicio corriente | Grado de ejecución | % derechos rec. sobre total ingresos |
|---------------|--|----------------------|----------------------------|---|--------------------|--------------------------------------|
| 1 | Impuestos Directos | 2.717.000,00 | 2.684.568,44 | 2.324.559,99 | 98,81% | 21,53% |
| 2 | Impuestos Indirectos | 1.512.906,96 | 794.567,87 | 794.567,87 | 52,52% | 6,37% |
| 3 | Tasas, Precios Públicos Y Otros Ingresos | 2.126.222,45 | 1.362.215,62 | 1.334.670,82 | 64,07% | 10,92% |
| 4 | Transferencia Corrientes | 6.389.586,30 | 6.192.596,12 | 6.127.446,86 | 96,92% | 49,95% |
| 5 | Ingresos Patrimoniales | 38.943,12 | 69.144,76 | 69.144,76 | 177,75% | 0,55% |
| 6 | Enajenación De Inversiones Reales | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 0 |
| 7 | Transferencias De Capital | 1.550.177,75 | 1.363.848,12 | 1.283.198,02 | 87,98% | 10,94% |
| 8 | Activos Financieros | 4.230.148,36 | 4.583,31 | 4.583,31 | 0,11% | 0,04% |
| 9 | Pasivos Financieros | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 0 |
| TOTAL | | 18.564.984,94 | 12.471.524,24 | 11.938.171,63 | | |

| | | | |
|--------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación: | JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Juan Holgado Gonzalez | Firmado | 20/02/2025 09:38:34 |
| | Javier Fernandez Gualda | Firmado | 19/02/2025 15:04:03 |
| Observaciones | | Página | 2/4 |
| Url De Verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | | |





RESULTADO PRESUPUESTARIO

| Conceptos | Derechos Reconocidos Netos | Obligaciones Reconocidas Netas | Resultado Presupuestario |
|---|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| a. Operaciones corrientes | 11.103.092,81 | 9.084.558,05 | 2.018.534,76 |
| b. Operaciones de capital | 1.363.848,12 | 934.185,15 | 429.662,97 |
| 1.- Total operaciones no financieras (a+b) | 12.466.940,93 | 10.018.743,20 | 2.448.197,73 |
| c. Activos financieros | 4.583,3 | 4.300,00 | 283,31 |
| d. Pasivos financieros | 0,00 | 198.661,76 | -198.661,76 |
| 2.- Total operaciones financieras (c+d) | 4.583,31 | 202.961,76 | -198.378,45 |
| A. Resultado Presupuestario del ejercicio (1 + 2) | 12.471.524,24 | 10.221.704,96 | 2.249.819,28 |
| Ajustes: | | | |
| 3. Créditos gastados financiados con Remanente de tesorería para gastos generales | | | 0,00 |
| 4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio | | | 1.484.324,26 |
| 5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio | | | 2.722.273,74 |
| B. Resultado Presupuestario Ajustado (A + 3+ 4 - 5) | | | 1.011.869,80 |

REMANENTE DE TESORERÍA

| COMPONENTES | IMPORTES AÑO 2024 | IMPORTES AÑO 2023 |
|--|---------------------|---------------------|
| 1. FONDOS LÍQUIDOS | 5.728.393,41 | 3.680.055,18 |
| 2. DERECHOS PENDIENTES DE COBRO | 2.535.667,27 | 5.384.452,63 |

| | | | |
|--------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación: | JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Juan Holgado Gonzalez | Firmado | 20/02/2025 09:38:34 |
| | Javier Fernandez Gualda | Firmado | 19/02/2025 15:04:03 |
| Observaciones | | Página | 3/4 |
| Url De Verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | | |





AYUNTAMIENTO DE GERENA
HACIENDA - INTERVENCIÓN
SERVICIOS GENERALES

| | | | | |
|--|--------------|---------------------|--------------|---------------------|
| 2.1 + del Presupuesto Corriente | 533.352,61 | | 694.969,68 | |
| 2.2 + de Presupuestos Cerrados | 1.998.068,66 | | 4.680.963,98 | |
| 2.3 + de Operaciones No Presupuestarias | 4.246,00 | | 8.518,97 | |
| 3. OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO | | 700.943,01 | | 1.348.003,43 |
| 3.1 + del Presupuesto Corriente | 145.232,78 | | 818.109,24 | |
| 3.2 + de Presupuestos Cerrados | 48.081,97 | | 48.423,71 | |
| 3.3 + de Operaciones No Presupuestarias | 507.628,26 | | 481.470,48 | |
| 4. PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN | | | | |
| 2.4 - Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva | 669.078,38 | | 241.925,92 | |
| 3.4 + Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva | 86,71 | | 86,71 | |
| I. REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL | | 6.894.126,00 | | 7.474.665,17 |
| II. SALDOS DE DUDOSO COBRO | | 1.727.498,81 | | 3.938.689,34 |
| III. EXCESO DE FINANCIACIÓN AFECTADA | | 5.582.429,25 | | 4.442.995,41 |
| IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I - II - III) | | -415.802,06 | | -907.019,58 |

Segundo.- Dar Cuenta de la citada liquidación del Presupuesto al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que éste celebre y remitir copia de la misma a la Comunidad Autónoma y al centro o dependencia del Ministerio de Economía y Hacienda que éste determine.

Se decreta y firma en Gerena, por la Alcaldía, a la fecha de la firma electrónica. Por la Secretaría General, se toma razón para su transcripción en el Libro Electrónico de Resoluciones a los solos efectos de garantizar su autenticidad e integridad, conforme a lo dispuesto en el artículo 3.2 e) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo.

El Alcalde – Presidente

El Secretario General

Fdo: Javier Fernández Gualda

Fdo: Juan Holgado González

| | | | |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación: | JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Juan Holgado Gonzalez | Firmado | 20/02/2025 09:38:34 |
| | Javier Fernandez Gualda | Firmado | 19/02/2025 15:04:03 |
| Observaciones | | Página | 4/4 |
| Url De Verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/JWr3wNin85y2vAug8QRE8g== | | |



ANEXO DE PERSONAL 2025: PERSONAL POLÍTICO Y EVENTUAL

912 ÓRGANOS DE GOBIERNO MUNICIPAL

| | SUELDO | PAGAS EXTRAS | TOTAL Partida 100 | CUOTA PATRONAL Partida 160 |
|---|---------------|---------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| ALCALDE-PRESIDENTE | 32.580,00 | 5.430,00 | 38.010,00 | 12.581,31 |
| CONCEJAL DEDICACION PARCIAL (100%) | 23.715,00 | 3.952,50 | 27.667,50 | 9.157,94 |
| CONCEJAL DEDICACION PARCIAL (100%) | 23.715,00 | 3.952,50 | 27.667,50 | 9.157,94 |
| CONCEJAL DEDICACION PARCIAL (75%) | 18.972,00 | 3.162,00 | 22.134,00 | 7.326,35 |
| CONCEJAL DEDICACION PARCIAL (55%) | 13.043,25 | 2.173,87 | 15.217,12 | 5.036,87 |
| CONCEJAL DEDICACION PARCIAL (55%) | 13.043,25 | 2.173,87 | 15.217,12 | 5.036,87 |
| TOTALES | | | 145.913,24 | 48.297,28 |

PROGRAMA 912 PERSONAL EVENTUAL

| | RETRIBUCIONES BASICAS | | | RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS | | | TOTAL RETR. | CUOTA | |
|------------------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| | SUELDO | PAGAS EXTRAS | TOTAL ret.bas Partida 110.00 | C. DESTINO | | TOTAL R. COMP. Partida 110.01 | GENERAL | PATRONAL | |
| | | | | NIVEL | IMPORTE | | | | C. ESPECÍF. |
| Asesor de Obras y Servicios | 17.010,34 | 2.995,14 | 20.005,48 | 9 | 2.672,28 | 5.322,24 | 7.994,52 | 28.000,00 | 10.584,00 |

| AÑO | | 2025 | | ANEXO DE PERSONAL FUNCIONARIO | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------|---------------------------------|--|-------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------------|------------------|---------------------|
| PT | Programa | Área | Denominación | Gr. | SALARIO BASE | TRIENIOS | PAGAS EXTRAS | RETRIBUCIONES BÁSICAS | RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS | | | | OTRAS RETRIBUCIONES | | RETRIBUCIONES |
| | | | | | S.BASE | TOTAL TRIENIOS | | TOTAL RET. BÁSICAS | Nivel | Complemento de Destino | Complemento Especifico | TOTAL RET.COMP. | Complemento Personal Transitorio | TOTAL OTRAS RET. | TOTAL RET. |
| F01 | 151 | URBANISMO | Arquitecto/a | A1 | 16.322,46 | 5.025,78 | 7.418,79 | 28.767,03 | 26 | 10.276,18 | 21.061,46 | 31.337,64 | 0,00 | 0,00 | 60.104,66 |
| F02 | 151 | URBANISMO | Arquitecto/a | A1 | 16.322,46 | 0,00 | 6.901,67 | 23.224,14 | 26 | 10.276,18 | 21.061,46 | 31.337,64 | 0,00 | 0,00 | 54.561,77 |
| F03 | 151 | URBANISMO | Arquitecto/a técnico/a | A2 | 14.113,78 | 3.372,94 | 6.419,29 | 23.906,01 | 24 | 8.579,23 | 17.028,41 | 25.607,64 | 0,00 | 0,00 | 49.513,65 |
| F05 | 151 | URBANISMO | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 387,86 | 4.213,43 | 15.198,28 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.985,14 |
| F06 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Secretario/a General | A1 | 16.322,46 | 4.397,56 | 11.928,65 | 32.648,67 | 30 | 14.257,83 | 36.745,52 | 51.003,35 | 7.781,28 | 7.781,28 | 91.433,30 |
| F07 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Coordinador/a de la Transformación digital | A1 | 16.322,46 | 3.769,33 | 6.707,94 | 26.799,74 | 24 | 8.579,23 | 19.268,99 | 27.848,22 | 0,00 | 0,00 | 54.647,96 |
| F08 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Técnico/a de Administración General (TAG) | A1 | 16.322,46 | 889,98 | 6.267,69 | 23.480,14 | 24 | 8.579,23 | 18.372,76 | 26.951,99 | 0,00 | 0,00 | 50.432,12 |
| F09 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 5.042,14 | 4.882,95 | 20.522,08 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 36.308,94 |
| F32.2 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 193,93 | 4.185,53 | 14.976,45 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.763,31 |
| F33.2 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 0,00 | 4.157,64 | 14.754,63 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.541,49 |
| F10 | 931 | POLITICA ECONOMICA Y FISCAL | Interventor/a General | A1 | 16.322,46 | 2.512,89 | 10.437,85 | 29.273,20 | 30 | 14.257,83 | 36.745,52 | 51.003,35 | 0,00 | 0,00 | 80.276,55 |
| F11 | 931 | POLITICA ECONOMICA Y FISCAL | Técnico/a Contable | A1 | 16.322,46 | 5.025,78 | 6.687,85 | 28.036,09 | 24 | 8.579,23 | 18.372,76 | 26.951,99 | 0,00 | 0,00 | 54.988,07 |
| F12 | 931 | POLITICA ECONOMICA Y FISCAL | Técnico/a Medio/a del Área Hacienda | A2 | 14.113,78 | 2.397,01 | 5.460,46 | 21.971,25 | 20 | 6.471,54 | 14.339,72 | 20.811,25 | 121,08 | 121,08 | 42.903,58 |
| F13.2 | 931 | POLITICA ECONOMICA Y FISCAL | Técnico/a de Intervención | A1 | 16.322,46 | 0,00 | 6.170,73 | 22.493,20 | 24 | 8.579,23 | 18.372,76 | 26.951,99 | 0,00 | 0,00 | 49.445,18 |
| F15 | 934 | GESTION DE DEUDA Y LA TESORERIA | Tesorero/a | A1 | 16.322,46 | 3.245,82 | 10.385,44 | 29.953,71 | 30 | 14.257,83 | 35.849,29 | 50.107,12 | 0,00 | 0,00 | 80.060,83 |
| F16 | 934 | GESTION DE DEUDA Y LA TESORERIA | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 4.492,68 | 4.901,84 | 19.991,51 | 17 | 5.480,18 | 10.754,79 | 16.234,97 | 0,00 | 0,00 | 36.226,48 |
| F34.2 | 932 | GESTIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO | Técnico/a de Administración General (TAG) | A1 | 16.322,46 | 0,00 | 6.170,73 | 22.493,20 | 24 | 8.579,23 | 18.372,76 | 26.951,99 | 0,00 | 0,00 | 49.445,18 |
| F36.2 | 932 | GESTIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 193,93 | 4.185,53 | 14.976,45 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.763,31 |
| F17 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Subinspector/a Policía Local | A2 | 14.113,78 | 7.300,92 | 8.066,33 | 29.481,03 | 23 | 8.042,03 | 24.646,39 | 32.688,42 | 0,00 | 0,00 | 62.169,45 |
| F19 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 2.327,14 | 5.762,06 | 18.686,19 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 42.091,02 |
| F22 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 2.327,14 | 5.762,06 | 18.686,19 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 42.091,02 |
| F23 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 323,21 | 5.483,09 | 16.403,30 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 39.808,13 |
| F24 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 323,21 | 5.483,09 | 16.403,30 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 39.808,13 |
| F25 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 323,21 | 5.483,09 | 16.403,30 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 39.808,13 |
| F26 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 323,21 | 5.483,09 | 16.403,30 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 39.808,13 |
| F27 | 132 | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | Policía Local | C1 | 10.596,99 | 387,86 | 5.483,09 | 16.467,94 | 17 | 5.480,18 | 17.924,65 | 23.404,83 | 0,00 | 0,00 | 39.872,77 |
| F29 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | Trabajador/a social | A2 | 14.113,78 | 341,56 | 4.880,80 | 19.336,15 | 21 | 6.966,91 | 11.651,02 | 18.617,93 | 0,00 | 0,00 | 37.954,08 |
| F30 | 3322 | ARCHIVOS | Archivero/a | A2 | 14.113,78 | 3.031,37 | 5.781,69 | 22.926,85 | 20 | 6.471,54 | 15.684,07 | 22.155,60 | 0,00 | 0,00 | 45.082,45 |
| F39.2 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 0,00 | 4.157,64 | 14.754,63 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.541,49 |
| F40.2 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 0,00 | 4.157,64 | 14.754,63 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 30.541,49 |
| F31 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | Administrativo/a | C1 | 10.596,99 | 3.038,21 | 4.603,98 | 18.239,19 | 17 | 5.480,18 | 10.306,67 | 15.786,86 | 0,00 | 0,00 | 34.026,04 |
| SUMATORIO | | | | | 403.345,40 | 60.994,67 | 188.071,69 | 652.411,76 | | 230.436,17 | 546.253,58 | 776.689,75 | 7.902,36 | | 1.437.003,87 |

| AÑO 2025 ANEXO DE PERSONAL LABORAL FIJO | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|--|----|--|--------------|---------------------|-------------|-----------------------|-------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|----------------------------------|------------------|------------|
| Puesto | Programa | Área | Gr | Denominación | SALARIO BASE | OTRAS RETRIBUCIONES | | RETRIBUCIONES BÁSICAS | RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS | | | OTRAS RETRIBUCIONES | | RETRIBUCIONES | |
| | | | | | S.BASE | TOTAL TRIENIOS | PAGAS EXTRA | TOTAL RET.BAS. | Nivel | COMPLEMENTO DESTINO | COMPLEMENTO ESPECÍFICO | TOTAL RET.COMP. | Complemento Personal Transitorio | TOTAL OTRAS RET. | TOTAL RET. |
| L01 | 1532 | PAVIMENTACION VIAS PUBLICAS | E | Peón Servicios Varios | 8.072,42 | 2.421,37 | 3.199,68 | 13.693,46 | 10 | 3.167,44 | 5.377,39 | 8.544,83 | 159,48 | 159,48 | 22.397,77 |
| L02 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | C2 | Peón Especialista de almacén | 8.819,71 | 2.853,76 | 4.039,19 | 15.712,66 | 14 | 4.489,57 | 8.066,09 | 12.555,66 | 0,00 | 0,00 | 28.268,32 |
| L63.2 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | C1 | Encargado/a de Almacén | 10.596,99 | 0,00 | 4.008,27 | 14.605,26 | 17 | 5.480,18 | 9.410,44 | 14.890,62 | 0,00 | 0,00 | 29.495,88 |
| L03 | 1532 | PAVIMENTACION VIAS PUBLICAS | C2 | Peón Especialista Conductor/a camión obras | 8.819,71 | 2.421,37 | 3.803,34 | 15.044,43 | 14 | 4.489,57 | 7.169,86 | 11.659,43 | 0,00 | 0,00 | 26.703,85 |
| L05 | 1532 | PAVIMENTACION VIAS PUBLICAS | C1 | Oficial 1º Albañilería | 10.596,99 | 0,00 | 3.953,30 | 14.550,29 | 16 | 5.150,39 | 9.410,44 | 14.560,83 | 0,00 | 0,00 | 29.111,12 |
| L06 | 164 | CEMENTERIO Y SERVICIOS FUNERARIOS | C1 | Encargado/a Cementerio | 10.596,99 | 4.150,92 | 5.446,95 | 20.194,85 | 17 | 5.480,18 | 13.891,60 | 19.371,79 | 0,00 | 0,00 | 39.566,64 |
| L08 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | A2 | Trabajador/a social (Coordinador/a) | 14.113,78 | 3.459,10 | 6.171,74 | 23.744,62 | 23 | 8.042,03 | 15.235,95 | 23.277,98 | 0,00 | 0,00 | 47.022,60 |
| L09 | 241 | FOMENTO DEL EMPLEO | A2 | Técnico/a del Centro de formación | 14.113,78 | 3.113,19 | 5.934,90 | 23.161,87 | 21 | 6.966,91 | 15.235,95 | 22.202,86 | 0,00 | 0,00 | 45.364,73 |
| L10 | 171 | PARQUES Y JARDINES | C2 | Oficial 3º Jardinería | 8.819,71 | 2.969,06 | 3.769,27 | 15.558,05 | 14 | 4.489,57 | 6.273,63 | 10.763,20 | 0,00 | 0,00 | 26.321,24 |
| L11 | 341 | PROMOCIÓN Y FOMENTO DEPORTE | C1 | Monitor/a de Deporte | 10.596,99 | 3.113,19 | 4.845,59 | 18.555,77 | 16 | 5.150,39 | 11.651,02 | 16.801,41 | 0,00 | 0,00 | 35.357,18 |
| L12 | 334 | PROMOCIÓN CULTURAL | C2 | Animador/a Socio-Cultural | 8.819,71 | 3.689,70 | 4.368,15 | 16.877,56 | 16 | 5.150,39 | 8.514,21 | 13.664,60 | 0,00 | 0,00 | 30.542,16 |
| L13 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | C2 | Aux. Administrativo/a Personal | 8.819,71 | 2.997,88 | 4.402,21 | 16.219,81 | 16 | 5.150,39 | 9.410,44 | 14.560,83 | 0,00 | 0,00 | 30.780,64 |
| L14 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | C2 | Aux. Administrativo/a Secretaria | 8.819,71 | 2.767,28 | 4.344,56 | 15.931,55 | 16 | 5.150,39 | 9.410,44 | 14.560,83 | 0,00 | 0,00 | 30.492,38 |
| L15 | 920 | ADMINISTRACIÓN GENERAL | C2 | Aux. Administrativo/a Personal | 8.819,71 | 3.459,10 | 4.459,87 | 16.738,68 | 16 | 5.150,39 | 9.410,44 | 14.560,83 | 0,00 | 0,00 | 31.299,51 |
| L16 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Peón Limpieza | 8.072,42 | 4.150,92 | 3.431,24 | 15.654,58 | 10 | 3.167,44 | 4.929,28 | 8.096,71 | 267,44 | 267,44 | 24.018,73 |
| L17 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Peón Limpieza | 8.072,42 | 3.430,27 | 3.369,79 | 14.872,47 | 10 | 3.167,44 | 4.929,28 | 8.096,71 | 590,52 | 590,52 | 23.559,71 |
| L18 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Peón Limpieza | 8.072,42 | 3.459,10 | 3.370,99 | 14.902,50 | 10 | 3.167,44 | 4.929,28 | 8.096,71 | 597,72 | 597,72 | 23.596,93 |
| L19 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Peón Limpieza | 8.072,42 | 1.729,55 | 3.081,53 | 12.883,49 | 10 | 3.167,44 | 4.929,28 | 8.096,71 | 590,52 | 590,52 | 21.570,73 |
| L20 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Alguacil Portería | 8.072,42 | 2.421,37 | 3.198,14 | 13.691,92 | 11 | 3.497,35 | 4.929,28 | 8.426,63 | 268,44 | 268,44 | 22.386,99 |
| L21 | 933 | GESTIÓN DEL PATRIMONIO (EDIFICIOS MUNICIPALES) | E | Peón Limpieza | 8.072,42 | 2.104,28 | 3.168,00 | 13.344,71 | 10 | 3.167,44 | 4.929,28 | 8.096,71 | 590,52 | 590,52 | 22.031,94 |
| L23 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | A1 | Asesor/a Juridica del CIM | 9.327,12 | 1.185,98 | 4.400,58 | 14.913,67 | 24 | 4.902,41 | 10.242,65 | 15.145,07 | 0,00 | 0,00 | 30.058,74 |
| L24 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | A2 | Animador/a Socio-Cultural Técnico/a de Igualdad | 14.113,78 | 2.075,46 | 5.007,21 | 21.196,45 | 20 | 6.471,54 | 11.202,90 | 17.674,44 | 0,00 | 0,00 | 38.870,89 |
| L25 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio SS comunitarios | 8.819,71 | 2.767,28 | 3.935,68 | 15.522,67 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 27.630,22 |
| L26 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio SS comunitarios (Controlador/a) | 8.819,71 | 2.709,63 | 4.234,43 | 15.763,77 | 14 | 4.489,57 | 9.410,44 | 13.900,01 | 0,00 | 0,00 | 29.663,77 |
| L27 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.729,55 | 3.762,73 | 14.311,99 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 26.419,53 |
| L28 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.729,55 | 3.762,73 | 14.311,99 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 26.419,53 |
| L29 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.729,55 | 3.762,73 | 14.311,99 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 26.419,53 |
| L30 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.729,55 | 3.762,73 | 14.311,99 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 26.419,53 |
| L31 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.037,73 | 3.647,42 | 13.504,87 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.612,41 |
| L32 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux. Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.037,73 | 3.647,42 | 13.504,87 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.612,41 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------|-------------------------------------|----|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|----|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|---------------------|
| L33 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.441,29 | 3.733,90 | 13.994,91 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 26.102,45 |
| L34 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L35 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 835,95 | 3.618,60 | 13.274,26 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.381,80 |
| L36 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 345,91 | 3.532,12 | 12.697,74 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.805,29 |
| L37 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.037,73 | 3.647,42 | 13.504,87 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.612,41 |
| L38 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 1.037,73 | 3.647,42 | 13.504,87 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.612,41 |
| L39 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | A2 | Educador/a Social | 14.113,78 | 2.421,37 | 5.139,55 | 21.674,70 | 20 | 6.471,54 | 11.651,02 | 18.122,56 | 0,00 | 0,00 | 39.797,26 |
| L40 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A1 | Director/a Escuela Música | 16.322,46 | 2.421,37 | 5.917,07 | 24.660,90 | 25 | 9.117,03 | 13.891,60 | 23.008,63 | 0,00 | 0,00 | 47.669,53 |
| L41 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Flauta | 5.712,72 | 0,00 | 2.756,73 | 8.469,46 | 20 | 2.619,43 | 3.627,61 | 6.247,04 | 0,00 | 0,00 | 14.716,49 |
| L42 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Tuba | 6.720,85 | 164,72 | 2.967,92 | 9.853,49 | 20 | 3.081,68 | 4.267,77 | 7.349,46 | 0,00 | 0,00 | 17.202,95 |
| L43 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Danza | 6.972,88 | 170,90 | 3.014,89 | 10.158,66 | 20 | 3.197,25 | 4.427,81 | 7.625,06 | 0,00 | 0,00 | 17.783,73 |
| L44 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Clarinete | 3.360,42 | 82,36 | 2.341,74 | 5.784,53 | 20 | 1.540,84 | 2.133,89 | 3.674,73 | 0,00 | 0,00 | 9.459,25 |
| L45 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Piano | 4.956,63 | 121,48 | 2.639,18 | 7.717,28 | 20 | 2.272,74 | 3.147,48 | 5.420,23 | 0,00 | 0,00 | 13.137,51 |
| L46 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Trompeta | 4.200,53 | 308,85 | 2.532,60 | 7.041,98 | 20 | 1.926,05 | 2.667,36 | 4.593,41 | 0,00 | 0,00 | 11.635,39 |
| L47 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Percusión | 6.972,88 | 170,90 | 3.014,89 | 10.158,66 | 20 | 3.197,25 | 4.427,81 | 7.625,06 | 0,00 | 0,00 | 17.783,73 |
| L48 | 326 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EDUCACIÓN | A2 | Profesor/a de Guitarra | 7.056,89 | 172,95 | 3.030,54 | 10.260,39 | 20 | 3.235,77 | 4.481,16 | 7.716,93 | 0,00 | 0,00 | 17.977,32 |
| L49 | 3272 | JUVENTUD | C1 | Agente de Dinamización Juvenil (ADJ) | 10.596,99 | 1.902,50 | 3.971,64 | 16.471,14 | 16 | 5.150,39 | 7.617,97 | 12.768,36 | 0,00 | 0,00 | 29.239,50 |
| L50 | 3272 | JUVENTUD | C1 | Agente de Dinamización Juvenil (ADJ) | 6.055,42 | 988,31 | 2.907,25 | 9.950,99 | 16 | 2.943,08 | 4.353,13 | 7.296,21 | 0,00 | 0,00 | 17.247,19 |
| L51 | 3271 | MAYORES | C1 | Animador/a Socio-Cultural de mayores - Monitor/a Cultural | 10.596,99 | 2.421,37 | 4.486,51 | 17.504,87 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 0,00 | 0,00 | 32.843,61 |
| L52 | 3321 | BIBLIOTECAS PÚBLICAS | C1 | Monitor/a Cultural - Auxiliar de Biblioteca | 10.596,99 | 2.075,46 | 4.428,86 | 17.101,31 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 0,00 | 0,00 | 32.440,05 |
| L53 | 491 | SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN | C1 | Agente de Dinamización de Guadalinfo | 10.596,99 | 1.729,55 | 4.371,21 | 16.697,75 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 0,00 | 0,00 | 32.036,49 |
| L77.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L78.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L79.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L80.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 345,91 | 3.532,12 | 12.697,74 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.805,29 |
| L81.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 345,91 | 3.532,12 | 12.697,74 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.805,29 |
| L82.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L83.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 345,91 | 3.532,12 | 12.697,74 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.805,29 |
| L84.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 691,82 | 3.589,77 | 13.101,31 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 25.208,85 |
| L85.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 345,91 | 3.532,12 | 12.697,74 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.805,29 |
| L86.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 0,00 | 3.474,47 | 12.294,18 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.401,73 |
| L87.2 | 231 | ASISTENCIA SOCIAL Y PRIMARIA | C2 | Aux.Ayuda Domicilio Dependencia | 8.819,71 | 374,74 | 3.560,95 | 12.755,40 | 14 | 4.489,57 | 7.617,97 | 12.107,54 | 0,00 | 0,00 | 24.862,94 |
| L69.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 0,00 | 4.082,95 | 14.679,94 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 0,00 | 0,00 | 30.018,68 |
| 62 | Total | | | | 557.627,65 | 98.203,36 | 236.692,93 | 892.523,94 | | 277.649,12 | 478.001,23 | 755.650,34 | 3.064,64 | 3.064,64 | 1.651.238,92 |

| AÑO 2025 ANEXO DE PERSONAL SUBROGADO | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|--------------------|----|--|-----------|----------------|-------------|-----------------------|-------|---------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| Puesto de referencia | Programa | Área | Gr | Denominación | S.BASE | TOTAL TRIENIOS | PAGAS EXTRA | RETRIBUCIONES BÁSICAS | Nivel | COMPLEMENTO DESTINO | COMPLEMENTO ESPECÍFICO | TOTAL RET.COMP. | TOTAL RETRIBUCIONES |
| L55 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L56 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L57 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L58 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L59 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L60 | 163 | LIMPIEZA VIARIA | E | Peón de limpieza viaria | 8.072,42 | 1.383,64 | 2.850,77 | 12.306,83 | 10 | 3.167,44 | 4.481,16 | 7.648,60 | 19.955,42 |
| L54 | 171 | PARQUES Y JARDINES | C2 | Peón de jardinería | 8.819,71 | 1.687,20 | 3.379,26 | 13.886,17 | 14 | 4.489,57 | 5.825,51 | 10.315,08 | 24.201,25 |
| L66.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | E | Peón de limpieza | 4.612,81 | 280,02 | 2.165,93 | 7.058,76 | 10 | 1.809,96 | 2.816,73 | 4.626,69 | 11.685,45 |
| L67.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | A2 | Director/a Escuela Infantil | 14.113,78 | 691,82 | 5.262,41 | 20.068,01 | 23 | 8.042,03 | 12.547,25 | 20.589,28 | 40.657,30 |
| L68.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.767,28 | 4.544,16 | 17.908,43 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 33.247,17 |
| L70.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 3.113,19 | 4.601,82 | 18.312,00 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 33.650,74 |
| L71.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.479,02 | 4.515,34 | 17.591,35 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 32.930,09 |
| L72.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.421,37 | 4.486,51 | 17.504,87 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 32.843,61 |
| L73.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.421,37 | 4.486,51 | 17.504,87 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 32.843,61 |
| L74.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.767,28 | 4.544,16 | 17.908,43 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 33.247,17 |
| L75.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | C1 | Técnico/a Educación Infantil | 10.596,99 | 2.421,37 | 4.486,51 | 17.504,87 | 17 | 5.480,18 | 9.858,56 | 15.338,74 | 32.843,61 |
| L76.2 | 323 | ESCUELA INFANTIL | A2 | Director/a pedagógico Escuela Infantil | 14.113,78 | 1.383,64 | 5.303,03 | 20.800,45 | 23 | 8.042,03 | 12.099,14 | 20.141,17 | 40.941,62 |
| TOTAL | | | | | | | | 259.889,18 | | 79.749,51 | 129.185,48 | 208.934,99 | 468.824,17 |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

PLANTILLA DE PERSONAL PRESUPUESTO 2.024

| A) FUNCIONARIOS DE CARRERA | | | |
|---|----------------|------------------|----------|
| DENOMINACIÓN | GRUPO SUBGRUPO | NÚMERO DE PLAZAS | VACANTES |
| 1. HABILITADOS DE CARÁCTER NACIONAL | | | |
| 1.1 SECRETARÍA GENERAL | A1 | 1 | |
| 1.2 INTERVENCIÓN | A1 | 1 | |
| 1.3 TESORERÍA | A1 | 1 | |
| TOTAL | | 3 | |
| 2. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUB. TÉCNICA. TEC. SUPERIOR | | | |
| 2.1 TÉCNICO/A CONTABLE | A1 | 1 | |
| 2.2 ARQUITECTO/A SUPERIOR | A1 | 2 | 1 |
| 2.3 TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN GENERAL | A1 | 2 | 2 |
| TOTAL | | 5 | 3 |
| 3. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUB. TECNICA. TEC.MEDIO | | | |
| 3.1 ARQUITECTO/A TÉCNICO | A2 | 1 | 1 |
| TOTAL | | 1 | 1 |
| 4. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL. SUB. ADMINISTRATIVA | | | |
| 4.1 ADMINISTRATIVO/A | C1 | 9 | 6 |
| TOTAL | | 9 | 6 |
| 5. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL.SUB. TÉCNICA | | | |
| 5.1 TÉCNICO/A DE INTERVENCIÓN | A1 | 1 | 1 |
| 5.2 TÉCNICO/A MEDIO DEL ÁREA DE HACIENDA | A2 | 1 | |
| 5.3 TRABAJADOR/A SOCIAL | A2 | 1 | 1 |
| 5.4 ARCHIVERO/A | A2 | 1 | |
| TOTAL | | 4 | 2 |
| 7. ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL.SUB. SERVICIOS ESPECIALES | | | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

PLANTILLA DE PERSONAL PRESUPUESTO 2.024

| | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|
| 7.1 SUBINSPECTOR/A POLICIA LOCAL | A2 | 1 | |
| 7.2 POLICIA LOCAL | C1 | 7 | |
| | TOTAL | 8 | |
| | TOTAL PERSONAL FUNCIONARIO | 30 | 12 |

| B) PERSONAL LABORAL FIJO | | |
|---|-------------------------|-----------------|
| DENOMINACIÓN | NÚMERO DE PLAZAS | VACANTES |
| Técnico/a Centro Formación | 1 | |
| Trabajador/a Social Coordinador/a | 1 | |
| Auxiliar Administrativo/a Secretaría | 1 | |
| Auxiliar Administrativo/a Personal | 2 | |
| Animador/a Socio Cultural | 1 | |
| Monitor/a Deporte | 1 | |
| Encargado/a Cementerio | 1 | |
| Encargado/a Almacén | 1 | 1 |
| Oficial Primera Albañil | 1 | 1 |
| Oficial Tercera Jardinería | 1 | |
| Peón Limpieza | 5 | 1 |
| Peón Almacén | 1 | |
| Peón Especialista conductor camión obras | 1 | |
| Peón Servicios varios | 1 | |
| Alguacil-Portería | 1 | |
| Monitor/a Cultural Auxiliar de biblioteca | 1 | |
| Educador/a Social | 1 | |
| Animador/a Socio-Cultural de mayores – Monitor/a cultural | 1 | |
| Asesor/a Jurídico/a CIM (a tiempo parcial) | 1 | |
| Animador/a Sociocultural Técnico/a de Igualdad CIM | 1 | |
| Agente de Dinamización Juvenil (ADJ) | 1 | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

PLANTILLA DE PERSONAL PRESUPUESTO 2.024

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Agente de Dinamización Juvenil (ADJ) (a tiempo parcial) | 1 | |
| Agente de Dinamización Guadalinfo | 1 | |
| Profesor/a de Saxofón y Director/a Escuela de Música | 1 | |
| Profesor/a de Piano (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Danza (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Trompeta (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Flauta (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | 1 |
| Profesor/a de Tuba (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Guitarra (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Percusión (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Profesor/a de Clarinete (discontinuo a tiempo parcial) | 1 | |
| Auxiliar de Ayuda a Domicilio Servicios Sociales Comunitarios Controlador/a | 1 | |
| Auxiliar de Ayuda a Domicilio Servicios Sociales Comunitarios | 1 | |
| Auxiliar de Ayuda a Domicilio Servicio Dependencia | 23 | 11 |
| Técnico/a Educación Infantil | 1 | 1 |
| TOTAL PERSONAL LABORAL FIJO | 63 | 16 |

| C) PERSONAL SUBROGADO | |
|---|---------------|
| DENOMINACIÓN | NÚMERO |
| Peón Jardinero | 1 |
| Peón limpieza viaria | 6 |
| Director/a Escuela Infantil | 1 |
| Director/a Pedagógica Escuela Infantil | 1 |
| Educador/a Escuela Infantil | 7 |
| Peón de limpieza Escuela Infantil a jornada parcial | 1 |
| TOTAL PERSONAL LABORAL SUBROGADO | 17 |

ANEXO DE INVERSIONES 2025

| SubPrograma | Desc. SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|---|-----------|--|-------------------|
| 132 | Seguridad y Orden Público | 63900 | Otras inversiones de reposición | 1.597,20 |
| 133 | Ordenación del tráfico y del estacionamiento | 61900 | Reposición Señales de Tráfico y Badenes | 3.731,81 |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 61911 | Mobiliario Urbano | 14.414,84 |
| 1532 | Pavimentación de vías públicas | 61912 | Rehabilitación y Reparación de Plazas y Acerados | 18.142,37 |
| 165 | Alumbrado público | 60900 | Inversiones red alumbrado público | 28.081,71 |
| 171 | Parques y jardines | 61938 | Remodelación parque infantil Bda. de los Olivillos | 23.415,54 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | 62211 | Inversión nueva en equipos de climatización | 4.114,00 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | 63200 | Edificios y Otras Construcciones | 133.607,77 |
| 323 | Funcionamiento de centros docentes de enseñanza infantil, primaria y educación especial | 63303 | Inversión Reposición Maquinaria y Instalaciones Técnicas | 2.441,78 |
| 3321 | Bibliotecas públicas | 62504 | Adquisición libros | 1.496,15 |
| 3322 | Archivos | 62500 | Mobiliario | 150,00 |
| 334 | Promoción cultural | 60906 | Adquisición escultura vía pública | 18.148,79 |
| 338 | Fiestas populares y festejos | 60003 | Adquisición terrenos de feria | 25.000,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62200 | Inversión nueva en instalaciones deportivas | 1.525,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62321 | Videomarcador campo fútbol | 600,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 62900 | Inversión en equipamiento deportivo | 734,14 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 6320002 | Reparación instalaciones deportivas | 2.904,00 |
| 342 | Instalaciones deportivas | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 6.818,47 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62201 | Inversión nueva en edificios y otras construcciones | 17.900,00 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62302 | Inversión en maquinaria e instalaciones | 11.739,94 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 62501 | Adquisición mobiliario edificios municipales | 15.964,26 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 626 | Equipos para proceso de información | 508,20 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 52.229,32 |
| 933 | Gestión del patrimonio | 641 | Gastos en aplicaciones informáticas | 266,20 |
| TOTAL | | | | 385.531,49 |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

ANEXO DE BENEFICIOS FISCALES DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

El Real Decreto-ley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico, recoge una disposición final primera que modifica el artículo 168 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), introduciendo, entre otras, la obligación de incorporar al presupuesto general de las Entidades Locales, un anexo relativo a los beneficios fiscales en los tributos locales (ABF):

«Artículo 168. Procedimiento de elaboración y aprobación inicial El presupuesto de la entidad local será formado por su presidente y a él habrá de unirse la siguiente documentación: [.../...] e) Anexo de beneficios fiscales en tributos locales conteniendo información detallada de los beneficios fiscales y su incidencia en los ingresos de cada entidad local»

El ABF tiene como objetivo cuantificar los beneficios fiscales que afectan a los tributos locales del Ayuntamiento y así dar cumplimiento al mandato recogido en el expresado artículo 168.

Si bien, hay que destacar que la citada disposición legal no especifica el contenido concreto de dicho anexo, en el presente informe se sigue, en la medida de lo posible, la estructura del Presupuesto de Beneficios Fiscales, que incorpora la documentación que acompaña a los Presupuestos Generales del Estado, una memoria explicativa de la cuantificación de dichos beneficios.

Así, el contenido de este ABF abarca básicamente las siguientes cuestiones:

- La delimitación del concepto de beneficio fiscal.
- Los cambios normativos recientes que pudieran afectar al ABF y, cuando se dispone de información suficiente, el procedimiento para evaluarlos cuantitativamente.
- Las fuentes de datos utilizadas y clasificación de los beneficios fiscales por tributos.

A. DEFINICIONES Y CRITERIOS BÁSICOS PARA LA DELIMITACIÓN DE LOS BENEFICIOS FISCALES.

El ABF puede definirse como la expresión cifrada de la disminución de ingresos tributarios que, presumiblemente, se producirá a lo largo del año, como consecuencia de la existencia de incentivos fiscales orientados al logro de determinados objetivos de política económica y social.

El ABF que se explica en este informe se refiere exclusivamente a los beneficios fiscales municipales.

Para abordar la elaboración del ABF se ha efectuado una selección del conjunto de conceptos y parámetros de los tributos locales que originan beneficios fiscales para los contribuyentes y que, por tanto, merman la capacidad recaudatoria del Ayuntamiento.

Dichos elementos se concretan en exenciones, reducciones en las bases imponibles, tipos impositivos reducidos, bonificaciones y deducciones en las cuotas íntegras, líquidas o diferenciales de los diversos tributos.

Se excluyen del ABF los conceptos que afectan exclusivamente a los pagos a cuenta que se realizan en determinados impuestos, los aplazamientos o fraccionamientos del pago de deudas tributarias, y las devoluciones efectuadas por ingresos indebidos. Para el cómputo de los beneficios fiscales se adopta el



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

ANEXO DE BENEFICIOS FISCALES DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

criterio de la “pérdida de ingresos”, definida como el importe en el cual los ingresos fiscales del Ayuntamiento se reducen a causa exclusivamente de la existencia de una disposición particular que establece el incentivo del que se trate. La incorporación de un beneficio fiscal al ABF está supeditada a la disponibilidad de alguna fuente que permita llevar a cabo su cuantificación.

No se consideran aquellos beneficios fiscales de muy escasa cuantía o que, año tras año, no se haya presentado ninguna solicitud.

B. CAMBIOS NORMATIVOS RECIENTES QUE PUEDEN AFECTAR AL ABF 2024.

Modificación de diversas ordenanzas fiscales.

C. FUENTES DE DATOS, BENEFICIOS FISCALES Y SU IMPACTO EN LA RECAUDACIÓN.

- Respecto a los recursos que gestiona y liquida el propio Ayuntamiento: no se dispone de datos dado que se está abordando un proceso de depuración de las ordenanzas fiscales en el que se clarifican criterios de aplicación de bonificaciones.

- Respecto de los recursos gestionados y/o liquidados por el Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal (OPAEF) se ha solicitado la información que obra en su poder en lo que respecta a los beneficios fiscales que se aplican en los impuestos y tasas municipales cuya gestión y/o liquidación le ha sido delegada, habiéndose recibido, con respecto a la liquidación de 2.024 los siguientes datos:

ANEXO DE BENEFICIOS FISCALES EN TRIBUTOS LOCALES

GERENA ANUAL 2024

EXPLICACIÓN DE BENEFICIOS FISCALES EN IMPUESTOS

IMPORTE TOTAL €

Impuesto sobre Bienes Inmuebles

| | |
|--|-----------|
| Bonificación por empresas de urbanización (art. 73.1 TRLRHL) | |
| Bonificación por viviendas de protección oficial (art. 73.2 TRLRHL) | |
| Bonificación por bienes rústicos de cooperativas agrarias (art. 73.3 TRLRHL) | |
| Bonificación por bienes inmuebles en asentamientos de población singulares (art. 74.1 TRLRHL) | |
| Bonificación por cultivos, aprovechamientos o uso de construcciones (art. 74.2 TRLRHL) | |
| Bonificación por inmuebles de actividad económica de interés general (art 74.2 quáter) | |
| Bonificación por inmuebles de organismos de investigación y universidades (art. 74.2 bis TRLRHL) | |
| Bonificación por BICES atendiendo a los diferentes grupos de estos bienes (art. 74.3 TRLRHL) | |
| Bonificación por familia numerosa (art. 74.4 TRLRHL) | 6.182,96 |
| Bonificación por instalaciones de sistemas de aprovechamiento energético (art. 74.5 TRLRHL) | 28.244,78 |
| Exención vía ferrea (art. 62.1.g TRLRHL) | |
| Exención a favor de centros educativos concertados (art. 7.1 Ley 22/1993) | |
| Otros beneficios fiscales no incluidos anteriormente (art 62 TRLHL y Ley 49/2002 Fundaciones y Mecenazgos) | 32.525,43 |

Impuesto sobre Vehículos Tracción Mecánica

| | |
|--|-----------|
| Exención a favor de vehículos oficiales (art. 93.1.a TRLRHL) | |
| Exención a favor de vehículos de representación diplomática (art. 93.1.b TRLRHL) | |
| Exención a favor de vehículos por aplicación de tratados internacionales (art. 93.1.c TRLRHL) | |
| Exención a favor de ambulancias y vehículos de asistencia sanitaria (art. 93.1.d TRLRHL) | 168,12 |
| Exención a favor de vehículos para personas de movilidad reducida (art. 93.1.e TRLRHL) | 23.266,60 |
| Exención a favor de vehículos destinados al transporte público urbano (art. 93.1.f TRLRHL) | |
| Exención a favor de tractores y remolques con Cartilla de Inspección Agrícola (art. 93.1.g TRLRHL) | 6.928,69 |
| Bonificación por tipo de carburante (art. 95.6.a TRLRHL) | |
| Bonificación por tipo de motor (art. 95.6.b TRLRHL) | 777,85 |
| Bonificación por vehículos históricos (art. 95.6.c TRLRHL) | 4.548,03 |
| Otros beneficios fiscales no incluidos anteriormente | |

Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana


| | |
|---|----------|
| Exención por constitución y transmisión de derechos de servidumbre (art. 105.1.a TRLRHL) | |
| Exención por transmisión de bienes de Conjunto Histórico-artístico (art. 105.1.b TRLRHL) | |
| Exenciones por razón del sujeto (art. 105.2 TRLRHL) | |
| Bonificación por transmisiones "mortis causa" a favor de familiares citados (art. 108.4 TRLRHL) | 3.801,06 |
| Otros beneficios fiscales no incluidos anteriormente | |

Impuesto sobre Actividades Económicas

| | |
|--|----------|
| Bonificación a favor de cooperativas fiscalmente protegidas (art. 88.1.a TRLRHL) | 1.549,69 |
| Bonificación por inicio de actividad (arts. 88.1.b y 88.2.a TRLRHL) | |
| Bonificación por creación de empleo (art. 88.2.b TRLRHL) | |
| Bonificación por utilización de energías renovables (art. 88.2.c TRLRHL) | |
| Bonificación por rendimientos netos negativos o de cuantía mínima (art. 88.2.d TRLRHL) | |
| Otros beneficios fiscales no incluidos anteriormente | |

Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras

| | |
|--|--|
| Exención por razón del sujeto con el destino citado en art. 100.2 TRLRHL | |
| Bonificación por construcciones, instalaciones y obras de especial interés (art. 103.2.a TRLRHL) | |
| Bonificación por especial aprovechamiento energético (art. 103.2.b TRLRHL) | |
| Bonificación por planes de fomento de inversiones privadas en infraestructuras (art. 103.2.c TRLRHL) | |
| Bonificación por viviendas de protección oficial (art. 103.2.d TRLRHL) | |
| Bonificación por accesibilidad y habitabilidad de discapacitados (art. 103.2.e TRLRHL) | |
| Otros beneficios fiscales no incluidos anteriormente | |

| | | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|---|
| Código Seguro De Verificación | TEgNUF4WE2rO/WvIaW1xbA== | Estado | Fecha y hora |  |
| Firmado Por | Manuel Puerto Martin | Firmado | 28/01/2025 12:47:19 | |
| Observaciones | | Página | 1/1 | |
| Url De Verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/TEgNUF4WE2rO/WvIaW1xbA== | | | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

ANEXO DE CONVENIOS SUSCRITOS EN MATERIA DE GASTO SOCIAL EN 2.025

| CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA AGENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y DEPENDENCIA DE LA CONSEJERIA DE IGUALDAD Y POLITICAS SOCIALES DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA | | |
|---|---|----------------|
| Administración/Entidad suscriptora | Agencia de Servicios sociales y Dependencia de la Junta de Andalucía /Ayuntamiento de Gerena | |
| Objeto | Prestación del servicio de atención especializada en régimen residencia para personas mayores en situación de dependencia, en el centro residencia para personas mayores municipal de Gerena. | |
| Política de gasto | 23 | |
| Fecha de suscripción | 28 de septiembre de 2023 | |
| Fecha de entrada en vigor | 1 de octubre de 2023 | |
| Fecha de fin de vigencia | Hasta 30 de septiembre de 2027, prorrogable por cuatro años más | |
| Fecha de extinción | En vigor, no extinguido salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes a partir del primer año. | |
| Duración | Cuatro años, prorrogable por cuatro adicionales. | |
| Importe de los pagos | 350.000 euros, previsión ejercicio 2025. | |
| Periodicidad de los pagos | Mensuales, tras certificación de la liquidación del antepenúltimo mes. | |
| Inclusión de la garantía de retención de recursos | No | |
| Obligaciones pendientes de pago del ejercicio actual | Aplicación presupuestaria | Importe |
| | 231.2279952 | 0,00 |
| Derechos pendientes de cobro del ejercicio actual | Aplicación presupuestaria | 0,00 |
| | 4500205 | 0,00 |
| Obligaciones pendientes de pago de ejercicios cerrados | Aplicación presupuestaria | 0,00 |
| | 231.2279952 | 0,00 |
| Derechos pendientes de cobro de ejercicios cerrados | Aplicación presupuestaria | 0,00 |
| | 4500205 | 0,00 |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

ANEXO DE SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LA DEUDA 2.025

| ENTIDAD | Nº PÓLIZA | CAPITAL INICIAL | DEUDA VIVA 31/12/2024 | AMORTIZACIÓN | DEUDA VIVA 31/12/2025 |
|--|--|-----------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| OPAEF | LINEA 1FEAR 2021 INVERSIONES- ESCUELA INFANTIL | 345.657,58 | 241.960,36 | 34.565,74 | 207.394,62 |
| OPAEF | LINEA 2 FEAR 2021 SUST. OPERA- CIONES PREEXISTENTES | 722.466,93 | 436.058,07 | 92.661,69 | 343.396,38 |
| OPAEF | LINEA 1 FEAR 2022 INVERSIONES PLAN CONTIGO | 714.343,90 | 571.475,24 | 71.434,33 | 500.040,91 |
| TOTAL PRÉSTAMOS AA.PP. | | | 1.249.493,67 | 198.661,76 | 1.050.831,91 |
| | CRÉDITO RTGG NEGATIVO | 205.000,00 | | 40.000,00 | 165.000,00 |
| TOTAL PRÉSTAMOS ENTIDADES FINANCIERAS | | | 0,00 | 40.000,00 | 165.000,00 |
| TOTAL DEUDA | | | 1.249.493,67 | 238.661,76 | 1.215.831,91 |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

De conformidad con lo establecido en el artículo 168.1.e) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el artículo 18.1.e) del Real Decreto 500/90 que desarrolla dicha ley en materia de presupuestos, así como lo establecido en la Ley 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se emite el presente informe económico financiero donde se recogen:

- Las bases utilizadas para la evaluación de los ingresos, y de las operaciones de créditos previstas.

- La suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios, y, en consecuencia, la efectiva nivelación del presupuesto.

PRIMERO. Evaluación de los Ingresos.

INGRESOS POR IMPUESTOS Y TASAS (CAPÍTULOS I, II Y III)

| Económica | Desc. Económica | Importe |
|-----------|--|--------------|
| 11200 | IMPUESTO SOBRE INMUEBLES RUSTICOS | 530.000,00 |
| 11300 | IMPUESTO SOBRE INMUEBLES URBANOS | 1.225.000,00 |
| 11400 | IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES SOBRE CARACTERÍSTICAS ESPECIALES | 260.714,74 |
| 11500 | IMPUESTO SOBRE VEHICULOS DE TRACC. MECANICA | 375.000,00 |
| 11600 | IMP. SOBRE INCREMENTO VALOR TERRENOS NTZA. URBANA | 125.000,00 |
| 13000 | IAE (CUOTA MUNICIPAL) | 350.000,00 |
| 29000 | IMP. SOBRE CONTRUCC., INSTALAC. Y OBRAS | 803.600,00 |
| 29100 | COTOS DE CAZA | 1.944,93 |
| 30900 | TASA CEMENTERIO | 18.000,00 |
| 31200 | TASA ESCUELA INFANTIL | 60.000,00 |
| 31201 | TASA ESCUELA DE MUSICA | 35.000,00 |
| 31300 | TASA SERVICIOS DEPORTIVOS | 130.000,00 |
| 31302 | CAMPAMENTO DE VERANO | 9.000,00 |
| 32100 | TASA LICENCIAS URBANISTICAS | 115.000,00 |
| 32300 | TASA POR OTROS SERVICIOS URBANISTICOS | 8.000,00 |
| 32900 | TASA POR MATRIMONIOS CIVILES | 2.000,00 |
| 32903 | TASAS POR DERECHOS DE EXAMEN | 9.000,00 |
| 33100 | TASA ENTRADA VEHÍCULOS | 13.000,00 |
| 33200 | TASA POR APROVECHAM. ESPECIAL EMPR. EXPLOT. SUMINISTROS (1,5%) | 65.000,00 |
| 33800 | COMPENSACIÓN TELEFÓNICA DE ESPAÑA | 3.000,00 |
| 33900 | TASA POR VENTA AMBULANTE | 11.000,00 |
| 33901 | TASA PUESTOS Y OTROS FERIA | 8.970,00 |
| 33903 | TASA BAR HOGAR DEL PENSIONISTA | 2.200,00 |
| 34100 | TASA COPAGO SAD LEY DEPENDENCIA | 11.500,00 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 1/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | |
|--------------|--|---------------------|
| 34900 | PRECIO PUBLICO SERVICIO MERCADO | 4.000,00 |
| 34906 | PRECIO PUBLICO ACTIVIDADES JUVENTUD | 1.000,00 |
| 34907 | P.P. MONTAJE Y DESMONTAJE CASETAS FERIA | 45.747,00 |
| 39120 | Multas por infracciones de la Ordenanza de circulación | 22.500,00 |
| 39190 | Otras multas y sanciones | 2.500,00 |
| 39210 | Recargo ejecutivo | 52.500,00 |
| 39300 | INTERESES DE DEMORA | 10.000,00 |
| 39710 | Otros ingresos por aprovechamientos urbanísticos | 666.400,00 |
| TOTAL | | 4.976.576,67 |

Los ingresos previstos en el Capítulo I, II y III del Estado de Ingresos del Presupuesto de 2025, se han calculado tomando como referencia los datos suministrados (derechos reconocidos) por la liquidación de la anualidad de 2024, la ejecución de los ingresos de 2025 y los expedientes en tramitación del área de urbanismo.

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CORRIENTES (CAPÍTULO IV)

| Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|--|---------------------|
| 42000 | Participacion en tributos del Estado | 2.357.726,26 |
| 42001 | PARTICIPACIÓN EN TRIBUTOS DEL ESTADO LIQ. DEFINITIVA EJ. ANTS. | 186.863,77 |
| 45000 | Participación en los tributos de la Comunidad Autónoma | 495.013,88 |
| 4500203 | SUBV. JUNTA ÁREA DE LA MUJER | 43.648,01 |
| 4500205 | SUBV. AGENCIA AUTONOMICA SERVICIOS SOCIALES (RESIDENCIA) | 350.000,00 |
| 4503000 | SUBV. JUNTA DE ANDALUCIA (EPAISE) | 202.500,00 |
| 46109 | SUBV. DIPUTACIÓN MONITOR CULTURAL | 6.000,00 |
| 46111 | SUBV. DIPUTACIÓN ADJ | 10.000,00 |
| 46116 | SUBV. DIPUTACIÓN CONV. SERV. SOCIALES | 100.000,00 |
| 46117 | SUBV. DIPUTACIÓN PROGRAMA LEY DEPENDENCIA | 1.002.000,00 |
| TOTAL | | 4.753.751,92 |

Las previsiones iniciales contenidas en el Capítulo IV de Transferencias Corrientes, se han calculado partiendo de los datos que para este Ayuntamiento figuran en la oficina virtual de las Corporaciones Locales del Ministerio de Economía y Hacienda y la comunicación de la Comunidad Autónoma respecto a lo que por participación en los tributos en dichas administraciones le corresponden a este Ayuntamiento.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Página | 2/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

Las previsiones de ingresos previstos del Capítulo IV experimentan un incremento de en la PIE y en la PATRICA debido al aumento de los ingresos de la Junta de Andalucía y a la liquidación positiva de la participación en los tributos del Estado correspondiente a 2.023.

También se contemplan al alza las subvenciones procedentes de la Ley de Dependencia, según los datos ejecutados en el último año. Asimismo, se contemplan subvenciones a las plazas de la Escuela Infantil (EPAISE) y las subvenciones que para gastos corrientes que anualmente concede la Diputación y que financian las retribuciones del personal laboral fijo que atiende estos servicios, tales como cultura, área de la mujer, área de servicios sociales y área de juventud . Finalmente se contemplan las subvenciones procedentes de la Agencia de servicios sociales para la Residencia de mayores.

INGRESOS PATRIMONIALES (CAPÍTULO V)

Estos ingresos se deben a los arrendamientos de fincas urbanas y a la remuneración de los saldos mantenidos en las cuentas bancarias del Ayuntamiento de Gerena.

| Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|----------------------------|------------------|
| 52000 | INTERESES SALDOS BANCARIOS | 60.000,00 |
| 54100 | RENTA FINCAS URBANAS | 6.000,00 |
| 54101 | NAVES GANADERAS | 1.000,00 |
| TOTAL | | 67.000,00 |

INGRESOS DE CAPITAL (CAPÍTULOS VI Y VII)

| Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|-----------------|-------------------|
| 61900 | VENTA VPO | 334.130,16 |
| TOTAL | | 334.130,16 |

Se contemplan los ingresos en el capítulo 6 de la venta de 4 VPO.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 3/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

INGRESOS FINANCIEROS (CAPÍTULOS VIII Y IX)

En el capítulo VIII tan sólo constan los ingresos previstos por reintegros de préstamos otorgados a trabajadores.

| Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|--|-------------------|
| 83000 | REINTEGRO ANTICIPOS TRABAJADORES | 5.000,00 |
| 91301 | NUEVA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO: RTGG NEGATIVO | 205.000,00 |
| TOTAL | | 210.000,00 |

En el capítulo IX se contempla operación de crédito nueva para cubrir parcialmente el RTGG negativo que se puso de manifiesto en la liquidación del ejercicio 2.024.

SEGUNDO. Evaluación de Gastos.

GASTOS DE PERSONAL (CAPÍTULO I)

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|-------------|-----------|---------------------------------|------------|
| 132 | 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 132 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 74.178,94 |
| 132 | 12006 | Trienios | 13.635,91 |
| 132 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 47.005,92 |
| 132 | 12100 | Complemento de destino | 46.403,32 |
| 132 | 12101 | Complemento específico | 150.118,91 |
| 132 | 15000 | Productividad | 14.573,00 |
| 132 | 15100 | Gratificaciones Extraordinarias | 25.900,00 |
| 132 | 16000 | Seguridad Social | 126.575,37 |
| 151 | 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 32.644,92 |
| 151 | 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 151 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 10.596,99 |
| 151 | 12006 | Trienios | 8.786,57 |
| 151 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 24.953,18 |
| 151 | 12100 | Complemento de destino | 34.611,76 |
| 151 | 12101 | Complemento específico | 69.458,00 |
| 151 | 16000 | Seguridad Social | 50.157,48 |
| 1532 | 13000 | Retribuciones básicas | 43.321,96 |
| 1532 | 13002 | Otras remuneraciones | 35.127,25 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 4/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | | |
|------|-------|--|------------|
| 1532 | 16000 | Seguridad Social | 27.884,59 |
| 163 | 13001 | Horas extraordinarias | 3.000,00 |
| 163 | 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | 6.499,39 |
| 163 | 14309 | Retribuciones personal subrogado Limpieza Viaria | 119.732,54 |
| 163 | 16000 | Seguridad Social | 41.547,19 |
| 164 | 13000 | Retribuciones básicas | 20.194,85 |
| 164 | 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 |
| 164 | 13002 | Otras remuneraciones | 19.371,79 |
| 164 | 15000 | Productividad | 2.500,00 |
| 164 | 16000 | Seguridad Social | 14.481,39 |
| 171 | 13000 | Retribuciones básicas | 15.568,87 |
| 171 | 13002 | Otras remuneraciones | 10.828,12 |
| 171 | 14331 | Personal subrogado parques y jardines | 24.201,25 |
| 171 | 16000 | Seguridad Social | 16.254,16 |
| 221 | 16104 | Indemnizaciones al personal laboral por jubilaciones anticipadas | 10.000,00 |
| 221 | 16200 | Formación y perfeccionamiento del personal | 100,00 |
| 221 | 16204 | Acción social | 24.400,00 |
| 221 | 16209 | Otros gastos sociales | 5.000,00 |
| 231 | 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 231 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 10.596,99 |
| 231 | 12006 | Trienios | 3.379,78 |
| 231 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 9.484,79 |
| 231 | 12100 | Complemento de destino | 12.447,09 |
| 231 | 12101 | Complemento específico | 21.957,69 |
| 231 | 13000 | Retribuciones básicas | 418.498,61 |
| 231 | 13001 | Horas extraordinarias | 1.000,00 |
| 231 | 13002 | Otras remuneraciones | 378.701,10 |
| 231 | 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | 180.638,00 |
| 231 | 16000 | Seguridad Social | 280.800,14 |
| 241 | 13000 | Retribuciones básicas | 23.161,87 |
| 241 | 13002 | Otras remuneraciones | 22.202,86 |
| 241 | 13103 | Programa Andalucía Activa | 39.780,00 |
| 241 | 13104 | Programa Emplea-T | 30.764,59 |
| 241 | 16000 | Seguridad Social | 14.244,52 |
| 323 | 13000 | Retribuciones básicas | 14.679,94 |
| 323 | 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 |
| 323 | 14310 | Retribuciones personal subrogado Escuela Infantil | 324.890,38 |
| 323 | 16000 | Seguridad Social | 115.945,75 |
| 326 | 13000 | Retribuciones básicas | 94.105,35 |
| 326 | 13002 | Otras remuneraciones | 82.598,07 |
| 326 | 16000 | Seguridad Social | 54.812,33 |
| 3271 | 13000 | Retribuciones básicas | 17.504,87 |
| 3271 | 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 |
| 3271 | 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 |
| 3271 | 16000 | Seguridad Social | 10.707,02 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 5/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | | |
|------|-------|--|------------|
| 3272 | 13000 | Retribuciones básicas | 26.422,12 |
| 3272 | 13002 | Otras remuneraciones | 20.064,57 |
| 3272 | 15000 | Productividad | 2.500,00 |
| 3272 | 16000 | Seguridad Social | 15.180,53 |
| 3321 | 13000 | Retribuciones básicas | 17.101,31 |
| 3321 | 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 |
| 3321 | 16000 | Seguridad Social | 10.624,12 |
| 3322 | 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 3322 | 12006 | Trienios | 3.031,37 |
| 3322 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 5.781,69 |
| 3322 | 12100 | Complemento de destino | 6.471,54 |
| 3322 | 12101 | Complemento específico | 15.684,07 |
| 3322 | 16000 | Seguridad Social | 14.155,89 |
| 334 | 13000 | Retribuciones básicas | 16.877,56 |
| 334 | 13001 | Horas extraordinarias | 2.500,00 |
| 334 | 13002 | Otras remuneraciones | 13.664,60 |
| 334 | 16000 | Seguridad Social | 9.590,24 |
| 341 | 13000 | Retribuciones básicas | 18.555,77 |
| 341 | 13002 | Otras remuneraciones | 16.801,41 |
| 341 | 16000 | Seguridad Social | 11.155,19 |
| 491 | 13000 | Retribuciones básicas | 16.697,75 |
| 491 | 13002 | Otras remuneraciones | 15.338,74 |
| 491 | 16000 | Seguridad Social | 10.491,95 |
| 912 | 10000 | Retribuciones básicas | 145.913,24 |
| 912 | 11000 | Retribuciones básicas | 20.005,48 |
| 912 | 11001 | Retribuciones complementarias | 7.994,52 |
| 912 | 13001 | Horas extraordinarias | 120,00 |
| 912 | 16000 | Seguridad Social | 58.881,28 |
| 920 | 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 48.967,39 |
| 920 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 52.984,96 |
| 920 | 12006 | Trienios | 14.292,94 |
| 920 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 46.582,50 |
| 920 | 12100 | Complemento de destino | 58.817,20 |
| 920 | 12101 | Complemento específico | 125.920,64 |
| 920 | 12104 | Retribuciones Complementarias. Complemento Transitorio | 7.781,28 |
| 920 | 13000 | Retribuciones básicas | 52.748,83 |
| 920 | 13001 | Horas extraordinarias | 225,00 |
| 920 | 13002 | Otras remuneraciones | 27.446,28 |
| 920 | 15000 | Productividad | 3.000,00 |
| 920 | 16000 | Seguridad Social | 109.759,74 |
| 931 | 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 48.967,39 |
| 931 | 12001 | Sueldos del Grupo A2 | 14.113,78 |
| 931 | 12006 | Trienios | 9.935,68 |
| 931 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 28.827,84 |
| 931 | 12100 | Complemento de destino | 37.887,82 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 6/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | | |
|--------------|-------|--|---------------------|
| 931 | 12101 | Complemento específico | 87.830,76 |
| 931 | 12104 | Retribuciones Complementarias. Complemento Transitorio | 121,08 |
| 931 | 15000 | Productividad | 3.000,00 |
| 931 | 16000 | Seguridad Social | 58.624,30 |
| 932 | 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 16.322,46 |
| 932 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 10.596,99 |
| 932 | 12006 | Trienios | 193,93 |
| 932 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 10.356,27 |
| 932 | 12100 | Complemento de destino | 14.059,41 |
| 932 | 12101 | Complemento específico | 28.679,43 |
| 932 | 16000 | Seguridad Social | 20.613,58 |
| 933 | 13000 | Retribuciones básicas | 85.603,80 |
| 933 | 13002 | Otras remuneraciones | 53.340,12 |
| 933 | 13100 | Retribuciones personal laboral temporal | 27.196,64 |
| 933 | 16000 | Seguridad Social | 46.546,21 |
| 934 | 12000 | Sueldos del Grupo A1 | 16.322,46 |
| 934 | 12003 | Sueldos del Grupo C1 | 10.596,99 |
| 934 | 12006 | Trienios | 7.738,49 |
| 934 | 12009 | Otras retribuciones básicas | 15.287,28 |
| 934 | 12100 | Complemento de destino | 19.738,01 |
| 934 | 12101 | Complemento específico | 46.604,08 |
| 934 | 15000 | Productividad | 2.000,00 |
| 934 | 16000 | Seguridad Social | 29.885,84 |
| TOTAL | | | 5.241.109,04 |

Existe correlación entre los créditos del Capítulo I del Presupuesto 2025 y el Anexo de Personal de esta Entidad Local para 2025, en el que constan todas las plazas existentes en la Plantilla. Se ha dotado la previsión de aumento de la masa salarial del 2% y la liquidación de atrasos correspondiente al incremento del 0,5% de las retribuciones de 2024 con respecto a las vigentes el 31 de diciembre de 2023. Asimismo se ha restado la consignación de tres plazas de administrativo, cuya previsión se prevé mediante promoción interna, de acuerdo con la OEP de 2024.

GASTOS EN BIENES CORRIENTES, SERVICIOS Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES (CAPÍTULOS II Y IV)

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|-------------|-----------|--|-----------|
| 132 | 21401 | Renting Vehículo:Repar., Mantenim. y Conserv. Elem. Transporte | 1.362,16 |
| 132 | 22103 | Combustibles y carburantes | 3.205,02 |
| 132 | 22104 | Vestuario | 10.465,12 |
| 132 | 22111 | Suministros de repuestos de maquinaria, utillaje y elem.de | 3.000,80 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 7/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

| <i>transportes</i> | | | |
|--------------------|---------|--|------------|
| 132 | 22699 | Otros gastos diversos | 477,68 |
| 133 | 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 4.719,00 |
| 133 | 2279976 | Gastos Diversos Señalización Vial | 2.686,81 |
| 135 | 2270100 | Acciones de Protección Civil | 6.075,00 |
| 136 | 22103 | Combustibles y carburantes | 9.000,00 |
| 136 | 22699 | Otros gastos diversos | 14.900,00 |
| 151 | 22706 | Estudios y trabajos técnicos | 11.676,50 |
| 151 | 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 11.011,00 |
| 1532 | 21006 | Mantenimiento Vias Publicas (Infraestructura y Bienes Naturales) | 25.397,69 |
| 163 | 21300 | Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje | 774,38 |
| 163 | 22700 | Limpieza y aseo | 40.228,65 |
| 164 | 21202 | Mantenimiento Cementerio | 576,88 |
| 164 | 2279900 | Otros trabajos realizados por empresas y profesionales | 36.566,23 |
| 165 | 21301 | Mantenimiento alumbrado público | 84.165,93 |
| 165 | 22100 | Energía eléctrica | 73.359,04 |
| 171 | 21000 | Mantenimiento de parques y jardines urbanos | 6.196,88 |
| 171 | 22699 | Otros gastos diversos | 1.922,84 |
| 171 | 2279900 | Otros trabajos realizados por empresas y profesionales | 13.189,00 |
| 171 | 2279901 | Otros trabajos realizados por empresas: mantenimiento parques y jardines | 288.579,57 |
| 221 | 23020 | Dietas del personal no directivo | 1.000,00 |
| 221 | 23120 | Locomoción del personal no directivo | 4.000,00 |
| 221 | 23300 | Indemnizaciones por asistencia a tribunales | 5.000,00 |
| 231 | 2269902 | Actividades area igualdad | 21.404,75 |
| 231 | 2270605 | Taller entrenamiento funcional | 7.432,50 |
| 231 | 2279952 | Gestión residencia mayores | 350.000,00 |
| 231 | 2279968 | Servicio ayuda a domicilio | 505.050,39 |
| 231 | 2279975 | Prog. ciudades ante las drogas | 1.257,18 |
| 231 | 2279977 | Talleres "Stop violencia: promocionando la igualdad" | 500,00 |
| 311 | 2279904 | Recogida de animales | 33.769,68 |
| 311 | 2279906 | Desinfección, desinsectación y desratización | 23.932,34 |
| 311 | 2279919 | Control de colonias | 444,50 |
| 313 | 22699 | Otros gastos diversos | 1.835,00 |
| 323 | 21203 | Mant. centros educativos 2º ciclo infantil y primaria | 9.924,06 |
| 323 | 21206 | Mant. escuela infantil | 223,85 |
| 323 | 22100 | Energía eléctrica | 30.539,31 |
| 323 | 2210001 | Energía eléctrica Escuela Infantil | 4.341,86 |
| 323 | 2269917 | Otros gastos diversos Escuela Infantil | 2.208,61 |
| 323 | 22700 | Limpieza y aseo | 155.854,81 |
| 323 | 2270001 | Limpieza y aseo Escuela Infantil | 37.134,10 |
| 323 | 2279915 | Asistencia funcional infantil | 14.500,00 |
| 323 | 2279921 | Servicio catering escuela infantil | 44.937,48 |
| 323 | 2279963 | Serv. consejería y mant. centros educativos 2º ciclo infantil y primaria | 19.500,00 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 8/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | | |
|------|---------|---|------------|
| 326 | 22700 | Limpieza y aseo | 9.189,93 |
| 326 | 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 11.000,00 |
| 3271 | 2269907 | Prog. actividades para tercera edad | 25.232,22 |
| 3271 | 2279971 | Programa envejecimiento activo | 393,25 |
| 3272 | 2269908 | Actividades juveniles municipales | 59.804,36 |
| 3272 | 2279925 | Territorio Joven | 5.892,38 |
| 3321 | 21205 | Mantenimiento y reparaciones biblioteca | 199,65 |
| 3321 | 2260917 | Actividades biblioteca municipal | 605,00 |
| 334 | 2260901 | Actividades promoción cultural y otros eventos | 40.691,90 |
| 334 | 2269926 | Organización premio "Manuel Alonso Vicedo" | 16.274,99 |
| 338 | 21009 | Mantenimiento recinto ferial | 10.612,91 |
| 338 | 2260902 | Festejos populares y otros gastos culturales | 254.974,42 |
| 338 | 2260903 | Actividades Navidad | 20.654,94 |
| 341 | 2219904 | Material deportivo no inventariable | 1.954,15 |
| 341 | 2260904 | Actividades deportivas municipales | 38.702,15 |
| 341 | 2279959 | Servicios deportivos realizados por otras empresas y profesionales | 247.330,13 |
| 342 | 20800 | Renting campo de fútbol | 62.466,84 |
| 342 | 22100 | Energía eléctrica | 44.706,16 |
| 342 | 2219902 | Conservación de instalaciones deportivas | 813,12 |
| 342 | 2269919 | Control de acceso a instalaciones deportivas | 90.136,68 |
| 342 | 2279960 | Trabajos de mantenimiento de instalaciones deportivas realizados por otras empresas y profesionales | 212.197,44 |
| 419 | 21002 | Huertos urbanos | 13.671,56 |
| 432 | 2260200 | Promoción turística municipal | 10.000,00 |
| 432 | 2269904 | Feria de la tapa y la gastronomía | 10.000,00 |
| 454 | 21004 | Mantenimiento y conservación caminos rurales | 34.110,81 |
| 491 | 22112 | Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomunicaciones | 135,91 |
| 491 | 22500 | Tributos estatales | 100,00 |
| 912 | 22601 | Atenciones protocolarias y representativas | 5.122,30 |
| 912 | 23000 | Dietas de los miembros de los órganos de gobierno | 125,18 |
| 912 | 23100 | Locomoción de los miembros de los órganos de gobierno | 100,00 |
| 912 | 23301 | Indemnización por asistencia a órganos colegiados | 8.000,00 |
| 920 | 20200 | Arrendamiento bienes inmuebles | 16.005,72 |
| 920 | 20400 | Arrendamiento de vehículos | 6.700,00 |
| 920 | 21400 | Reparac., Mantenim. y Conserv. Vehículos | 6.727,43 |
| 920 | 22000 | Ordinario no inventariable | 9.253,07 |
| 920 | 22001 | Prensa, revistas, libros y otras publicaciones | 6.286,07 |
| 920 | 22100 | Energía eléctrica | 40.030,84 |
| 920 | 22101 | Agua | 40.000,00 |
| 920 | 22103 | Combustibles y carburantes | 22.027,95 |
| 920 | 22104 | Vestuario | 33.850,52 |
| 920 | 22200 | Servicio de telecomunicaciones | 29.804,74 |
| 920 | 22201 | Postales | 3.000,00 |
| 920 | 22400 | Primas de seguros | 33.705,38 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Página | 9/13 |





INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| | | | |
|--------------|---------|--|---------------------|
| 920 | 22500 | Tributos estatales | 14,14 |
| 920 | 22502 | Tributos de las Entidades locales | 6.000,00 |
| 920 | 22603 | Publicación en Diarios Oficiales | 437,86 |
| 920 | 22604 | Jurídicos, contenciosos | 3.694,00 |
| 920 | 22699 | Otros gastos diversos | 44.100,57 |
| 920 | 22701 | Seguridad | 64.075,00 |
| 920 | 22706 | Estudios y trabajos técnicos | 15.070,85 |
| 920 | 22799 | Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales | 22.528,56 |
| 920 | 2279908 | Publicidad y comunicación institucional | 10.769,00 |
| 920 | 2279909 | Servicio de Prevención de Riesgos Laborales | 13.960,05 |
| 926 | 21600 | Renting Maquinas Multifunción | 7.606,09 |
| 926 | 22112 | Suministros de material electrónico, eléctrico y de telecomunicaciones | 0,00 |
| 932 | 22708 | Servicios de recaudación a favor de la Entidad | 180.000,00 |
| 933 | 21200 | Reparac., Mantenim. y Conservación Edificios | 47.647,97 |
| 933 | 21302 | Mantenimiento ascensores | 4.359,68 |
| 933 | 22110 | Productos de limpieza y aseo | 37.814,44 |
| 933 | 22699 | Otros gastos diversos | 234,50 |
| 933 | 22706 | Estudios y trabajos técnicos | 4.864,20 |
| TOTAL | | | 3.870.093,61 |

El total de los créditos presupuestarios consignados por operaciones corrientes pueden considerarse suficientes para atender las obligaciones exigibles a la Corporación y los gastos derivados del funcionamiento de los servicios existentes actualmente en este Ayuntamiento.

GASTOS FINANCIEROS (CAPÍTULOS III y IX)

Los gastos financieros recogen los correspondientes a la amortización de la deuda viva, que corresponde a préstamos concertados a través del FEAR 2021 y FEAR 2022 de la Diputación de Sevilla, cuya amortización es la misma que en 2.024, además de la amortización prevista de una nueva operación de préstamo.

Capitulo III

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|-----------|--|------------------|
| 011 | 31001 | Intereses nueva operación de préstamo | 4.000,00 |
| 011 | 31101 | Gastos de formalización de nueva operación de préstamo | 2.000,00 |
| 934 | 352 | Intereses de demora | 5.000,00 |
| 934 | 35901 | Comisiones bancarias | 2.500,00 |
| TOTAL | | | 13.500,00 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Página | 10/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

Capítulo IX

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|-----------|---|-------------------|
| 011 | 91101 | Amortización préstamo FEAR 2021 línea 1 | 34.565,74 |
| 011 | 91102 | Amortización préstamo FEAR 2021 línea 2 | 92.661,69 |
| 011 | 91103 | Amortización préstamo FEAR 2022 | 71.434,33 |
| 011 | 91301 | Amortización de nueva operación de préstamo | 40.000,00 |
| TOTAL | | | 238.661,76 |

En el capítulo IX se contempla operación de crédito nueva para cubrir parcialmente el RTGG negativo que se puso de manifiesto en la liquidación del ejercicio 2.024.

Capítulo IV

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|-----------|---|-------------------|
| 172 | 48231 | Subvención nominativa Asoc. de mujeres cultural y ambiental:Hiedra Papel Tijera, HiPaTi-A | 20.000,00 |
| 231 | 46201 | Transferencia psicólogo ZTS Ayto. Castilblanco | 5.060,22 |
| 231 | 48000 | Atención a la infancia-familia y emergencia social | 10.000,00 |
| 231 | 48011 | Aportación fundación TAS | 49.661,99 |
| 231 | 48901 | Subv. nominativa Asociación "Volver a la vida" | 15.000,00 |
| 326 | 48109 | Premios concurso tierra de talentos | 500,00 |
| 3272 | 48108 | Premios territorio joven | 1.800,00 |
| 334 | 48906 | Subv. nominativa Hermandad Soledad | 11.000,00 |
| 338 | 48102 | Premios participacion actividades festejos | 1.000,00 |
| 4411 | 46701 | Aportación corriente Consorcio de Transporte | 4.145,00 |
| 912 | 48015 | Transferencia a grupos municipales | 22.350,00 |
| 920 | 46301 | Mancomunidad de Municipios del Aljarafe | 4.008,14 |
| 920 | 46602 | Federación Española de Municipios y Provincias | 441,00 |
| 920 | 46603 | Federación Andaluza de Municipios y Provincias | 937,11 |
| 920 | 46606 | Grupo Desarrollo Rural Corredor de la Plata | 14.555,22 |
| 920 | 48010 | Responsabilidad patrimonial | 1.000,00 |
| TOTAL | | | 161.458,68 |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 11/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

Los **gastos financieros** recogen los correspondientes a la amortización de la deuda viva, que corresponde a préstamos concertados a través del FEAR 2021 y FEAR 2022 de la Diputación de Sevilla, cuya amortización es la misma que en 2.024, además de la amortización prevista de una nueva operación de préstamo.

GASTOS POR OPERACIONES DE CAPITAL (CAPÍTULOS VI Y VII)

Capítulo VI

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|--------------|-----------|--|-------------------|
| 132 | 63900 | Otras inversiones de reposición | 1.597,20 |
| 133 | 61900 | Reposición Señales de Tráfico y Badenes | 3.731,81 |
| 1532 | 61911 | Mobiliario Urbano | 14.414,84 |
| 1532 | 61912 | Rehabilitación y Reparación de Plazas y Acerados | 18.142,37 |
| 165 | 60900 | Inversiones red alumbrado público | 28.081,71 |
| 171 | 61938 | Remodelación parque infantil Bda. de los Olivillos | 23.415,54 |
| 323 | 62211 | Inversión nueva en equipos de climatización | 4.114,00 |
| 323 | 63200 | Edificios y Otras Construcciones | 133.607,77 |
| 323 | 63303 | Inversión Reposición Maquinaria y Instalaciones Técnicas | 2.441,78 |
| 3321 | 62504 | Adquisición libros | 1.496,15 |
| 3322 | 62500 | Mobiliario | 150,00 |
| 334 | 60906 | Adquisición escultura vía pública | 18.148,79 |
| 338 | 60003 | Adquisición terrenos de feria | 25.000,00 |
| 342 | 62200 | Inversión nueva en instalaciones deportivas | 1.525,00 |
| 342 | 62321 | Videomarcador campo fútbol | 600,00 |
| 342 | 62900 | Inversión en equipamiento deportivo | 734,14 |
| 342 | 6320002 | Reparación instalaciones deportivas | 2.904,00 |
| 342 | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 6.818,47 |
| 933 | 62201 | Inversión nueva en edificios y otras construcciones | 17.900,00 |
| 933 | 62302 | Inversión en maquinaria e instalaciones | 11.739,94 |
| 933 | 62501 | Adquisición mobiliario edificios municipales | 15.964,26 |
| 933 | 626 | Equipos para proceso de información | 508,20 |
| 933 | 63201 | Inversiones de reposición en edificios e instalaciones | 52.229,32 |
| 933 | 641 | Gastos en aplicaciones informáticas | 266,20 |
| TOTAL | | | 385.531,49 |

Se han consignado en el Estado de Gastos del Presupuesto de 2025 inversiones reales, desglosadas en el anexo de inversiones, dotado con un presupuesto de 385.531,49 euros y que se financian casi en su totalidad con los ingresos previstos por la venta de cuatro viviendas de VPO. En el mismo no se integran la parte de las inversiones que se financian con cargo a subvenciones, ni inversiones con cargo al patrimonio publico del suelo contemplados en años anteriores y que no han terminado de ejecutarse.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVFI7XXS4ZDHMM | Página | 12/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2.025

Capítulo VII

| SubPrograma | Económica | Desc. Económica | Importe |
|-------------|-----------|---|----------|
| a | | | |
| 4411 | 76701 | Aportación capital Consorcio Transporte | 1.169,00 |
| TOTAL | | | 1.169,00 |

Con respecto al Capítulo VII, transferencias de capital, se consigna la aportación de esta naturaleza al Consorcio de Transportes.

TERCERO. Nivelación Presupuestaria. Habida cuenta de lo expuesto y, una vez expuestas las bases utilizadas para la evaluación de los ingresos y la suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones previsibles, así como, las operaciones de crédito se deduce la efectiva nivelación del presupuesto conforme a lo establecido en el párrafo último del apartado 4 del artículo 165 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, presentándose el proyecto de presupuestos 2025 con superávit, teniendo en cuenta la liquidación negativa del año 2024.

CUARTO. Se acompaña la documentación prevista legalmente.

En Gerena, a fecha de firma electrónica.

El Alcalde-Presidente.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Fecha | 25/07/2025 12:06:22 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JAVIER FERNANDEZ GUALDA (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSCY7ZBJRVF17XXS4ZDHMM | Página | 13/13 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME JURÍDICO DE SECRETARÍA GENERAL

Nº de Informe: 434-2025
Procedencia: Alcaldía
Asunto: Presupuesto General de 2025
Expediente: 2025/IPR_01/000001

El presente Informe jurídico se emite por esta Secretaría General en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 3.3.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, en relación con la propuesta de aprobación del **Presupuesto General de 2025**.

PRIMERO.- Legislación aplicable

- Artículos del 162 al 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (en adelante TRLHL).
- Artículos 22.2 e) y 47.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante, LBRL).
- Artículos del 2 al 23 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 1/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- Reglamento (UE) N° 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).
- Reglas 55 y siguientes de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local.
- Artículo 4.1.b).2° del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.
- Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP).
- Real Decreto-ley 3/2016, de 2 de diciembre, por el que se adoptan medidas en el ámbito tributario dirigidas a la consolidación de las finanzas públicas y otras medidas urgentes en materia social.
- Real Decreto-Ley 8/2013, de 28 de junio, de medidas urgentes contra la morosidad de las administraciones públicas y de apoyo a entidades locales con problemas financieros.
- Real Decreto-ley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico
- Artículo 15.1 d) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública (en adelante, LMRFP).
- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público

SEGUNDO.- Concepto y contenido del Presupuesto

De conformidad con el artículo 162 del TRLHL, el presupuesto general del Ayuntamiento constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad, y de los derechos que prevea liquidar durante el correspondiente ejercicio.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 2/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

El artículo 164 del TRLHL dispone que las entidades locales elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en el que se integrarán:

- a) El presupuesto de la propia entidad.
- b) Los de los organismos autónomos dependientes de esta.
- c) Los estados de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local.

Del Ayuntamiento de Gerena no depende ningún organismo autónomo. Asimismo, no constan las previsiones de ingresos y gastos de la sociedad mercantil GERENA SIGLO XXI al no pertenecer íntegramente su capital social al Ayuntamiento y al haber concluido la fase de liquidación en la que se encontraba incurso. En concreto, por Auto n.º 218/2025 de 01/04/2025 del Juzgado de lo Mercantil n.º 2 de Sevilla, se ha decretado la conclusión del concurso por finalización de la fase de liquidación de la citada entidad mercantil y se ha ordenado el cierre provisional de la hoja abierta a la concursada en el Registro Mercantil.

El presupuesto general atenderá al cumplimiento del principio de estabilidad en los términos previstos en la Ley 18/2001, General de Estabilidad Presupuestaria, y contendrá para cada uno de los presupuestos que en él se integren:

- a) Los estados de gastos, en los que se incluirán, con la debida especificación, los créditos necesarios para atender al cumplimiento de las obligaciones.
- b) Los estados de ingresos, en los que figurarán las estimaciones de los distintos recursos económicos a liquidar durante el ejercicio.

Asimismo, incluirá las bases de ejecución, que contendrán la adaptación de las disposiciones generales en materia presupuestaria a la organización y circunstancias de la propia entidad, así como aquellas otras necesarias para su acertada gestión, estableciendo cuantas prevenciones se consideren

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 3/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

oportunas o convenientes para la mejor realización de los gastos y recaudación de los recursos, sin que puedan modificar lo legislado para la administración económica ni comprender preceptos de orden administrativo que requieran legalmente procedimiento y solemnidades específicas distintas de lo previsto para el presupuesto.

De conformidad con el artículo 168 del TRLHL, el presupuesto será formado por el Alcalde Presidente y a él habrá de unirse la siguiente documentación:

- a) Memoria explicativa de su contenido y de las principales modificaciones que presente en relación con el vigente.
- b) Liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y avance de la del corriente, referida, al menos, a seis meses del ejercicio corriente.
- c) Anexo de personal de la Entidad Local.
- d) Anexo de las inversiones a realizar en el ejercicio.
- e) Anexo de beneficios fiscales en tributos locales conteniendo información detallada de los beneficios fiscales y su incidencia en los ingresos de cada Entidad Local.
- f) Anexo con información relativa a los convenios suscritos con las Comunidades Autónomas en materia de gasto social, con especificación de la cuantía de las obligaciones de pago y de los derechos económicos que se deben reconocer en el ejercicio al que se refiere el presupuesto general y de las obligaciones pendientes de pago y derechos económicos pendientes de cobro, reconocidos en ejercicios anteriores, así como de la aplicación o partida presupuestaria en la que se recogen, y la referencia a que dichos convenios incluyen la cláusula de retención de recursos del sistema de financiación a la que se refiere el artículo 57 bis de la LBRL.
- g) Un informe económico-financiero, en el que se expongan las bases utilizadas para la evaluación de los ingresos y de las operaciones de crédito previstas, la suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios y, en consecuencia, la efectiva nivelación del presupuesto.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 4/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

TERCERO.- Modelo Normal de Contabilidad Local

El modelo normal de contabilidad será el que se ha de aplicar, por ser Gerena municipio con una población superior a 5.000 habitantes y tener un presupuesto superior a 300.000 euros y también, con independencia de la población, por tener un presupuesto que excede de los 3.000.000 euros.

CUARTO.- Órgano competente

Corresponde al **Pleno del Ayuntamiento** la competencia para aprobar el Presupuesto General, siendo el quórum necesario para la válida adopción del Acuerdo de aprobación, el de mayoría simple, a tenor de lo dispuesto en los artículos 22.2 e) y 47.1 de la LBRL.

QUINTO.- Procedimiento de aprobación

El procedimiento de aprobación de los Presupuestos municipales es el siguiente:

- Corresponde al Presidente **la formación del presupuesto general**, que deberá remitir con los anexos y documentación complementaria detallados en los artículos 166 y 168 del TRLHL, y una vez informado por la Intervención, al Pleno de la corporación antes del día 15 de octubre para su aprobación que deberá realizarse antes del 31 de diciembre del año anterior al del ejercicio en que deba aplicarse.
- En el ejercicio de las funciones recogidas en el artículo 4.1.b).2º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, por la Interventora de Fondos se emitirá el correspondiente **Informe de Intervención**.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 5/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- Asimismo, el órgano interventor deberá elaborar un **Informe para el cálculo de la Estabilidad Presupuestaria y la Sostenibilidad Financiera**, de conformidad con el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre.
- El proyecto de Presupuestos se someterá al **Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda**.
- Por el Pleno del Ayuntamiento se procederá a la **aprobación inicial**, siendo el quórum necesario para la válida adopción del Acuerdo de aprobación, el de mayoría simple, a tenor de lo dispuesto en los artículos 22.2 e) y 47.1 de la LBRL.
- Aprobado inicialmente el Presupuesto General, **se expondrá al público**, previo anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, por quince días hábiles, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.
- El presupuesto se considerará **definitivamente aprobado**, si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.
- El Presupuesto General deberá **publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia** resumido por capítulos, entrando en vigor una vez haya sido publicado en la forma prevista anteriormente.
- Deberá remitirse una **copia del mismo a la Administración del Estado y autonómica** del Presupuesto General, y dicha remisión se deberá realizar simultáneamente al envío al *Boletín Oficial de la Provincia* del anuncio descrito anteriormente.
- Una copia del Presupuesto deberá hallarse **a disposición del público**, a efectos informativos, desde su aprobación definitiva hasta la finalización del ejercicio.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 6/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

- De conformidad con el art. 8.1.d) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y con el art. 16.a) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, los Presupuestos deben publicarse en el **Portal de Transparencia**.
- Contra la aprobación definitiva del Presupuesto podrá interponerse directamente **recurso contencioso-administrativo**, en la forma y plazos que establezcan las normas de dicha Jurisdicción, en virtud del artículo 113 de la LBRL. El Tribunal de Cuentas deberá informar previamente a la resolución del recurso cuando la impugnación afecte o se refiera a la nivelación presupuestaria. La interposición de recursos no suspenderá por sí sola la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la Corporación.

SEXTO.- Consideraciones jurídicas

De acuerdo con el artículo 3.3 Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, la función de asesoramiento legal preceptivo de la Secretaría General comprende la asistencia al Presidente de la Corporación, junto con el Interventor, para la formación del presupuesto, a efectos procedimentales y formales, no materiales.

Desde esta Secretaría, en aras de la seguridad jurídica, se vuelve a insistir en la necesidad de dar **cumplimiento a los plazos de elaboración y aprobación del Presupuesto** previstos en el TRLHL, sin perjuicio de la previsión legal de prórroga automática del Presupuesto del ejercicio anterior al iniciarse el ejercicio económico no hubiese entrado en vigor el presupuesto correspondiente. La aprobación tardía de los presupuestos, cada año, dificulta la planificación de las contrataciones que el Ayuntamiento precisa para la prestación de servicios públicos y para la satisfacción de las necesidades derivadas del ejercicio de competencias municipales. Ante la falta de consignación necesaria, de forma reiterada se ha acudido a la

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|--|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 | |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 7/18 | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

prórroga de contrataciones vigentes sin respetar lo dispuesto en el artículo 29.4 de la LCSP o a la contratación menor puente entre el vencimiento del contrato licitado y la nueva licitación.

Consideraciones al anexo de personal

El artículo 90 de la LBRL dispone que:

1. *Corresponde a cada Corporación local aprobar anualmente, a través del Presupuesto, la plantilla, que deberá comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual. Las plantillas deberán responder a los principios de racionalidad, economía y eficiencia y establecerse de acuerdo con la ordenación general de la economía, sin que los gastos de personal puedan rebasar los límites que se fijen con carácter general.*

2. *Las Corporaciones locales formarán la relación de todos los puestos de trabajo existentes en su organización, en los términos previstos en la legislación básica sobre función pública. Corresponde al Estado establecer las normas con arreglo a las cuales hayan de confeccionarse las relaciones de puestos de trabajo, la descripción de puestos de trabajo tipo y las condiciones requeridas para su creación, así como las normas básicas de la carrera administrativa, especialmente por lo que se refiere a la promoción de los funcionarios a niveles y grupos superiores.*

El artículo 126 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local determina que:

1. *Las plantillas, que deberán comprender todos los puestos de trabajo debidamente clasificados reservados a funcionarios, personal laboral y eventual, se aprobarán anualmente con ocasión de la aprobación del Presupuesto y habrán de responder a los principios enunciados en el artículo 90.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril. A ellas se unirán los antecedentes, estudios y documentos acreditativos de que se ajustan a los mencionados principios.*

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 8/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

2. Las plantillas podrán ser ampliadas en los siguientes supuestos:

a) Cuando el incremento del gasto quede compensado mediante la reducción de otras unidades o capítulos de gastos corrientes no ampliables.

b) Siempre que el incremento de las dotaciones sea consecuencia del establecimiento o ampliación de servicios de carácter obligatorio que resulten impuestos por disposiciones legales.

Lo establecido en este apartado será sin perjuicio de las limitaciones específicas contenidas en leyes especiales o coyunturales.

3. La modificación de las plantillas durante la vigencia del Presupuesto requerirá el cumplimiento de los trámites establecidos para la modificación de aquél.

4. Las relaciones de los puestos de trabajo, que tendrán en todo caso el contenido previsto en la legislación básica sobre función pública, se confeccionarán con arreglo a las normas previstas en el artículo 90.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

El artículo 154 del mismo cuerpo legal establece que la Ley de Presupuestos Generales del Estado para cada año fijará los límites al incremento de las retribuciones o gastos de personal de las Corporaciones locales. Cuando tales límites hagan referencia a la cuantía global de las retribuciones de los funcionarios, se entenderán sin perjuicio de las ampliaciones de plantillas que puedan efectuarse.

De conformidad con el artículo 74 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las Administraciones Públicas **estructurarán su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares** que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOIGK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOIGK4 | Página | 9/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos.

Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento, adoptado en sesión extraordinaria celebrada el 2 de agosto de 2022, se aprobó la primera **Relación de Puestos de Trabajo** (en adelante, RPT) y Valoración de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Gerena, siendo objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 193, de fecha 22 de agosto de 2022.

Mediante acuerdo del Pleno, adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 29 de septiembre de 2022, se rectificaron los errores materiales detectados en la RPT, siendo la corrección objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 245, de 22/10/2022. Con ocasión de la tramitación del expediente de aprobación de la RPT, esta Secretaría emitió el informe jurídico n.º 322, de fecha 25/07/2022, en el que se advertía la falta de inclusión en la RPT del puesto de personal eventual, de los puestos correspondientes a 13 contrataciones temporales en el servicios de ayuda a domicilio de dependencia y al personal subrogado de la escuela infantil.

Mediante acuerdo del Pleno, adoptado en sesión extraordinaria celebrada el 30 de julio de 2024, se aprobó la primera modificación de la RPT, siendo objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 150 de 02/08/2025.

Mediante acuerdo del Pleno, adoptado en sesión ordinaria celebrada el 30 de enero de 2025, se aprobó rectificación de errores materiales detectados en el texto de la primera modificación de la RPT y actualización de la situación de vacante o provisto de los puestos de la RPT. Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 25 de 06/02/2025.

En la **Memoria del Presupuesto de 2025** se explica que en el Anexo de Personal, se detallan todos los conceptos retributivos correspondientes a los puestos dotados, es decir a los cubiertos o que se prevén cubrir, de acuerdo con la valoración de puestos de la RPT, previéndose un incremento retributivo del 2%.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINVBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINVBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 10/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Por otra parte, ha de hacerse referencia al **proceso de estabilización del empleo temporal** desarrollado por el Ayuntamiento de Gerena, de conformidad con la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público. En cumplimiento de la referida ley, mediante Resolución de la Alcaldía n.º 666, de 23/05/2022, rectificada por Resolución de la Alcaldía n.º 712, de 03/06/2022, se aprobó la Oferta de Empleo Público de Estabilización del Empleo Temporal (BOP n.º 120 de 27/05/2022 y BOP n.º 134 de 13/06/2022). Dicho proceso concluyó cubriéndose las plazas convocadas.

En la oferta de empleo público de estabilización del empleo temporal no se incluyeron las plazas ocupadas por personal subrogado, en consonancia con la Sentencia del Tribunal Supremo 270/2022, de fecha de 28/01/2022, que establece que la Administración debe mantener la condición de dicho personal, en tanto permanezca adscrito al servicio que prestaba en la empresa contratada por la Administración.

Tampoco se incluyeron, las plazas que corresponderían a las siguientes contrataciones laborales temporales por no encontrarse en el ámbito de aplicación de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, por no cumplir los requisitos establecidos en su artículo 2:

- 1 Plaza de Peón de limpieza, incluida en en la plantilla orgánica del Ayuntamiento como personal laboral, cubierta mediante contrato laboral de interinidad con posterioridad al 31/12/2017.
- 11 contrataciones laborales temporales de auxiliares de ayuda a domicilio del servicio de ayuda a domicilio realizados con posterioridad al 31/12/2017.

Estas contrataciones laborales temporales que no han sido objeto de la estabilización del empleo temporal prevista en el artículo 2 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, han de ser objeto de regularización a través de los instrumentos ordinarios con los que cuenta la administración (amortización, acceso mediante turno libre...). De las 11 contrataciones laborales temporales referidas, dos han sido declaradas por Sentencia firme indefinidas no fijas.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 11/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Al respecto, hay que hacer referencia a la Sentencia del TJUE de 3 de junio de 2021 (Asunto C-726/19, caso IMIDRA), y a la del TS de 28 de junio de 2021, que analizan la temporalidad de larga duración desde la perspectiva de la cláusula 5ª de la Directiva 1999/70 (abuso de la temporalidad) y no desde la 4ª (discriminación con el personal laboral fijo).

En concreto, la STS de 28/06/2021 establece el plazo de tres años como límite máximo de la temporalidad. El transcurso injustificado de dicho plazo, que coincide con el límite del artículo 70 del TREBEP para iniciar las respectivas convocatorias desde la publicación de la OEP cuyo vencimiento es sancionado con la caducidad (STS de 21/05/2021) y también con el límite máximo del antiguo contrato de obra o servicio determinado y de los programas temporales en el personal funcionario, determinaría que la temporalidad pudiera ser calificada de abusiva procediendo la indemnización del despido objetivo.

Por otra parte, el artículo 128 del TRRL indica que las Corporaciones Locales aprobarán y publicarán anualmente, dentro del plazo de un mes desde la aprobación de su presupuesto, la **oferta de empleo público** para el año correspondiente, ajustándose a la legislación básica del estado sobre función pública.

De conformidad con el artículo 70.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso serán objeto de la Oferta de empleo público, o a través de otro instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos. En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años. La Oferta de empleo público o instrumento similar, que se aprobará anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas, deberá ser publicada en el Diario oficial correspondiente

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOIGK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOIGK4 | Página | 12/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Por Resolución de la Alcaldía n.º 2151/2024 se aprobó la **Oferta de Empleo Público de 2024** en el que se incluyeron las siguientes plazas:

PERSONAL FUNCIONARIO

| DENOMINACIÓN | GRUPO | SUBGRUPO | ESCALA | SUBESCALA | Nº TURNO LIBRE | Nº TURNO PROMOCIÓN INTERNA | OBSERVACIONES. Identificación de puestos en la RPT |
|---|-------|----------|-------------------------|------------------|----------------|----------------------------|---|
| Técnico/a de Administración General | A | A1 | Administración General | Técnica superior | 2 | | Puestos F08 y F34.2 |
| Administrativo | C | C1 | Administración General | Administrativa | 3 | 3 | T. Libre: Puestos F05, F32.2 y F36.2. T. P. Interna: Puestos F33.2, F39.2 y 40.2 |
| Arquitecto/a | A | A1 | Administración Especial | Técnica superior | 1 | | Puesto F02 |
| Técnico/a de Intervención | A | A1 | Administración Especial | Técnica superior | 1 | | Puesto F13.2 |
| Trabajador/a Social | A | A2 | Administración Especial | Técnica media | 1 | | Puesto F29 |
| | | | | | 8 | 3 | |
| N.º Total de plazas vacantes a cubrir con personal funcionario | | | | | 11 | | |

PERSONAL LABORAL

| DENOMINACIÓN | GRUPO | SUBGRUPO | Nº TURNO LIBRE | Nº TURNO PROMOCIÓN INTERNA | OBSERVACIONES. Identificación de puestos en la RPT |
|---|-------|----------|----------------|----------------------------|--|
| Encargado/a Almacén | C | C1 | 1 | | Puesto L63.2 |
| Oficial Primera Albañil | C | C1 | 1 | | Puesto L05 |
| Peón Limpieza | E | - | 1 | | Puesto L19 |
| Profesor/a de Flauta (discontinuo a tiempo parcial) | A | A2 | 1 | | Puesto L41 |
| Auxiliar de Ayuda a Domicilio Servicio Dependencia | C | C2 | 11 | | Puestos L77.2 a 87.2 |
| | | | 15 | | |
| N.º Total de plazas vacantes a cubrir con personal laboral | | | 15 | | |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBVTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBVTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 13/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

De las plazas incluidas en la Oferta de Empleo Público de 2024, se encuentran ocupadas de forma interina las que se detallan a continuación. Al respecto advertir que la ejecución de la oferta de empleo público ha de desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años y que rige la limitación temporal sobre las coberturas temporales establecida en el TREBEP y en la legislación laboral.

| INTERINIDADES EXISTENTES EN PLAZAS DE PERSONAL FUNCIONARIO | | | | | | | |
|--|-------|-----------|-------------------------|------------------|----------------|----------------------------|--|
| DENOMINACIÓN | GRUPO | SUB-GRUPO | ESCALA | SUBESCALA | Nº TURNO LIBRE | OCUPADAS DE FORMA INTERINA | OBSERVACIONES. Identificación de puestos en la RPT |
| Técnico/a de Administración General | A | A1 | Administración General | Técnica superior | 2 | 2 | Puestos F08 y F34.2 |
| Administrativo | C | C1 | Administración General | Administrativa | 3 | 3 | T. Libre: Puestos F05, F32.2 y F36.2. |
| Arquitecto/a | A | A1 | Administración Especial | Técnica superior | 1 | 1 | Puesto F02 |
| Técnico/a de Intervención | A | A1 | Administración Especial | Técnica superior | 1 | 0 | Puesto F13.2 |
| Trabajador/a Social | A | A2 | Administración Especial | Técnica media | 1 | 1 | Puesto F29 |

| INTERINIDADES EXISTENTES EN PLAZAS DE PERSONAL LABORAL | | | | | |
|--|-------|----------|----------------|----------------------------|---|
| DENOMINACIÓN | GRUPO | SUBGRUPO | Nº TURNO LIBRE | OCUPADAS DE FORMA INTERINA | OBSERVACIONES. Identificación de puestos en la RPT |
| Encargado/a Almacén | C | C1 | 1 | 0 | Puesto L63.2 |
| Oficial Primera Albañil | C | C1 | 1 | 0 | Puesto L05 |
| Peón Limpieza | E | - | 1 | 1 | Puesto L19 |
| Profesor/a de Flauta (discontinuo a tiempo parcial) | A | A2 | 1 | 0 | Puesto L41 |
| Auxiliar de Ayuda a Domicilio Servicio Dependencia | C | C2 | 11 | 2 | Por Sentencias declarando el carácter indefinido no fijo de la relación laboral |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBVTVKXCRREEOIGK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBVTVKXCRREEOIGK4 | Página | 14/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

De igual manera, a la hora de aprobar la correspondiente **Oferta de empleo público de 2025**, se ha de contemplar las coberturas temporales que existen en las siguientes plazas no incluidas en la OEP de 2024:

| B) PERSONAL LABORAL FIJO | | | |
|------------------------------|------------------|----------|----------------------------|
| DENOMINACIÓN | NÚMERO DE PLAZAS | VACANTES | OCUPADAS DE FORMA INTERINA |
| Técnico/a Educación Infantil | 1 | 1 | 1 |

Todo ello se advierte a los efectos de la DA 43ª Ley 6/2018, de 3 de julio de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, cuyo texto íntegro se reproduce a continuación:

Uno. Los contratos de trabajo de personal laboral en las Administraciones Públicas y en su sector público, cualquiera que sea la duración de los mismos, deberán formalizarse siguiendo las prescripciones y en los términos establecidos en el Estatuto de los Trabajadores y demás normativa reguladora de la contratación laboral, así como de acuerdo con los previsions de la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, siéndoles de aplicación los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad en el acceso al empleo público, y debiendo respetar en todo caso lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y cualquier otra normativa en materia de incompatibilidades.

Dos. Los órganos competentes en materia de personal en cada una de las Administraciones Públicas y en las entidades que conforman su Sector Público Instrumental serán responsables del cumplimiento de la citada normativa, y en especial velarán para evitar cualquier tipo de irregularidad en la contratación laboral temporal que pueda dar lugar a la conversión de un contrato temporal en indefinido no fijo. Así mismo, los órganos de personal citados no podrán atribuir la condición de indefinido no fijo a personal con un contrato de trabajo temporal, ni a personal de empresas que a su vez tengan un contrato administrativo con la Administración respectiva, salvo cuando ello se derive de una resolución judicial.

Tres. Las actuaciones irregulares en la presente materia darán lugar a la exigencia de responsabilidades a los titulares de los órganos referidos en el apartado segundo, de conformidad con la normativa vigente en cada una de las Administraciones Públicas.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINVBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINVBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 15/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Cuatro. Las Administraciones Públicas promoverán en sus ámbitos respectivos el desarrollo de criterios de actuación que permitan asegurar el cumplimiento de esta disposición así como una actuación coordinada de los distintos órganos con competencia en materia de personal.

Cinco. La presente disposición, que tiene vigencia indefinida y surtirá efectos a las actuaciones que se lleven a cabo tras su entrada en vigor, se dicta al amparo del artículo 149.1.18.ª de la Constitución, en lo relativo al régimen jurídico de las Administraciones Públicas y el sistema de responsabilidad de todas las Administraciones.

Consideraciones a las subvenciones nominativas y al Plan Estratégico de Subvenciones


En el Presupuesto se recogen las siguientes subvenciones nominativas que se prevén conceder en el ejercicio:

- Subvención nominativa Asoc. de mujeres cultural y ambiental: Hiedra Papel Tijera 20.000 €.
- Subvención nominativa Asociación "Volver a la vida" 6.000 €.
- Subvención nominativa Hermandad Soledad 11.000 €.

De acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, LGS), el procedimiento ordinario de concesión de subvenciones no es el de concesión directa a través del presupuesto municipal sino el articulado en régimen de concurrencia competitiva, es decir, a través de un procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria, y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

Como se ha expuesto, la LGS establece el carácter extraordinario de las subvenciones que se conceden de manera directa a través de los presupuestos municipales al amparo de lo dispuesto en su artículo 22.2 a), configurando como ordinario el procedimiento en régimen de concurrencia competitiva, en

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 16/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

consonancia con los principios generales establecidos en el artículo 8 de la ley, entre los que se encuentran los de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

Por Resolución de la Alcaldía n.º 2017/2024, de fecha 10/12/2024, se aprobó el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Gerena para el ejercicio 2025, siendo objeto de una primera modificación aprobada por Resolución de Alcaldía n.º 463/2025 de fecha 06/03/2025. En el Plan Estratégico aprobado no se recogen las subvenciones nominativas previstas en el Proyecto del Presupuesto de 2025. De conformidad con el artículo 12.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el contenido del plan estratégico podrá reducirse en el supuesto de subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos, a la elaboración de una memoria explicativa de los objetivos, los costes de realización y sus fuentes de financiación.

Respecto de las subvenciones previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones de 2025, se ha de señalar que no se consignan de forma expresa todas en el capítulo IV, no existiendo la correspondiente correlación. Por otra parte, sí se refleja la consignación correspondiente a los “premios concurso tierra de talentos”, no constando estos premios en el citado Plan. En caso de que se proceda a su tramitación, deberá modificarse, con carácter previo, el Plan.

Por último, señalar que el artículo 236 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, determina que los derechos reconocidos a las asociaciones para la defensa de los intereses generales o sectoriales de los vecinos en los artículos 232, 233, 234 y 235 del citado Reglamento, entre los que se encuentran la percepción de subvenciones, sólo serán ejercitables por aquellas que se encuentren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 17/18 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Consideraciones a las Bases de Ejecución

Las Bases de Ejecución se estructuran en capítulos que agrupan bases que contienen apartados. Los dos últimos capítulos de las Bases de Ejecución no se recogen en el índice, no siguen la secuencia, al identificarse como Capítulos I y II, ni se articulan a través de bases. De acuerdo con los principios de buena regulación, en aras de la seguridad jurídica y de recoger un texto integrado, claro y que facilite su conocimiento y comprensión, los dos últimos capítulos deberían articularse respetando la estructura del resto de las Bases de Ejecución e incluirse en el índice, salvo que formen parte de la Base 42, en cuyo caso deberían desarrollarse de forma similar al resto del documento.

CONCLUSIÓN

Se informa favorablemente la propuesta de acuerdo, por constar en el expediente toda la documentación exigida, salvando las advertencias que se realicen por la Intervención de Fondos y las consideraciones específicas que esta Secretaría ha formulado en el presente informe.

En Gerena, a la fecha de la firma electrónica.

EL SECRETARIO GENERAL

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|--|
| Código Seguro de Verificación | IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Fecha | 10/07/2025 14:27:34 | |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | | |
| Firmante | JUAN HOLGADO GONZALEZ (FIRMANTE) | | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TQXLINBTVKXCRREEOI2GK4 | Página | 18/18 | |



AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME DE CONTROL FINANCIERO

Asunto: PRESUPUESTO GENERAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE GERENA EJERCICIO 2025, TRAS LA PROPUESTA DE ENMIENDA.

Número registro: 316/2025

Expediente:2025/IPR_01/000001

I) NORMATIVA APLICABLE

- Art. 135 de la Constitución Española de 1978.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidad Presupuestaria y sostenibilidad, modificada por la Ley Orgánica 4/2012, de 28 de septiembre.
- Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.
- Arts. 112 y 113 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del régimen Local.
- RDL 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local.
- Artículos 162 a 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL).
- Artículos 1 a 23 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos (hoy RDL 2/2004 de 5 de marzo).
- Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de noviembre, de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales.
- Orden Ministerial EHA/3565/2008 de 3 de diciembre, sobre Estructura Presupuestaria de los Entes Locales, modificada por la orden HAP 419/2014 de 14 de marzo.
- Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (SEC2010) adoptado por el Reglamento nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo Europeo, de 21 de mayo de 2013.
- La Orden del EHA/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local (ILCAL 2013) adaptado a las Entidades Locales.
- Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
- El artículo 4.1.b).2º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 1/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

II) CONTENIDO

De acuerdo con el artículo 162 del TRLRHL, los presupuestos generales de las Entidades Locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital pertenezca íntegramente a la entidad local correspondiente.

Su regulación abarca los artículos 163 a 168 del mencionado Real Decreto Legislativo 2/2004, a cuyo tenor nos remitimos:

"Artículo 163 Ámbito temporal

El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán:

a) Los derechos liquidados en el ejercicio, cualquiera que sea el período de que deriven; y b) Las obligaciones reconocidas durante el ejercicio.

Artículo 164 Contenido del presupuesto general

1. Las entidades locales elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en el que se integrarán:

a) El presupuesto de la propia entidad.

b) Los de los organismos autónomos dependientes de esta.

c) Los estados de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local.

2. Los organismos autónomos de las entidades locales se clasifican, a efectos de su régimen presupuestario y contable, en la forma siguiente:

a) Organismos autónomos de carácter administrativo.

b) Organismos autónomos de carácter comercial, industrial, financiero o análogo.

Las normas de creación de cada organismo autónomo deberán indicar expresamente su carácter.

Artículo 165 Contenido de los presupuestos integrantes del presupuesto general

1. El presupuesto general atenderá al cumplimiento del principio de estabilidad en los términos previstos en la Ley 18/2001, General de Estabilidad Presupuestaria, y contendrá para cada uno de los presupuestos que en él se integren:

a) Los estados de gastos, en los que se incluirán, con la debida especificación, los créditos necesarios para atender al cumplimiento de las obligaciones.

b) Los estados de ingresos, en los que figurarán las estimaciones de los distintos recursos económicos a liquidar durante el ejercicio.

Asimismo, incluirá las bases de ejecución, que contendrán la adaptación de las disposiciones generales en materia presupuestaria a la organización y circunstancias de la propia entidad, así como aquellas otras necesarias para su acertada gestión, estableciendo cuantas prevenciones se consideren oportunas o convenientes para la mejor realización de los gastos y recaudación de los recursos, sin que puedan modifi-

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 2/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

car lo legislado para la administración económica ni comprender preceptos de orden administrativo que requieran legalmente procedimiento y solemnidades específicas distintas de lo previsto para el presupuesto.

2. Los recursos de la entidad local y de cada uno de sus organismos autónomos y sociedades mercantiles se destinarán a satisfacer el conjunto de sus respectivas obligaciones, salvo en el caso de ingresos específicos afectados a fines determinados.

3. Los derechos liquidados y las obligaciones reconocidas se aplicarán a los presupuestos por su importe íntegro, quedando prohibido atender obligaciones mediante minoración de los derechos a liquidar o ya ingresados, salvo que la ley lo autorice de modo expreso.

Se exceptúan de lo anterior las devoluciones de ingresos que se declaren indebidos por tribunal o autoridad competentes.

4. Cada uno de los presupuestos que se integran en el presupuesto general deberá aprobarse sin déficit inicial.

Artículo 166 Anexos al presupuesto general

1. Al presupuesto general se unirán como anexos:

a) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cuatro años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal.

b) Los programas anuales de actuación, inversiones y financiación de las sociedades mercantiles de cuyo capital social sea titular único o partícipe mayoritario la entidad local.

c) El estado de consolidación del presupuesto de la propia entidad con el de todos los presupuestos y estados de previsión de sus organismos autónomos y sociedades mercantiles.

d) El estado de previsión de movimientos y situación de la deuda comprensiva del detalle de operaciones de crédito o de endeudamiento pendientes de reembolso al principio del ejercicio, de las nuevas operaciones previstas a realizar a lo largo del ejercicio y del volumen de endeudamiento al cierre del ejercicio económico, con distinción de operaciones a corto plazo, operaciones a largo plazo, de recurrencia al mercado de capitales y realizadas en divisas o similares, así como de las amortizaciones que se prevén realizar durante el mismo ejercicio.

2. El plan de inversiones que deberá coordinarse, en su caso, con el programa de actuación y planes de etapas de planeamiento urbanístico, se completará con el programa financiero, que contendrá:

a) La inversión prevista a realizar en cada uno de los cuatro ejercicios.

b) Los ingresos por subvenciones, contribuciones especiales, cargas de urbanización, recursos patrimoniales y otros ingresos de capital que se prevean obtener en dichos ejercicios, así como una proyección del resto de los ingresos previstos en el citado período.

c) Las operaciones de crédito que resulten necesarias para completar la financiación, con indicación de los costes que vayan a generar.

3. De los planes y programas de inversión y financiación se dará cuenta, en su caso, al Pleno de la Corporación coincidiendo con la aprobación del presupuesto, debiendo ser objeto de revisión anual, añadiendo un nuevo ejercicio a sus previsiones.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 3/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Artículo 167 Estructura de los estados de ingresos y gastos

1. El Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas establecerá con carácter general la estructura de los presupuestos de las entidades locales teniendo en cuenta la naturaleza económica de los ingresos y de los gastos, las finalidades u objetivos que con estos últimos se propongan conseguir y de acuerdo con los criterios que se establecen en los siguientes apartados de este artículo.

2. Las entidades locales podrán clasificar los gastos e ingresos atendiendo a su propia estructura de acuerdo con sus reglamentos o decretos de organización.

3. Los estados de gastos de los presupuestos generales de las entidades locales aplicarán las clasificaciones por programas y económica de acuerdo con los siguientes criterios:

a) La clasificación por programas que constará de los siguientes niveles: el primero relativo al área de gasto, el segundo a la política de gasto, el tercero a los grupos de programas, que se subdividirán en programas. Esta clasificación podrá ampliarse en más niveles, relativos a subprogramas respectivamente.

En todo caso, y con las peculiaridades que puedan concurrir en el ámbito de las entidades locales, los niveles de área de gasto y de política de gasto se ajustarán a los establecidos para la Administración del Estado.

b) La clasificación económica presentará con separación los gastos corrientes y los gastos de capital, de acuerdo con los siguientes criterios:

En los créditos para gastos corrientes se incluirán los de funcionamiento de los servicios, los de intereses y las transferencias corrientes.

En los créditos para gastos de capital, los de inversiones reales, las transferencias de capital y las variaciones de activos y pasivos financieros.

c) la clasificación económica constará de tres niveles, el primero relativo al capítulo, el segundo al artículo y el tercero al concepto. Esta clasificación podrá ampliarse en uno o dos niveles, relativos al subconcepto y la partida respectivamente.

En todo caso, los niveles de capítulo y artículo habrán de ser los mismos que los establecidos para la Administración del Estado.

4. La aplicación presupuestaria cuya expresión cifrada constituye el crédito presupuestario vendrá definida, al menos, por la conjunción de las clasificaciones por programas y económica, a nivel de grupo de programa o programa y concepto o subconcepto respectivamente.

En el caso de que la entidad local opte por utilizar la clasificación orgánica, ésta integrará asimismo la aplicación presupuestaria.

El control contable de los gastos se realizará sobre la aplicación presupuestaria antes definida y el fiscal sobre el nivel de vinculación determinado conforme dispone el artículo 172 de esta Ley.

5. El Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas establecerá la estructura de la información de los presupuestos, de su ejecución y liquidación, a la que deberán ajustarse todas las entidades locales a efectos del cumplimiento de sus obligaciones de remisión de dicha información.

Artículo 168 Procedimiento de elaboración y aprobación inicial

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 4/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

1. El presupuesto de la Entidad Local será formado por su Presidente y a él habrá de unirse la siguiente documentación:

a) Memoria explicativa de su contenido y de las principales modificaciones que presente en relación con el vigente.

b) Liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y avance de la del corriente, referida, al menos, a seis meses del ejercicio corriente.

c) Anexo de personal de la Entidad Local.

d) Anexo de las inversiones a realizar en el ejercicio.

e) Anexo de beneficios fiscales en tributos locales conteniendo información detallada de los beneficios fiscales y su incidencia en los ingresos de cada Entidad Local.

f) Anexo con información relativa a los convenios suscritos con las Comunidades Autónomas en materia de gasto social, con especificación de la cuantía de las obligaciones de pago y de los derechos económicos que se deben reconocer en el ejercicio al que se refiere el presupuesto general y de las obligaciones pendientes de pago y derechos económicos pendientes de cobro, reconocidos en ejercicios anteriores, así como de la aplicación o partida presupuestaria en la que se recogen, y la referencia a que dichos convenios incluyen la cláusula de retención de recursos del sistema de financiación a la que se refiere el artículo 57 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

g) Un informe económico-financiero, en el que se expongan las bases utilizadas para la evaluación de los ingresos y de las operaciones de crédito previstas, la suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios y, en consecuencia, la efectiva nivelación del presupuesto.

2. El presupuesto de cada uno de los organismos autónomos integrantes del general, propuesto inicialmente por el órgano competente de aquéllos, será remitido a la Entidad Local de la que dependen antes del 15 de septiembre de cada año, acompañado de la documentación detallada en el apartado anterior.

3. Las sociedades mercantiles, incluso de aquellas en cuyo capital sea mayoritaria la participación de la Entidad Local, remitirán a ésta, antes del día 15 de septiembre de cada año, sus previsiones de gastos e ingresos, así como los programas anuales de actuación, inversiones y financiación para el ejercicio siguiente.

4. Sobre la base de los presupuestos y estados de previsión a que se refieren los apartados anteriores, el presidente de la entidad formará el presupuesto general y lo remitirá, informado por la Intervención y con los anexos y documentación complementaria detallados en el apartado 1 del artículo 166 y en el presente artículo, al Pleno de la corporación antes del día 15 de octubre para su aprobación, enmienda o devolución.

5. El acuerdo de aprobación, que será único, habrá de detallar los presupuestos que integran el presupuesto general, no pudiendo aprobarse ninguno de ellos separadamente.

En el caso concreto de esta Entidad Local, el Proyecto de Presupuesto general del ejercicio 2.025 está integrado únicamente por el presupuesto del propio Ayuntamiento, dado que la sociedad municipal GERENA SIGLO XXI, no pertenece íntegramente al mismo. Sus estados de previsión deberían unirse como

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 5/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

anexos al presupuesto, no obstante, la citada sociedad está inmersa en la fase final de un proceso de liquidación concursal, habiéndose decretado mediante Auto n.º 218/2025, de 2 de abril, por el Juzgado de lo Mercantil n.º 2 de Sevilla, la conclusión del concurso, que, de acuerdo con el contenido de dicho Auto, es firme y que conducirá a la cancelación de la inscripción de la persona jurídica si en el transcurso de un año desde la citada conclusión, no se produce la reapertura del concurso. De acuerdo con lo anterior, no existen previsiones de ingresos y gastos de la citada sociedad que incluir en el expediente de Presupuesto.

El Presupuesto general contiene los estados de gastos e ingresos, así como las bases de ejecución del presupuesto del Ayuntamiento y la documentación complementaria exigida legalmente.

Por último, con arreglo al artículo 166 de la Ley de Haciendas, se acompañan al presupuesto general también los Anexos recogidos en dicho precepto, con las observaciones que se analizan a lo largo del informe.

A continuación, se comprueba el contenido del Presupuesto general junto con el análisis de la nivelación presupuestaria.

1) PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO DE GERENA

El Presupuesto se presenta con superávit, siendo la suma de los créditos del estado de gastos 9.912.523,58 euros. Las previsiones de ingresos ascienden a la cantidad de 10.341.458,75 euros, de acuerdo con el siguiente detalle:

| GASTOS: RESUMEN POR CAPÍTULO | | | |
|------------------------------|---|---------------------|--------|
| CAPÍTULO | DENOMINACIÓN | 2025 | % |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 | 52,83% |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 | 39,01% |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 | 0,14% |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 | 1,63% |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA | 0,00 | 0,00% |
| | A) OPERACIONES CORRIENTES | 9.286.161,33 | |
| VI | INVERSIONES REALES | 385.531,49 | 3,89% |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 1.169,00 | 0,01% |
| | GASTOS NO FINANCIEROS | 9.672.861,82 | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 10.000,00 | 0,10% |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 238.661,76 | 2,41% |
| | GASTOS FINANCIEROS | 248.661,76 | |
| | B) OPERACIONES DE CAPITAL | 635.362,25 | |
| | TOTAL ESTADO DE GASTOS | 9.921.523,58 | |

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 6/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

| INGRESOS: RESUMEN POR CAPÍTULOS | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------|--------|
| CAPÍTULO | DENOMINACIÓN | 2025 | % |
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 | 27,71% |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 | 7,79% |
| III | TASAS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 | 12,62% |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 | 45,97% |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 | 0,65% |
| | A) TOTAL INGRESOS CORRIENTES | 9.797.328,59 | |
| VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES | 334.130,16 | 3,23% |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00% |
| | INGRESOS NO FINANCIEROS | 10.131.458,75 | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 5.000,00 | 0,05% |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 205.000,00 | 1,98% |
| | INGRESOS FINANCIEROS | 210.000,00 | |
| | B) TOTAL INGRESOS CAPITAL | 544.130,16 | |
| | TOTAL ESTADO DE INGRESOS | 10.341.458,75 | |

El presupuesto presenta un superávit inicial de 419.935,17 euros. La liquidación del ejercicio 2.024 presentó un Remanente de Tesorería para Gastos Generales negativo por importe de -415.802,06 euros. El artículo 169 del TRLRHL dispone que en caso de liquidación del presupuesto con remanente de tesorería negativo, el Pleno de la corporación o el órgano competente del organismo autónomo, según corresponda, deberán proceder, en la primera sesión que celebren, a la reducción de gastos del nuevo presupuesto por cuantía igual al déficit producido. La expresada reducción sólo podrá revocarse por acuerdo del Pleno, a propuesta del presidente, y previo informe del Interventor, cuando el desarrollo normal del presupuesto y la situación de la tesorería lo consintiesen. Si la reducción de gastos no resultase posible, se podrá acudir al concierto de operación de crédito por su importe, siempre que se den las condiciones señaladas en el artículo 177.5 de esta ley. De no adoptarse ninguna de las medidas previstas en los dos apartados anteriores, el presupuesto del ejercicio siguiente habrá de aprobarse con un superávit inicial de cuantía no inferior al repetido déficit.

Dado que a la aprobación de la liquidación de 2.024 se encontraba prorrogado el presupuesto aprobado para ese año, y no se ha adoptado ninguna medida de reducción de gastos, debería justificarse adecuadamente la imposibilidad de disminuir los gastos para poder acudir al endeudamiento con objeto de compensar el déficit puesto de manifiesto en la liquidación del pasado ejercicio, siempre dentro de los parámetros del artículo 177.5 del TRLRHL. De acuerdo con lo expresado en la Memoria que acompaña al Presupuesto, la Alcaldía ha optado por acudir al endeudamiento, en la máxima cuantía posible (205.000 euros) para cubrir parcialmente el RTGG negativo, y aprobar el Presupuesto de 2.025 con un superávit, que de materializarse, por sí solo bastaría para compensar el citado déficit, pero no explica por qué no resulta posible disminuir los gastos.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 7/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

A) ANÁLISIS DE LA NIVELACIÓN PRESUPUESTARIA

La conjunción de este principio y los principios básicos de la técnica presupuestaria exigen que los ingresos corrientes recogidos en los capítulos 1 a 5 del presupuesto de ingresos, excluyendo las contribuciones especiales incluidas en el capítulo 3, ajuste innecesario en este caso, deben ser suficientes para financiar los gastos corrientes de los capítulos 1 al 5, así como el correspondiente a los pasivos financieros. Esa identidad presupuestaria se cumple formalmente para este proyecto, pues existe un superávit corriente de 272.505,50 euros, según se detalla a continuación:

| PRESUPUESTO DE GASTOS | | | PRESUPUESTO DE INGRESOS | | |
|--|---|---------------------|--|---------------------------|---------------------|
| CAP. | DENOMINACIÓN | IMPORTE | CAP. | DENOMINACIÓN | IMPORTE |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 | I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 | II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 | III | TASAS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 | IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA | 0,00 | V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 238.661,76 | | | |
| TOTAL GASTOS POR OPERACIONES CORRIENTES Y PASIVOS FINANCIEROS | | 9.524.823,09 | TOTAL INGRESOS POR OPERACIONES CORRIENTES | | 9.797.328,59 |

B) OBSERVACIONES AL PRESUPUESTO DE GASTOS.

En primer lugar se observa un aumento del 4,79% del conjunto de los créditos para gastos en el ejercicio 2.025 con respecto al 2.024.

El importe de los créditos del **Capítulo 1** se incrementa un 5,03% con respecto a los del año anterior, y se ha obtenido mediante la suma de las retribuciones, valoradas conforme a la VPT/RPT y a la modificación contemplada en el expediente 2024/OSE_01/000046, de todos los puestos de trabajo existentes cuyas plazas constan en la plantilla que acompaña al Presupuesto, con las siguientes puntualizaciones:

1. Las retribuciones se han calculado con un incremento estimado del 2% con respecto de las vigentes a 31 de diciembre de 2.024. El aumento de las retribuciones para el ejercicio 2.025 aún no ha sido aprobado, por lo que la inclusión del mismo en los créditos para gastos de personal no genera ningún derecho a percibirlo por parte del personal al servicio del Ayuntamiento de Gerena. El citado incremento sólo se materializará en caso de que se apruebe por el Estado, y limitado al porcentaje que se determine. En caso de que éste sea superior al 2% deberá valorarse en el último trimestre del ejercicio si el incremento no previsto en el Presupuesto de 2.025 puede satisfacerse con cargo a los créditos de este año o liquidarse con cargo al ejercicio 2.026.

2. Se contemplan también los créditos necesarios para la liquidación de los atrasos correspondientes al incremento retributivo del 0,5% adicional correspondiente al ejercicio 2.024 con respecto a las retri-

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 8/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

buciones vigentes a 31 de diciembre de 2.023, de conformidad con la Orden PJC/681/2025, de 1 de julio, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 1 de julio de 2025 (BOE de 2 de julio).

3. Se han consignado en el presupuesto inicial los créditos necesarios para satisfacer la aportación municipal correspondiente al ejercicio 2.025 de los programas parcialmente subvencionados Andalucía Activa y Emplea-T, ascendiendo respectivamente a 39.780 y 30.764,59 euros.

Respecto del **Capítulo 2**, los créditos previstos también experimentan un incremento con respecto al ejercicio anterior del 5,03%. Por parte de la Intervención se ha comprobado que los créditos resultan suficientes para atender los contratos vigentes a fecha de elaboración de este informe, suscritos por el Ayuntamiento de Gerena.

El importe destinado a los créditos del **Capítulo 3** disminuye en 3.500 euros con respecto a 2.024. Estos créditos se habilitan para responder del pago de intereses, comisiones bancarias y otros gastos financieros y de intereses de demora en ejecución de sentencias o debido al reintegro de subvenciones. Se prevé un importe de 4.000,00 euros para intereses por amortización de una nueva operación de préstamo, así como de 2.000,00 para gastos de formalización. La deuda que mantiene en la actualidad el Ayuntamiento de Gerena corresponde a operaciones concertadas con la Diputación de Sevilla a través de los fondos FEAR es a coste cero, por lo que su amortización no genera intereses.

La cuantía del **Capítulo 4** aumenta con respecto al ejercicio anterior en una cuantía de 38.099,69 euros, recogiendo créditos destinados a la concesión de tres subvenciones nominativas y contemplando también transferencias corrientes en cumplimiento de Convenios con otras administraciones, así como aquellas que le son exigibles en virtud de su pertenencia a entidades supramunicipales, fundaciones o otras entidades sin ánimo de lucro, así como los créditos necesarios para responder de eventuales indemnizaciones por responsabilidad patrimonial de esta administración.

Con respecto al **Capítulo 6**, se observa una disminución del 13,28% en relación al ejercicio 2.024. Se recogen inversiones de reparación y conservación, adquisición de diversos elementos de inmovilizado y aportaciones municipales a proyectos subvencionados.

En el **Capítulo 7** se recoge la aportación municipal al Consorcio de Transportes.

En cuanto al **Capítulo 8** de gastos, se contemplan créditos para la concesión de préstamos a trabajadores por un importe total de 10.000 euros, de acuerdo con lo establecido en las bases de ejecución del Presupuesto.

Por lo que respecta al **Capítulo 9**, recoge los créditos necesarios para hacer frente a las obligaciones derivadas de la amortización de la deuda correspondiente a los tres préstamos de fondos FEAR suscritos en 2.021 y 2.022, así como la cuota de amortización estimada de una nueva operación de préstamo que se pretende suscribir para financiar parcialmente el Remanente de Tesorería negativo.

En cuanto a su estructura presupuestaria, esta se adecua a lo establecido en la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 9/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

C) OBSERVACIONES AL PRESUPUESTO O ESTADO DE INGRESOS Y A SU ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA.

Examinado el estado de ingresos, su cuantía global disminuye un 5,51% con respecto a 2.024.

El **Capítulo 1** incrementa su cuantía en 148.714,74 euros, debido a la evolución tendencial que ocasiona el aumento de la base imponible de los impuestos directos y a la inclusión en el padrón de bienes de características especiales de una instalación de aprovechamiento de la energía solar, incluyéndose una liquidación devengada en 2.024. Las previsiones de ingresos en este capítulo se corresponden con los importes consignados en el informe del Tesorero Municipal.

El **Capítulo 2** disminuye significativamente con respecto al ejercicio anterior (supone un 46,76% menos), contemplando unas previsiones iniciales de liquidación de derechos por el Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 693.600 euros correspondiente a un proyecto de aprovechamiento de energía solar cuya liquidación resulta incierta, a tenor del informe emitido por el Tesorero, que no incluye este ingreso entre las previsiones iniciales con criterios de prudencia, es decir, que no considera previsiones de ingresos sobre los que existe un alto grado de incertidumbre acerca de su realización.

En cuanto al **Capítulo 3**, también se observa un notable decremento con respecto a 2024, disminuyendo un 38,61%. Entre las previsiones se incluyen 100.000 euros en concepto de tasa por Licencia Urbanística y 666.400 euros de la prestación patrimonial que correspondería liquidar por un proyecto de aprovechamiento de energía solar del que aún no ha sido solicitada la licencia, por lo que se albergan serias dudas de que las citadas liquidaciones vayan a materializarse en este ejercicio. Nuevamente se prevén ingresos apartándose del criterio de prudencia que debe regir la elaboración del Presupuesto de Ingresos.

Por su parte el **Capítulo 4**, que se incrementa con respecto al ejercicio anterior un 4,33%, recoge los ingresos por transferencias corrientes, tanto incondicionadas, como la participación en los ingresos del Estado y la Comunidad Autónoma, como aquellas condicionadas a la realización de un gasto, pero que por financiar gasto de carácter estructural se incluyen en el estado inicial, al igual que los gastos a los que financian. Asimismo también se recoge la liquidación definitiva de la participación en los ingresos del Estado correspondiente a 2.023, con carácter positivo.

En el **Capítulo 5** se prevén ingresos por la remuneración de depósitos bancarios, que aumentan de manera muy significativa con respecto a 2.024, así como ingresos por alquiler y canon de bienes.

El **Capítulo 6** recoge, por importe de 334.130,16 euros, las previsiones de ingresos por la venta de cuatro viviendas de protección oficial, de las cuales solamente sobre una de ellas se tiene la certeza de que la operación se producirá en este ejercicio, con los riesgos que conlleva y que serán detallados más adelante. Estos ingresos, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 5 del TRLRHL, no pueden financiar operaciones corrientes. Dado que los créditos destinados a operaciones de capital ascienden a 386.700,49 euros, se cumple el precepto legal mencionado.

El **Capítulo 8** recoge los ingresos previstos por la devolución de préstamos efectuados al personal.

El **Capítulo 9** contempla ingresos por concertación de una nueva operación de crédito para sanear parcialmente, hasta el importe que permite el Ahorro Neto, el Remanente de Tesorería negativo derivado de la liquidación del ejercicio 2.024.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 10/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

Por último, el presente presupuesto presenta una estructura de ingresos ajustada a las indicaciones contenidas en la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.

D) ANÁLISIS COMPARATIVO DE LOS ESTADOS DE INGRESOS Y GASTOS Y DE LA SUFICIENCIA DE LOS INGRESOS CON RESPECTO A LOS GASTOS.

El Estado de Ingresos recoge previsiones por un total de 10.341.458,75 euros, sin embargo, en el informe emitido por la Tesorería con carácter previo a la elaboración del mismo, y que consta en el expediente, se considera que si se aplicaran criterios de prudencia, es decir, no considerar previsiones de ingresos sobre los que existe un alto grado de incertidumbre sobre su realización, sobre las que se ha expresado la opinión de esta Intervención en epígrafes anteriores de este informe, el conjunto de las mismas ascendería a 8.631.402,94 euros.

Los gastos totales ascienden a 9.921.523,58 euros, por lo que si todos los créditos para gastos se ejecutan, existe un alto riesgo de que la liquidación del ejercicio 2.025 arroje un Resultado negativo, y por lo tanto un Remanente de Tesorería también negativo, lo que contribuiría a agravar la situación financiera que padece esta Administración, afectando a la liquidez, lo que ocasionaría retrasos en el pago de las obligaciones. Llegado el caso debería procederse según lo dispuesto en el Plan de Disposición de Fondos, por lo que podrían aumentar los plazos de pago de operaciones comerciales, con el consiguiente aumento de los indicadores de morosidad y periodo medio de pago a proveedores (PMP), que a fecha de elaboración de este informe están dentro de los plazos legales. Es necesario mencionar las advertencias que efectúa el Tesorero Municipal tanto en el informe sobre los ingresos del presente Presupuesto como en la actualización trimestral del Plan de Tesorería, en el que advierte que los actuales fondos líquidos provienen de programas subvencionados y de los fondos afectados al Patrimonio Municipal del Suelo, siendo estos últimos los que están permitiendo el puntual abono de las obligaciones no financiadas con subvenciones de otras administraciones. No obstante, de no tomarse medidas para minimizar gastos en este ejercicio, y si no se materializan las previsiones de ingresos de este Presupuesto, la situación se va a deteriorar, impidiendo el pago de las obligaciones dentro de los plazos previstos en la ley. Además es preciso recordar que el déficit originado en el ejercicio 2.023, en el que los gastos superaron ampliamente los ingresos aún no ha sido completamente saneado, lo que hace imprescindible la adopción de medidas de contención del gasto dentro de este ejercicio.

Por otro lado, del análisis detallado del Estado de Gastos, que asciende a 9.921.523,58 euros, se puede determinar que aproximadamente un 89,4% de los mismos, por una cuantía de 8.871.094,28 euros, tienen naturaleza estructural, es decir que corresponden a gastos que o bien no son reducibles a corto y medio plazo por corresponder a retribuciones básicas y complementarias de personal funcionario y laboral fijo o subrogado, así como cargos electos y personal eventual, o bien que su reducción afecte directamente a la prestación de servicios públicos, al correcto mantenimiento de los bienes titularidad del Ayuntamiento o al cumplimiento de compromisos adquiridos por la pertenencia del Ayuntamiento a diversas entidades supramunicipales y a fundaciones, o por la existencia de Convenios con otras administraciones.

Se estima por esta Intervención que aproximadamente el 10,6% de los créditos para gastos previstos en el Presupuesto de 2.025, por importe de 1.050.429,30, tiene carácter coyuntural, por afectar solamente al presente ejercicio, como es el caso de la aportación municipal de proyectos subvencionados, o

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 11/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

por estar vinculados a actividades, obras, suministros o servicios que, o bien no son de competencia municipal como es el caso de los créditos previstos para la ejecución de obras de rehabilitación en el colegio de segundo ciclo de infantil y primaria, o bien están encaminados al cumplimiento de objetivos que aún siendo de interés general, su reducción no afectaría a la prestación de servicios públicos.

Del lado de los ingresos, de acuerdo con lo dispuesto en el informe de Tesorería que obra en este expediente, los que tienen carácter estructural ascienden a 8.031.788,21 euros, por lo que los gastos estructurales deberían sumar una cuantía similar para que, en los ejercicios en los que no se prevean liquidar ingresos coyunturales significativos, los gastos de funcionamiento de esta Administración estén correctamente financiados. Sin embargo, la comparación de las cifras estimadas de gasto estructural e ingreso estructural revela que existe una diferencia entre ellos de aproximadamente 800.000 euros, lo que pone de manifiesto la necesidad de adoptar medidas que en el medio y largo plazo permitan aumentar los ingresos estructurales, que se detallan en el citado informe del Tesorero, y simultáneamente disminuir los gastos estructurales, replanteando los niveles de prestación de servicios públicos, tal y como se apuntó en las recomendaciones reflejadas en el informe elaborado con ocasión de la liquidación del ejercicio 2.024.

E) OBSERVACIONES A LA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.

En el expediente examinado se recoge la documentación complementaria exigida por el artículo 168 del texto refundido de la TRLRHL.

En cuanto al **Anexo de personal** se realizan las siguientes consideraciones y advertencias:

- Cumplimiento límite Masa salarial para el presupuesto 2024.

Con respecto a los límites, el artículo 90 de la Ley 7/85 establece que los gastos de personal no puedan rebasar los límites que se fijen con carácter general, esto supone una remisión expresa a las leyes anuales de presupuestos que fijan anualmente las Bases y coordinación de la planificación general de la actividad económica en materia de gastos de personal al servicio del sector público. También se debe partir de lo fijado en el art. 21 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que establece lo siguiente: "Las cuantías de las retribuciones básicas y el incremento de las cuantías globales de las retribuciones complementarias de los funcionarios, así como el incremento de la masa salarial del personal laboral, deberán reflejarse para cada ejercicio presupuestario en la correspondiente ley de presupuestos. No podrán acordarse incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal."

Las retribuciones se han calculado con un incremento estimado del 2% con respecto de las vigentes a 31 de diciembre de 2.024. El aumento de las retribuciones para el ejercicio 2.025 aún no ha sido aprobado, por lo que la inclusión del mismo en los créditos para gastos de personal no genera ningún derecho a percibirlo por parte del personal al servicio del Ayuntamiento de Gerena, ni pueden liquidarse atrasos en la nómina a este respecto. El citado incremento sólo se materializará en caso de que se apruebe por el Estado, y limitado al porcentaje que se determine por éste. Se contemplan también los créditos necesarios para la liquidación de los atrasos correspondientes al incremento retributivo del 0,5% adicional correspondiente al ejercicio 2.024 con respecto a las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2.023, de conformidad con la Orden PJC/681/2025, de 1 de julio, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 12/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

1 de julio de 2025 (BOE de 2 de julio), cuyos correspondientes atrasos sí pueden ser liquidados en nómina a partir de la entrada en vigor del presupuesto.

- Se consignan cantidades como otros gastos sociales derivados de las ayudas del Convenio Colectivo y del Acuerdo de Funcionario, que debieran entenderse inaplicables por no haber sido aprobados por órgano competente (pleno) con lo que podría calificarse como nulo de pleno derecho e inaplicable. Debe procederse a la negociación y aprobación de un nuevo Reglamento de Funcionarios y Convenio Colectivo para el personal laboral, que clarifique y adecúe a la legalidad las retribuciones correspondientes a gratificaciones extraordinarias y horas extras y la percepción de conceptos extrasalariales.

- Las liquidación de gratificaciones y horas extraordinarias debe realizarse conforme a la legalidad, conforme al procedimiento establecido, solicitando a la Intervención con carácter previo a su realización que informe de la existencia de crédito, y correspondiendo a una planificación de los recursos humanos que se ajuste a los principios de eficiencia y eficacia en el gasto público, optimizando la gestión de personal y procediendo a la aprobación de los obligados cuadrantes en los servicios que se organizan mediante turnos. Además debería priorizarse la compensación de las horas extraordinarias con días de descanso, con el objetivo de no aumentar el gasto de personal, dada la grave situación que atraviesa el Ayuntamiento, que requiere la adopción de medidas de reducción de gastos.

- El anexo de personal, se contemplan el conjunto de plazas existentes y su situación, así como el conjunto de las retribuciones, detalladas por cada puesto, habiéndose actualizado los trienios y la subida salarial contemplada en el Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio.

- El artículo 7 del Real Decreto 861/1986, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los Funcionarios de Administración Local, establece los límites a la cuantía global de los complementos específicos, de productividad y gratificaciones:

“1. Los créditos destinados a complemento específico, complemento de productividad, gratificaciones y, en su caso, complementos personales transitorios, serán los que resulten de restar a la masa retributiva global presupuestada para cada ejercicio económico, excluida la referida al personal laboral, la suma de las cantidades que al personal funcionario le correspondan por los conceptos de retribuciones básicas, ayuda familiar y complemento de destino.

2. La cantidad que resulte, con arreglo a lo dispuesto en el número anterior, se destinará:

a) Hasta un máximo del 75 % para complemento específico, en cualquiera de sus modalidades, incluyendo el de penosidad o peligrosidad para la policía municipal y servicio de extinción de incendios.

b) Hasta un máximo del 30 % para complemento de productividad

c) Hasta un máximo del 10 % para gratificaciones”

Para determinar la cuantía global del complemento específico, de la productividad y gratificaciones del personal funcionario de este Ayuntamiento, ha de partirse, por tanto, como señala el artículo 7º del Real Decreto 861/1986, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los Funcionarios de Administración Local, de la "masa retributiva global presupuestada", que está formada por todos los créditos destinados a las retribuciones del personal, excluyéndose por tanto otros créditos relacionados con el personal, pero que no tienen carácter retributivo (como serían las cotizaciones a la Seguridad Social). A dicho importe debe restarse lo destinado a retribuciones del personal labo-

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 13/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

ral, así como las retribuciones básicas y complemento de destino (personal funcionario), y la diferencia es lo que debe distribuirse en complemento específico, de productividad y gratificaciones, sin que lo destinado a cada uno de dichos conceptos pueda rebasar el porcentaje máximo que se indica en dicho precepto. Realizados estos cálculos, arrojan el siguiente resultado:

| CÁLCULO MASA RETRIBUTIVA GLOBAL PRESUPUESTADA | |
|---|--------------|
| CONCEPTO | IMPORTE |
| Presupuesto Capítulo 1 | 5.241.109,04 |
| Cotizaciones a la Seguridad Social | 1.148.918,81 |
| Diferencia | 4.092.190,23 |
| Masa retributiva personal laboral | 2.376.247,38 |
| Retribuciones básicas funcionarios | 652.619,52 |
| Ayudas sociales | 29.400,00 |
| Complemento Destino funcionarios | 230.436,15 |
| Resultado | 803.487,18 |
| Límite máximo complemento específico (75%) | 602.615,39 |
| Límite máximo complemento productividad (30%) | 241.046,15 |
| Límite máximo gratificaciones (10%) | 80.348,72 |

| | |
|--------------------------------------|------------|
| Complemento específico y transitorio | 554.155,94 |
| Complemento de productividad | 27.573,00 |
| Gratificaciones | 25.900,00 |

De acuerdo con lo anterior, se comprueba que no se superan los límites mencionados.

- En cumplimiento de lo establecido en el artículo 168 del TRLRHL, redactado por el apartado dos de la disposición final primera del R.D. Ley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico, se ha incorporado el **Anexo de beneficios fiscales en tributos locales**.

IV) TRAMITACIÓN

Los trámites y requisitos para la aprobación del presupuesto general de 2.025, así como las normas sobre información, reclamaciones y publicidad del mismo son las establecidas en los artículos 169, 170 y 171 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

V) QUÓRUM EXIGIDO PARA SU APROBACIÓN

El quórum exigido para la aprobación del Presupuesto general de 2.025, al no prever ninguno especial la Ley de Haciendas Locales ni, consecuentemente, su reglamento, es de aplicación lo establecido, con carácter general, para los acuerdos de las Corporaciones Locales, en el artículo 47.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Según él, se adoptan por mayoría simple de los miembros presente, existiendo tal mayoría cuando los votos afirmativos son más que los negativos.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRGO3LJZ5X6WC5SSIU | Página | 14/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

VI) ENTRADA EN VIGOR

En cuanto a la entrada en vigor del presente presupuesto general de 2.025, la legislación la supedita a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del edicto correspondiente a la aprobación definitiva. Será, por tanto, a partir de ese momento cuando los créditos integrantes del presupuesto general tengan la consideración de disponibles.

VII) CONCLUSIÓN

Que el proyecto Presupuesto general de la entidad local Gerena, correspondiente al año 2.025, contiene los documentos exigidos por los artículos 164 a 168 del TRLRHL.

Este informe tiene naturaleza de control financiero permanente y previo, y resulta preceptivo en virtud del artículo 4 del RD 128/2018 y del artículo 168.4 del TRLRHL, siendo de carácter favorable con las siguientes observaciones:

- La elaboración de las previsiones de ingresos no se efectúa bajo criterios de prudencia, es decir, se consignan previsiones sobre las que existe un alto grado de incertidumbre acerca de su realización en este ejercicio, con los riesgos que ello supone y que han sido ampliamente advertidos a lo largo de este informe.
- Existe un déficit de los ingresos estructurales con respecto a los gastos de tal naturaleza, que ya se advirtió con ocasión de la liquidación del ejercicio 2.024.
- No se justifica la imposibilidad de reducir gastos en el presente ejercicio con objeto de compensar el RTGG negativo derivado de la liquidación de 2.024.
- Este proyecto de Presupuesto se presenta fuera de los plazos legalmente establecidos para ello y transcurrida la primera mitad del año, lo que dificulta una adecuada planificación presupuestaria y financiera, imprescindible para ajustar el gasto a los recursos realmente disponibles en cada ejercicio.

Es todo cuanto tengo a bien informar.

En Gerena, a fecha de firma electrónica.

La Interventora de fondos.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Fecha | 25/07/2025 12:58:19 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDCHRG03LJZ5X6WC5SSIU | Página | 15/15 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

INFORME DE CONTROL FINANCIERO

ASUNTO: Evaluación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y deuda pública del Proyecto de Presupuestos para el año 2025, tras la enmienda efectuada en el Estado de Gastos.

Órgano al que se dirige: Sr. Alcalde y Pleno Municipal.

Número registro: 317/2025

Expediente: 2025/IPR_01/000001

Esta Intervención, en virtud de las atribuciones de control citadas y establecidas en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas por el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local; y en atención a las facultades recogidas en el artículo 4.1.b) 6º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emite el siguiente

INFORME

PRIMERO. La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera establece entre sus objetivos garantizar la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de todas las Administraciones Públicas. Es por ello que la aprobación de los Presupuestos de las Entidades Locales debe realizarse bajo el cumplimiento de las llamadas reglas fiscales.

En lo que respecta al principio de estabilidad presupuestaria, la elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de las Entidades Locales deben realizarse bajo el cumplimiento del mismo, de conformidad con lo previsto en los artículos 3 y 11 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Asimismo, y en lo que respecta a la deuda pública, el límite de deuda de la Administración Pública no podrá superar el valor de referencia fijado en términos del Producto Interior Bruto.

Respecto del cálculo de la regla del gasto, tras la modificación de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministros de información previstas en la LOEPSF por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre, se suprimió la obligación de remitir el informe de

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 1/6 |





**AYUNTAMIENTO
DE
GERENA**

intervención del cumplimiento de la regla de gasto antes del 31 de enero de cada año, por lo que su cumplimiento debe ser evaluado con ocasión de la liquidación del presupuesto.

Así, en la aprobación del Presupuesto únicamente existe obligación de emitir informe de la Intervención de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad y del límite de la deuda, sin perjuicio de que por la Intervención se estime conveniente la inclusión de la regla de gasto.

SEGUNDO. Legislación aplicable:

- Los artículos 3, 4, 11 y 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

- El artículo 16 del Reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de noviembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales.

- Los artículos 51 a 53 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

- La Disposición Final 31ª de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para el año 2013.

- El artículo 15.3.c) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

- El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).

TERCERO. Del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria.

El apartado 1 del artículo 165 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, indica que el presupuesto general atenderá al cumplimiento del principio de estabilidad.

La Intervención local informará sobre la evaluación del principio de estabilidad presupuestaria en términos de capacidad o necesidad de financiación conforme al SEC-10 con carácter independiente, y se incorporará a los informes previstos en los artículos 168.4, 177.2 y 191.3 del Texto Refundido de la Ley

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 2/6 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

reguladora de las Haciendas Locales, referidos, respectivamente, a la aprobación del presupuesto general, a sus modificaciones y a su liquidación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de noviembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales.

La estabilidad presupuestaria, se identifica con una situación de equilibrio o superávit computada, a lo largo del ciclo económico, en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (SEC-10).

El cálculo de la variable capacidad de financiación en el marco de las Entidades Locales, en términos presupuestarios SEC-10 y obviando ciertos matices de contabilización, se obtiene, a nivel consolidado, de la diferencia entre los Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Ingresos y los Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Gastos. El cálculo debe tener en cuenta los ingresos y gastos consolidados, es decir, que integren tanto el propio Ayuntamiento como los organismos autónomos y sociedades mercantiles sobre los que la Corporación Local tenga un control efectivo. De acuerdo con lo anterior, debería incluirse en el cálculo los estados de previsión de ingresos y gastos de la sociedad municipal Gerena Siglo XXI, sin embargo la citada sociedad está inmersa en la fase final de un proceso de liquidación concursal, habiéndose decretado mediante Auto n.º 218/2025, de 2 de abril, por el Juzgado de lo Mercantil n.º 2 de Sevilla, la conclusión del concurso, que, de acuerdo con el contenido de dicho Auto, es firme y que conducirá a la cancelación de la inscripción de la persona jurídica si en el transcurso de un año desde la citada conclusión, no se produce la reapertura del concurso. De acuerdo con lo anterior, no existen previsiones de ingresos y gastos de la citada sociedad que tomar en consideración.

Debido a las diferencias de criterio entre la contabilidad presupuestaria y la contabilidad nacional, es necesario la realización de ajustes a fin de adecuar la información presupuestaria de esta entidad a los criterios establecidos en el SEC-10. Siguiendo lo dispuesto en el «Manual de cálculo del déficit en contabilidad nacional adaptado a las corporaciones locales» y en la «Nota sobre los cambios metodológicos de aplicación del nuevo SEC 2010 que afectan a las Cuentas de las Administraciones Públicas» editado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE), es necesario efectuar:

- A) Evaluación inicial del objetivo de estabilidad presupuestaria.
- B) Ajustes de las magnitudes presupuestarias de acuerdo con el Manual de la IGAE.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 3/6 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

A) Evaluación del objetivo de estabilidad presupuestaria.

| PRESUPUESTO DE GASTOS 2025 | | | PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025 | | |
|--------------------------------|---|---------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------|
| CAP. | DENOMINACIÓN | IMPORTE | CAP. | DENOMINACIÓN | IMPORTE |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 5.241.109,04 | I | IMPUESTOS DIRECTOS | 2.865.714,74 |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 3.870.093,61 | II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 805.544,93 |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 13.500,00 | III | TASAS Y OTROS INGRESOS | 1.305.317,00 |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 161.458,68 | IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 4.753.751,92 |
| v | FONDO DE CONTINGENCIA | 0,00 | V | INGRESOS PATRIMONIALES | 67.000,00 |
| A) TOTAL GASTOS CORRIENTES | | 9.286.161,33 | A) TOTAL INGRESOS CORRIENTES | | 9.797.328,59 |
| VI | INVERSIONES REALES | 385.531,49 | VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES | 334.130,16 |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 1.169,00 | VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 0,00 |
| TOTAL CAPITULOS I A VII | | 9.672.861,82 | TOTAL CAPITULOS I A VII | | 10.131.458,75 |

La comparación de los capítulos I a VII de ingresos y de gastos arroja un superávit inicial de 458.596,93 euros. Ahora bien, no siempre los criterios de cómputo de los ingresos y gastos aplicados por el SEC coinciden con los de la normativa actualmente en vigor para las administraciones públicas. Esto hace que deban corregirse o ajustarse adecuadamente las diferencias metodológicas entre la contabilidad nacional y el sistema contable a los que están sometidos las unidades públicas, ya sea el sistema de la contabilidad pública (Plan General de Contabilidad Pública), en la mayor parte de los casos, o bien el de la contabilidad empresarial (Plan General de Contabilidad de la empresa española) y otros sistemas adaptados.

B) Ajustes de las magnitudes presupuestarias de acuerdo con el Manual de la IGAE

Con carácter general, la totalidad de los ingresos y gastos no financieros presupuestarios, sin perjuicio de su reclasificación en términos de partidas contabilidad nacional, corresponden a la totalidad de los empleos y recursos que se computan en la obtención de la capacidad/necesidad de financiación del subsector Corporaciones Locales de las Administraciones Públicas de la Contabilidad Nacional. Las diferencias vienen determinadas por los ajustes que se describen en los apartados siguientes de este informe.

Ingresos:

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 4/6 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

– En los capítulos I, II y III del estado de ingresos, se considera como magnitud de Contabilidad Nacional la relativa a la recaudación neta (cobros) del ejercicio corriente y de ejercicios cerrados (página 30 del Manual de la IGAE). Se aplicará el criterio de caja (ingresos recaudados durante el ejercicio, de ejercicios corriente y cerrados de cada capítulo), tomando los datos de la última liquidación aprobada el ajuste sería negativo por importe de 15.912,08 euros, según el siguiente detalle:

| | (A) Derechos reconocidos 2024 | (B) Recaudación ejercicio corriente | (C) Recaudación ejercicios cerrados | (A) – (B) – (C) |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| Capítulo 1 | 2.684.568,44 | 2.324.559,99 | 342.801,71 | 17.206,74 |
| Capítulo 2 | 794.567,87 | 794.567,87 | 0 | 0,00 |
| Capítulo 3 | 1.362.215,62 | 1.334.670,82 | 28.839,46 | -1.294,66 |
| TOTAL AJUSTE | | | | 15.912,08 |

- También es necesario practicar un ajuste por la liquidación definitiva de la participación en tributos del Estado del ejercicio 2.023, puesto que en Contabilidad Nacional no son ingresos correspondientes a 2.025.

La comparación de los capítulos I a VII de ingresos y de gastos, y la aplicación de los ajustes descritos, arroja un superávit de 255.821,08 euros, de acuerdo con el siguiente detalle:

| CONCEPTOS | IMPORTE |
|--|-------------------|
| a) Ingresos previstos capítulos I a VII presupuesto corriente | 10.131.458,75 |
| b) Gastos previstos capítulos I a VII presupuesto corriente | 9.672.861,82 |
| c) TOTAL (a – b) | 458.596,93 |
| AJUSTES | |
| 1) Ajustes recaudación capítulo 1 * | 17.206,74 |
| 2) Ajustes recaudación capítulo 2 * | 0,00 |
| 3) Ajustes recaudación capítulo 3 * | -1.294,66 |
| 6) Ajuste por liquidación PTE 2023 | 186.863,77 |
| d) Total ajustes | 202.775,85 |
| f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d + e) | 255.821,08 |
| g) % sobre los ingresos no financieros | 2,53% |

* Datos extraídos de la liquidación del ejercicio 2.024.

Plaza de la Constitución, 1 - GERENA (Sevilla) - CP 41860 | Telf. 955.782.002 / 011 / 815 | Fax: 955782022 | E-mail: gerena@dipusevilla.es

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 5/6 |





AYUNTAMIENTO
DE
GERENA

De acuerdo con lo anterior, el proyecto de Presupuesto de 2.025 cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria dado que presenta superávit.

CUARTO. Del Cumplimiento del límite de Deuda.

La LOEPSF (art. 13) establece la obligación de no rebasar el límite de deuda pública. Sin embargo, en la Administración local no se ha aprobado el límite de deuda pública en términos de ingresos no financieros relacionándolo con el PIB Local. Por tanto debemos aplicar los límites que actualmente tiene vigente la Administración local en materia de endeudamiento (DF 31 LPGE 2013 y artículo 53 del TRLRHL)

Siguiendo los cálculos establecidos en el artículo 53 del TRLRHL, la deuda viva a 31 de diciembre 2025 que se prevé en el Ayuntamiento de Gerena, de acuerdo con el Anexo de situación y movimientos de la deuda, se muestra en el siguiente cuadro, comparando, a efectos de calcular el porcentaje de deuda viva, con los ingresos corrientes previstos para 2.025, detrayendo aquellos que no tienen carácter ordinario o recurrente:

| | |
|---|--------------|
| (+) Ingresos corrientes ordinarios previstos en los capítulos 1 a 5 del Presupuesto | 9.797.328,59 |
| (-) Ingresos corrientes no ordinarios | 1.710.540,48 |
| TOTAL INGRESOS CORRIENTES A CONSIDERAR: | 8.086.788,11 |
| VOLUMEN DE DEUDA VIVA a 31/12/2025 | 1.512.831,91 |
| Porcentaje deuda viva sobre ingresos corrientes: | 18,71 % |

El índice de endeudamiento del Ayuntamiento se situará a 31/12/2025 en el 18,71 %, estando por debajo del límite del 110 %, cumpliéndose los límites marcados por el TRLRHL.

Es todo cuanto tengo a bien informar.

En Gerena, a fecha de firma electrónica.

La Interventora de Fondos.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Fecha | 25/07/2025 12:58:18 |
| Normativa | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. | | |
| Firmante | MARIA CERDERA VARGAS (FIRMANTE) | | |
| Url de verificación | https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7TSDDDBMVMV3BNU4YTFZKPOI | Página | 6/6 |

